

# 令和3(2021)年度 事業計画書



## 目次

### 1. 予算編成方針

- (1) 令和2年度の主な事業実績と課題・・・・・・・・・・1～2
- (2) 令和3年度の予算編成方針・・・・・・・・・・2
- (3) 令和3年度予算の重点施策
  - 医科大学関連・・・・・・・・・・3～4
  - 大学病院関連・・・・・・・・・・4～6
  - 埼玉医療センター関連・・・・・・・・・・6～7
  - 日光医療センター関連・・・・・・・・・・8～9
  - 看護専門学校（壬生校）関連・・・・・・・・・・9
  - 看護専門学校（三郷校）関連・・・・・・・・・・9～10

### 2. 認証評価等への対応

- (1) 機関別認証評価（J U A A）・・・・・・・・・・10～14
- (2) 医学教育分野別評価（J A C M E）・・・・・・・・・・14
- (3) 看護学教育評価（J A B N E）・・・・・・・・・・14
- (4) 病院機能評価
  - 大学病院・・・・・・・・・・15
  - 埼玉医療センター・・・・・・・・・・15～16
  - 日光医療センター・・・・・・・・・・16
- (5) 自己点検・評価及び学校関係者評価
  - 看護専門学校（壬生校）・・・・・・・・・・16～17
  - 看護専門学校（三郷校）・・・・・・・・・・17～18

### 3. 主要な事業の概要・・・・・・・・・・19～24

### 4. 事業活動収支予算の概要

### 5. 資金収支予算の概要

### 6. 予算書他関連資料

## 令和3年度 獨協医科大学事業計画書

### 1. 予算編成方針

#### 1) 令和2年度の主な事業実績と課題

本学は建学の精神に則り「患者及びその家族、医療関係者をはじめ、広く社会一般の人々から信頼される医師及び看護職者を育成する」ことを教育の基本理念としています。各学部・研究科に教育目標を掲げ、その実現のために、ディプロマ・ポリシー、カリキュラム・ポリシー、アドミッション・ポリシーをそれぞれに定め、定期的にそれらの適切性・整合性等の検証を行っています。

さらに、「学生、教職員、地域にとって魅力のある大学」、「未来を拓く良質な医療人育成のもと輝き続ける大学」をミッションとし、本学の使命である「教育・研究・診療」を更に充実させるため、令和2年度においては、①教学IRの充実、②特色ある高度な研究の展開、③地域連携による地域社会への貢献、④産業界連携による社会実装の推進を図るとともに、地域医療の面では、技術改革を主とする大きな改革の時代に取り残されることのないよう高度な医療の提供に力を入れることを大学運営の基本方針として、これらの方針達成に向けて、各部門が取り組んで参りました。

しかし、新型コロナウイルス感染拡大の影響は想定外に大きく、本学の運営にも大きな影響を及ぼしました。

まず「教育」に関しては、一時対面授業が全面不可となり、オンライン授業に切り替えました。同様に実習についても一部オンライン実習を余儀なくされました。学生に対しては新型コロナウイルス抗原スクリーニング検査を実施し、感染拡大防止に万全を期しました。また、海外研修やオープンキャンパス等も中止となり、これまでと同様の形態での教育の提供は困難となりましたが、教職員の創意工夫により教育の質を低下させることなく対処しました。

次に「診療」については、3病院とも全国の病院と同様に外来・入院患者数の減少がみられ、病院経営は厳しい局面となりました。新型コロナウイルス感染防止のため、また限られた医療資源を新型コロナウイルス感染症の重症患者に重点化・集約化するために、3病院では「予定入院・予定手術の延期」などの対応を行ったこともあり、病床稼働率の低下を招きました。とりわけ、今年度第1四半期は過去に類を見ない大幅な収入の落ち込みとなりました。こうした厳しい状況の中、学長及び病院長の強力なリーダーシップの下、3病院では「感染拡大防止策の徹底」や「医療提供体制の確保」などを維持しつつ、各種加算の獲得や三病院統括薬事委員会や三病院統括医療材料等共同購入検討委員会等による徹底した薬品コスト等の見直しの結果、医療経費は減少し予算を下回る見込みです。この他大学病院ではより効率的な病床の運用管理を進めるために「病床管理センター」を、埼玉医療センターでは「新生児センター」を立ち上げました。

さらに、「研究」については、先端医科学研究センターに「生体防御研究部門」と「スマート医療研究部門」の2部門を新設し、研究活動を開始しました。また、「保健医療分野におけるAI研究開発加速に向けた人材養成産学協働プロジェクト」への協力校の依頼を他大学より受け、包括連携協定を締結したほか、厚生労働省所管の「基礎研究医プログラム」にも参画することとしました。

その他の事業としては、「新型コロナウイルス感染症対応へのご支援のお願い」として本学独自で寄付を募ったところ、多くの個人・企業・団体の皆様から寄付金と物品の両面で心温まるご支援をいただきました。日光医療センターの移転計画の進捗状況については、設計業者が選定されて基本設計の段階にあり、今後、施工者の選定を行い、令和3年7月に施工開始、令和4年9月に新病院完成、令和5年1月に開院というスケジュールになっており順調に進捗しています。また、創立50周年記念事業については、記念事業推進委員会、施設整備実行委員会、寄付募集実行委員会及び記念誌編纂委員会の4委員会を発足し、事業達成に向けて活動を開始しました。

これらの状況の下、上半期の医療収支は大変厳しい結果となりましたが、4月～10月の実績を基に作成した「令和2年度予算実行見込」によると、来院患者数が徐々に増え、これに伴い医療収支も好転しつつあります。これは病床の確保や患者の受入れ調整など新型コロナウイルス感染症患者に対する医療と、他の疾患等の患者に対する必要な医療を両立して確保する体制を3病院が最適化している証左と言えます。下半期に向けては、新型コロナウイルスとインフルエンザの同時流行「ツインデミック」が懸念されるとともに経営環境の急速な悪化も考えられ、予断を許さない状況です。新たなパンデミックリスクが発生する可能性があることも踏まえ、緊張を緩めることなく最大限の警戒を継続する方針です。

## 2) 令和3年度の予算編成方針

新型コロナウイルス問題の収束も見通せない中、またコロナ禍における諸環境の変化による経営の安定性を損なうリスクが懸念される中、教育・診療・研究全てにおいてそれぞれの「ニューノーマル」への迅速な対応を実践する必要があります。また、令和3年度においても、本学の基本としているミッション、ビジョン、アクションプランを着実に遂行し、教育・診療・研究水準の維持向上を図っていく必要があります。

令和3年度の予算編成に当っては、学園予算編成方針を踏まえ、第12次基本計画及び令和2年度に実施した自己点検・評価結果とともにディプロマ・ポリシー(DP)、カリキュラム・ポリシー(CP)、アドミッション・ポリシー(AP)に示した教育方法・教育課程を踏まえた事業計画を策定し、必要な措置を講じることとします。

予算編成においては、引き続き様々な施策により増収対策を推進し、経費削減にも積極的に取り組めます。新規事業においては、鋭意検討を行い適正な時期、内容により実施することを徹底します。教職員一人ひとりがコスト意識を持ち、教職員の総力で財政基盤の強化、安定化を確立できるよう努めることとします。

### 3) 令和3年度予算の重点施策

令和3年度予算は、教育・診療・研究の充実とそれを支える財政基盤の強化を図るべく、徹底した経費削減に努め、限りある財源をバランス良く配分できるよう配慮しました。

各会計単位の重点施策は次のとおりです。

#### 【 医科大学関連 】

##### (1) 教学関係

###### ① 医学部

本学の教育理念である「患者及びその家族、医療関係者をはじめ広く社会一般の人々から信頼される医師の育成」に向け、学生がディプロマ・ポリシーに示された学修成果(アウトカム)を達成するために必要な教育課程を編成・実施しています。最新のモデル・コア・カリキュラムに準拠したカリキュラム編成により医学知識を系統的に学び、併せて、医師に求められる良識・倫理観や教養を身に付けるため、6年間一貫のクサビ型教育カリキュラムを展開し、教育の質的転換に向け、アウトカム基盤型教育とその成績評価、そして統合型カリキュラムの構築を進めています。自己学習能力の向上や少人数教育に向けた少人数担任制の採用、ICT教育の強化、国際性の涵養など、人間形成に資する学修機会の提供と効果的な教育体制を構築するための関係経費を計上しました。また、コロナ禍における安全かつ円滑なカリキュラム進行に必要な抗原検査等の新型コロナウイルス対策費用も計上しました。

主な経費としては、一般的な経費以外にICTを活用した医学教育体制の構築として、Mixed Realityシステム、出欠管理システムの導入による教育のスマート化に向けた経費、学生の海外研修経費、学習・授業支援システム(LMS)の維持管理費、OSCE、学修成果の可視化を目的としたGPS-Academic受検経費、学生教育に係るデータの見える化を進めるためのファクトシート・ファクトブックの制作経費を計上しました。

###### ② 看護学部

「広く社会一般の人々から信頼される看護職者の育成」を教育目標に掲げ、科学的な知識・技術に基づいた看護実践能力を修得し、看護の役割と責任をもって協働できる人材の育成、加えて看護の発展や質の向上に貢献できる人材を育成するカリキュラムを構成しており、より効果的な教育体制の構築に係る経費を計上しました。また、医学部と同様に、コロナ禍における安全かつ円滑なカリキュラム進行に必要な抗原検査等の新型コロナウイルス対策費用も計上しました。

主な経費としては、看護学部スマート化事業経費、教育用電子カルテシステム経費、eラーニング教材作成システムの導入経費を計上しました。その他、看護師・保健師国家試験対策としての模擬試験、特別講義等の経費、学生の海外研修経費、学修成果の可視化を目的とした成績管理システムのカスタマイズ経費、地域共創看護教育センターにおける地域支援活動、リカレント教育等の経費を計上しました。

## (2)管理運営費関係

### ① 創立50周年記念事業推進に向けた関連経費

周年事業の一環である記念誌(記念動画)編纂事業を円滑に進めるための外部業者への委託経費を計上しました。また、新棟建設及びキャンパスマスタープラン作成に伴う調査、支援業務のアウトソーシング経費を計上しました。

### ② 日光医療センター移転に係るコンサルティング契約

日光医療センター移転に係る計画を円滑に進めるためコンサルティング契約を継続します。契約内容としては、運営支援業務、コンストラクションマネジメント業務、医療機器整備支援業務等、専門的なノウハウを持つ外部企業への業務外注経費を計上しました。

### ③ 大学院看護学研究科(博士後期課程)設置に係る認可申請業務支援契約

博士後期課程設置に向けた認可申請書の検討及び助言を得るために、申請業務に豊富な実績を持つ外部機関と契約を締結し円滑に申請業務を執り進めるための経費を計上しました。

### ④ 看護師確保対策

全国的な看護師不足が広がる中、本学においても看護師確保が困難な状況であり、深刻な問題となっています。令和3年度においても、これまで以上に全学を挙げて積極的に募集活動を行い、大学病院・埼玉医療センター・日光医療センターに必要な人員の確保等の関係経費を計上しました。

## (3)施設関係工事

大学エリアの非常用発電機の容量不足により災害時における電力確保が喫緊の課題となっています。令和3年度においても引き続き、ライフライン確保対策の一環として大学系統非常用発電機の設置工事経費を計上しました。また、学内通信のスマートフォン化を進めるためのアンテナ設置工事経費を計上しました。

## 【 大学病院関連 】

大学病院では、特定機能病院として「医療倫理の徹底、高度で良質な医療の提供、医療の進歩への貢献、連携医療の構築、良質な医療人の育成」の5つを理念として掲げ、日々高度かつ安心、安全な医療の提供を実践し、地域の基幹病院さらには地域がん診療拠点病院として、栃木県のみならず北関東圏の医療機関と連携を密にし、医療を推進しています。また、コロナ禍における感染症対策にも万全を期しつつ、各種事業計画を着実に遂行してきました。令和2年度においては、臨床検査センターの業務体制の見直しを行い、経費の大幅な削減を実現したほか、院外処方への切り替えに伴う薬剤管理指導業務の拡充と並行して後発医薬品の採用を推進するなど、経費節減に向けた取組みを強化しました。入院基本料7対1看護体制の維持・強化を図るため、効率的なベッドコントロールを目的に病床管理センターを設置するなど多くの施策を講じ、医療従事者の勤務環境改善への取組みとして4週8休制を導入しました。令和3年度においても、引き続き、臨床・教育・研究の質向上に努め、大学病院としての機能充実、高度化を図りつつ、多

様化する医療ニーズに対応するため、以下の通り予算を計上しました。

#### (1) 経営基盤の強化・安定化

令和3年度は診療報酬改定が行われない年であることから、自助努力によりいかにして増収へ繋げていくかがポイントとなります。予算編成に当っては、新型コロナウイルス感染症対応を踏まえた上で、第12次基本計画の収支見通しを元に、同感染症への対応を十分に考慮した医療体制を構築することが必要です。

まず、医療収入面では、新規患者の受入れ拡大や、病床の効率的な運営、診療報酬上の適切な施設基準の取得、診療報酬の正確かつ迅速な請求など、収益確保に向けた取組を強化することとしました。

一方で、医療経費は、新型コロナウイルスの世界的蔓延の影響により、医療材料の値上がりが顕著になっていることから、如何にして経費を圧縮するかが喫緊の課題です。その対策として、医療物資管理委員会を立ち上げ、3病院連携のもと院内での無駄をなくすと共に適切な納入と管理を実践し、医療経費率を令和2年度見込みに対して0.4%縮減の41.0%とし、医療収支の改善(医療粗利益の増加)を図る予算編成としました。

#### (2) 診療体制の整備

当院では、地域の中核病院として安全でより質の高い医療を提供するため、毎年診療体制の充実に努めています。令和3年度においても更なる患者サービスの向上を目指し、引き続き診療体制の整備充実に努めるべく予算配分を行いました。

##### ① 採血システムの導入

外来採血室の混雑緩和と待ち時間を軽減し、利用者へのサービス向上を図るとともに、検体の紛失と採血・採尿漏れに即時に対応できるシステムを構築します。また、外来採血室を検体検査室エリアへ移設し統合することにより、迅速で安全な採血業務の運用となることを目的とし、導入費用を計上しました。

##### ② アンギオ装置の更新

従来の装置の老朽化及びサポート終了に伴い、アンギオ装置を更新する費用を計上しました。

##### ③ 輸液ポンプ・シリンジポンプの更新

前回のシステム更新から6年が経過してリース期間満了となるため、更新することとしました。更新費用としてリース総額のうち、令和3年度支払額を計上しました。

##### ④ 手術支援ロボット(ダヴィンチ)の追加導入

現在、手術支援ロボットは1式導入していますが、令和2年度診療報酬改定で有用性・安全性の確認された新規技術が保険適用となったことから、手術件数の増加を見込み、追加導入費用としてリース総額のうち、令和3年度支払額を計上しました。

##### ⑤ 次期病院情報ネットワークシステムの更新

前回のシステム更新から6年が経過してリース期間満了となるため、更新することとしました。更新費用としてリース総額のうち、令和3年度支払額を計上しました。

### (3) 施設関係工事

#### ① スマートフォン導入

平成20年度より院内に導入されているPHSは、運用開始から10年以上が経過し、通信手段が劇的に進化していく中で、その在り方も変わりつつあります。

令和3年度は、スマートフォンの導入により業務効率化を目指すこととし、3ヶ年計画の初年度費用として、機器の導入とアンテナ設置費用を計上しました。また、既存の内線電話との連携に必要な電話交換機の入替え費用を併せて計上しました。これらは今後、急速な進展が見込まれるスマート化への準備と位置づけています。

#### ② 新館熱源改修工事

大学病院の新館は建設から20年以上が経過し、施設・設備の経年劣化への対応が求められていることから、令和3年度は、3ヶ年のリフォーム計画の初年度工事として、ターボ冷凍機への更新を行う熱源改修工事予算を計上しました。これによりランニングコストの圧縮を見込めるとともに、省エネやCO2排出の削減も期待できます。

### (4) 栃木県ドクターヘリ事業

当院を基地病院として開始された栃木県ドクターヘリ事業は、平成22年1月の導入から11年目を迎え順調に運航稼動しています。加えて広域連携協定(群馬県・茨城県とのドクターヘリの相互運用)が締結されたことにより、より効率的な運航が可能となり、北関東3県の救急医療体制の強化が図られています。令和3年度も引き続き効率的な運航を可能とするために、ドクターヘリ運航委託料、その他必要経費を計上しました。

なお、国と県からのドクターヘリ運営費補助金も併せて計上しています。

### 【 埼玉医療センター関連 】

埼玉医療センターでは、「常に研鑽し患者の信頼にこたえる」を病院の基本理念に掲げ、埼玉県東部地域の基幹病院として、地域の医療機関と連携しながら、高度先進医療と安全な医療の提供を担っております。また、基本方針でもある「人間性豊かな医療人の育成」を実践するため、教育病院としての更なる強化と充実に継続して取り組んでおります。その成果として、初期研修医の研修先を決定するマッチングでは、全国各地から年々応募が増加し、令和2年には135名の応募(50名定員)があり、埼玉県第1位となる100%のマッチングを達成しました。医療体制の整備では、平成29年の新棟の竣工と同時に第10次学園基本計画において承認された既存棟リニューアル工事も現在まで順調に進行し、令和3年度をもって完結します。これにより、大規模な改修工事が終了することから、更なる経営の安定化と安心して安全な医療の提供に向け取り組みます。令和3年度においても、引き続き、新型コロナウイルス感染症対策に万全を期し、高度化・多様化する医療ニーズへの対応と地域貢献を図るため、以下の通り予算を計上しました。

### (1) 経営基盤の強化・安定化

令和3年度においては、看護師の安定した人員配置を図り、改修の完了した病棟や再

構築した外来エリアをスムーズに稼働させていきます。その上で、病床稼働率を前年度見込比4.2%増の90.5%とし、効率的な手術室運営や診療報酬に係る加算・管理料等の新規取得を図ることで、さらなる医療収入の増加に努めてまいります。さらに、外来においては、多様なニーズに対応した医療費支払方法の提供や保険調剤薬局の開設など、患者へのサービス向上を図ることで、さらなる患者の獲得を目指します。

一方、医療経費については、従来の取引形態に囚われず、さらなる納入単価の抑制を検討するとともに、後発医薬品への切り替え継続、医療材料の標準化を図り、物品調達の適正化を推進することとし、医療経費率の削減を目指します。

## (2) 診療体制の整備

### ① 医療設備機器の整備

医療機器の老朽化に対する入替及び最新の医療に対応することを目的に、診療・検査機器等の新規・代替購入費を計上しました。

### ② 手術用ロボットの追加購入

当センターにおいては、平成30年度に導入した手術用ロボット1台にてロボット支援下内視鏡手術を実施していますが、対応する手術件数の増加に伴い追加購入費用を計上しました。

### ③ 救命救急センター施設設備の拡大整備

令和3年度予定の既存棟改修工事(第7期)において、救命救急センターの拡大を計画しています。その改修において、診療の質向上や安全性を考慮し、放射線撮影装置の増設費用を計上しました。

## (3) 施設関係工事

### ① 管理棟(仮称)新築工事(4号館駐車場エリア内)

令和3年度運用開始予定の保険調剤薬局の設置により、事務部の移転が必要であることや管理部門を集約することにより、診療部門との切り分けができ効率性を高めることを目的に、4号館北側駐車場エリアに新棟の建設を予定しています。事業総額のうち令和3年度支払額を計上しました。

### ② 既存棟改修工事

令和2年度に引き続き、既存棟改修工事(第7期)を進めます。なお、既存棟改修工事は令和3年度が完了年度となります。具体的には、2号館1・2階エリアにおける救命救急部門や時間外外来の再編による工事費用を計上しました。

### ③ 既存棟非常用発電機(C-2)更新

令和2年度からの継続事業として、災害拠点病院認可の指定要件である非常用自家発電設備を計画し、設置工事費を計上しました。

## 【 日光医療センター関連 】

日光医療センターでは、医科大学附属病院としての特性を生かし、かつ国際観光都市日光の基幹病院として、最新の医学技術と最先端の医療機器を備え、中規模病院の小回りの良さを利用して、地域が求める急性期医療と高度医療、そしてリハビリテーションを切れ目なく提供しています。

特に急性期医療においては、「救急車を断らない病院」を目指し、救急患者の要請に対して95%以上の受入を目標に掲げ、医療スタッフが全力で取り組んでおります。また、令和2年度は、脊椎センター、外科、泌尿器科など診療体制の強化を図り、更に充実した診断そして治療を提供できるようになりました。

当センターは、平成31年4月に設立された全国8番目、北関東初の地域医療連携推進法人「日光ヘルスケアネット」に参加し、医療機関相互の機能分担や連携を推進しています。新病院移転開業に向けた計画も順調に進行しており、日光地域の基幹病院として存在感は益々高まっていることから、令和3年度においても引き続き地域医療に一層貢献し、各種事業計画を着実に進めるため、以下の通り予算を計上しました。

### (1) 経営基盤の強化・安定化

令和2年度は、令和元年12月に発生した新型コロナウイルス感染症による影響で、当センターにおいても上半期は外来、入院患者数が減少し、大幅な減収となりました。下半期は回復基調となったものの、未だに収束は見えず予断を許さない状況にあります。

令和3年度予算については、引き続き新型コロナウイルス感染症に係る医療提供体制を強化しつつ、医療収入においては、令和2年4月から設置の脊椎センター及び診療体制を強化した外科などの実績が堅調であることから、入院単価53,500円(令和2年度見込比+1,167円)、外来単価13,200円(同△86円)としました。患者数においては、入院では1日平均患者数181.1人(令和2年度見込比+9.7人)で稼働率91.0%(同+4.9%)、外来では1日平均患者数407.5人(同+25人)としました。令和2年度に引き続き、救急車の積極的な受け入れ、病床稼働率の維持向上に努めるとともに、新型コロナウイルス感染症の影響による医療消耗品等のコスト上昇を抑えるべく、全教職員が一丸となって取り組みます。

医療経費率は、診療科の充実による手術の増加等を考慮し、令和2年度見込25.0%から1.0%増加の26.0%としました。

今後も後発医薬品への積極的な切り替えを促進し、医療材料については、三病院統括医療材料等共同購入検討委員会を活用した共同購入・共同交渉により、さらにきめ細かな価格交渉を徹底します。

### (2) 診療体制の整備

#### ① 医療機器の整備充実

医療機器については、代替購入を中心に診療機器の整備充実を図ることとし、購入費を計上しました。

## ② 部門システムの更新

部門システムの更新を必要とすることから、循環器動画システムの更新費用、医用画像保管装置の更新費用を計上しました。

その他、とちまるネット(地域医療連携システム)や救急車輛の更新等、設備関係を計上しました。

## (3) 施設関係工事

施設関係予算としては、病院の新築移転に伴う建設工事代金の令和3年度支払額、建築設計料の2回目支払額、さらに病院移転までの機能維持に必要な費用及び施設設備の補修・改修費用を計上しました。

## 【 看護専門学校(壬生校)関連 】

### (1) 教学関係

主な経費として、領域別看護学臨床実習及び体験学習等に要する実習経費、看護師国家試験対策の一環として実施している模擬試験のうち、外部委託業者2社(学校負担分)の受験料を計上しました。

この他、専任教員のさらなる資質向上への取り組みとして、研修、学会参加、研究活動費用を計上しました。

### (2) 管理運営費関係

少子化による18歳人口の減少等を踏まえ、県内外の受験生を幅広く募集し、一人でも多くの優秀な学生を確保することは、本校最大の課題であり、入学定員を満たすための募集戦略を展開していく必要があります。そのため、パンフレット・ポスターの制作費用、進学相談会参加費、ホームページの充実を図るため学校紹介ムービー制作費を計上しました。

### (3) 修理関係

映像音響システム2式の映像鮮明度低下の改善を図り、教室における学習環境の質を確保するため、修理費用を計上しました。

## 【 看護専門学校(三郷校)関連 】

### (1) 教学関係

#### ① 実習経費

臨床看護実践能力の向上を図るため、カリキュラム編成された臨地実習を校外施設にて実施します。このため、3学年分の実習経費を計上しました。

#### ② 看護師国家試験対策

低学年より、国家試験を意識付けるため模試を受験し、自己学習の点検・確認を行うとともに、チューター制による指導を実施するための経費を計上しました。

## (2)管理運営費関係

### 学生募集活動

継続的に本校の知名度向上及びより多くの受験生獲得を目的に県内外への幅広い募集活動を行います。実施経費としてパンフレット・募集要項の作成経費、広報活動経費を計上しました。

## (3)設備関係

### PC室及びサーバーの再構築

学生用PC室のサーバー保守サポート終了に伴うハードウェアの更新及び再構築経費を計上しました。

## 2. 認証評価等への対応

### 1)認証評価(JUAA)

本学では、平成29年度に公益財団法人大学基準協会(JUAA)による大学評価(認証評価)を受審し、同協会の定める大学基準に適合しているとの認定を受けました。(認定期間:平成30年4月1日から令和7年1月末日までの7年間)なお、評価結果において「努力課題」が付されている点については、改善状況を令和3年7月末日までに同協会あてに改善報告書を提出することとなっています。

平成30年度には同協会の評価基準が見直され、第3期認証評価に移行したことに合わせ、本学においても平成31年4月に全学的な内部質保証推進組織を設置するとともに、PDCAサイクルの運用プロセスを整備し、教育研究をはじめとする本学の諸活動について、質の向上に向けた恒常的な改善・改革に努めています。令和3年度においては、令和元年度自己点検・評価の結果を踏まえ、次の項目について取り組むこととします。

#### ①学生の受入れ

##### 〔医学部〕

- a. 収容定員に対する在学生数比率の改善
- b. 学生の受け入れの適切性についての点検・評価

##### 〔医学研究科〕

- a. 昼夜開講による教育の実施
- b. 外国人留学生の積極的な受け入れ
- c. 学生受け入れの適切性に関するPDCAサイクルの継続的改善

##### 〔看護学部〕

- a. 編入学定員に対する編入学生数比率の改善
- b. 学生の受け入れの適切性についての点検・評価

##### 〔看護学研究科〕

- a. 入学資格審査の出願資格の見直し

- b. アドミッション・ポリシーの定期的な点検・評価
- c. 遠隔授業や集中講義など、社会人が学びやすい環境の整備
- d. 大学院博士課程開設に向けた取り組み

## ②教育課程・学修成果

### 〔医学部〕

- a. 教育課程の編成・実施方針と学位授与方針との適切な連関性
  - ・ディプロマ・ポリシー、カリキュラム・ポリシーの点検評価と見直し
- b. 教育課程の編成にあたっての順次性及び体系性への配慮
  - ・カリキュラムマップ、カリキュラムツリーの充実
  - ・科目ナンバリングの整備
- c. ICTを活用した授業の展開
  - ・アクティブ・ラーニング(反転授業)の実践
  - ・e-ポートフォリオの充実
  - ・スマート化事業の推進
- d. 学習成果を測定するための指標の適切な設定
  - ・臨床実習における形成的評価の導入(ルーブリック、mini-CEX)
  - ・卒業時コンピテンシー、マイルストーンの設定
- e. 教育課程及びその内容、方法の適切性についての点検・評価
  - ・適切な根拠に基づく点検・評価体制の強化

### 〔医学研究科〕

- a. 教育課程の編成・実施方針と学位授与方針との適切な連関性
  - ・ディプロマ・ポリシー、カリキュラム・ポリシーの点検評価と見直し
- b. 教育課程の編成にあたっての順次性及び体系性への配慮
  - ・カリキュラムマップ、科目ナンバリングの整備
- c. 研究指導計画の明示とそれに基づく研究指導の実施
  - ・改訂版研究指導計画書の運用
- d. 学習成果の測定結果の適切な活用
  - ・学習成果を測定・検証するための仕組みを構築
- e. 教育課程及びその内容、方法の適切性に関する点検・評価
  - ・適切な根拠に基づく点検・評価体制の強化

### 〔看護学部〕

- a. 情報通信技術(ICT)を用いた教育の推進及び環境整備
  - ・電子カルテ(教育用)の導入
  - ・eラーニング教材作成システムの導入
- b. 授業科目間の系統性示す指標及び授業科目とディプロマ・ポリシーの関係性の可視化
- c. 教育課程の編成・実施方法と学位授与方針との適切な連関性の点検・評価

### 〔看護学研究科〕

- a. 情報通信技術 (ICT) を用いた教育
  - ・ICT 技術を用いた授業 (遠隔授業・集中講義)
- b. 教育課程の編成・実施方法と学位授与方針との適切な連関性の点検・評価
- c. 学修成果を測定するための指標及び設定
  - ・ルーブリック評価の活用
  - ・シラバス内の改善及びディプロマ・ポリシーの見直し
  - ・アンケートの委員会による点検・評価
  - ・修士論文等の支援

### ③学生支援 (修学、就学・卒業・就職支援)

#### 〔医学部〕

- a. グループ学習室の整備・有効活用
- b. 学年担任会の計画的開催
- c. 担任の定期的個人面談
- d. LGBT の環境設備
- e. 障害のある学生に対する環境設備
- f. ピアサポート体制の構築
- g. 危機管理体制の構築

#### 〔医学研究科〕

- a. 学生支援に関する大学としての方針の適切な明示
  - ・学生支援方針の明文化
- b. 学生の進路に関する適切な支援の実施
  - ・グローバル化等に対応するキャリア支援体制の構築
- c. 学生の正課外活動を充実させるための支援の実施
  - ・生涯学修に取り組む学生に対するサポート
  - ・外国人留学生への各種支援
- d. 学生支援の適切性に関する点検・評価
  - ・適切な根拠に基づく点検・評価体制の強化

#### 〔看護学部〕

- a. 学修に関する適切な支援と整備
- b. 学生支援に関する方針の制定
- c. 学生の進路に関する適切な支援の実施
- d. 学修環境の整備 (コロナ対策を含む)

#### 〔看護学研究科〕

- a. 学修に関する適切な支援と整備
- b. 学生支援に関する方針の制定
- c. 学生の進路に関する適切な支援の実施
  - ・キャリア支援体制の充実
- d. 学修環境の整備 (コロナ対策を含む)

#### ④管理運営(人事・組織改革、社会貢献・社会連携)

- a. 市町村及び県内プロスポーツチームとの連携協定維持並びに関係の充実及び協定先の拡充
- b. 公開講座の継続及び充実
- c. 本学の内部質保証の方針に則り、教育研究をはじめとする本学の諸活動について、質の向上に向けた恒常的な改善・改革の推進
- d. 新型コロナウイルス感染症をはじめ、発生する様々な事象に伴う危機に対して、本学の危機管理体制を機能させ、迅速かつ的確に対処し、教職員及び学生等の安全確保を図る取り組み
- e. 研究費の適切な支給
  - ・学内助成金(奨励金)の交付
  - ・獨協国際医学教育研究財団賞基金の交付
- f. 外部資金獲得の支援
  - ・URA採用に伴う研究戦略部門 研究資金獲得支援室(URA支援室)の実効性のある活動
  - ・科研費申請者向け説明会の開催
  - ・科研費等競争的資金の獲得啓発(教授会や学内だよりでの公表)
  - ・学内研究者に各民間財団からの応募情報の案内
- g. 研究倫理教育、コンプライアンス教育の実施
  - ・研究倫理教材等の受講案内
  - ・臨床研究支援部門 倫理支援室による生命倫理講習会の開催
- h. 年次有給休暇年5日取得義務化の更なる推進(フレックス休暇)
- i. 残業(時間外勤務)の許可制の周知徹底に伴う残業縮減推進
- j. 人事評価制度の処遇反映
- k. 障害者雇用の更なる推進
- l. 医師の学外派遣制度の構築(学外派遣審査会の設置、医師派遣契約の締結)
- m. 大学における4週8休制の導入
- n. 給与・賞与明細の Web 化
- o. 通勤手当の変更(6か月定期代へ変更)
- p. 本学の活動の社会への情報発信の充実
  - ・マスメディアの有効活用
  - ・ホームページを活用した情報発信
- q. 地域共創看護教育センターの推進
- r. 国際交流の充実
- s. 外国人留学生(研修生・研究生)受け入れの拡大
- t. 海外研修の派遣先とプログラムの見直し
- u. 海外機関との新規交流協定の締結
- v. 海外の既協定締結機関との連携拡充

- w. 著名な海外の研究者等による講演会の開催
- x. インターネット等を活用した海外機関との交流及び学会等への参加の促進
- y. 4部門(資格管理・教員研修・職員研修・看護教育)による人材育成実施
  - ・看護教育における実習指導者講習会の実施による人材育成及び看護師確保
  - ・診療報酬加算対応研修の実施
  - ・認知症看護認定看護師教育課程の開講
  - ・看護師特定行為研修の開講
  - ・医療安全管理者養成講習会の開講
  - ・本学教職員の研究発表と知識共有の機会を提供するとともに、人材育成を目的とした教育セミナーの開催
  - ・BLS/RQI-BLS 講習の開催

## 2) 医学教育分野別評価(JACME)

医学部においては、国際基準に対応した医学教育認証制度に対応するため、一般社団法人日本医学教育評価機構(JACME)による医学教育分野別評価を令和4年度に受審する予定です。(受審時期については、新型コロナウイルス感染拡大の影響により令和3年度から令和4年度に繰下げ)この準備に際して、学内に医学教育分野別評価委員会が設置され、理念・目的・教育目標等の適切性を検証するとともに、グローバルスタンダードに基づく医学教育の評価に向けた見直しを進めています。

- a. 卒業時コンピテンシー、マイルストーンの設定
- b. アクティブ・ラーニングの実践
- c. 形成的評価の拡充
- d. 研究室配属の必修化
- e. 垂直的統合型講義の拡充

## 3) 看護学教育評価(JABNE)

本学看護学部では、一般財団法人日本看護学教育評価機構(JABNE)による看護学分野別評価を令和4年度に受審する予定である。看護学部分野別評価の受審にあたり、本学看護学教育分野別評価委員会(令和2年4月1日付)を設置し、看護学分野別評価項目の「基準1～4」に基づき、自己点検・評価を実施しました。なお、評価・点検方法については、内部質保証推進委員会の評価や看護学部自己点検・評価委員会の点検・評価を参考に、PDCAサイクルの運用プロセスに準じ、取り進めています。

- a. 情報通信技術(ICT)を用いた教育の推進
- b. 3ポリシーの定期的な点検・評価(教育課程の編成・実施方法と学位授与方針との適切な関連性の点検・評価を含む)
- c. 学修成果の可視化(システム化)
- d. 学修環境の整備(コロナ対策を含む)

#### 4) 病院機能評価

##### 【 大学病院 】

大学病院では、公益財団法人日本医療機能評価機構による病院機能評価を5年ごとに受審しています。直近では、平成30年9月に、同年4月から新たに設けられた機能種別「一般病院3」（主として、高度の医療の提供、高度の医療技術の開発・評価、高度の医療に関する研修を実施する病院が対象）が適用され訪問審査を受審しました。その後、平成31年1月の補充的な審査を経て、同年4月に認定結果並びに改善要望事項通知を受領しました。

全体としては、教育機関、医療機関、地域の基幹病院のあり方、不断の努力等に対しての評価を受けましたが、以下の3項目を含む複数の項目について改善指導を受けました。当該項目については、病院機能の継続的な質改善活動の促進を図ることを目的に、認定開始日から3年目（令和3年）において改善審査を受審する必要がある、改善が認められた場合に「認定継続」となります。

- ①臨床における倫理的課題について継続的に取り組んでいる。
- ②薬剤の安全な使用に向けた対策を実践している。
- ③投薬・注射を確実・安全に実施している。

##### 上記に対する取組事項

- a. 平成30年9月1日に臨床倫理委員会を設置し、倫理的問題について協議・検討し、病院としての方針を決定している。
- b. 薬剤管理に関し巡視を行い、専任薬剤師1名を配置し、業務手順書に基づく薬剤管理を行っている。
- c. 与薬実施に関わる記録は電子カルテ内の経過表に組み込み運用を開始した。令和2年4月より、院外処方せん発行事業が実施され、薬剤師を薬剤管理指導業務も含めた病棟業務へシフトしている。

##### 【 埼玉医療センター 】

埼玉医療センターは、第三者の客観的な視点で評価を受け、課題や問題点を把握し、教職員に共通認識を持たせるとともに、ハード面での改善を図ることを目的として、公益財団法人日本医療機能評価機構の実施する「病院機能評価」を受審しています。これまでに4度受診し、いずれも認定を受けています。

平成30年度の受審では、医療安全や感染管理の研修受講率が低いことが改善事項として指摘されました。

##### 上記に対する取組事項

- a. 受講率向上の取り組みとして、「Safety Plus」というe-ラーニングツールを導入
- b. 受講状況をデータ管理し、未受講者リストを各部署の責任者へ報告
- c. 令和3年1月提出の「期中の確認」により、認定時B評価以下の項目に対する 課

題の再認識をするとともに、病院機能評価対策委員会コアメンバー会議にて点検・評価

#### 【 日光医療センター 】

日光医療センターでは、公益財団法人日本医療機能評価機構による「病院機能評価(機能種別:一般病院 2<3rdG:ver.1.1>)」を平成28年に受審し、平成29年2月に認定されました。

改善要望事項等については、「該当事項なし」との審査結果が得られ、平成31年2月に「期中の確認」を提出しました。

令和3年12月に更新審査の受審を予定しており、令和2年10月にキックオフ会議、11月に各領域別説明会、12月には第1回目の準備委員会を開催し、次回更新審査に向けた準備を取り進めています。今後も準備委員会を定例的に開催するとともに、直近のイベントとして、ヒアリング・トレース・ラウンド等による課題抽出調査を実施し、更新審査受審に向け体制を整備していきます。

#### 上記に対する取組事項

- a. 不定期開催であった医療安全推進部ミーティングを平成30年4月から、毎週 水曜日に開催し、問題点の確認と検討並びに各部署の環境ラウンドを実施
- b. 医療関連感染の対象限定サーベイランスにおいては、尿道カテ関連尿路感染(CAUTI)のみであったが、平成30年8月から人工呼吸器関連肺炎(VAP)、その後中心ライン関連血流感染(CLABSI)、手術部位感染(SSI)を開始し、データ収集を実施
- c. 患者・家族からのご意見について、回答を院内掲示するまでに時間を要していたが、週1回ご意見箱から回収し、院内回覧並びに各部署での対策検討を並行して実施することにより、迅速に院内掲示する体制に変更
- d. 感染予防対策の一環として、個人防護具を必要な場所に設置し、適時使用可能な体制とし、標準予防策、経路別予防策、手指衛生が適切に出来ているかをラウンド等で確認

### 5) 自己点検・評価及び学校関係者評価

#### 【 附属看護専門学校(壬生校) 】

平成28年度より、毎年自己点検・評価を実施しており、その結果を踏まえて改善・検討を行い、学校の教育の質保証を図っていくことを目的に、教育理念・教育目標・学修成果・期待する卒業生像・教育環境等について取り組んでいます。厚生労働省は、2018(平成30)年4月より、看護職を取り巻く状況の変化及び現在の教育実態を踏まえ、将来を担う看護職を養成するため看護基礎教育の内容と方法について、看護基礎教育検討会が開始されました。本校では、現行カリキュラムにおける課題も含め来る第5次カリキュラム施行に向けて、教育課程全般を見直し、検討を進めています。

また、自己点検・評価の客観性、透明性を担保すべく、保護者・卒業生・高等学校等の関係者・企業・地域等の関係者を委員として構成される学校関係者評価委員会を設置し、様々な意見、評価等をいただき教育の質向上と改善に努めています。

①学生の受入れ

- a. アドミッション・ポリシーに沿った良質な受験生の確保
- b. 学生のニーズに合わせた多様な広報活動の実施とその結果を踏まえた内容の充実及び拡充
- c. 入学者選抜(区分・方法・評価)の見直しと検討

②教育課程・学修成果

- a. シラバス(主体性のある学習を目指した教育内容、方法、評価)の明確化
- b. 授業改善に向けた授業評価の取り組み
- c. 入学前教育の結果分析と傾向による授業への活用
- d. LMS(学習支援システム)の更なる活用
- e. 無線 LAN を有効活用した教育方法の検討
- f. 将来の展望ができるキャリア教育の検討

③学生支援(修学・就学・卒業・就職支援)

- a. 担任制度の体制による学生個人に応じた指導、支援の実施
- b. 留年者・休学者・退学者の低減に向けた取り組み
- c. 本校独自の奨学金制度による経済的支援
- d. 部活動・サークル活動への支援
- e. 遠隔地の学生の学習、生活の場としての学生寮の確保
- f. 看護師国家試験 100%合格を目指した国家試験対策の強化(入学時からの段階的な計画・実施)
- g. 学修した専門性を活かせる満足度の高い就職の実現
- h. 卒業生の活躍・業績等の社会的評価の把握
- i. 学習環境(教室・実習室・教材・物品等)の保守点検の徹底

④管理運営(人事・組織改革・社会貢献・社会連携)

- a. 教員組織における業務分担・責任体制の運営の見直し
- b. 組織運営に携わる教職員の意欲、資質向上を図るため、中間評価及び年度末評価の実施
- c. 専任教員の適切な評価
- d. 実践的な職業教育機関として、実務経験がある専門性に優れた専任教員の確保
- e. 関係団体の講習会・研修会への講師派遣
- f. 地域社会との連携による専任教員の研修・研究の取り組みへの推進
- g. 学生が行うボランティア活動の把握及び評価の実施

【 附属看護専門学校(三郷校) 】

大学の建学の精神・教育理念のもと学長の方針に従い、三郷校においては人間関

係を基盤とした質の高い看護が実践でき、人々から信頼され社会に貢献できる看護師を育成します。令和3年度においては、令和元年度の自己点検評価・学校関係者評価及び日本看護学教育評価機構による看護学教育分野別評価基準を参考にし、特に次の項目について強化・改善し、教育の質の維持・向上に努めます。

①学生の受入れ

- a. 教育理念・教育目標、3ポリシーに基づく入学者選抜の検証
- b. 少子化・地域のニーズをふまえた募集活動の強化
- c. コロナ禍における募集戦略の策定

②教育課程・学習成果

- a. 三郷校における教育理念・教育目標、3ポリシーに基づく教育課程の評価と新カリキュラムの編成
- b. リスクマネジメントと徹底した感染対策による安全・安心な学習支援体制の構築
- c. コロナ禍においても看護技術の確実な習得をめざした環境整備

③学生支援(修学、就学・卒業・就職支援)

- a. 帰属意識を高める医科大学・関連病院との連携強化
- b. 専門職業人としての倫理的姿勢とマナーの育成
- c. 卒業生の支援体制の整備と卒後教育の連携
- d. 奨学金その他の経済的支援体制の強化

④管理運営(人事・組織改革、社会貢献・社会連携)

- a. 経営戦略を基盤とし費用対効果をふまえた教育・業務の実行
- b. 質の高い教育を行うための教員研修の充実
- c. 学校公開による地域貢献の推進

以上

## 主要な事業の概要

| 事業名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 事業内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>&lt;医科大学&gt;</b><br>1. 教学関係<br><b>【医学部】</b><br>1) 医学部スマート化事業<br>2) 学生の海外研修<br>3) 国際交流推進<br>4) 学習・授業支援システム(LMS)の維持管理<br>5) 6 学年国試対策合宿(夏期・冬期)<br>6) GPS-Academic 受検<br>7) 共用試験(OSCE、CBT)(4 年生)<br>8) 基礎研究医養成活性化プログラム(病理プロ)<br>9) 共用試験医学系臨床実習後 OSCE(6 年生)(Post-CC OSCE)<br>10) がん専門医療人材(がんプロフェッショナル)養成プラン<br>11) 試験問題作成の外部委託<br>12) ファクトシート・ファクトブック制作<br><br><b>【看護学部】</b><br>1) 看護学部スマート化事業<br>2) 実習関係 | 1) Mixed Reality システム、出席管理システムの導入<br>アクティブ・ラーニング(能動的学修)推進事業に伴う e-learning 教材(電子教科書類)の提供<br>2) 海外大学病院等における約 2 週間の見学実習を実施<br>3) 海外の大学・教育研究機関等と交流し、国際協力事業を推進<br>4) 学習・授業支援システムの維持管理<br>5) 国家試験や卒業試験に向けて 6 年生の成績下位者を対象とした 5～6 日間の合宿を実施<br>6) 医学部及び看護学部の複数学年を対象に外部のアセスメントテスト、講演会を実施<br>7) OSCE、CBT の実施<br>8) 特別研究派遣制度及び特別聴講学生制度を用いた各大学の関連講義での単位取得、参加大学間の基礎医学教室で研究できる環境の整備<br>9) 共用試験受験に伴う受験料<br>10) 筑波大学を主幹とした 13 大学で連携する「関東がん専門医療人養成拠点」への参加<br>11) 外部委託により得られたデータを国家試験対策やカリキュラム編成等に活用<br>12) 用途や目的に応じたファクトシート・ファクトブックを作成し、データの見える化を図る<br><br>1) 教育用電子カルテシステムの導入<br>eラーニング教材作成システムの導入<br>2) 基礎看護学実習及び各領域実習の実施 |

|                          |                                                                       |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 3) 国家試験対策                | 3) 国家試験対策コーナー等の環境整備及び模擬試験・特別講義等を実施                                    |
| 4) 学生海外研修                | 4) フィリピン大学にて講義、演習、臨床実習などに参加し、途上国での地域医療システムの実際を学ぶ                      |
| 5) 成績管理システムカスタマイズおよび保守   | 5) 成績管理システムをカスタマイズによる修学ポートフォリオの充実を図る<br>安定運用を目的とした保守契約の締結             |
| 6) シラバス入稿システム            | 6) システムをカスタマイズし、看護学研究科におけるシラバス作成および管理を行う                              |
| 7) 地域共創看護教育センター          | 7) 会議室およびイベントルーム開設に伴う什器類の整備、イベント開催に伴う備品の購入、年報の作成                      |
| 2. 施設・設備関係               |                                                                       |
| 1) 大学系統非常用発電機の設置工事       | 1) 大学系統専用の発電機の新設                                                      |
| 2) 大学(建物・設備・構築物)維持保全業務   | 2) 建物、設備、構築物等の修理、部屋の改修                                                |
| 3) 看護学部棟照明器具の更新工事(1/2 期) | 3) LED 照明への更新                                                         |
| 4) 高置水槽更新工事              | 4) 経年劣化に伴う高置水槽の更新                                                     |
| 5) 共用部照明器具更新             | 5) 雲雀館、30 周年記念館照明を LED 照明へ更新                                          |
| 6) 学内通信スマートフォン用アンテナ      | 6) 学内通信スマートフォン化に伴うアンテナ設置工事                                            |
| 7) 主電気室 A 系 MCR27 更新工事   | 7) 電流・電圧の制御装置の更新                                                      |
| 8) 関記念学生館改修工事            | 8) 老朽化に伴う水回りの更新工事                                                     |
| 9) 土地の購入                 | 9) 借地の購入                                                              |
| 10) 教育研究・実習用機器備品         | 10) 教育研究・実習用機器備品の整備充実                                                 |
| 11) 図書                   | 11) 教育研究用図書の整備充実                                                      |
| 3. 管理運営関係                |                                                                       |
| 1) 創立 50 周年記念事業推進        | 1) 記念誌(記念動画)編纂事業における外部業者との委託契約<br>新棟建設及びキャンパスマスタープラン作成に伴う調査、支援業務の外部委託 |

|                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2) 認知症看護認定看護師教育課程<br>3) 看護師特定行為研修<br>4) 日光医療センター移転に係るコンサルティング契約<br>5) 教職員への抗体検査・予防接種の実施<br>6) 姫路高等教育関係<br>7) 大学院看護学研究科(博士後期課程)設置に係る認可申請業務支援契約<br>8) 看護師確保対策事業費                           | 2) 認知症患者支援に関する講義・施設実習の実施<br>3) 特定行為に必要な専門知識および技術を講義、実習、演習によって学ぶ<br>4) 日光医療センター移転に関わる計画を円滑に進めるため専門的なノウハウを持つ外部企業との契約を継続<br>5) 日本環境感染学会のガイドラインに基づいた抗体検査・予防接種の実施<br>6) 獨協学園姫路医療系高等教育・研究機構の設置・運営と新県立病院との連携・協働を目的とした備品整備<br>7) 認可申請において豊富な実績を持つ外部組織との契約締結<br>8) 合同病院説明会への参加<br>本学学生を対象とした就職説明会等の開催 |
| <大 学 病 院><br>1. 医療活動関係<br>1) 病院総合情報システム<br>2) 給食業務の外部委託<br>3) 栃木県ドクターヘリ事業<br>4) 医療安全推進事業<br>5) 感染制御対策事業<br>6) 病室環境の整備<br><br>2. 施設・設備関係<br>1) スマートフォン導入<br>2) 新館熱源改修工事<br>3) 用途変更による改修工事 | 1) 電子カルテシステム・PACS等の維持管理<br>2) 給食業務の外部委託料<br>3) ドクターヘリ運航業務委託料<br><br>4) 講演会開催・他医療機関の情報伝達・広報発行などの啓蒙活動、医療事故報告の管理・統計処理・分析等<br>5) 院内感染症の発生状況の把握、発生時の対応院内感染対策のための助言と提言等<br>6) 老朽化に伴う病室備品の更新<br><br>1) スマートフォンの導入及びアンテナ設置<br>電話交換機の入替え<br>2) ターボ冷凍機への更新工事<br>3) 室内改修工事                              |

|                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4) 病棟リハビリテーション室の設置<br>5) 非常用発電機冷却塔更新<br>6) センター棟ナースコールシステム更新<br>7) 医療設備機器の整備<br>8) 臨床研修機器の整備<br>9) 採血システムの導入<br>10) アンギオ装置の更新<br>11) 診療体制および病室環境の整備<br>12) 輸液ポンプ・シリンジポンプの更新<br>13) 手術支援ロボット(ダヴィンチ)の追加導入<br>14) 次期病院情報ネットワーク機器の更新 | 4) 8 階西病棟北側病室の改修<br>5) 冷却塔 3 台更新<br>6) 経年劣化に伴いスマートフォン化<br>7) 診療機器、検査機器の新規・代替購入<br>8) 臨床研修用機器、OA機器の購入<br>9) 外来採血室移転に伴う採血システムの導入<br>10) 老朽化に伴うアンギオ装置の購入<br>11) COVID-19 対応を含む診療体制及び院内環境の整備<br>12) 輸液ポンプ・シリンジポンプの更新(リース)<br>13) 手術支援ロボット(ダヴィンチ)の追加導入(リース)<br>14) 次期病院情報ネットワーク機器の更新(リース) |
| <埼玉医療センター><br>1. 医療活動関係<br>1) 医療情報システムの充実<br>2) 白衣・ユニフォームの更新<br><br>2. 施設・設備関係<br>1) 管理棟(仮称)新築工事<br>2) 既存棟改修工事<br>3) 1 号館外壁塗装工事<br>4) 既存棟非常用自家発電機更新<br>5) 既存棟 G-1 発電機更新<br>6) 医療設備機器の整備<br>7) 放射線機器の整備                           | 1) 各種システムの維持・管理<br>2) 医師、薬剤師、技師ユニフォームの更新<br><br>1) 新棟建設<br>2) 2 号館 1・2 階エリアの改修工事<br>設計等業務委託契約の締結<br>3) 経年劣化に伴う外壁塗装工事<br>4) 経年劣化による自家発電機の更新<br>5) 発電機の更新<br>6) 医療機器の新規・代替購入<br>7) 血管造影装置の設置、ガンマカメラの更新等                                                                                |

|                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8) 手術用ロボット追加購入<br>9) 救命救急センターCT装置追加購入<br>10) 各種システム・機器の新規導入・更新<br>11) 越谷クリニック関連システム・機器整備                                                                 | 8) 手術件数増加に伴う手術用ロボットの追加購入<br>9) 救命救急センター改装工事に伴うCT装置の追加購入<br>10) 診療用機器・システムの導入・更新(リース)<br>11) 各種システムの導入<br>経年劣化に伴う機器の更新                                                                        |
| <日光医療センター><br>1. 医療活動関係<br>1) 業務の外注化<br><br>2) 病院情報システムの充実<br><br>2. 施設・設備関係<br>1) 病院建設工事<br>2) 医療設備機器整備<br>3) 部門システムの更新<br>4) 地域医療連携システムの更新<br>5) 車両の更新 | 1) 施設管理、医事業務、検体検査部門、給食関係、情報処理、人材確保関連の外部委託<br>2) 電子カルテシステム及び部門システムリース・保守<br><br>1) 病院の新築移転に伴う建設料・設計料<br>2) 診療機器、検査機器の新規・代替購入<br>3) 循環器動画システム、医用画像保管装置の更新<br>4) 地域医療連携システムの更新<br>5) 救急車、公用車の購入 |
| <看護専門学校壬生校><br>1. 教学関係<br>1) 専任教員の研修、研究<br>2) 実習関係<br>3) 全国模擬試験<br><br>2. 施設・設備関係<br>1) 映像音響システム<br><br>3. 管理運営関係                                        | 1) 学内外の研修会や研究会への参加<br>2) 各領域において3週間1クールとして病院や施設で実習を行う<br>3) 看護師国家試験受験予定の学生を対象とした国家試験模擬試験を実施<br><br>1) 学習環境の質を確保するため、経年劣化機器を修理                                                                |

|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) 看護学生募集                                                                                                                                                                                                          | 1) パンフレット・ポスターの作成、進学相談会への参加<br>学校紹介ムービーの作成                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p>&lt;看護専門学校三郷校&gt;</p> <p>1. 教学関係</p> <p>1) 実習関係</p> <p>2) 看護師国家試験対策</p> <p>3) 学習計画表等の作成</p> <p>2. 施設設備関係</p> <p>1) PC 室及びサーバーの再構築</p> <p>2) 実習用シミュレーターの導入</p> <p>3) 図書の購入</p> <p>3. 管理運営関係</p> <p>1) 看護学生募集</p> | <p>1) 各領域において学外施設での実習を行う</p> <p>2) 模試の実施、チューター制による指導の実施</p> <p>3) 詳細なシラバス・実習要項の作成</p> <p>1) サーバーハードウェア保守終了に伴う再構築及び更新</p> <p>2) 新カリキュラムに対応した機器備品の購入</p> <p>3) 年次計画による図書(300 冊)の購入<br/>学習環境の充実を目的とした図書(300 冊)の購入</p> <p>1) パンフレット・ポスター、入試要項、過去問題集の作成<br/>学外進学相談会への出展、広報誌への掲載<br/>オープンキャンパスの横断幕作成</p> |

## ■ 事業活動収支予算の概要

令和3年度予算につきまして、事業活動収支予算書より説明いたします。（資料1）

「事業活動収支計算書」は企業会計という損益計算書に相当するものです。経常的な収支（1.教育活動収支と2.教育活動外収支）と臨時的な収支（3.特別収支）に区分される「区分経理」が導入されたことにより、経常的な収支バランスと臨時的な収支バランスが区分して把握できるようになっています。したがって、教育活動収支差額と教育外収支差額を合計したものが、**経常収支差額**となります。

### 1. 教育活動収支

#### 【 教育活動収入の部 】

##### ● 学生生徒等納付金

医学部、大学院医学研究科、看護学部、大学院看護学研究科、助産学専攻科、看護専門学校壬生校、看護専門学校三郷校の学生生徒納付金収入として、総額で54億8百万円を計上しました。

##### ● 寄付金

コロナ禍における社会経済情勢を反映し今後も増収は難しい状況ですが、受配者指定寄付制度や免税措置等の寄付者へのメリットをアピールし、積極的に寄付金募集活動に取り組むこととし、12億76百万円を計上しました。

##### ● 経常費等補助金

経常費補助金は、19億9百万円を見込んでいます。また、その他主な補助金として、臨床研修費等補助金、総合周産期母子医療センター運営費等補助金、とちぎ子ども医療センター運営費補助金、ドクターヘリ運営費等補助金、救命救急センター運営費補助金等を計上しました。これらの補助金総額で29億11百万円を計上しました。

##### ● 医療収入

3病院（大学病院・埼玉医療センター・日光医療センター）ともに、新型コロナウイルス感染症への対応を十分に考慮した医療体制のもと、引き続き診療報酬における適切な施設基準及び加算・管理料の取得を図り、高水準な病床稼働率を保ち、全部署を挙げて医療収入の増収に取り組むこととしました。

- ・大学病院 : 451億49百万円
- ・埼玉医療センター : 370億20百万円
- ・日光医療センター : 52億29百万円

3病院総額で、873億98百万円を計上しました。

#### 【 教育活動支出の部 】

##### ● 人件費

教職員採用計画に基づき、必要な予算措置をはかりました。また、人事評価の処遇反映及び人件費対策については、引き続き人事部主導により検討し、さらに超過勤務手当については、教職員の健康被害防止も考慮し、政府が進めている「働き方改革」に伴う法改正対応に歩調を合わせる形で更なる縮減を図ることとしました。

教員人件費は、94億18百万円、職員人件費は、268億11百万円、退職給与引当金繰入額は18億45百万円を計上しました。総額で380億74百万円を計上しました。

##### ● 教育研究経費

教育研究経費は、総額で548億91百万円を計上しました。

このうち医療経費は、3病院総額で334億29百万円を計上しました。

- ・大学病院 : 179億33百万円（医療経費率41.0%）
- ・埼玉医療センター : 141億61百万円（医療経費率39.4%）
- ・日光医療センター : 13億35百万円（医療経費率26.0%）

また、一般経費は、総額で145億53百万円を計上しました。減価償却費は69億8百万円を計上しました。

- **管理経費**

管理経費は、総額で３８億２４百万円を計上しました。

このうち一般経費は、３３億２百万円を計上しました。減価償却費は５億２２百万円を計上しています。

- **徴収不能額等**

徴収不能額引当金繰入額は、７４百万円を計上しました。

## 2. 教育活動外収支

### 【 教育活動外収入の部 】

- **受取利息・配当金**

受取利息として、２３百万円を計上しました。

### 【 教育活動外支出の部 】

- **借入金等利息**

借入金等利息は、２６百万円を計上しました。

## 3. 特別収支

### 【 特別収入の部 】

- **その他の特別収入**

施設設備補助金として１２億２１百万円を計上しました。

### 【 特別支出の部 】

- **資産処分差額**

資産処分差額は、４２百万円を計上しました。

- **法人負担金**

法人内の医科大学における法人分担金および法人税・事業税・消費税等の負担額を計上しました。

また、３病院・看護専門学校の消費税負担額を計上しました。

これらの総額４億１百万円を計上しました。

以上、３つの活動区分の合計の事業活動収入は、９９９億４百万円を計上しました。一方、事業活動支出は９７３億６７百万円を計上しました。

その結果、基本金組入前当年度収支差額（事業活動収入－事業活動支出）は、２５億３７百万円の収入超過（黒字）となる予算を組んでいます。なお、事業活動収支差額比率は２．５４％です。また、内部留保額（基本金組入前当年度収支差額＋減価償却額）は、９９億６８百万円となる見込みです。

## ■ 資金収支予算の概要

次に、資金収支予算について説明します。(資料2)

資金収支予算は令和3年度の収入及び支出に関わるすべての資金を計上しています。以下、事業活動収支予算書と重複するものを除いて主な項目について説明します。

### 【 収入の部 】

#### ● 借入金等収入

施設設備資金（日光医療センター新病院建設工事費に係る資金）として長期借入金を計上しました。

### 【 支出の部 】

#### ● 借入金返済支出

借入金返済支出は、市中金融機関等からの長期借入金の約定償還分を計上しました。

#### ● 施設関係支出

施設関係支出は、大学の大学系統非常用発電機の設置工事、大学病院のスマートフォン導入工事、埼玉医療センター管理棟新築工事、既存棟改修工事費（第7期）、日光医療センター新病院建設工事費を含む、総額78億64百万円を計上しました。

#### ● 設備関係支出

設備関係支出は、大学病院の採血システムの導入、手術支援ロボットの追加導入、埼玉医療センターの放射線機器の整備・更新、手術支援ロボットの追加導入、日光医療センターの各部門システム更新を含む、総額47億46百万円を計上しました。

#### ● 資産運用支出

資産運用支出は、92億円を計上しました。

その結果、翌年度繰越支払資金は84億9百万円となる見込みです。

以上、予算の概要を説明しましたが、基本金組入前当年度収支差額は25億37百万円の収入超過となる見込みです。

なお、獨協学園の事業計画および予算については、獨協学園のホームページ<https://www.dac.ac.jp/>をご覧ください。

# 2021(令和3)年度事業活動収支予算書

(令和3年4月1日～令和4年3月31日)

(単位：百万円)

| 年 度                      |                   | 2021（令和3）年度<br>予 算 額      | 備考         |
|--------------------------|-------------------|---------------------------|------------|
| 教育活動収支                   | 収入                | 学 生 生 徒 等 納 付 金           | 5,408      |
|                          |                   | 手 数 料                     | 232        |
|                          |                   | 寄 付 金                     | 1,276      |
|                          |                   | 経 常 費 等 補 助 金             | 2,911      |
|                          |                   | （ 国 庫 補 助 金 収 入 ）         | （ 2,180 ）  |
|                          |                   | （ 地 方 公 共 団 体 補 助 金 収 入 ） | （ 728 ）    |
|                          |                   | （ そ の 他 補 助 金 収 入 ）       | （ 3 ）      |
|                          |                   | 付 随 事 業 収 入               | 451        |
|                          |                   | 医 療 収 入                   | 87,398     |
|                          |                   | 雑 収 入                     | 865        |
|                          |                   | 教 育 活 動 収 入 計 A           | 98,541     |
|                          | 支出                | 人 件 費                     | 38,073     |
|                          |                   | 教 育 研 究 経 費               | 54,891     |
|                          |                   | （ 医 療 経 費 ）               | （ 33,429 ） |
|                          |                   | （ 一 般 経 費 ）               | （ 14,554 ） |
|                          |                   | （ 減 価 償 却 費 ）             | （ 6,908 ）  |
|                          |                   | 管 理 経 費                   | 3,824      |
|                          |                   | （ 一 般 経 費 ）               | （ 3,302 ）  |
|                          |                   | （ 減 価 償 却 費 ）             | （ 522 ）    |
|                          |                   | 徴 収 不 能 額 等               | 74         |
|                          |                   | 教 育 活 動 支 出 計 B           | 96,862     |
|                          |                   | 教 育 活 動 収 支 差 額 C(A-B)    |            |
| 教育活動外収支                  | 収入                | 受 取 利 息 ・ 配 当 金           | 23         |
|                          |                   | そ の 他 の 教 育 活 動 外 収 入     | 0          |
|                          |                   | 教 育 活 動 外 収 入 計 D         | 23         |
|                          | 支出                | 借 入 金 等 利 息               | 26         |
|                          |                   | そ の 他 の 教 育 活 動 外 支 出     | 0          |
|                          |                   | 教 育 活 動 外 支 出 計 E         | 26         |
|                          |                   | 教 育 活 動 外 収 支 差 額 F(D-E)  |            |
| 経 常 収 支 差 額 G(C+F)       |                   | 1,676                     |            |
| 特別収支                     | 収入                | 資 産 売 却 差 額               | 0          |
|                          |                   | そ の 他 の 特 別 収 入           | 1,340      |
|                          |                   | （ うち 現 物 寄 付 金 ）          | （ 101 ）    |
|                          |                   | （ うち施設設備補助金・国庫 ）          | （ 51 ）     |
|                          |                   | （ うち施設設備補助金・地公体 ）         | （ 1,170 ）  |
|                          |                   | （ うち 過 年 度 修 正 額 ）        | （ 18 ）     |
|                          |                   | 法 人 負 担 金 収 入             | 0          |
|                          | 支出                | 特 別 収 入 計 H               | 1,340      |
|                          |                   | 資 産 処 分 差 額               | 43         |
|                          |                   | そ の 他 の 特 別 支 出           | 0          |
| 法 人 負 担 金 支 出            |                   | 401                       |            |
| 特 別 支 出 計 I              |                   | 444                       |            |
| 特 別 収 支 差 額 J(H-I)       |                   | 896                       |            |
| （ 予 備 費 ） K              |                   | 35                        |            |
| 基本金組入前当年度収支差額 L(C+F+J-K) |                   | 2,537                     |            |
| 基本金組入額合計 M               |                   | △ 7,556                   |            |
| 当年度収支差額 N(L+M)           |                   | △ 5,019                   |            |
| 前年度繰越収支差額 O              |                   | △ 102,867                 |            |
| 基本金取崩額 P                 |                   | 0                         |            |
| 翌年度繰越収支差額 Q(N+O+P)       |                   | △ 107,886                 |            |
| 参 考                      | 事業活動収入計 (A+D+H)   |                           | 99,904     |
|                          | 事業活動支出計 (B+E+I+K) |                           | 97,367     |

# 2021(令和3)年度資金収支予算書

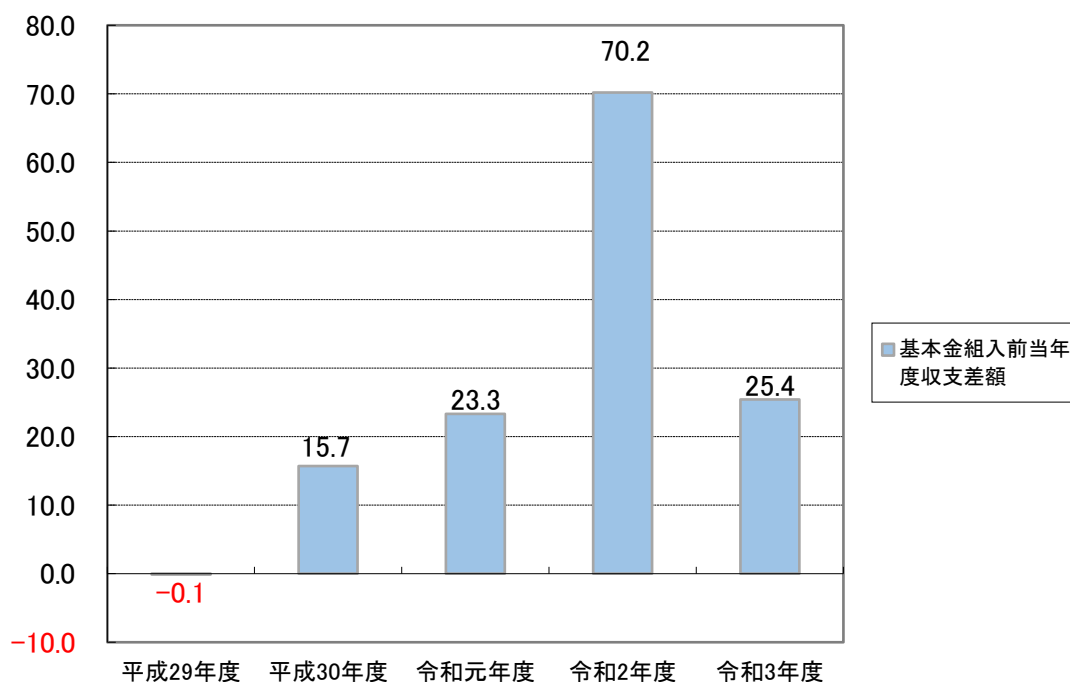
(令和3年4月1日～令和4年3月31日)

(単位：百万円)

| 年 度              |                           | 2021(令和3)年度<br>予 算 額 | 備 考 |
|------------------|---------------------------|----------------------|-----|
| 科 目              |                           |                      |     |
| 収<br>入<br>の<br>部 | 学 生 生 徒 等 納 付 金 収 入       | 5,408                |     |
|                  | 手 数 料 収 入                 | 232                  |     |
|                  | 寄 付 金 収 入                 | 1,275                |     |
|                  | 補 助 金 収 入                 | 4,132                |     |
|                  | ( 国 庫 補 助 金 収 入 )         | ( 2,231 )            |     |
|                  | ( 地 方 公 共 団 体 補 助 金 収 入 ) | ( 1,898 )            |     |
|                  | ( そ の 他 補 助 金 収 入 )       | ( 3 )                |     |
|                  | 資 産 売 却 収 入               | 0                    |     |
|                  | 付 随 事 業 ・ 収 益 事 業 収 入     | 451                  |     |
|                  | 医 療 収 入                   | 87,398               |     |
|                  | 受 取 利 息 ・ 配 当 金 収 入       | 23                   |     |
|                  | 雑 収 入                     | 883                  |     |
|                  | 借 入 金 等 収 入               | 2,800                |     |
|                  | 前 受 金 収 入                 | 1,298                |     |
|                  | そ の 他 の 収 入               | 22,118               |     |
|                  | 資 金 収 入 調 整 勘 定 ( △ )     | △ 16,800             |     |
|                  | 法 人 負 担 金 収 入             | 0                    |     |
|                  | 前 年 度 繰 越 支 払 資 金         | 14,111               |     |
| 合 計              |                           | 123,329              |     |
| 支<br>出<br>の<br>部 | 人 件 費 支 出                 | 37,335               |     |
|                  | 教 育 研 究 経 費 支 出           | 47,928               |     |
|                  | 管 理 経 費 支 出               | 3,296                |     |
|                  | 借 入 金 等 利 息 支 出           | 26                   |     |
|                  | 借 入 金 等 返 済 支 出           | 2,700                |     |
|                  | 施 設 関 係 支 出               | 7,864                |     |
|                  | 設 備 関 係 支 出               | 4,746                |     |
|                  | 資 産 運 用 支 出               | 9,200                |     |
|                  | そ の 他 の 支 出               | 14,803               |     |
|                  | 予 備 費                     | 35                   |     |
|                  | 資 金 支 出 調 整 勘 定 ( △ )     | △ 13,414             |     |
|                  | 法 人 負 担 金 支 出             | 401                  |     |
|                  | 翌 年 度 繰 越 支 払 資 金         | 8,409                |     |
| 合 計              |                           | 123,329              |     |

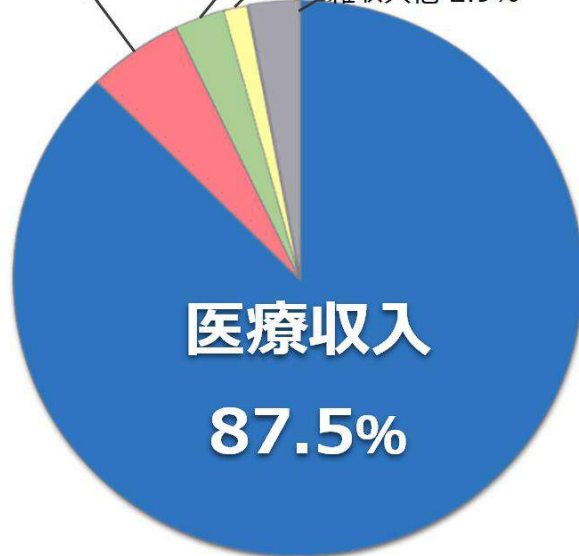
単位: 億円

## 基本金組入前当年度収支差額推移表



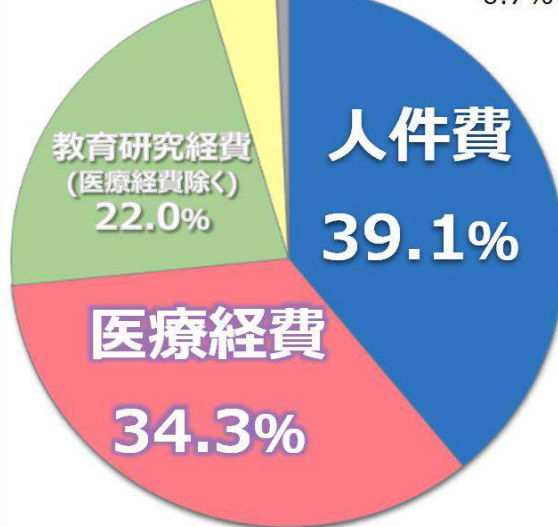
## 2021(令和3)年度予算 事業活動収支の科目別構成比

学生生徒等納付金 5.4%  
経常費等補助金 2.9%  
寄付金 1.3%  
雑収入他 2.9%



事業活動収入 99,904百万円

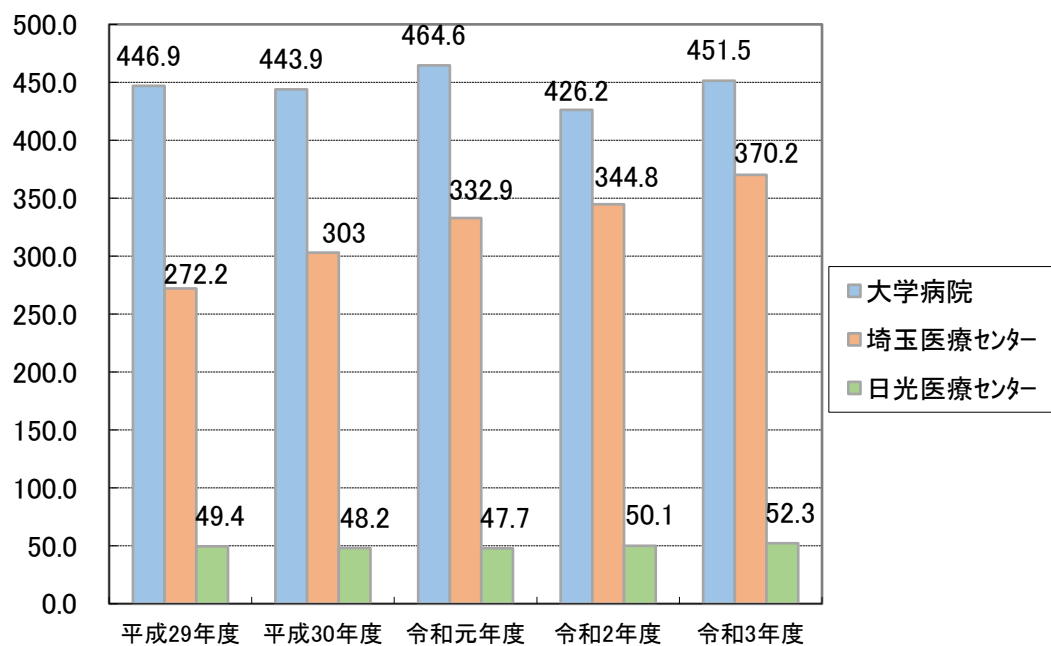
管理経費 3.9%  
法人負担金他 0.7%



事業活動支出 97,367百万円

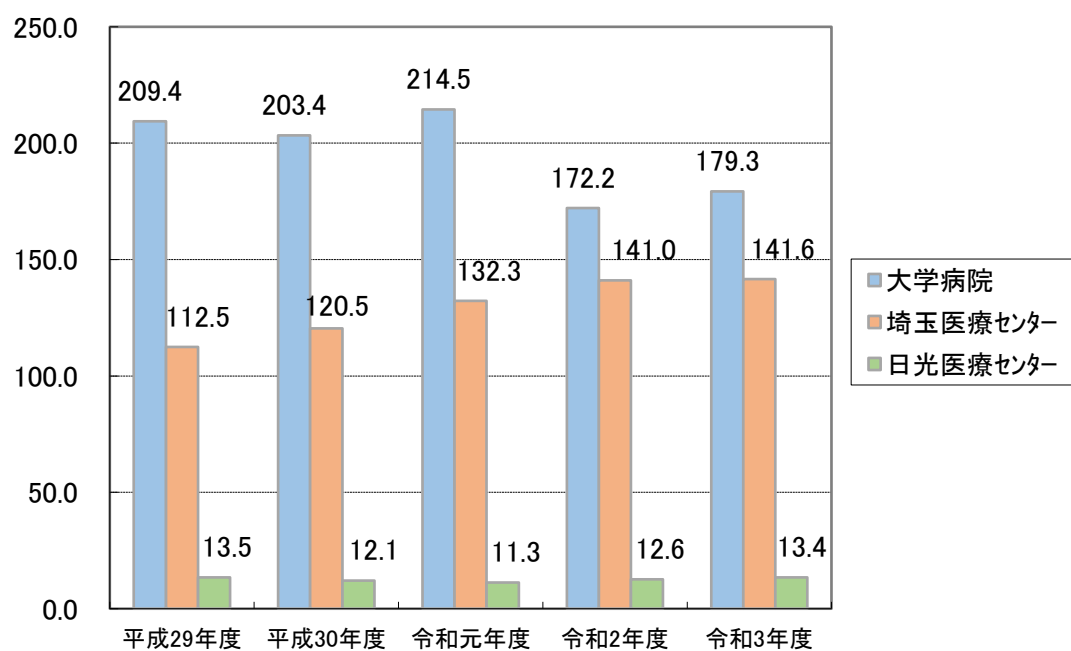
## 医療収入推移表

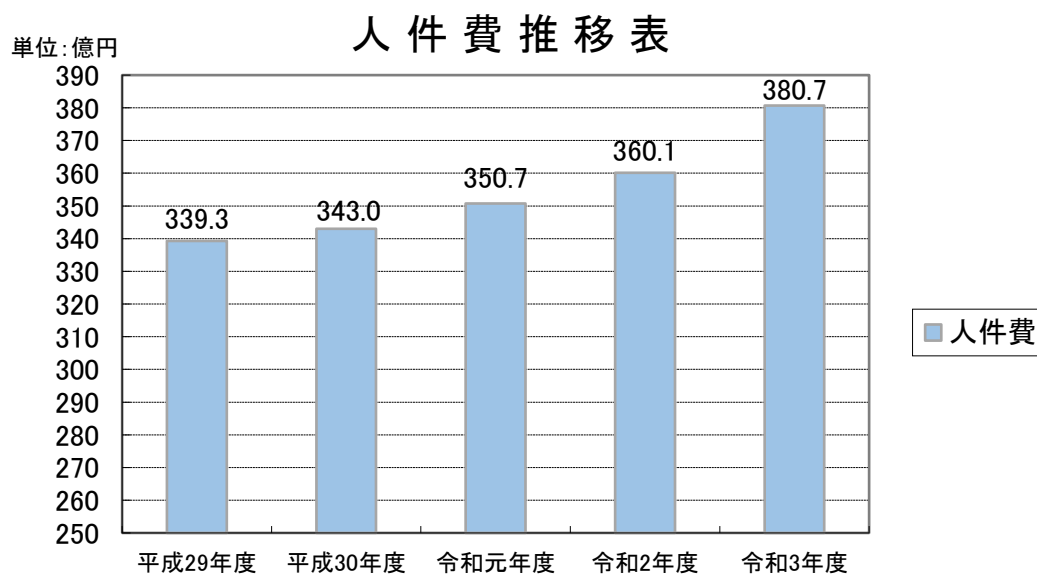
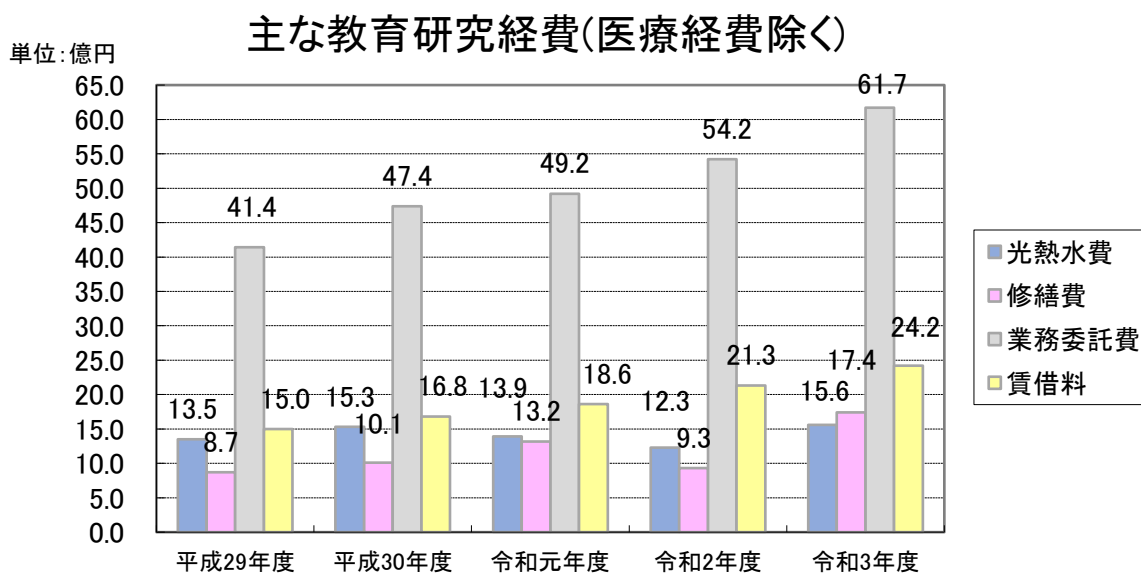
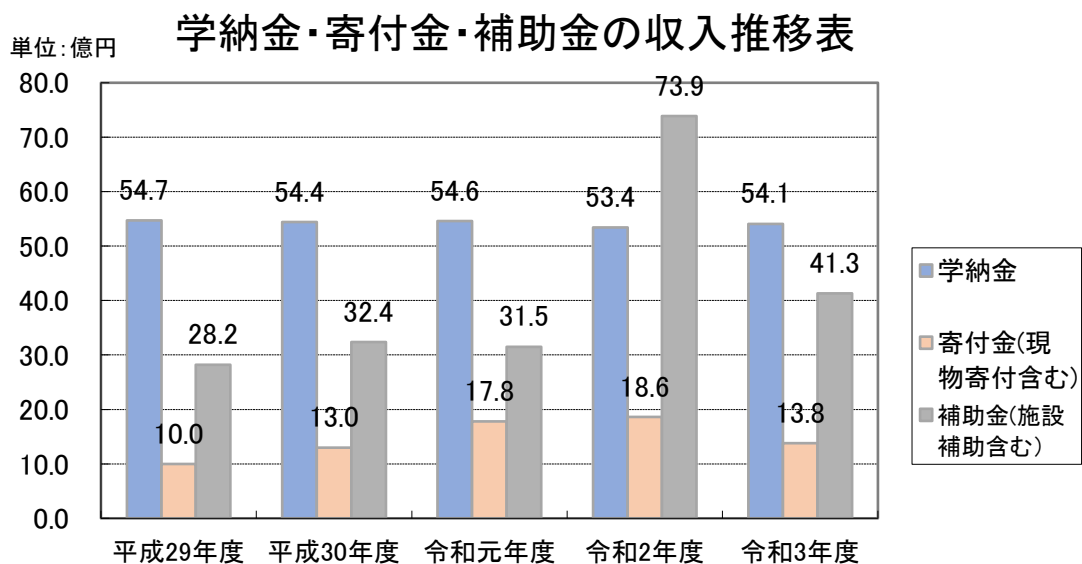
単位: 億円



## 医療経費推移表

単位: 億円





## 施設・設備関係支出推移表

単位:億円

