

大学共通部分 自己点検・評価報告書

基準 1	理念・目的
------	-------

1. 自己点検・評価結果（評定）

※自己点検・評価基準を参照し、「自己評価」欄に「A」「B」「C」「D」の4段階で記入。

A：ほぼ完全にできている（90点以上）、B：合格点だが改善の余地あり（60～90点）

C：もう少しで及第点（40～60点）、D：全くできていないか抜本的な改善が必要（0～40点）

2024（令和6）年度		
項目 No.	点検・評価項目 評価の視点	自己評価
111	①大学の理念・目的を適切に設定しているか。また、それを踏まえ、学部・研究科の目的を適切に設定しているか。	A
	○学部においては、学部、学科又は課程ごとに、研究科においては、研究科又は専攻ごとに設定する人材育成その他の教育研究上の目的の設定とその内容 (達成されていること、されていないこと 簡条書き) 達成：建学の精神・理念（総務 111-1）及び目的が設定され、大学学則（総務 111-2）第4条の2及び大学院学則（総務 111-3）第2条の2にそれぞれ明示されている。また、それらに基づき教育理念及び4つのポリシー（ディプロマ・ポリシー（卒業認定・学位授与の方針）、カリキュラム・ポリシー（教育課程編成・実施の方針）、アドミッション・ポリシー（入学者受入れの方針）、アセスメント・ポリシー（学修成果および成績評価に関する方針））を設定している。（総務 111-4）総務課	
	○大学の理念・目的と学部・研究科の目的の連関性 (達成されていること、されていないこと 簡条書き) 達成：建学の理念、大学の使命及び目的に基づき、各学部・各研究科の目的が設定されている。（総務 111-1）総務課	
112	②大学の理念・目的及び学部・研究科の目的を学則又はこれに準ずる規則等に適切に明示し、教職員及び学生に周知し、社会に対して公表しているか。	A
	○学部においては、学部、学科又は課程ごとに、研究科においては、研究科又は専攻ごとに設定する人材育成その他の教育研究上の目的の適切な明示 (達成されていること、されていないこと 簡条書き) 達成：大学の目的及び使命は大学学則第1条（総務 111-2）に、大学院の目的は大学院学則第1条（総務 111-3）において定められている。また、各学部の目的は、大学学則第4条の2（総務 111-2）に、各研究科の目的は大学院学則第2条の2（総務 111-3）において定められている。総務課	
	○教職員、学生、社会に対する刊行物、ウェブサイト等による大学の理念・目的、学部・研究科の目的等の周知及び公表 (達成されていること、されていないこと 簡条書き) 達成：本学の建学の精神・理念・目的を本学HPにより広く社会に公表してい	

2023（令和5）年度		
項目 No.	点検・評価項目 評価の視点	自己評価
111	①大学の理念・目的を適切に設定しているか。また、それを踏まえ、学部・研究科の目的を適切に設定しているか。	A
	○学部においては、学部、学科又は課程ごとに、研究科においては、研究科又は専攻ごとに設定する人材育成その他の教育研究上の目的の設定とその内容 (達成されていること、されていないこと 簡条書き) 達成：建学の精神・理念（総務 111-1）及び目的が設定され、大学学則（総務 111-2）第4条の2及び大学院学則（総務 111-3）第2条の2にそれぞれ明示されている。また、それらに基づき教育理念及び4つのポリシー（ディプロマ・ポリシー（卒業認定・学位授与の方針）、カリキュラム・ポリシー（教育課程編成・実施の方針）、アドミッション・ポリシー（入学者受入れの方針）、アセスメント・ポリシー（学修成果および成績評価に関する方針））を設定している。（総務 111-4）総務課	
	○大学の理念・目的と学部・研究科の目的の連関性 (達成されていること、されていないこと 簡条書き) 達成：建学の理念、大学の使命及び目的に基づき、各学部・各研究科の目的が設定されている。（総務 111-1）総務課	
112	②大学の理念・目的及び学部・研究科の目的を学則又はこれに準ずる規則等に適切に明示し、教職員及び学生に周知し、社会に対して公表しているか。	A
	○学部においては、学部、学科又は課程ごとに、研究科においては、研究科又は専攻ごとに設定する人材育成その他の教育研究上の目的の適切な明示 (達成されていること、されていないこと 簡条書き) 達成：大学の使命及び目的は大学学則第1条（総務 111-2）に、大学院の目的は大学院学則第1条（総務 111-3）において定められている。また、各学部の目的は、大学学則第4条の2（総務 111-2）に、各研究科の目的は大学院学則第2条の2（総務 111-3）において定められている。総務課	
	○教職員、学生、社会に対する刊行物、ウェブサイト等による大学の理念・目的、学部・研究科の目的等の周知及び公表 (達成されていること、されていないこと 簡条書き) 達成：本学の建学の精神・理念・目的・方針等を本学HPにより広く社会に公表	

	<p>る。(総務 111-1、112-1) また、大学の理念・目的及び学部・研究科の目的適切性、連関性について、ステークホルダーのひとつである地元市町村(壬生町)から意見を聴取している。(総務 112-2~16) <a href="#">総務課</a></p> <p>本学の建学の精神・理念・目的・方針等はHPで紹介しており、広く社会に公表している。(企画 112-1) <a href="#">企画広報課</a></p> <p>医学部の学生に対しては学生生活のしおり、医学研究科の学生には大学院便覧(教務 112-1~2)等を通じて周知している。また、医学部においては、2021(令和3)年度から「建学の精神」「建学の理念」「医学部教育理念」「ディプロマ・ポリシー」「カリキュラム・ポリシー」を印刷した携帯用の「ミッションカード」を学生及び教職員に配布して本学医学部の使命を共有し、常に想起できるようにしている。(教務 112-3) <a href="#">教務課</a></p> <p>看護学部の学生に対しては、学生生活のしおり(看護 112-1)、看護学研究科の学生には大学院看護学研究科教育要綱(看護 112-2)等を通じて周知している。また、看護学部では、新入生研修会において、教育理念に基づいたディプロマ・ポリシーの理解について、グループワークを行い、認識を高めるとともに、2~4年生はファシリテーターとして研修会に参加し、自身もディプロマ・ポリシーを再認識することで学修意識の強化を図っている。(看護 112-3) <a href="#">看護学部事務室</a></p>	
113	<p>③大学の理念・目的、各学部・研究科における目的等を実現していくため、大学として将来を見据えた中・長期の計画その他の諸施策を設定しているか。</p> <p>○将来を見据えた中・長期の計画その他の諸施策の設定 (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・認証評価の結果等を踏まえた中・長期の計画等の策定</li> </ul> <p>達成：教育・研究・医療事業を支える基盤となる各校の財務の自立を促し、更に学園を取り巻く社会の各分野の変化に即応できる体制づくりを目的に、1998(平成10)年5月に最初の基本計画を策定し、以降2年ごとに見直しを行っている。直近では2022(令和4)年11月に、学長方針に基づく「NEXT50」の飛躍に向けた着実な財務体質の下での教育・研究・診療の環境整備をテーマとして、2028(令和10)年度までの計画を盛り込んだ「第13次学園基本計画(2022(令和4)年度版)」を策定した。なお、令和6年度に予定していた第14次基本計画は、本学園を取り巻く環境の変化により策定延期となった。当該基本計画については、事業計画及び数値面が固まり次第、速やかに策定の予定。ただし、本学としては第14次基本計画を学内の会議体にて審議し成案を取り纏めた上で、学園本部に提出した。</p> <p>その後基本計画策定委員を構成員とする夏季集中討議にて議論が行われた結果、本学園を取り巻く環境の変化(姫路獨協大学の方向性)が不透明な中で、策定を延期することとなった。</p> <p>当該基本計画については、姫路獨協大学の方向性が明確になった段階で、基本計画策定委員会の方針に基づき、策定することとしている。なお、基本計</p>	A

	<p>している。(資料 111-1、112-1) また、大学の理念・目的及び学部・研究科の目的適切性、連関性について、ステークホルダーのひとつである地元市町村(壬生町)から意見を聴取している。(資料 112-2~15) <a href="#">総務課</a></p> <p>本学の建学の精神・理念・目的はHPで紹介しており、広く社会に公表している。(企画 112-1) <a href="#">企画広報課</a></p> <p>医学部の学生に対しては学生生活のしおり、医学研究科の学生には大学院便覧(教務 112-1~2)等を通じて周知している。また、医学部においては、2021(令和3)年度から「建学の精神」「建学の理念」「医学部教育理念」「ディプロマ・ポリシー」「カリキュラム・ポリシー」を印刷した携帯用の「ミッションカード」を学生及び教職員に配布して本学医学部の使命を共有し、常に想起できるようにしている。(教務 112-3) <a href="#">教務課</a></p> <p>看護学部の学生に対しては、学生生活のしおり、看護学研究科の学生には大学院看護学研究科教育要綱等を通じて周知している。また、看護学部では、新入生研修会において、教育理念に基づいたディプロマ・ポリシーの理解について、グループワークを行い、認識を高めるとともに、2~4年生はファシリテーターとして研修会に参加し、自身もディプロマ・ポリシーを再認識することで学修意識の強化を図っている。(看護 112-1) <a href="#">看護学部事務室</a></p>	
113	<p>③大学の理念・目的、各学部・研究科における目的等を実現していくため、大学として将来を見据えた中・長期の計画その他の諸施策を設定しているか。</p> <p>○将来を見据えた中・長期の計画その他の諸施策の設定 (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・認証評価の結果等を踏まえた中・長期の計画等の策定</li> </ul> <p>達成：教育・研究・医療事業を支える基盤となる各校の財務の自立を促し、更に学園を取り巻く社会の各分野の変化に即応できる体制づくりを目的に、1998(平成10)年5月に最初の基本計画を策定し、以降2年ごとに見直しを行っている。直近では2022(令和4)年11月に、学長方針に基づく「NEXT50」の飛躍に向けた着実な財務体質の下での教育・研究・診療の環境整備をテーマとして、2028(令和10)年度までの計画を盛り込んだ「第13次学園基本計画(2022(令和4)年度版)」を策定した。なお、基本計画の策定にあたっては、認証評価や毎年本学で実施している自己点検・評価の結果等も踏まえ、ハード、ソフト両面でより実効性のある計画を盛り込んでいる。また、毎年度、実質金融資産残高の底上げを目標としており、将来計画については、これら底上げした自己資金を財源に充当することとしている。これらの財源については、将来を見据えた教育研究活動に充てる財源となり得ることから、有効な計画であると評価している(企画 113-1~2)。なお、第13次基本計画を策定するには第12次基本計画の重点事項に関わる進捗状況と課題が十分に検証された。 <a href="#">企画広報課</a></p>	A

	<p>画の策定にあたっては、認証評価や毎年本学で実施している自己点検・評価の結果等も踏まえ、ハード、ソフト両面でより実効性のある計画を盛り込んでいる。また、毎年度、実質金融資産残高の底上げを目標としており、将来計画については、これら底上げした自己資金を財源に充当することとしている。これらの財源については、将来を見据えた教育研究活動に充てる財源となり得ることから、有効な計画であると評価している（企画 113-1～2）。なお、基本計画の進捗状況については、毎年度の事業計画・予算及び事業報告・決算時に理事会・評議員会に報告するなど、透明性のある学校法人の運営に努めている。（毎年度の事業計画・予算作成時においては、各構成校内に限定して上記「第 14 次基本計画」と予算を比較することは学園本部より認められている）（企画 113-3）。<a href="#">企画広報課</a></p>	
--	--	--

--	--	--

2. 根拠資料 (名称)

2024 (令和6) 年度		
項目No.	資料番号	根拠資料の名称
総務課		
111	1	建学の精神・理念・目的・方針等 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/overview/philosophy.html">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/overview/philosophy.html</a>
111	2	大学学則 (R6. 4. 1 改正版) <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/info/rules-university_r06.pdf?v=71bdc71e3f063f364b1c8e9add1c725">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/info/rules-university_r06.pdf?v=71bdc71e3f063f364b1c8e9add1c725</a>
111	3	大学院学則 (R6. 4. 1 改正版) <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/info/rules-graduate_r06.pdf?v=12d0594af89450b469011ec0be8e1516">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/info/rules-graduate_r06.pdf?v=12d0594af89450b469011ec0be8e1516</a>
111	4	各学部・各研究科の教育理念及び4つのポリシー <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/publication/">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/publication/</a>
112	1	情報公表ページ 「学部、学科、課程、研究科、専攻ごとの名称及び教育研究上の目的」 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/publication/">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/publication/</a>
112	2	壬生町と獨協医科大学との連携協力に関する協定書
112	3	R6 年度定例協議会開催案内
112	4	壬生町及び獨協医科大学間における連携協力協定に関する協議会 事前資料 に関して (資料の説明)
112	5	獨協医科大学「建学の精神」「建学の理念」「目的」
112	6	医学部における4つのポリシー
112	7	看護学部における4つのポリシー
112	8	医学研究科における4つのポリシー
112	9	看護学研究科前期課程における4つのポリシー
112	10	看護学研究科後期課程における4つのポリシー
112	11	医学部教育課程 (令和7年度)
112	12	看護学部教育課程 (令和7年度)
112	13	大学院医学研究科教育課程 (令和7年度)
112	14	大学院看護学研究科教育課程 (令和7年度)
112	15	内部質保証 (各年度自己点検・評価結果) <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/quality-assurance/self-evaluation.html">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/quality-assurance/self-evaluation.html</a>

2023 (令和5) 年度		
項目No.	資料番号	根拠資料の名称
総務課		
111	1	建学の精神・理念・目的・方針等 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/overview/philosophy.html">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/overview/philosophy.html</a>
111	2	大学学則 (R5. 4. 1 改正版) <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/info/00388-022.pdf?v">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/info/00388-022.pdf?v</a>
111	3	大学院学則 (R5. 4. 1 改正版) <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/info/00388-019.pdf?v">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/info/00388-019.pdf?v</a>
111	4	各学部・各研究科の教育理念及び4つのポリシー <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/publication/">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/publication/</a>
112	1	情報公表ページ 「学部、学科、課程、研究科、専攻ごとの名称及び教育研究上の目的」 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/publication/">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/publication/</a>
112	2	壬生町と獨協医科大学との連携協力に関する協定書
112	3	R5 年度定例協議会開催案内
112	4	壬生町及び獨協医科大学間における連携協力協定に関する協議会 事前資料 に関して (資料の説明)
112	5	獨協医科大学「建学の精神」「建学の理念」「目的」
112	6	医学部における4つのポリシー
112	7	看護学部における4つのポリシー
112	8	医学研究科における4つのポリシー
112	9	看護学研究科 (前期課程・後期課程) における4つのポリシー
112	10	医学部教育課程 (令和6年度)
112	11	看護学部教育課程 (令和6年度)
112	12	大学院医学研究科教育課程 (令和6年度)
112	13	大学院看護学研究科教育課程 (令和6年度)
112	14	内部質保証 (各年度自己点検・評価結果) <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/quality-assurance/self-evaluation.html">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/quality-assurance/self-evaluation.html</a>
112	15	壬生町から本学への意見・要望等

112	16	第10回壬生町との協議会議事要録 (R7. 2. 18)
企画広報課		
112	1	建学の精神・理念・目的・方針等 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/overview/philosophy.html">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/overview/philosophy.html</a>
113	1	第13次基本計画概要
113	2	第13次学園基本計画策定における学長方針
113	3	ガバナンス・コードの点検 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/info/inspection_result_r06.pdf">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/info/inspection_result_r06.pdf</a>
教務課		
112	1	令和6年度学生生活のしおり
112	2	令和6年度大学院便覧 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dusm-g/curri/handbook_r06.pdf">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dusm-g/curri/handbook_r06.pdf</a>
112	3	獨協医科大学医学部ミッションカード
看護学部事務室		
112	1	令和6年度学生生活のしおり <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmucn/education/dmucn_shiori2024/#page=1">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmucn/education/dmucn_shiori2024/#page=1</a>
112	2	令和6年度大学院看護学研究科教育要綱 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmucn-g/master/schoollife/syllabus.html">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmucn-g/master/schoollife/syllabus.html</a>
112	3	令和6年度 新入生ガイダンス

112	16	壬生町からの資料 (みぶまち健康新聞)
112	17	第9回壬生町との協議会議事要録 (R6. 2. 16)
企画広報課		
112	1	建学の精神・理念・目的・方針等 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/overview/philosophy.html">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/overview/philosophy.html</a>
113	1	第13次基本計画概要
113	2	第13次学園基本計画策定における学長方針
教務課		
112	1	令和5年度学生生活のしおり
112	2	令和5年度大学院便覧 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dusm-g/curri/00198-078.pdf">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dusm-g/curri/00198-078.pdf</a>
112	3	獨協医科大学医学部ミッションカード
看護学部事務室		
111	1	建学の精神・理念・目的・方針等 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/overview/philosophy.html">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/overview/philosophy.html</a>
112	1	令和5年度 新入生研修会 企画書

大学共通部分 自己点検・評価報告書

基準2	内部質保証
-----	-------

1. 自己点検・評価結果（評定）

※自己点検・評価基準を参照し、「自己評価」欄に「A」「B」「C」「D」の4段階で記入。

A：ほぼ完全にできている（90点以上）、B：合格点だが改善の余地あり（60～90点）

C：もう少しで及第点（40～60点）、D：全くできていないか抜本的な改善が必要（0～40点）

2024（令和6）年度		
項目 No.	点検・評価項目 評価の視点	自己 評価
211	<p>①内部質保証のための全学的な方針及び手続を明示しているか。</p> <p>○下記の要件を備えた内部質保証のための全学的な方針及び手続の設定とその明示</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・内部質保証に関する大学の基本的な考え方</li> <li>・内部質保証の推進に責任を負う全学的な組織の権限と役割、当該組織と内部質保証に関わる学部・研究科その他の組織との役割分担</li> <li>・教育の企画・設計、運用、検証及び改善・向上の指針（PDCAサイクルの運用プロセスなど）</li> </ul> <p><small>（達成されていること、されていないこと 簡条書き）</small></p> <p>達成：内部質保証に関する基本的な考え方は、「獨協医科大学における内部質保証の方針」として制定している（総務211-1）。 内部質保証システムは、2019（令和元）年度に全学的な組織の権限と役割、当該組織と内部質保証に関わる学部・研究科その他の組織との役割分担が整備されており、2023（令和5）年1月制定の内部質保証推進規程に明示されている（総務211-2）。 PDCAサイクルの運用プロセスは「獨協医科大学内部質保証システム」として、制定している（総務211-3）。<u>総務課</u></p>	A
212	<p>②内部質保証の推進に責任を負う全学的な体制を整備しているか。</p> <p>○全学内部質保証推進組織・学内体制の整備</p> <p><small>（達成されていること、されていないこと 簡条書き）</small></p> <p>達成：内部質保証の推進に責任を負うことについては、大学学則第2条（総務111-2）及び大学院学則第1条の2（総務111-3）に明記されており、2019（令和元）年度に全学的な組織として内部質保証推進委員会を設置している。<u>総務課</u></p> <p>大学基準協会から2017（平成29）年度大学評価（認証評価）の努力課題に対する「改善報告書」提出後の検討結果において、内部質保証に関して、定期的に点検・評価を実施し、改善・向上に結びつける仕組みを整備し機能させていると認められるものの、プロセス及び各組織の役割分担については方針、規程等において明確でないことが指摘された（総務212-1）こ</p>	A

2023（令和5）年度		
項目 No.	点検・評価項目 評価の視点	自己 評価
211	<p>①内部質保証のための全学的な方針及び手続を明示しているか。</p> <p>○下記の要件を備えた内部質保証のための全学的な方針及び手続の設定とその明示</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・内部質保証に関する大学の基本的な考え方</li> <li>・内部質保証の推進に責任を負う全学的な組織の権限と役割、当該組織と内部質保証に関わる学部・研究科その他の組織との役割分担</li> <li>・教育の企画・設計、運用、検証及び改善・向上の指針（PDCAサイクルの運用プロセスなど）</li> </ul> <p><small>（達成されていること、されていないこと 簡条書き）</small></p> <p>達成：内部質保証に関する基本的な考え方は、「獨協医科大学における内部質保証の方針」として制定している（総務211-1）。 内部質保証システムは、2019（令和元）年度に全学的な組織の権限と役割、当該組織と内部質保証に関わる学部・研究科その他の組織との役割分担が整備されており、2023（令和5）年1月制定の内部質保証推進規程に明示されている（総務211-2）。 PDCAサイクルの運用プロセスは「獨協医科大学内部質保証システム」として、制定している（総務211-3）。<u>総務課</u></p>	A
212	<p>②内部質保証の推進に責任を負う全学的な体制を整備しているか。</p> <p>○全学内部質保証推進組織・学内体制の整備</p> <p><small>（達成されていること、されていないこと 簡条書き）</small></p> <p>達成：内部質保証の推進に責任を負うことについては、大学学則第2条（総務111-2）及び大学院学則第1条の2（総務111-3）に明記されており、2019（令和元）年度に全学的な組織として内部質保証推進委員会を設置している。<u>総務課</u></p> <p>大学基準協会から2017（平成29）年度大学評価（認証評価）の努力課題に対する「改善報告書」提出後の検討結果において、内部質保証に関して、定期的に点検・評価を実施し、改善・向上に結びつける仕組みを整備し機能させていると認められるものの、プロセス及び各組織の役割分担については方針、規程等において明確でないことが指摘された（総務212-1）こ</p>	A

	<p>とから、2023（令和5）年1月に新たに内部質保証推進規程（総務211-2）を制定し、プロセス及び各組織の役割分担を明確にした（内部質保証推進委員会規程は廃止）。なお、これに合わせて、「獨協医科大学における内部質保証の方針」（総務211-1）及び「獨協医科大学内部質保証システム」（総務211-3）も改訂されている。さらに、大学基準協会による大学評価（認証評価）の実地調査受審（2023（令和5）年10月）において、内部質保証の実態と同規程の条文の表現において、評価者に誤解を招く部分があったこと及び医学部自己点検・評価委員会及び看護学部自己点検・評価委員会の下部組織として、各学部における教育プログラムの評価・改善・自己点検を担う組織として、これまでの医学及び看護学それぞれの分野別評価委員会を廃止し、医学部及び看護学部それぞれに教育プログラム委員会が設置されたことなどから、内部質保証推進規程を2024（令和6）年11月1日に改正（総務212-4）しており、併せて「獨協医科大学における内部質保証の方針」（総務211-1）及び「獨協医科大学内部質保証システム」（総務211-3）も改訂し、更に外部評価及び認証評価への対応を円滑に実施するために必要な事項を定めることを目的に「外部評価及び認証評価に係る実施細則」（総務212-5）を同日付で制定した（総務212-2 議事録4. 協議事項1）及び2）、212-3 議事録3. 審議事項1）及び2）。総務課</p>			<p>とから、2023（令和5）年1月に新たに内部質保証推進規程（総務211-2）を制定し、プロセス及び各組織の役割分担を明確にした（内部質保証推進委員会規程は廃止）。なお、これに合わせて、「獨協医科大学における内部質保証の方針」（総務211-1）及び「獨協医科大学内部質保証システム」（総務211-3）も改訂されている。総務課</p> <p>医学部の教育プログラムの円滑な運営と教育の質の向上を担う各種委員会組織の機能と権限を明確にし、もって学生教育の充実を図り学修成果のさらなる向上に繋げることを目的として、医学部教育関係委員会の改編が行われている。医学教育プログラム評価委員会にて医学部における年次ごとのカリキュラム、教育方法、学習成果の評価方法、教職員配置及び教育環境等のすべての検証を本委員会が行い統一性を持たせ、医学教育分野別評価委員会を廃止している（総務212-3）。総務課</p>	
	<p>○全学内部質保証推進組織のメンバー構成  <small>（達成されていること、されていないこと 箇条書き）</small>          達成：内部質保証推進規程第3条（総務211-2）及び委員会構成員名簿（総務212-6）のとおり。総務課</p>	A		<p>○全学内部質保証推進組織のメンバー構成  <small>（達成されていること、されていないこと 箇条書き）</small>          達成：内部質保証推進規程第3条（総務211-2）及び委員会構成員名簿（総務212-2）のとおり。総務課</p>	A
213	<p>③方針及び手続に基づき、内部質保証システムは有効に機能しているか。</p> <p>○学位授与方針、教育課程の編成・実施方針及び学生の受け入れ方針の策定のための全学としての基本的な考え方の設定  <small>（達成されていること、されていないこと 箇条書き）</small>          達成：建学理念に基づいて、4つのポリシーが設定されており、自己点検・評価結果に基づく、内部質保証推進委員会及び外部評価者からの提言並びに各学部・研究科による検証により見直しを行っている。（総務213-1）          医学部において、3ポリシー（ディプロマ・ポリシー、カリキュラム・ポリシー及びアドミッション・ポリシー）の改定に向けて、3ポリシー改定WGを設置し、建学の理念及び新モデル・コア・カリキュラムに準拠する方針をとり、改定案を</p>	B	213	<p>③方針及び手続に基づき、内部質保証システムは有効に機能しているか。</p> <p>○学位授与方針、教育課程の編成・実施方針及び学生の受け入れ方針の策定のための全学としての基本的な考え方の設定  <small>（達成されていること、されていないこと 箇条書き）</small>          達成：建学理念に基づいて、4つのポリシーが設定されており、自己点検・評価結果に基づく、内部質保証推進委員会及び外部評価者からの提言並びに各学部・研究科による検証により見直しを行っている。（総務213-1）</p>	B

	<p>作成している（総務 213-49 議事録 1. 報告事項 1）②）。</p> <p>看護学部において、2024（令和 6 年）度入学生から、入学定員を 95 名から 145 名に増員することについて、文部科学省への認可申請（2022（令和 4）年 8 月 31 日認可）に併せて、これまでの看護師と保健師のダブルライセンスを取得できるカリキュラムに加え、看護師と助産師、看護師と養護教諭一種を取得できる新たなカリキュラムの編成に伴い、ディプロマ・ポリシー、カリキュラム・ポリシー及びアドミッション・ポリシーについて、2024（令和 6）年 4 月 1 日付にて改正した。なお、2023（令和 5）年度に受審した（公財）大学基準協会による大学評価（認証評価）において、2023（令和 5）年度時点の看護学部のカリキュラム・ポリシーに実施方針が示されていないとの指摘に基づき、改正が行われている（総務 213-2 議事録 3. 審議事項 2）、213-3）。また、令和 7 年度の看護学部入学試験から大学入学共通テスト利用選抜は実施しないことから、看護学部アドミッション・ポリシーが改正されている（総務 213-4 議事録 3. 審議事項 1）、213-5）。</p> <p>看護学研究科においては、2024（令和 6 年）3 月に博士前期課程の 3 つのポリシー（ディプロマ・ポリシー、カリキュラム・ポリシー、アドミッション・ポリシー）が改正されている。（総務 213-6 議事録 3. 審議事項 2）、213-7）。総務課</p> <p>未達：3 つのポリシーの策定のための全学としての基本的な考え方が明文化されていない（大学基準協会による実地調査の際、口頭による指摘があった）。総務課</p> <p>対応：令和 7 年度中に策定する。総務課</p>	
	<p>○方針及び手続に従った内部質保証活動の実施</p> <p>達成：「獨協医科大学における内部質保証の方針」（総務 211-1）及び、「獨協医科大学内部質保証システム（PDCA サイクルの運用プロセス）」に基づき活動を行っている（総務 211-3）。また、年度初めの内部質保証推進委員会において、内部質保証活動の年間スケジュール（総務 213-8）、自己点検・評価の実施方針等を策定している（総務 212-2 議事録 3. 審議事項 1）及び 2）、213-9）。総務課</p>	A
	<p>○全学内部質保証推進組織による学部・研究科その他の組織における教育の PDCA サイクルを機能させる取り組み （達成されていること、されていないこと 箇条書き）</p> <p>達成：「獨協医科大学内部質保証システム（PDCA サイクルの運用プロセス）」及び内部質保証推進委員会で決定した年間スケジュールに基づき活動を行っている（総務 211-3、213-8、212-2 議事録 3. 審議事項 1））。</p>	A

	<p>看護学部において、2024（令和 6 年）度入学生から、入学定員を 95 名から 145 名に増員することについて、文部科学省への認可申請（令和 4 年 8 月 31 日認可）に併せて、これまでの看護師と保健師のダブルライセンスを取得できるカリキュラムに加え、看護師と助産師、看護師と養護教諭一種を取得できる新たなカリキュラムの編成に伴い、ディプロマ・ポリシー、カリキュラム・ポリシー及びアドミッション・ポリシーについて、令和 6 年 4 月 1 日付にて改正した。なお、2023（令和 5）年度に受審した（公財）大学基準協会による大学評価（認証評価）において、令和 5 年度時点の看護学部のカリキュラム・ポリシーに実施方針が示されていないとの指摘に基づき、改正が行われている（総務 213-2 議事録 3. 審議事項 2）、213-3）。</p> <p>看護学研究科においては、2024（令和 6 年）3 月に博士前期課程の 3 つのポリシー（ディプロマ・ポリシー、カリキュラム・ポリシー、アドミッション・ポリシー）が改正されている。（総務 213-4 議事録 3. 審議事項 2）、213-5）。総務課</p> <p>未達：3 つのポリシーの策定のための全学としての基本的な考え方が明文化されていない（大学基準協会による実地調査の際、口頭による指摘があった）。総務課</p> <p>対応：令和 6 年度中に策定する。総務課</p>	
	<p>○方針及び手続に従った内部質保証活動の実施</p> <p>達成：「獨協医科大学における内部質保証の方針」（総務 211-1）及び、「獨協医科大学内部質保証システム（PDCA サイクルの運用プロセス）」に基づき活動を行っている。（総務 211-3）また、年度初めの内部質保証推進委員会において、内部質保証活動の年間スケジュール（総務 213-6）、自己点検・評価の実施方針等を策定している（総務 213-7：議事録 3. 審議事項 1、2）。総務課</p>	
	<p>○全学内部質保証推進組織による学部・研究科その他の組織における教育の PDCA サイクルを機能させる取り組み （達成されていること、されていないこと 箇条書き）</p> <p>達成：「獨協医科大学内部質保証システム（PDCA サイクルの運用プロセス）」及び内部質保証推進委員会で決定した年間スケジュールに基づき活動を行っている（総務 211-3、213-6、213-7：議事録 3. 審議事項 1））。</p>	A

<p>○学部・研究科その他の組織における点検・評価の定期的な実施</p> <p>達成：本学の内部質保証の推進に責任を負う全学的な組織である内部質保証推進委員会が策定する自己点検・評価の実施方針等（総務 212-2 議事録 3. 審議事項 2）、213-9）に基づき、全学自己点検・評価委員会の下部組織である各学部・各研究科の自己点検・評価委員会による自己点検・評価、及び当該評価事項を担当する部門による点検・評価が実施されている。それらの評価内容及び根拠資料を全学自己点検・評価委員会が取りまとめ（総務 213-10～11）、各学部・各研究科及び大学共通部分の 5 つの自己点検・評価報告書として内部質保証推進委員会に提出されている。内部質保証推進委員会は、評価内容を確認したうえで課題を抽出し委員会としての改善事項をまとめ、外部評価者に書面審査を依頼し、外部評価者からの意見・提言と合わせて学長に提言している（総務 112-15、212-3 議事録 2. 報告事項 1）、213-13（持ち回り審議）、213-14、213-15 議事録 3. 報告事項 1）、213-16～20）。総務課</p> <p>2022（令和 4）年度から内部質保証の一環として開始した各部局の「所属運営に関する年次目標」について、内部質保証推進委員会において、本点検・評価表の活用方法や書式の内容も含めて検討した結果、令和 7 年度から以下の変更を行い実施することとした。</p> <p>[変更内容]</p> <table border="1" data-bbox="281 966 1130 1344"> <tr> <td data-bbox="281 966 371 1176">①</td> <td data-bbox="371 966 1130 1176">これまで 2 月から 3 月にかけて行っていた所属年次目標の評価を年度終了後の 4 月に行うこととし、また、部局の基本方針及び当該所属の前年度評価を踏まえて次年度の目標を設定出来るよう 3 月に行っていた年次目標の設定を 5 月に変更する。</td> </tr> <tr> <td data-bbox="281 1176 371 1260">②</td> <td data-bbox="371 1176 1130 1260">自己点検・評価の評価と同様に「A」「B」「C」「D」の 4 段階で自己評価するよう様式を改訂した。</td> </tr> <tr> <td data-bbox="281 1260 371 1344">③</td> <td data-bbox="371 1260 1130 1344">学部長、研究科長、三病院長などの部局長が、当該組織内に該当する所属を総評する。</td> </tr> </table> <p>（総務 213-21 議事録 3. 審議事項 1）、213-22、213-23（持ち回り審議）、213-24 議事録 2. 報告事項 2）、213-25）総務課</p>	①	これまで 2 月から 3 月にかけて行っていた所属年次目標の評価を年度終了後の 4 月に行うこととし、また、部局の基本方針及び当該所属の前年度評価を踏まえて次年度の目標を設定出来るよう 3 月に行っていた年次目標の設定を 5 月に変更する。	②	自己点検・評価の評価と同様に「A」「B」「C」「D」の 4 段階で自己評価するよう様式を改訂した。	③	学部長、研究科長、三病院長などの部局長が、当該組織内に該当する所属を総評する。	A		<p>○学部・研究科その他の組織における点検・評価の定期的な実施</p> <p>達成：本学の内部質保証の推進に責任を負う全学的な組織である内部質保証推進委員会が策定する自己点検・評価の実施方針等（総務 213-7：議事録 3. 審議事項 2）に基づき、全学自己点検・評価委員会の下部組織である各学部・各研究科の自己点検・評価委員会による自己点検・評価、及び当該評価事項を担当する部門による点検・評価が実施されている。それらの評価内容及び根拠資料を全学自己点検・評価委員会が取りまとめ（総務 213-31～32）、各学部・各研究科及び大学共通部分の 5 つの自己点検・評価報告書として内部質保証推進委員会に提出されている。内部質保証推進委員会は、評価内容を確認したうえで課題を抽出し委員会としての改善事項をまとめ、外部評価者に書面審査を依頼し、外部評価者からの意見・提言と合わせて学長に提言している（総務 112-14、213-33：議事録 3. 審議事項 1）、213-15～16、213-18～22）。総務課</p> <p>2022（令和 4）年度から内部質保証の一環として開始した各部局の「所属運営に関する年次目標」について、内部質保証推進委員会において、本点検・評価表の活用方法や書式の内容も含めて検討することとしている。（総務 213-33：議事録 2. 報告事項 4）総務課</p>	A
①	これまで 2 月から 3 月にかけて行っていた所属年次目標の評価を年度終了後の 4 月に行うこととし、また、部局の基本方針及び当該所属の前年度評価を踏まえて次年度の目標を設定出来るよう 3 月に行っていた年次目標の設定を 5 月に変更する。									
②	自己点検・評価の評価と同様に「A」「B」「C」「D」の 4 段階で自己評価するよう様式を改訂した。									
③	学部長、研究科長、三病院長などの部局長が、当該組織内に該当する所属を総評する。									
<p>○学部・研究科その他の組織における点検・評価結果に基づく改善・向上の計画的な実施</p> <p>達成：内部質保証推進委員会からの提言を受けた学長は、学長諮問会議議員に提言内容の確認及び意見等を求め同会議で大学としての対応を決定した後、教学マネジメント委員会、研究マネジメント委員会並びに当該関係部門等に改善に向けた対応を要請し、改善に向けた取り組みが行われている（総務 213-26：議事録 4. 審議事項 14、213-27、213-28：議事録 2. 報告事項 1）、総務 213-29）。また、改善事項については、内部質保証推進委員会が次年度の初めに改善状況のモニタリングを行っている（総務 213-30～32、213-24 議事録 2. 報告事項 1）。総務課</p>	A		<p>○学部・研究科その他の組織における点検・評価結果に基づく改善・向上の計画的な実施</p> <p>達成：内部質保証推進委員会からの提言を受けた学長は、学長諮問会議議員に提言内容を確認いただき意見等を求め同会議で大学としての対応を決定した後、教学マネジメント委員会、研究マネジメント委員会並びに当該関係部門等に改善に向けた対応を要請（総務 213-17：議事録 4. 審議事項 4、213-23、213-24：議事録 2. 報告事項 1）、213-34：議事録 2. 報告事項 1）し、改善に向けた取り組みが行われている。また、改善事項については、内部質保証推進委員会が次年度の初めに改善状況のモニタリングを行っている（総務 213-25～27）。総務課</p>	A						

○行政機関、認証評価機関等からの指摘事項（設置計画履行状況等調査等）に対する適切な対応

（達成されていること、されていないこと 箇条書き）

達成：現在のところ行政機関からの指摘事項はない。総務課

外部機関による評価は以下のとおり

医学部においては、日本医学教育評価機構（JACME）の医学教育分野別評価を受審（2022（令和4）年11月）し（総務 213-33）、2023（令和5）年9月に「適合」の認定を受けた（総務 213-34）。また、令和6年8月にはJACMEに年次報告書を提出している（213-35）。総務課

看護学部においては、日本看護学教育評価機構（JABNE）の看護学分野別評価を受審（2022（令和4）年10月）し、2023（令和5）年3月に「適合」の認定を受けた（総務 213-36～37）。総務課

（公財）大学基準協会による大学評価（認証評価）を受審（2023（令和5）年10月）し、2024（令和6）年4月1日に同協会の定める大学基準に適合しているとの認定を受けた（総務 213-38～39）。

なお、評価結果において、改善課題3件（基準4：教育課程・学習成果2件、基準5：学生の受入れ1件）、是正勧告1件（基準4：教育課程・学習成果）が提言されており、改善向上に向けて取り組んでいる（総務 213-40：議事録 2. 報告事項 1、213-41）。

総務課

達成：（公財）大学基準協会による大学評価（認証評価）における、改善課題及び是正勧告への対応状況は以下のとおりである。総務課

改善課題	基準4	教育課程の編成・実施方針について、看護学部では、教育課程の実施に関する基本的な考え方を示していない。 対応状況：達成 新たに「カリキュラムの実施方針」を定め、カリキュラム・ポリシーの改正が行われている。 （総務 213-2 議事録 3. 審議事項 2）、213-3）
改善課題	基準4	医学研究科及び看護学研究科では、単位認定や学位論文審査等で学習成果を測定しているものの、測定方法と学位授与方針に示した学習成果との連関が不明瞭であるため、適切かつ多角的に測定・把握するよう改善が求められる。 対応状況：【医学研究科】達成 医学研究科における学習成果の測定方法と学位授与方針に示した学習成果との連関を明確にするため、DP（ディプロマ・ポリシー）の「学位論文の審査基準」に基づき、「学位論文審査評価表」の見直しを行った。（教務 213-1）（総務 213-42：議事録 4. 審議事項 8）

B

○行政機関、認証評価機関等からの指摘事項（設置計画履行状況等調査等）に対する適切な対応

（達成されていること、されていないこと 箇条書き）

達成：現在のところ行政機関からの指摘事項はない。総務課

外部機関による評価は以下のとおり

医学部においては、日本医学教育評価機構（JACME）の医学教育分野別評価を受審（2022（令和4）年11月）し（総務 213-8）、2023（令和5）年9月に「適合」の認定を受けた（総務 213-9）。総務課

看護学部においては、日本看護学教育評価機構（JABNE）の看護学分野別評価を受審（2022（令和4）年10月）し、2023（令和5）年3月に「適合」の認定を受けた（総務 213-11～12）。総務課

（公財）大学基準協会による大学評価（認証評価）を受審（2023（令和5）年10月）し、2024（令和6）年4月1日に同協会の定める大学基準に適合しているとの認定を受けた（総務 213-13～14）。

なお、評価結果において、改善課題3件（基準4：教育課程・学習成果2件、基準5：学生の受入れ1件）、是正勧告1件（基準4：教育課程・学習成果）が提言されており、改善向上に向けて取り組んでいる（総務 213-35：議事録（4）報告事項①、総務 213-30：議事録 2. 報告事項 1））。

また、「9 社会連携・社会貢献」では、地域共生協創センターに関わる取り組みが「長所」として評価されている。総務課

B

改善課題	基準4	教育課程の編成・実施方針について、看護学部では、教育課程の実施に関する基本的な考え方を示していない。
改善課題	基準4	医学研究科及び看護学研究科では、単位認定や学位論文審査等で学習成果を測定しているものの、測定方法と学位授与方針に示した学習成果との連関が不明瞭であるため、適切かつ多角的に測定・把握するよう改善が求められる。

			<p>医学研究科博士課程では、研究指導計画に関し、前回の大学評価（認証評価）結果での指摘を受けて、研究指導教員と学生が意見交換を行いながら「研究指導計画書」の作成に取り組み、「大学院医学研究科履修フロー」に修了までに修得すべき授業科目などを示しているものの、依然として入学から学位取得までのスケジュールや研究指導の方法を十分に明示していないため、適切な研究指導計画を策定し、学生に明示するよう是正されたい。</p> <p>対応状況：【医学研究科】達成</p> <p>医学研究科において、学生に対して、研究指導の方法、内容、計画等を明示するために「研究指導計画書に関する取扱要領」を策定し、「研究指導計画書」を改訂することで、研究計画の進捗を管理する体制を整備した。（教務 213-2～3）（総務 213-43：議事録 3. 報告事項 7）</p> <p>研究指導計画（研究指導の内容及び方法、年間スケジュール）の明示とそれに基づく研究指導の実施を達成するため、「大学院医学研究科履修規程」を制定し、中間発表会や研究指導計画書に関する事項を明文化した。（教務 213-4）（総務 213-44：議事録 4. 審議事項 5）</p> <p>【看護学研究科】継続検討中</p>	
	是正勧告	基準 4		
	改善課題	基準 5	<p>医学部医学科では、収容定員に対する在籍学生数比率が 1.01 と高いため、改善が求められる。</p> <p>対応状況：継続対応</p> <p>医学部の収容定員に対する在籍学生数比率の改善に向けて、留年率を低くするため、成績不振者への個別対応を強化している。（教務 213-5）（総務 213-48）</p>	

			<p>医学研究科博士課程では、研究指導計画に関し、前回の大学評価（認証評価）結果での指摘を受けて、研究指導教員と学生が意見交換を行いながら「研究指導計画書」の作成に取り組み、「大学院医学研究科履修フロー」に修了までに修得すべき授業科目などを示しているものの、依然として入学から学位取得までのスケジュールや研究指導の方法を十分に明示していないため、適切な研究指導計画を策定し、学生に明示するよう是正されたい。</p>	
	是正勧告	基準 4		
	改善課題	基準 5	<p>医学部医学科では、収容定員に対する在籍学生数比率が 1.01 と高いため、改善が求められる。</p>	
	長 所	基準 9	<p>「地域共創看護教育センター」のもと、病気の子も及びその家族のサポート活動や地域の看護師への生涯学習支援等の医療・看護に関する地域課題の解決に寄与しており、これまでの実績を発展するべく、「地域連携・貢献」「リカレント教育」「キャリア発達・開発支援」の3つを柱とする「地域共生協創センター」を設置することで、全学的な取り組みへと体制強化を図っている。この組織改編により、看護を主とする活動から医看合同での地域支援へと展開することが期待できるため、建学の理念に示す「地域社会の医療センターとしての役割の遂行」に有意義な取り組みとして評価できる。</p>	

	<p>○点検・評価における客観性、妥当性の確保 (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <p>達成：外部の有識者（4名）に外部評価者として、2018（平成30）年度自己点検・評価から客観的評価・検証を受けているとともに内部質保証推進委員会で外部評価委員との意見交換会を実施している。（総務213-45 議事録3. 審議事項1）、213-18～19）。</p> <p>2013（平成25）年5月に地元壬生町と連携協定を締結し、毎年開催される「連携協力協定に関する協議会」において、本学の自己点検・評価について、意見を聴取し、それらの意見を踏まえて対応することとしている（総務112-2～4、112-16、212-2 議事録2. 報告事項3）、213-21 議事録2. 報告事項2）、213-28 議事録2. 報告事項7）②）。総務課</p> <p>2020（令和2）年度からの自己点検・評価においては、大学基準協会が大学評価において求めているCOVID-19への対応策に関わる事項について、未達事項はなかった。なお、2024（令和6）年度においても点検・評価項目としている。なお、2023（令和5）年度における点検・評価においてCOVID-19への対応策に関わる事項について問題はなかった（総務213-47）。総務課</p> <p>点検・評価における客観性、妥当性の確保するためIR情報を利用した検証が行われている。総務課</p>	A
214	<p>④教育研究活動、自己点検・評価結果、財務、その他の諸活動の状況等を適切に公表し、社会に対する説明責任を果たしているか。</p> <p>○教育研究活動、自己点検・評価結果、財務、その他の諸活動の状況等の公表 (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <p>達成：学校教育法施行規則第172条の2（総務214-1）及び学則第3条（総務111-2）並びに大学院学則第1条の2（総務111-3）に基づき、社会に対する説明責任を果たすため、教育研究活動、自己点検・評価結果、財務、その他の諸活動の状況等について、本学HPの「情報公表」のページで公表している（総務214-2）。総務課</p>	A

	<p>○点検・評価における客観性、妥当性の確保 (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <p>達成：外部の有識者（4名）に外部評価者として、2018（平成30）年度自己点検・評価から客観的評価・検証を受けているとともに内部質保証推進委員会で外部評価委員との意見交換会を実施している。（総務213-28：議事録3. 審議事項1）、213-20～21）。</p> <p>2013（平成25）年5月に地元壬生町と連携協定を締結し、毎年開催される「連携協力協定に関する協議会」において、本学の自己点検・評価について、意見を聴取し、それらの意見を踏まえて対応することとしている（総務112-2～4、112-14～17、213-33：議事録2. 報告事項3）、213-40）。総務課</p> <p>2020（令和2）年度からの自己点検・評価においては、大学基準協会が大学評価において求めているCOVID-19への対応策に関わる事項について、未達事項はなかった。なお、2023（令和5）年度においても点検・評価項目としている。なお、2022（令和4）年度における点検・評価においてCOVID-19への対応策に関わる事項について問題はなかった（総務213-29）。総務課</p> <p>点検・評価における客観性、妥当性の確保するためIR情報を利用した検証が行われている。総務課</p>	A
214	<p>④教育研究活動、自己点検・評価結果、財務、その他の諸活動の状況等を適切に公表し、社会に対する説明責任を果たしているか。</p> <p>○教育研究活動、自己点検・評価結果、財務、その他の諸活動の状況等の公表 (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <p>達成：学校教育法施行規則第172条の2（総務214-1）及び学則第3条（総務111-2）並びに大学院学則第1条の2（総務111-3）に基づき、社会に対する説明責任を果たすため、教育研究活動、自己点検・評価結果、財務、その他の諸活動の状況等について、本学HPの「情報公表」のページで公表している。（総務214-2）総務課</p>	A

	<p>○公表する情報の正確性、信頼性 (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <p>達成：公表している情報は、学園理事会、学長諮問会議、内部質保証推進委員会等での審議または学内決裁を経ており、公開する情報の信頼性や正確性も併せて承認されていることを前提としている。<u>総務課</u></p> <p>ホームページで公表している情報は、常に最新の情報に更新する観点から、当該情報担当部署が責任を持って管理しており、修正内容については、それぞれの担当者が所属長の許可を得て、公表、更新といった対応で、正確性、信頼性を担保している。さらに、「ホームページ事務系委員会」においても、更新内容の最終的なチェックを行っている。(企画 214-1) <u>企画広報課</u></p> <p>達成：研究指導計画（研究指導の内容及び方法、年間スケジュール）の明示とそれに基づく研究指導の実施を達成するため、「大学院医学研究科履修規程」（教務 213-4）を制定し、中間発表会（教務 214-1）や研究指導計画書（教務 213-3）に関する事項を明文化するとともに別表 1, 2 の「履修フロー」「履修計画」において年間スケジュール等を明示している（総務 213-44：議事録 4. 審議事項 5）。これらの情報は本学医学研究科ホームページで広く公表している（教務 214-2～4）。<u>教務課</u></p>	A
	<p>○公表する情報の適切な更新 (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <p>達成：教育研究活動、自己点検・評価結果、財務、その他の諸活動の状況等を含めた公表情報に関しては、毎年 6 月に企画広報課が取りまとめ部署となり更新を実施している。<u>総務課</u></p>	A
215	<p>⑤内部質保証システムの適切性について定期的に点検・評価を行っているか。また、その結果をもとに改善・向上に向けた取り組みを行っているか。</p> <p>○全学的なPDCAサイクル等の適切性、有効性の定期的な点検・評価</p> <p>達成：2023（令和 5）年度大学評価（認証評価）において、前回（2017（平成 29）年度）の評価結果を受け、内部質保証システムを見直し、その改善・向上に向けた取り組みを行っているとの評価をいただいた。引き続き、適切性、有効性について定期的な検証を行っていく（総務 212-1）。<u>総務課</u></p> <p>未達：毎年の自己点検・評価においてPDCAサイクルの適切性の検証を行っているところであるが、2023（令和 5）年 10 月の大学評価（認証評価）において、今後は、自己点検・評価のプロセスにおいて内部質保証システムの適切性を点検・評価する具体的なプロセスを構築することが望まれるとの指摘を受けた。<u>総務課</u></p> <p>対応：内部質保証推進委員会において内部質保証の方針（総務 211-1）内部質保証システム（総務 211-3）及び内部質保証推進規程等の（総務 211-2）見直しを行い 2024（令和 6）年 11 月にこれらを改正している（総務 212-2 議事録 4. 協議事項 1）、2）、総務 212-3 議事録 3. 審議事項 1）、2）、総務</p>	B

	<p>○公表する情報の正確性、信頼性 (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <p>達成：公表している情報は、学園理事会、学長諮問会議、内部質保証推進委員会等での審議または学内決裁を経ており、公開する情報の信頼性や正確性も併せて承認されていることを前提としている。<u>総務課</u></p> <p>ホームページで公表している情報は、常に最新の情報に更新する観点から、当該情報担当部署が責任を持って管理しており、修正内容については、それぞれの担当者が所属長の許可を得て、公表、更新といった対応で、正確性、信頼性を担保している。さらに、「ホームページ事務系委員会」においても、更新内容の最終的なチェックを行っている。(企画 214-1) <u>企画広報課</u></p> <p>未達：令和 5 年度に大学基準協会による大学評価（認証評価）の結果において、医学研究科の「大学院便覧」に必修・選択の別、単位数、授業形態が明示され、ホームページに掲載しているが、授業科目ごとの年間の授業計画等が十分に明示されていないことから、適切に公表するよう指摘があった。</p> <p>対応：2024（令和 6）年度に医学研究科が是正した内容を速やかに公表する（教務 214-1）。<u>教務課</u></p>	B
	<p>○公表する情報の適切な更新 (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <p>達成：教育研究活動、自己点検・評価結果、財務、その他の諸活動の状況等を含めた公表情報に関しては、毎年 6 月に企画広報課が取りまとめ部署となり更新を実施している。<u>総務課</u></p>	A
215	<p>⑤内部質保証システムの適切性について定期的に点検・評価を行っているか。また、その結果をもとに改善・向上に向けた取り組みを行っているか。</p> <p>○全学的なPDCAサイクル等の適切性、有効性の定期的な点検・評価</p> <p>達成：2023（令和 5）年度大学評価（認証評価）において、前回（2017（平成 29）年度）の評価結果を受け、内部質保証システムを見直し、その改善・向上に向けた取り組みを行っているとの評価をいただいた。引き続き、適切性、有効性について定期的な検証を行っていく（総務 212-1）。<u>総務課</u></p> <p>未達：2023（令和 5）年度大学評価（認証評価）において、今後は、自己点検・評価のプロセスにおいて内部質保証システムの適切性を点検・評価する具体的なプロセスを構築することが望まれるとの指摘があった。<u>総務課</u></p> <p>対応：毎年の自己点検・評価においてPDCAサイクルの適切性の検証を行っているところであるが、2023（令和 5）年 10 月の大学評価（認証評価）の結果を受け、令和 6 年度内に内部質保証推進委員会が内部質保証の方針（総務 211-1）内部質保証システム（総務 211-3）及び内部質保証推進規程等の（総務 211-2）見直しを行うこととしている（総務 213-30：議事録 4. 協議事項 1）、2）。<u>総務課</u></p>	B

<p>212-4 議事録 4. 審議事項④)。今後は、内部質保証システムの適切性を点検・評価する具体的なプロセスの明文化を検討する。<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">総務課</span></p>				
<p>○点検・評価における適切な根拠（資料、情報）の使用  達成：2018（平成30）年度分の自己点検・評価から（公財）大学基準協会の第3期認証評価基準に基づき毎年、自己点検・評価を実施し、評価に基づく根拠資料も毎年必要に応じて更新されている。なお、今回の2024（令和6年）度自己点検・評価報告書の根拠資料一覧において、「赤字」で記載されている資料は、新たに評価内容が更新されたものである（総務112-15）。また、本学では、2023（令和5）年度大学評価（認証評価）結果に対する改善報告書を2027（令和9）年7月に提出する必要があることから、それまでは第3期認証評価の評価基準により自己点検・評価を実施することとしている。<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">総務課</span></p>	A		<p>○点検・評価における適切な根拠（資料、情報）の使用  達成：2018（平成30）年度分の自己点検・評価から（公財）大学基準協会の第3期認証評価基準に基づき毎年、自己点検・評価を実施し、評価に基づく根拠資料も毎年必要に応じて更新されている。なお、今回の2023（令和5年）度自己点検・評価報告書の根拠資料一覧において、「赤字」で記載されている資料は、新たに評価内容が更新されたものである（総務112-14）。<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">総務課</span></p>	A
<p>○点検・評価結果に基づく改善・向上  達成：2018（平成30）年度分の自己点検・評価から、内部質保証推進委員会が自己点検・評価における改善事項を学長に提言し（総務213-14～20）、提言を受けた学長は、学長諮問会議議員に提言内容の確認及び意見等を求め同会議で大学としての対応を決定した後、教学マネジメント委員会、研究マネジメント委員会並びに各学部・研究科等に改善に向けた対応を要請し、改善に向けた取り組みが行われている（総務213-26～27、213-28：議事録2. 報告事項1）、213-29）。また、内部質保証推進委員会は、年度初めに前年度に実施した自己点検・評価における改善事項について改善状況のモニタリングを行っている（総務213-24：議事録2. 報告事項1）、213-30～32）。<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">総務課</span>  自己点検・評価報告書において、「赤字」で記載されている部分は、新たに改善・向上を含め、評価内容が更新されたものである。また、グレーでマーカしている部分は、前年度の評価において、外部評価者から改善事項として提言を受けたことに対する対応の内容となっており、自己点検・評価結果に基づく、内部質保証推進委員会及び外部評価者からの提言並びに各学部・研究科による検証により見直し等の改善が行われた部分について報告書視認性を高めることにより教職員の「気づき」を促し、PDCAサイクルが適切に回るための工夫が施されている（総務112-15）。<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">総務課</span>  また、2023（令和5年度）に受審した大学基準協会による大学評価（認証評価）の結果、改善課題・是正勧告をはじめ提言を受けた項目については、漏れなく確実に改善できるよう「緑字」で記載している（総務112-15）。<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">総務課</span></p>	A		<p>○点検・評価結果に基づく改善・向上  達成：2018（平成30）年度分の自己点検・評価から、内部質保証推進委員会が自己点検・評価における改善事項を学長に提言し（総務213-15～22）、提言を受けた学長は、学長諮問会議議員に提言内容を確認いただき意見等を求め同会議で大学としての対応を決定した後、教学マネジメント委員会、研究マネジメント委員会並びに各学部・研究科等に改善に向けた対応を要請（総務213-16～17）し、改善に向けた取り組みが行われている（総務213-23、213-24：議事録2. 報告事項1）。また、内部質保証推進委員会は、年度初めに前年度に実施した自己点検・評価における改善事項について改善状況のモニタリングを行っている（総務213-25～27、213-30 議事録：2. 報告事項2）、213-36～37）。<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">総務課</span>  自己点検・評価報告書において、「赤字」で記載されている部分は、新たに改善・向上を含め、評価内容が更新されたものである。また、グレーでマーカしている部分は、前年度の評価において、外部評価者から改善事項として提言を受けたことに対する対応の内容となっており、自己点検・評価結果に基づく、内部質保証推進委員会及び外部評価者からの提言並びに各学部・研究科による検証により見直し等の改善が行われた部分について報告書視認性を高めることにより教職員の「気づき」を促し、PDCAサイクルが適切に回るための工夫が施されている（総務112-14）。<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">総務課</span>  また、2023（令和5年度）に受審した大学基準協会による大学評価（認証評価）の結果、改善課題・是正勧告をはじめ提言を受けた項目については、漏れなく確実に改善できるよう「緑字」で記載している。<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">総務課</span></p>	A

2. 根拠資料 (名称)

2024 (令和 6) 年度		
項目No.	資料番号	根拠資料の名称
総務課		
211	1	獨協医科大学における内部質保証の方針 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/quality/001.pdf?2023">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/quality/001.pdf?2023</a>
211	2	内部質保証推進規程 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/quality/003.pdf">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/quality/003.pdf</a>
211	3	獨協医科大学内部質保証システム <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/quality/002.pdf">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/quality/002.pdf</a>
212	1	「改善報告書」の検討結果について (大学基準協会)
212	2	令和 6 年度第 1 回内部質保証推進委員会議事要録 (R6. 6. 5)
212	3	令和 6 年度第 3 回内部質保証推進委員会議事要録 (R6. 10. 1)
212	4	第 107 回学長諮問会議議事要録 (R6. 10) ※抜粋版 (内部質保証推進規程の一部改正)
212	5	外部評価及び認証評価に係る実施細則
212	6	令和 6 年度内部質保証推進委員会名簿
213	1	教学マネジメント委員会規程
213	2	令和 5 年度第 1 回教学マネジメント委員会議事録 (R5. 10. 30)
213	3	現行カリキュラム・ポリシー (教育課程の編成・実施方針) 改正
213	4	令和 6 年度第 1 回教学マネジメント委員会議事録 (R6. 6. 27)
213	5	アドミッション・ポリシー (入学者受入れの方針) 改正
213	6	令和 5 年度第 2 回教学マネジメント委員会議事録 (R6. 3. 13)
213	7	看護学研究科博士前期課程の養成する人材像および 3 つのポリシーの改正
213	8	令和 6 年度内部質保証年間スケジュール
213	9	令和 5 年度自己点検・評価報告書作成要領
213	10	令和 6 年度第 1 回全学自己点検・評価委員会議事要録 (R6. 6. 5)
213	11	令和 6 年度第 2 回全学自己点検・評価委員長会議議事要録 (R6. 9. 3)
213	12	外部評価者からの意見提言に基づく令和 5 年度以降の改善項目、令和 5 年

2023 (令和 5) 年度		
項目No.	資料番号	根拠資料の名称
総務課		
211	1	獨協医科大学における内部質保証の方針 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/quality/001.pdf?2023">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/quality/001.pdf?2023</a>
211	2	内部質保証推進規程 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/quality/003.pdf">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/quality/003.pdf</a>
211	3	獨協医科大学内部質保証システム <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/quality/002.pdf">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/quality/002.pdf</a>
212	1	「改善報告書」の検討結果について (大学基準協会)
212	2	令和 5 年度内部質保証推進委員会名簿
212	3	第 99 回学長諮問会議議事要録 (R6. 1) ※抜粋版 (医学部教育関係委員会の改編に伴う規程の制定・改正・廃止について)
213	1	教学マネジメント委員会規程
213	2	令和 5 年度第 1 回教学マネジメント委員会議事録 (R5. 10. 30)
213	3	現行カリキュラム・ポリシー (教育課程の編成・実施方針) 改正
213	4	令和 5 年度第 2 回教学マネジメント委員会議事録 (R6. 3. 13)
213	5	看護学研究科博士前期課程の養成する人材像および 3 つのポリシーの改正
213	6	内部質保証年間スケジュール
213	7	令和 5 年度第 1 回内部質保証推進委員会議事要録 (R5. 5. 24)
213	8	医学教育分野別評価委員会規程
213	9	一般社団法人 日本医学教育評価機構 (JACME) による医学教育分野別評価の認定について <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/quality-assurance/jacme.html">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/quality-assurance/jacme.html</a>
213	11	看護教育分野別評価委員会規程
213	12	一般財団法人日本看護学教育評価機構 (JABNE) による評価の結果、「適合」と認定 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/quality-assurance/jabne.html">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/quality-assurance/jabne.html</a>
213	13	大学評価 (認証評価) 結果 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/quality-assurance/evaluation.html">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/quality-assurance/evaluation.html</a>
213	14	大学基準適合認定証
213	15	学長諮問会議規程
213	16	第 98 回学長諮問会議議事要録 (R5. 12. 13) ※抜粋版 (内部質保証推進委員

		度の自己点検・評価に対する評価と改善
213	13	令和6年度第4回内部質保証推進委員会（持ち回り審議）
213	14	学長諮問会議規程
213	15	第110回学長諮問会議議事要録（R7.1.15）※抜粋版（内部質保証推進委員会関係）
213	16	学長への提言（第110回学長諮問会議資料）
213	17	R5年度の自己点検・評価に対する評価と改善（第110回学長諮問会議資料）
213	18	R5年度外部評価者からのご意見・提言（第110回学長諮問会議資料）
213	19	外部評価者からの意見・提言に基づく令和6年度以降の改善項目（第110回学長諮問会議資料）
213	20	令和6年度内部質保証に関わる外部評価者
213	21	令和6年度第6回内部質保証推進委員会議事要録（R7.3.24）
213	22	令和7年度所属運営に関わる年次目標・評価方法等の変更について、所属運営に関わる年次目標・評価様式（令和7年度～）
213	23	令和7年度第1回内部質保証推進委員会（持ち回り審議）
213	24	令和7年度第2回内部質保証推進委員会議事要録（R7.6.2）
213	25	所属運営に関わる年次目標・評価表について（通知・評価表）
213	26	第111回学長諮問会議議事要録（R7.2.12）※抜粋版（内部質保証推進委員会関係）
213	27	令和5年度自己点検・評価における改善事項の対応について
213	28	令和6年度第3回教学マネジメント委員会議事要録（R7.3.12）
213	29	令和5年度自己点検・評価における改善事項の対応について
213	30	令和5年度改善事項対応調査依頼文・記入要領
213	31	令和5年度の自己点検・評価と改善に対する対応状況調査
213	32	令和5年度外部評価者からの意見・提言に基づく改善項目対応調査票
213	33	医学部教育プログラム評価委員会規程
213	34	一般社団法人 日本医学教育評価機構（JACME）による医学教育分野別評価の認定について <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/quality-assurance/jacme.html">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/quality-assurance/jacme.html</a>
213	35	令和6年度第2回内部質保証推進委員会（持ち回り審議）

		会関係)
213	17	第99回学長諮問会議議事要録（R6.1.10）※抜粋版（内部質保証推進委員会関係）
213	18	学長への提言
213	19	R4年度の自己点検・評価に対する評価と改善
213	20	R4年度外部評価者からのご意見・提言
213	21	外部評価者からの意見・提言に基づく令和6年度以降の改善項目
213	22	令和4年度内部質保証に関わる外部評価者
213	23	令和4年度自己点検・評価における改善事項の対応について
213	24	令和5年度第2回教学マネジメント委員会委員会議事要録（R6.3.13）
213	25	R4改善事項対応調査依頼文
213	26	R4改善事項対応調査票記入要領
213	27	R4年度の自己点検・評価に対する評価と改善
213	28	令和5年度第3回内部質保証推進委員会議事要録（R5.12.6）
213	29	2023年度の大学評価及び短期大学認証評価について（COVID-19関係）
213	30	令和6年度第1回内部質保証推進委員会議事要録（R6.6.5）
213	31	令和5年度第1回全学自己点検・評価委員会議事要録（R5.5.25）
213	32	令和5年度第2回全学自己点検・評価委員長会議議事要録（R5.8.21）
213	33	令和5年度第2回内部質保証推進委員会議事要録（R5.9.27）
213	34	R5年度第4回内部質保証推進委員会議事要録（R5.2.16）
213	35	第102回学長諮問会議議事要録（R6.4）※抜粋版（大学評価（認証評価）結果について）
213	36	令和6年度第1回内部質保証推進委員会資料（R4年度の自己点検・評価に対する評価と改善）
213	37	令和5年度第1回内部質保証推進委員会資料（外部評価者からの意見・提言に基づく令和5年度以降の改善項目への調査票）
213	38	令和5年度第1回内部質保証推進委員会資料（自己点検・評価報告書作成要領（R4年度評価版））
213	39	令和5年度第1回内部質保証推進委員会資料（2023年度の大学評価及び短期大学認証評価について）



213	2	大学院医学研究科研究指導計画書に関する取扱要領
213	3	研究指導計画書
213	4	獨協医科大学大学院医学研究科履修規程
213	5	成績不振の学生への個別指導に関する要項
214	1	獨協医科大学大学院医学研究科中間発表会申し合わせ事項、様式1～3
214	2	獨協医科大学大学院医学研究科研究指導計画書、記入例
214	3	大学院医学研究科ホームページ (カリキュラム概要)
214	4	大学院医学研究科ホームページ (カリキュラム概要) <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dusm-g/curriculum/overview.html">https://www.dokkyomed.ac.jp/dusm-g/curriculum/overview.html</a>

214	1	令和5年度大学院便覧 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dusm-g/curri/00198-078.pdf">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dusm-g/curri/00198-078.pdf</a>

大学共通部分 自己点検・評価報告書

基準3	教育研究組織
-----	--------

1. 自己点検・評価結果（評定）

※自己点検・評価基準を参照し、「自己評価」欄に「A」「B」「C」「D」の4段階で記入。

A：ほぼ完全にできている（90点以上）、B：合格点だが改善の余地あり（60～90点）

C：もう少しで及第点（40～60点）、D：全くできていないか抜本的な改善が必要（0～40点）

2024（令和6）年度		
項目 No.	点検・評価項目 評価の視点	自己 評価
311	①大学の理念・目的に照らして、学部・研究科、附置研究所、センターその他の組織の設置状況は適切であるか。 ○大学の理念・目的と学部（学科又は課程）構成及び研究科（研究科又は専攻）構成との適合性 <small>（達成されていること、されていないこと 簡条書き）</small> 達成：大学の理念・目的に照らし、学部・研究科等の組織体制は適切に構築され学則（総務 111-2）及び大学院学則（総務 111-3）に明記されている。総務課	A
	○大学の理念・目的と附置研究所、センター等の組織の適合性 <small>（達成されていること、されていないこと 簡条書き）</small> 達成：・大学の理念・目的に照らし、教育課程を適切に実施するための組織体制が構築されている（総務 311-1）。総務課 ・大学、大学院の理念・目的は上述のとおりであり学部・研究科・専攻科等が組織構成されている。なお、2023（令和5）年度から看護学研究科博士後期課程が開設された。また、その他の支援組織として【地域共生協創センター】【図書館】【先端医科学統合研究施設】【放射線管理センター】【教育支援センター】【国際協力・支援センター】【情報基盤センター】【FD・SDセンター】【教学IRセンター】等を組織しており、大学の理念・目的を達成するための教育・支援体制は組織されており、適切に構築されている。このうち【先端医科学統合研究施設】は、本学として、当面重点的に取り組むべき項目の一つとして掲げている「研究力向上と研究の活性化」に向けた研究環境・体制を構築することを目的に、戦略的に基礎・臨床融合研究を推進する大学全体の組織として2019（令和元）年6月に設置され、施設内の組織には、「先端医科学研究センター」「研究連携・支援センター」「実験動物センター」の3つのセンターが配置されている。なお、【先端医科学統合研究施設】は、後述のとおり組織改編が行われている。総務課 ・附属施設として、【獨協医科大学病院】【獨協医科大学埼玉医療センター】【獨協医科大学日光医療センター】を有し、学生の教育病院として重要な役割を担っており、大学の理念・目的に照らし、組織体制は適切に構築さ	B

2023（令和5）年度		
項目 No.	点検・評価項目 評価の視点	自己 評価
311	①大学の理念・目的に照らして、学部・研究科、附置研究所、センターその他の組織の設置状況は適切であるか。 ○大学の理念・目的と学部（学科又は課程）構成及び研究科（研究科又は専攻）構成との適合性 <small>（達成されていること、されていないこと 簡条書き）</small> 達成：大学の理念・目的に照らし、学部・研究科等の組織体制は適切に構築され学則（総務 111-2）及び大学院学則（総務 111-3）に明記されている。総務課	A
	○大学の理念・目的と附置研究所、センター等の組織の適合性 <small>（達成されていること、されていないこと 簡条書き）</small> 達成：・大学の理念・目的に照らし、教育課程を適切に実施するための組織体制が構築されている（総務 311-1）。総務課 ・大学、大学院の理念・目的は上述のとおりであり学部・研究科・専攻科等が組織構成されている。なお、2023（令和5）年度から看護学研究科博士後期課程が開設された。また、その他の支援組織として【地域共生協創センター】【図書館】【先端医科学統合研究施設】【放射線管理センター】【教育支援センター】【国際協力・支援センター】【情報基盤センター】【FD・SDセンター】【教学IRセンター】等を組織しており、大学の理念・目的を達成するための教育・支援体制は組織されており、適切に構築されている。このうち【先端医科学統合研究施設】は、本学として、当面重点的に取り組むべき項目の一つとして掲げている「研究力向上と研究の活性化」に向けた研究環境・体制を構築することを目的に、戦略的に基礎・臨床融合研究を推進する大学全体の組織として2019（令和元）年6月に設置され、施設内の組織には、「先端医科学研究センター」「研究連携・支援センター」「実験動物センター」の3つのセンターが配置されている。総務課 ・附属施設として、【獨協医科大学病院】【獨協医科大学埼玉医療センター】【獨協医科大学日光医療センター】を有し、学生の教育病院として重要な役割を担っており、大学の理念・目的に照らし、組織体制は適切に	B

<p>れている。<b>総務課</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・先端医科学研究センターのスマート医療研究部門を中心に、産学官との連携も含め、教授法のスマート化（3DVR等）への取り組みとして、種々のテクノロジーを活用する手法の開発や展開について研究等を進めている。（教務 311-1）<b>教務課</b></li> <li>・匿名化処理した医用画像等を共有できる医療機器プログラム「Join Live Viewシステム」を大学病院に導入し、臨床実習での利用を開始した。本システムの導入により、医学教育関係では、遠隔ライブ配信による低学年からの実臨床に触れる機会の増加、遠隔診療の経験、教員・学生間のコミュニケーションの拡充など、様々な教育機会を創出する。臨床関係では、院外からセキュリティを担保したうえで医療情報にアクセス可能となることで、医療者側は当直回数の削減など働き方改革を推進できる。一方、患者側は夜間、休日でも医療の質が担保される。診療科内、診療科間、地域の診療施設間でこのシステムを利用することにより、医師の働き方改革や地域医療の質を担保する。（教務 311-2）<b>教務課</b></li> <li>・大学院医学研究科（博士課程）には形態学系 2 専攻、機能学系 4 専攻、社会医学系 3 専攻、内科学系 10 専攻、外科学系 12 専攻が設置されており、あらゆる研究分野が網羅されている。なお、専攻分野の中に幅広い専門分野領域を設けるため、内科学系に「総合内科学専攻」、外科学系に「総合外科学専攻」を設置した。（教務 112-2）<b>教務課</b></li> </ul>	<p>○教育研究組織と学問の動向、社会的要請、大学を取り巻く国際的環境等への配慮  <small>（達成されていること、されていないこと 箇条書き）</small>      達成：  <ul style="list-style-type: none"> <li>・学問の動向、社会的要請、大学を取り巻く国際的環境等を配慮した教育研究組織を構成している（総務 311-1）。<b>総務課</b></li> <li>・2023（令和 5）年度においては、医学部基礎医学において分子細胞生物学講座の年度末を以って廃止することが学長諮問会議において承認されている（総務 311-2）。同講座の廃止に伴い、医学部長を中心に基礎医学講座の新設について、鋭意検討した結果、時代の趨勢、本学の基礎医学教育の充実、更には臨床医学との教育・研究・診療における連携強化などを踏まえ、ゲノム医科学講座が 2025（令和 7）年 4 月に設置されている（総務 311-3：議事録 4. 審議事項 5、311-4：議事録 3. 報告事項 9）。また、同臨床医学外科領域において、専門分野がより深く細分化されたことなどを踏まえ、外科系講座における下部消化管領域の更なる充実を図るため、2024（令和 6）年度から外科学（下部消化管）講座を設置している（総務 311-5）。さらに、2023（令和 5）年度から看護学研究科博士後期課程が開設された。これに伴い、看護学部において、大学院教育との連続性・段階性に合わせた領域への改編を検討し、看護学部 3 領域「基礎看護学」「看護管理学」「生体防御・感染看護学」を「基盤・機能看護学領域」への統合及び領域名の変更が行われた。（総務 311-6：議事録 5. 審議事項 5）。<b>総務課</b></li> </ul> </p>
--	---

A

<p>構築されている。<b>総務課</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・最新通信テクノロジーがもたらす次世代の医療・教育の実現に向けて、全学的な組織として臨床・教育関係のスマート化検討委員会が設置されている。その下部組織として医学部ワーキンググループが置かれ、スマート化の推進に取り組んでいる。（教務 311-1）<b>教務課</b></li> <li>・大学院医学研究科（博士課程）には形態学系 2 専攻、機能学系 5 専攻、社会医学系 4 専攻、内科学系 17 専攻、外科学系 16 専攻が設置されており、あらゆる研究分野が網羅されている。（教務 311-2）<b>教務課</b></li> </ul>	<p>○教育研究組織と学問の動向、社会的要請、大学を取り巻く国際的環境等への配慮  <small>（達成されていること、されていないこと 箇条書き）</small>      達成：  <ul style="list-style-type: none"> <li>・学問の動向、社会的要請、大学を取り巻く国際的環境等を配慮した教育研究組織を構成している（総務 311-1）。<b>総務課</b></li> <li>・2023（令和 5）年度においては、医学部基礎医学において分子細胞生物学講座の年度末を以って廃止することが学長諮問会議において承認されている（総務 311-2）。また、同臨床医学外科領域において、専門分野がより深く細分化されたことなどを踏まえ、外科系講座における下部消化管領域の更なる充実を図るため、2024（令和 6）年度から外科学（下部消化管）講座を設置している（総務 311-3）。さらに、2023（令和 5）年度から看護学研究科博士後期課程が開設された。これに伴い、看護学部において、大学院教育との連続性・段階性に合わせた領域への改編を検討し、看護学部 3 領域「基礎看護学」「看護管理学」「生体防御・感染看護学」を「基盤・機能看護学領域」への統合及び領域名の変更が行われた。（総務 311-4：議事録 5. 審議事項 5）。<b>総務課</b></li> </ul> </p>
---	---

A

<p>・2024（令和6）年6月の学長諮問会議において、研究連携・支援センターの機能見直しを目的として、「研究連携・支援センター改編検討ワーキング・グループ（WG）」を設置し、協議の結果、先端医科学統合研究施設の下部組織である同センターを、大学全体の研究推進体制を強化するために、リサーチアドミニストレーションオフィスを含む「URAセンター」に改編することとし、当該施設の構成及び指揮命令系統を体系的に整備することにより、学内の研究推進体制の効率性及び効果を向上させ、研究成果の質的・量的向上を実現することを目的として、以下に示すとおり2025（令和7）年4月1日付で組織体制の再編を決定した。（総務311-7）。なお、組織改編に伴い必要となる人材（URA等）は、大学として一元的に進めることが確認されている。</p> <p>○先端医科学研究センター、研究連携・支援センター、実験動物センターをそれぞれ大学直轄の組織として独立させる。なお、先端医科学研究センターは7つの下部組織からなり、これまでの「部門」から「研究室」に改称された（総務311-8）。</p> <p>○このうち研究連携・支援センターは発展的に解消。新たにURAセンターに改編する。なお、URAセンターは5つの下部組織が配置されることとなった（総務311-9）。</p> <p>○上記組織改編に伴い、先端医科学統合研究施設は2025（令和7）年3月31日で廃止された。</p> <p>・2024（令和6）年6月の学長諮問会議において、支援センターの組織改編を検討するため「支援センター（教育支援センター、国際協力・支援センター、情報基盤センター）改編検討ワーキング・グループ（WG）」を設置し、協議の結果、以下に示すとおり、2025（令和7）年4月1日付地域医療教育学、institutional research（機関研究）、国際交流の分野を網羅し、本学の医学教育全体の発展に寄与できるような組織と人材構成とするためのこれらの組織改編に加えて、基礎医学の新設講座として医学教育学講座を設置することが決定した（総務311-10）。</p> <p>○教育支援センターは、発展的に解消し、医学教育研究開発センター（仮称）（現国家資格教育部門、現医療教育学部門）、地域医療教育センター（仮称）（現地域医療教育部門）として改編し、各センターは大学直属の組織とする。</p> <p>○国際協力・支援センターについても発展的に解消し、国際連携センター（仮称）に改編し、大学直属の組織とする。なお、既存の下部組織である日独連携推進室及び国際交流支援室の機能は同センターに編入し、熱帯病寄生虫病室並びに国際疫学研究室に関しては、引き続き改編を検討することとした。なお、その後、両室は廃止されることとなった（総務311-11）。</p> <p>○情報基盤センターは独立し、大学直属の組織とする。</p> <p>上記、「医学教育研究開発センター（仮称）」、「地域医療教育センター（仮称）」、「国際連携センター（仮称）」については、その後、運営について改めて検討した結果、それぞれの組織を統合し「教育開発・国際交流センター」として運営した方が効率的であることから、組織の見直しを行った。なお、「教育開</p>
--

<p>・本学として、当面重点的に取り組むべき項目の一つとして掲げている「研究力向上と研究の活性化」に向けた研究環境・体制を構築することを目的に、戦略的に基礎・臨床融合研究を推進する大学全体の組織として『先端医科学統合研究施設』が設置されている。<a href="#">総務課</a></p>
---

発・国際交流センター」の下部組織には、「教育研究開発部門」、「地域医療教育部門」、「国際交流部門」、「医学英語教育部門」、「国家資格教育部門」の各部門を構成することとなった（総務 311-12）。[総務課](#)

・ 本学のSDセンターの事業内容が医療業務内容に特化したものや学外向けの研修が含まれていること、また、FD活動は各学部・研究科で管理・運営されており、特に医学部においては、2022（令和4）年11月の医学教育分野別評価（JACME）受審の際にFD活動に関する指摘を受けたことを踏まえて、教員向けの研修を積極的に活動する必要があることから、学内向けのSD研修及び各学部・各研究科が実施しているFD研修を一元的に取り扱う組織として、SDセンターを組織改編することが決定した（総務 311-6）。その後、2023（令和5）年度内に新たな組織の運営方法が検討され、2024（令和6）年4月に「FD・SDセンター」が設置されている（総務 311-7）。[総務課](#)

・ 途上国からの大学院生の受入れ及び実習生、研修生、研究生の受入れを通して、グローバルヘルスに貢献しており、国際交流支援室の業務拡充により受入れ体制および、グローバル人材を養成するサポートも向上している。（連絡会 311-1～2）[基本医学連絡会事務室](#)

・ 大学全体のホームページリニューアルに合わせ、英文ホームページも作成し、順次アップデートしている。（連絡会 311-3）[基本医学連絡会事務室](#)

・ 英語プロモーションビデオは、英語に続いてタイ語、中国語版が完成した。（連絡会 311-4）[基本医学連絡会事務室](#)

・ 英語パンフレットを作成し、本学の国際交流について紹介している。（連絡会 311-5）[基本医学連絡会事務室](#)

対応：

・ 2025（令和7）年度に竣工する総合教育研究棟において、シミュレーションルームの拡充を計画しており、シミュレーターを用いた臨床技能教育について一層の充実を図っていくために、シミュレーションルームワーキンググループ（WG）を発足した。WGでは、現在大学の各部署が保有しているシミュレーターの一元管理に向けた検討を進めている。（教務 311-3）[教務課](#)

・ 2023（令和5）年度においては、学長直属の組織として、看護学部、大学院看護学研究科及び助産学専攻科と関連した組織と位置付け、地域住民と学生及び教職員が協働し、地域の保健・福祉の向上へ寄与するとともに、地域に貢献できる人材を育成することを目的として設置されていた、地域共創看護教育センターについて、本学が地域の人々と協働しながら持続可能な地域社会を創出すること、並びに、地域が求める人材の養成や地域を担う質の高い人材を育成することを目的に、本学の価値を生かした社会貢献、地域連携・産学官連携による知財創出等、地域共生・協創への取り組みとして、令和5年4月から新たに「地域共生協創センター」が設置され、これに伴い、地域共創看護教育センターは、同センターに吸収され、廃止された（総務 311-5）。

[総務課](#)

・ 本学のSDセンターの事業内容が医療業務内容に特化したものや学外向けの研修が含まれていること、また、FD活動は各学部・研究科で管理・運営されており、特に医学部においては、2022（令和4）年11月の医学教育分野別評価（JACME）受審の際にFD活動に関する指摘を受けたことを踏まえて、教員向けの研修を積極的に活動する必要があることから、学内向けのSD研修及び各学部・各研究科が実施しているFD研修を一元的に取り扱う組織として、SDセンターを組織改編することが決定した（総務 311-6）。その後、2023（令和5）年度内に新たな組織の運営方法が検討され、2024（令和6）年4月に「FD・SDセンター」が設置されている（総務 311-7）。[総務課](#)

・ 途上国からの大学院生の受入れ及び実習生、研修生、研究生の受入れを通して、グローバルヘルスに貢献しており、国際交流支援室の業務拡充により受入れ体制および、グローバル人材を養成するサポートも向上している。（連絡会 311-1～2）[支援センター連絡会事務室](#)

・ 大学全体のホームページリニューアルに合わせ、英文ホームページも作成し、順次アップデートしている。（連絡会 311-3）[支援センター連絡会事務室](#)

・ 英語プロモーションビデオは、英語に続いてタイ語、中国語版が完成した。（連絡会 311-4）[支援センター連絡会事務室](#)

・ 英語パンフレットを作成し、本学の国際交流について紹介している。（連絡会 311-5）[支援センター連絡会事務室](#)

312	②教育研究組織の適切性について定期的に点検・評価を行っているか。また、その結果をもとに改善・向上に向けた取り組みを行っているか。	
	<p>○適切な根拠（資料、情報）に基づく教育研究組織の構成の定期的な点検・評価  <small>（達成されていること、されていないこと 簡条書き）</small></p> <p>達成：2018（平成30）年度分の自己点検・評価から（公財）大学基準協会の第3期認証評価基準に基づき毎年、大学事務局各課、図書館及びFD・SDセンター、地域共生協創センター等の関係部門が点検評価を実施し、全学自己点検・評価委員会が大学共通部分自己点検・評価報告書として取りまとめている。評価に基づく根拠資料も毎年必要に応じて更新されている。なお、今回の2024（令和6）年度自己点検・評価報告書の根拠資料一覧において、「赤字」で記載されている資料は、新たな評価内容に合わせて更新されたものである（総務112-15）。<a href="#">総務課</a></p>	A
	<p>○点検・評価結果に基づく改善・向上  <small>（達成されていること、されていないこと 簡条書き）</small></p> <p>達成：2018（平成30）年度分の自己点検・評価から、内部質保証推進委員会が自己点検・評価における改善事項を学長に提言し（総務213-14～20）、内部質保証推進委員会からの提言を受けた学長は、学長諮問会議議員に提言内容の確認及び意見等を求め同会議で大学としての対応を決定した後、教学マネジメント委員会、研究マネジメント委員会並びに各学部・研究科等に改善に向けた対応を要請し、改善に向けた取り組みが行われている（総務213-26 議事録4. 審議事項14、213-27、213-28 議事録2. 報告事項1）、213-29）。また、改善事項については、内部質保証推進委員会が次年度の初めに改善状況のモニタリングを行っている（総務213-30～32、213-24 議事録2. 報告事項1）。<a href="#">総務課</a></p>	A

312	②教育研究組織の適切性について定期的に点検・評価を行っているか。また、その結果をもとに改善・向上に向けた取り組みを行っているか。	
	<p>○適切な根拠（資料、情報）に基づく教育研究組織の構成の定期的な点検・評価  <small>（達成されていること、されていないこと 簡条書き）</small></p> <p>達成：2018（平成30）年度分の自己点検・評価から（公財）大学基準協会の第3期認証評価基準に基づき毎年、自己点検・評価を実施し、評価に基づく根拠資料も毎年必要に応じて更新されている。なお、今回の2023（令和5）年度自己点検・評価報告書の根拠資料一覧において、「赤字」で記載されている資料は、新たな評価内容に合わせて更新されたものである（総務112-14）。<a href="#">総務課</a></p>	A
	<p>○点検・評価結果に基づく改善・向上  <small>（達成されていること、されていないこと 簡条書き）</small></p> <p>達成：2018（平成30）年度分の自己点検・評価から、内部質保証推進委員会が自己点検・評価における改善事項を学長に提言し（総務213-15～22）、内部質保証推進委員会からの提言を受けた学長は、学長諮問会議議員に提言内容を確認いただき意見等を求め同会議で大学としての対応を決定した後、教学マネジメント委員会、研究マネジメント委員会並びに各学部・研究科等に改善に向けた対応を要請（総務213-16～17）し、改善に向けた取り組みが行われている（総務213-23、213-24 議事録2. 報告事項1）。また、改善事項については、内部質保証推進委員会が次年度の初めに改善状況のモニタリングを行っている（総務213-25～27、213-30 議事録2. 報告事項2）、213-19～21）。<a href="#">総務課</a></p>	A

2. 根拠資料 (名称)

2024 (令和6) 年度		
項目No.	資料番号	根拠資料の名称
総務課		
311	1	獨協医科大学組織規程 (R6.4.1 現在)
311	2	第94回学長諮問会議議事要録 (5.10) ※抜粋版 (基礎医学「分子細胞生物学講座」を廃止することについて)
311	3	第107回学長諮問会議議事要録 (R6.10.9) ※抜粋版 (基礎医学に「ゲノム関係新設講座 (仮称)」を設置することについて)
311	4	第111回学長諮問会議議事要録 (R7.2) ※抜粋版 (新設組織名称の決定について「ゲノム医科学」)
311	5	第92回学長諮問会議議事要録 (R5.7) ※抜粋版 (医学部臨床医学に「外科学 (下部消化管) 講座」を設置することについて)
311	6	第94回学長諮問会議議事要録 (5.10) ※抜粋版 (看護学部3領域「基礎看護学」・「看護管理学」・「生体防御・感染看護学」の統合及び領域名の変更について)
311	7	第106回学長諮問会議議事要録 (R6.9) ※抜粋版 先端医科学統合研究施設研究連携・支援センターの組織改編及び同改編に伴う先端医科学統合研究施設の廃止について
311	8	第111回学長諮問会議議事要録 (R7.2) ※抜粋版 先端医科学研究センターの組織改編について
311	9	第111回学長諮問会議議事要録 (R7.2) ※抜粋版 (新設組織名称の決定について「URAセンター各部門」)
311	10	第106回学長諮問会議議事要録 (R6.9) ※抜粋版 支援センター (教育支援センター、国際協力・支援センター、情報基盤センター) の組織改編及び基礎医学に「医学教育学講座」を設置することについて
311	11	第112回学長諮問会議議事要録 (R7.3) ※抜粋版 国際協力・支援センター熱帯病寄生虫病室及び国際疫学研究室の廃止について
311	12	第111回学長諮問会議議事要録 (R7.2) ※抜粋版 教育開発・国際交流センターの設置について
311	13	第88回学長諮問会議議事要録 (R5.3) ※抜粋版 (SDセンター事業内容・組織改編について)
311	14	第99回学長諮問会議議事要録 (R6.1) ※抜粋版 (FD・SDセンター関係)
基本医学連絡会事務局		
311	1	国際協力・支援センター規程
311	2	国際交流支援室活動報告書 (令和6年度)

2023 (令和5) 年度		
項目No.	資料番号	根拠資料の名称
総務課		
311	1	組織規程 (R6.3.31 現在)
311	2	第94回学長諮問会議議事要録 (5.10) ※抜粋版 (基礎医学「分子細胞生物学講座」を廃止することについて)
311	3	第92回学長諮問会議議事要録 (R5.7) ※抜粋版 (医学部臨床医学に「外科学 (下部消化管) 講座」を設置することについて)
311	4	第94回学長諮問会議議事要録 (5.10) ※抜粋版 (看護学部3領域「基礎看護学」・「看護管理学」・「生体防御・感染看護学」の統合及び領域名の変更について)
311	5	第88回学長諮問会議議事要録 (R5.3) ※抜粋版 (「地域共生協創センター」の設置について)
311	6	第88回学長諮問会議議事要録 (R5.3) ※抜粋版 (SDセンター事業内容・組織改編について)
311	7	第99回学長諮問会議議事要録 (R6.1) ※抜粋版 (FD・SDセンター関係)
支援センター連絡会事務局		
311	1	国際協力・支援センター規程
311	2	国際交流支援室活動報告書 (令和5年度)

311	3	英文HP <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/english/">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/english/</a>
311	4	プロモショナルビデオ <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/oia/video.html">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/oia/video.html</a>
311	5	英語パンフレット (大学全体紹介用)
教務課		
311	1	スマート医療研究部門
311	2	Join Live View資料
311	3	シミュレーションルームWG議事要旨

311	3	英文HP <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/english/">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/english/</a>
311	4	プロモショナルビデオ <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/oia/video.html">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/oia/video.html</a>
311	5	英語パンフレット (大学全体紹介用)
教務課		
311	1	令和5年度第1回医学部ワーキンググループ議事要録
311	2	大学院医学研究科組織図

大学共通部分 自己点検・評価報告書

基準6	教員・教員組織
-----	---------

1. 自己点検・評価結果（評定）

※自己点検・評価基準を参照し、「自己評価」欄に「A」「B」「C」「D」の4段階で記入。

A：ほぼ完全にできている（90点以上）、B：合格点だが改善の余地あり（60～90点）

C：もう少しで及第点（40～60点）、D：全くできていないか抜本的な改善が必要（0～40点）

2024（令和6）年度		
項目 No.	点検・評価項目 評価の視点	自己 評価
611	<p>①大学の理念・目的に基づき、大学として求める教員像や各学部・研究科等の教員組織の編制に関する方針を明示しているか。</p> <p>○大学として求める教員像の設定 （達成されていること、されていないこと 箇条書き）</p> <p>所属名の記入がない点検・評価はすべて人事課 達成：</p> <p>&lt;医学部&gt; 医学部教員組織規程（人事611-1） 各任用基準：基礎医学教員任用規程（人事611-2） 基礎医学教員任用基準（人事611-3） 臨床医学等教員任用規程（人事611-4） 臨床医学等教員任用基準（人事611-5） 基本医学教員任用基準（人事611-6） 支援センター・放射線管理センター教員任用基準（人事611-7） 先端医科学統合研究施設教員任用基準（人事611-20）</p> <p>上記に加え、大学全体としての「求める教員像」を設定しホームページで内外に周知した。（人事611-8）</p> <p>&lt;看護学部&gt; 看護学部教員組織規程（人事611-15） 看護学部・大学院看護学研究科教員選考規程（人事611-9） 看護学部教員任用基準（人事611-10）</p> <p>上記に加え、大学全体としての「求める教員像」を設定し、ホームページで内外に周知した。（人事611-8）</p> <p>&lt;医学研究科&gt; 大学院医学研究科教員組織規程</p>	A

2023（令和5）年度		
項目 No.	点検・評価項目 評価の視点	自己 評価
611	<p>①大学の理念・目的に基づき、大学として求める教員像や各学部・研究科等の教員組織の編制に関する方針を明示しているか。</p> <p>○大学として求める教員像の設定 （達成されていること、されていないこと 箇条書き）</p> <p>所属名の記入がない点検・評価はすべて人事課 達成：</p> <p>&lt;医学部&gt; 医学部教員組織規程（人事611-1） 各任用基準：基礎医学教員任用規程（人事611-2） 基礎医学教員任用基準（人事611-3） 臨床医学等教員任用規程（人事611-4） 臨床医学等教員任用基準（人事611-5） 基本医学教員任用基準（人事611-6） 支援センター・放射線管理センター教員任用基準（人事611-7） 先端医科学統合研究施設教員任用基準（人事611-20）</p> <p>上記に加え、大学全体としての「求める教員像」を設定しホームページで内外に周知した。（人事611-8）</p> <p>&lt;看護学部&gt; 看護学部教員組織規程（人事611-15） 看護学部・大学院看護学研究科教員選考規程（人事611-9） 看護学部教員任用基準（人事611-10）</p> <p>上記に加え、大学全体としての「求める教員像」を設定し、ホームページで内外に周知した。（人事611-8）</p> <p>&lt;医学研究科&gt; 大学院医学研究科教員組織規程</p>	A

<p>大学院生に対し専門分野を深く、専門外分野を幅広く教授する。</p> <p>上記に加え、大学全体としての「求める教員像」を設定しホームページで内外に周知した。(人事 611-8) ※医学部と同様 (医学部教員が兼任教員になっているため)</p> <p>&lt;看護学研究科&gt; 大学院生に対し専門分野を深く、専門外分野を幅広く教授する。</p> <p>上記に加え、大学全体としての「求める教員像」を設定し、ホームページで内外に周知した。(人事 611-8)</p> <p>医学研究科については、専任教員を配置できるよう大学院学則に明記されているが、現在専任教員は配置されていない。しかし、現行は多数の医学部教員による兼担について、外部評価者からは特段の指摘や改善提案を受けていないものの、今後専任教員を配置することを検討する。</p> <p>・各学位課程における専門分野に関する能力、教育に対する姿勢等</p> <p>&lt;医学部&gt; 達成： 大学全体として「求める教員像」を設定しホームページで内外に周知したことに加え、(資料 611-8) 適切性を担保するため医学部の教員任用基準の資質に「人格と見識」を追加した。(人事 611-3、5、6、7、20) また、2022 (令和 4) 年度には、「教育、研究、その他の領域でバランスがとれた者」を追加した。</p> <p>&lt;看護学部&gt; 達成： 看護学部教員任用基準において、大学教育を担当するにふさわしい教育上の能力を有し、本学教員にふさわしい人格及び識見を有するものと明文化している。(資料 611-10)</p> <p>&lt;医学研究科&gt; 達成： 大学院生に対し専門分野を深く、専門外分野を幅広く教授する。 大学全体としての「求める教員像」を設定しホームページで内外に周知したことに加え、(人事 611-8) 医学部の教員任用基準の資質に「人格と見識」を追加した。(人事 611-3、5、6、7、20) また、2022 (令和 4) 年度には、「教育、研究、その他の領域でバランスがとれた者」を追加した。*医学部と同様</p>	
--	--

<p>大学院生に対し専門分野を深く、専門外分野を幅広く教授する。</p> <p>上記に加え、大学全体としての「求める教員像」を設定しホームページで内外に周知した。(人事 611-8) ※医学部と同様 (医学部教員が兼任教員になっているため)</p> <p>&lt;看護学研究科&gt; 大学院生に対し専門分野を深く、専門外分野を幅広く教授する。</p> <p>上記に加え、大学全体としての「求める教員像」を設定し、ホームページで内外に周知した。(人事 611-8)</p> <p>医学研究科については、専任教員を配置できるよう大学院学則に明記されているが、現在専任教員は配置されていない。しかし、現行は多数の医学部教員による兼担について、外部評価者からは特段の指摘や改善提案を受けていないものの、今後専任教員を配置することを検討する。</p> <p>・各学位課程における専門分野に関する能力、教育に対する姿勢等</p> <p>&lt;医学部&gt; 達成： 大学全体として「求める教員像」を設定しホームページで内外に周知したことに加え、(資料 611-8) 適切性を担保するため医学部の教員任用基準の資質に「人格と見識」を追加した。(人事 611-3、5、6、7、20) また、2022 (令和 4) 年度には、「教育、研究、その他の領域でバランスがとれた者」を追加した。</p> <p>&lt;看護学部&gt; 達成： 看護学部教員任用基準において、大学教育を担当するにふさわしい教育上の能力を有し、本学教員にふさわしい人格及び識見を有するものと明文化している。(資料 611-10)</p> <p>&lt;医学研究科&gt; 達成： 大学院生に対し専門分野を深く、専門外分野を幅広く教授する。 大学全体としての「求める教員像」を設定しホームページで内外に周知したことに加え、(人事 611-8) 医学部の教員任用基準の資質に「人格と見識」を追加した。(人事 611-3、5、6、7、20) また、2022 (令和 4) 年度には、「教育、研究、その他の領域でバランスがとれた者」を追加した。*医学部と同様</p>	
--	--

<p>&lt;看護学研究科&gt; 達成： 看護学部教員任用基準において、大学教育を担当するにふさわしい教育上の能力を有し、本学教員にふさわしい人格及び識見を有するものと明文化している。(人事 611-10) *看護学部と同様（特任教授を除き看護学部教員が兼務しているため）</p>	
<p>○各学部・研究科等の教員組織の編制に関する方針 （分野構成、各教員の役割、連携のあり方、教育研究に係る責任所在の明確化等）の適切な明示 （達成されていること、されていないこと 箇条書き） 達成： &lt;医学部&gt; 編制方針：各講座の教育研究診療の実績によって定められた定員を配分。 （ただし、臨床以外は固定）（資料 611-11、12） 役割・連携：教育、研究の運営に関する各種委員会が設置され、組織的な体系が構築されている。委員会での重要事案は、教授会で報告され情報を共有し委員会間、教員間の連携を図っている。(資料 611-13) 責任：医学部長  上記に加え、大学全体としての「教員組織の編制方針」を設定しホームページで内外に公表した。(人事 611-8) またこれに加え、医学部教員組織規程を一部改正して編成方針を規定した。(人事 611-1)  &lt;看護学部&gt; 編制方針：教育・研究上必要な領域を定め、必要な教員を配置する。 （現員が定員となっており、規程等明文化されていない） 役割・連携：看護学部教授会において教員へ周知し、教職員間で共有（教授会の構成員は看護学部長、学長から指名された副学長、看護学部の教授）。(人事 611-14) 責任：看護学部長  上記に加え、大学全体としての「教員組織の編制方針」を設定しホームページで内外に公表した。(人事 611-8) またこれに加え、看護学部教員組織規程を制定して編成方針を規定した。(人事 611-15)  &lt;医学研究科&gt; 編制方針：大学院生に対し専門分野を深く、専門外分野を幅広く教授する。 役割・連携：大学院医学研究科運営委員会及び同教授会にて大学院教育に関わる教員の組織的連携体制をとっている。(人事 611-16～17)</p>	A

<p>&lt;看護学研究科&gt; 達成： 看護学部教員任用基準において、大学教育を担当するにふさわしい教育上の能力を有し、本学教員にふさわしい人格及び識見を有するものと明文化している。(人事 611-10) *看護学部と同様（特任教授を除き看護学部教員が兼務しているため）</p>	
<p>○各学部・研究科等の教員組織の編制に関する方針 （分野構成、各教員の役割、連携のあり方、教育研究に係る責任所在の明確化等）の適切な明示 （達成されていること、されていないこと 箇条書き） 達成： &lt;医学部&gt; 編制方針：各講座の教育研究診療の実績によって定められた定員を配分。 （ただし、臨床以外は固定）（資料 611-11、12） 役割・連携：教育、研究の運営に関する各種委員会が設置され、組織的な体系が構築されている。委員会での重要事案は、教授会で報告され情報を共有し委員会間、教員間の連携を図っている。(資料 611-13) 責任：医学部長  上記に加え、大学全体としての「教員組織の編制方針」を設定しホームページで内外に公表した。(人事 611-8) またこれに加え、医学部教員組織規程を一部改正して編成方針を規定した。(人事 611-1)  &lt;看護学部&gt; 編制方針：教育・研究上必要な領域を定め、必要な教員を配置する。 （現員が定員となっており、規程等明文化されていない） 役割・連携：看護学部教授会において教員へ周知し、教職員間で共有（教授会の構成員は看護学部長、学長から指名された副学長、看護学部の教授）。(人事 611-14) 責任：看護学部長  上記に加え、大学全体としての「教員組織の編制方針」を設定しホームページで内外に公表した。(人事 611-8) またこれに加え、看護学部教員組織規程を制定して編成方針を規定した。(人事 611-15)  &lt;医学研究科&gt; 編制方針：大学院生に対し専門分野を深く、専門外分野を幅広く教授する。 役割・連携：大学院医学研究科運営委員会及び同教授会にて大学院教育に関わる教員の組織的連携体制をとっている。(人事 611-16～17)</p>	A

	<p>責 任：大学院医学研究科長（各課程の教授または准教授が教育研究の責任者）</p> <p>上記に加え、大学全体としての「教員組織の編制方針」を設定しホームページで内外に公表した。（人事 611-8）またこれに加え、医学部教員組織規程を一部改正して編成方針を規定した。（人事 611-1）*医学部と同様</p> <p>&lt;看護学研究科&gt;</p> <p>編制方針：大学院生に対し専門分野を深く、専門外分野を幅広く教授する。</p> <p>役割・連携：大学院看護学研究科運営委員会及び同教授会にて大学院教育に関わる教員の組織的連携体制をとっている。（人事 611-18～19）</p> <p>責 任：大学院看護学研究科長（各課程の教授または准教授が教育研究の責任者）</p> <p>上記に加え、大学全体としての「教員組織の編制方針」を設定しホームページで内外に公表した。（人事 611-8）またこれに加え、看護学部教員組織規程を制定して編成方針を規定した。（人事 611-15）</p> <p>*看護学部と同様（特任教授を除き看護学部教員が兼務しているため）</p>	
612	<p>②教員組織の編制に関する方針に基づき、教育研究活動を展開するため、適切に教員組織を編制しているか。</p> <p>○大学全体及び学部・研究科等ごとの基幹教員・専任教員数 （達成されていること、されていないこと 簡条書き）</p> <p>達成： 大学設置基準及び大学院設置基準に定める教員組織、教員の資格に則り、各学部及び各研究科の教授会の下で、適切な資格を有する教員が組織されている。 看護学部教員組織規程を制定して編成方針を規定した。（人事 611-15） また、大学設置基準の改正に伴い、既存学部（医学部・看護学部）において、<b>基幹教員の要件を満たす教員は、一律に基幹教員として取り扱うことで教員組織を整理している。</b></p>	A
	<p>○適切な教員組織編制のための措置 （達成されていること、されていないこと 簡条書き）</p> <p>・教員組織の編成に関する方針と教員組織の整合性</p> <p>達成： 教員組織の編制方針に則り、適切に組織編成されている。</p> <p>・各学位課程の目的に即した教員配置</p> <p>達成： 教育・研究・診療にバランスの取れた人材を求めており、各学位課程にふさわしい編制・適切な教員配置を行っている。</p>	B

	<p>責 任：大学院医学研究科長（各課程の教授または准教授が教育研究の責任者）</p> <p>上記に加え、大学全体としての「教員組織の編制方針」を設定しホームページで内外に公表した。（人事 611-8）またこれに加え、医学部教員組織規程を一部改正して編成方針を規定した。（人事 611-1）*医学部と同様</p> <p>&lt;看護学研究科&gt;</p> <p>編制方針：大学院生に対し専門分野を深く、専門外分野を幅広く教授する。</p> <p>役割・連携：大学院看護学研究科運営委員会及び同教授会にて大学院教育に関わる教員の組織的連携体制をとっている。（人事 611-18～19）</p> <p>責 任：大学院看護学研究科長（各課程の教授または准教授が教育研究の責任者）</p> <p>上記に加え、大学全体としての「教員組織の編制方針」を設定しホームページで内外に公表した。（人事 611-8）またこれに加え、看護学部教員組織規程を制定して編成方針を規定した。（人事 611-15）</p> <p>*看護学部と同様（特任教授を除き看護学部教員が兼務しているため）</p>	
612	<p>②教員組織の編制に関する方針に基づき、教育研究活動を展開するため、適切に教員組織を編制しているか。</p> <p>○大学全体及び学部・研究科等ごとの基幹教員・専任教員数 （達成されていること、されていないこと 簡条書き）</p> <p>達成： 大学設置基準及び大学院設置基準に定める教員組織、教員の資格に則り、各学部及び各研究科の教授会の下で、適切な資格を有する教員が組織されている。 看護学部教員組織規程を制定して編成方針を規定した。（人事 611-15）</p>	A
	<p>○適切な教員組織編制のための措置 （達成されていること、されていないこと 簡条書き）</p> <p>・教員組織の編成に関する方針と教員組織の整合性</p> <p>達成： 教員組織の編制方針に則り、適切に組織編成されている。</p> <p>・各学位課程の目的に即した教員配置</p> <p>達成： 教育・研究・診療にバランスの取れた人材を求めており、各学位課程にふさわしい編制・適切な教員配置を行っている。</p>	B

	<p>・国際性、男女比</p> <p>達成：          広く国内外に人材を求め、年齢・性別構成も配慮して配置することを明文化して、ホームページ等で内外に周知している。</p> <p>&lt;医学部&gt;</p> <p>達成：          広く国内外に人材を求め、年齢・性別構成及び専任教員と非常勤教員の比率にも配慮して配置することを明文化して、ホームページ等で内外に周知している。(人事 611-8) また、医学部教員組織規程を一部改正し編成方針を規定した。(人事 611-1)</p> <p>2023(令和 5)年度において、臨床医学等教員における講座基本定員と診療基本定員等のあり方について見直しを実施し、臨床医学等において講座基本定員に配置される教員は、教育・研究・診療の各領域でバランスの取れた、医学部の教員として本来求められる資質を有する者であるとし、加えて特に研究への従事を必須とすることとした。(人事 614-6)</p> <p>このため、各教員の研究業績を把握するための研究業績調査を行い(人事 614-7)、その結果を踏まえ講座基本定員(埼玉医療センターにおいては基本定員)に配置される教員を明確化(選抜)し、2024(令和 6)年 4 月より配置することとした。(人事 614-8、9)</p> <p>また、診療稼働額における増(減)員等の算定にあたっては、より実態に則した算定を行うため、薬価差益を加味する算定方法に変更し、2024(令和 6)年度定員算定時より反映することとした。(人事 614-5、6)</p> <p>&lt;看護学部&gt;</p> <p>達成：          年齢構成について、特定の年代に偏らないよう配慮している。          広く国内外に人材を求め、年齢・性別構成及び専任教員と非常勤教員の比率にも配慮して配置することを明文化して、ホームページ等で内外に周知している。(人事 611-8)</p> <p>また、看護学部教員組織規程制定し編成方針を規定した。(人事 611-15)</p> <p>&lt;医学研究科&gt;</p> <p>達成：          形態学系、機能学系、社会医学系、内科学系、外科学系の 5 つの専攻に分けられ、必要人員は配置されている。          広く国内外に人材を求め、年齢・性別構成及び専任教員と非常勤教員の比率にも配慮して配置することを明文化して、ホームページ等で内外に周知した。(人事 611-8)</p> <p>また、医学部教員組織規程を一部改正し編成方針を規定した。(人事 611-1)</p>	
--	--	--

	<p>・国際性、男女比</p> <p>達成：          広く国内外に人材を求め、年齢・性別構成も配慮して配置することを明文化して、ホームページ等で内外に周知している。</p> <p>&lt;医学部&gt;</p> <p>達成：          広く国内外に人材を求め、年齢・性別構成及び専任教員と非常勤教員の比率にも配慮して配置することを明文化して、ホームページ等で内外に周知している。(人事 611-8) また、医学部教員組織規程を一部改正し編成方針を規定した。(人事 611-1)</p> <p>2023(令和 5)年度において、臨床医学等教員における講座基本定員と診療基本定員等のあり方について見直しを実施し、臨床医学等において講座基本定員に配置される教員は、教育・研究・診療の各領域でバランスの取れた、医学部の教員として本来求められる資質を有する者であるとし、加えて特に研究への従事を必須とすることとした。(人事 614-6)</p> <p>このため、各教員の研究業績を把握するための研究業績調査を行い(人事 614-7)、その結果を踏まえ講座基本定員(埼玉医療センターにおいては基本定員)に配置される教員を明確化(選抜)し、2024(令和 6)年 4 月より配置することとした。(人事 614-8、9)</p> <p>また、診療稼働額における増(減)員等の算定にあたっては、より実態に則した算定を行うため、薬価差益を加味する算定方法に変更し、2024(令和 6)年度定員算定時より反映することとした。(人事 614-5、6)</p> <p>&lt;看護学部&gt;</p> <p>達成：          年齢構成について、特定の年代に偏らないよう配慮している。          広く国内外に人材を求め、年齢・性別構成及び専任教員と非常勤教員の比率にも配慮して配置することを明文化して、ホームページ等で内外に周知している。(人事 611-8)</p> <p>また、看護学部教員組織規程制定し編成方針を規定した。(人事 611-15)</p> <p>&lt;医学研究科&gt;</p> <p>達成：          形態学系、機能学系、社会医学系、内科学系、外科学系の 5 つの専攻に分けられ、必要人員は配置されている。          広く国内外に人材を求め、年齢・性別構成及び専任教員と非常勤教員の比率にも配慮して配置することを明文化して、ホームページ等で内外に周知した。(人事 611-8)</p> <p>また、医学部教員組織規程を一部改正し編成方針を規定した。(人事 611-1)</p>	
--	--	--

<p>*医学部と同様</p> <p>&lt;看護学研究科&gt; 達成： 各課程・領域に合わせたふさわしい教員を配置しており、学生の学修ニーズに十分こたえられるカリキュラムを組んでいる。 広く国内外に人材を求め、年齢・性別構成及び専任教員と非常勤教員の比率にも配慮して配置することを明文化して、ホームページ等で内外に周知している。(人事 611-8) また、看護学部教員組織規程制定し編成方針を規定した。(人事 611-15) *看護学部と同様</p> <p>・特定の範囲の年齢に偏ることのないバランスのとれた年齢構成への配慮 達成： 広く国内外に人材を求め、年齢・性別構成も配慮して配置することを明文化して、ホームページ等で内外に周知している。</p> <p>&lt;医学部&gt; 教育・研究・診療にバランスの取れた人材を求めており、教育課程にふさわしい編制・適切な教員配置を行っている。 教員の組織編成にあたっては、広く国内外に人材を求め、年齢・性別構成及び専任教員と非常勤教員の比率にも配慮して配置することを明文化して、ホームページ等で内外に周知した。(人事 611-8) また、医学部教員組織規程を一部改正して編成方針を規定した。(人事 611-1)</p> <p>&lt;看護学部&gt; 年齢構成については特定の年代に偏らないよう配慮している。 教員の組織編成にあたっては、広く国内外に人材を求め、年齢・性別構成及び専任教員と非常勤教員の比率にも配慮して配置することを明文化して、ホームページ等で内外に周知した。(人事 611-8) また、看護学部教員組織規程を制定して編成方針を規定した。(人事 611-15)</p> <p>&lt;医学研究科&gt; 医学部同様、教育課程に適した教員配置を行っている。 広く国内外に人材を求め、年齢・性別構成及び専任教員と非常勤教員の比率にも配慮して配置することを明文化して、ホームページ等で内外に周知した。(人事 611-8) また、医学部教員組織規程を一部改正し編成方針を規定した。(人事 611-1)</p> <p>*医学部と同様</p> <p>&lt;看護学研究科&gt; 教育課程に適した教員の配置を行っている。教員の組織編成にあたっては、広</p>	
--	--

<p>*医学部と同様</p> <p>&lt;看護学研究科&gt; 達成： 各課程・領域に合わせたふさわしい教員を配置しており、学生の学修ニーズに十分こたえられるカリキュラムを組んでいる。 広く国内外に人材を求め、年齢・性別構成及び専任教員と非常勤教員の比率にも配慮して配置することを明文化して、ホームページ等で内外に周知している。(人事 611-8) また、看護学部教員組織規程制定し編成方針を規定した。(人事 611-15) *看護学部と同様</p> <p>・特定の範囲の年齢に偏ることのないバランスのとれた年齢構成への配慮 達成： 広く国内外に人材を求め、年齢・性別構成も配慮して配置することを明文化して、ホームページ等で内外に周知している。</p> <p>&lt;医学部&gt; 教育・研究・診療にバランスの取れた人材を求めており、教育課程にふさわしい編制・適切な教員配置を行っている。 教員の組織編成にあたっては、広く国内外に人材を求め、年齢・性別構成及び専任教員と非常勤教員の比率にも配慮して配置することを明文化して、ホームページ等で内外に周知した。(人事 611-8) また、医学部教員組織規程を一部改正して編成方針を規定した。(人事 611-1)</p> <p>&lt;看護学部&gt; 年齢構成については特定の年代に偏らないよう配慮している。 教員の組織編成にあたっては、広く国内外に人材を求め、年齢・性別構成及び専任教員と非常勤教員の比率にも配慮して配置することを明文化して、ホームページ等で内外に周知した。(人事 611-8) また、看護学部教員組織規程を制定して編成方針を規定した。(人事 611-15)</p> <p>&lt;医学研究科&gt; 医学部同様、教育課程に適した教員配置を行っている。 広く国内外に人材を求め、年齢・性別構成及び専任教員と非常勤教員の比率にも配慮して配置することを明文化して、ホームページ等で内外に周知した。(人事 611-8) また、医学部教員組織規程を一部改正し編成方針を規定した。(人事 611-1)</p> <p>*医学部と同様</p> <p>&lt;看護学研究科&gt; 教育課程に適した教員の配置を行っている。教員の組織編成にあたっては、広</p>	
--	--

<p>く国内外に人材を求め、年齢・性別構成及び専任教員と非常勤教員の比率にも配慮して配置することを明文化して、ホームページ等で内外に周知した。(人事 611-8) また、看護学部教員組織規程を制定して編成方針を規定した。(人事 611-15)</p> <p>*看護学部と同様</p> <p>・教育上主要と認められる授業科目における基幹教員・専任教員の適正な配置 (専任教員については教授又は准教授)</p> <p>達成：</p> <p>&lt;医学部&gt; 大学設置基準上の必要専任教員数を大幅に上回る教員を配置しており、教授又は准教授についても適正に配置している。</p> <p>&lt;看護学部&gt; 大学設置基準上の必要専任教員数を大幅に上回る教員を配置しており、教授又は准教授についても適正に配置している。</p> <p>&lt;医学研究科&gt; 医学部の講座に所属する学内講師以上の教員が大学院を兼担している。</p> <p>&lt;看護学研究科&gt; 特任教授を除き、全員が看護学部の教員を兼務して配置している。</p> <p>・研究科担当教員の資格の明確化と適正な配置</p> <p>達成：</p> <p>&lt;医学研究科&gt; 大学院学則に本大学の教授、准教授及び講師をもって充てることが明記されており、医学部の講座に所属する教員(学内講師以上)を兼担して配置している。</p> <p>令和3年度の自己点検・評価において、内部質保証推進委員会から大学院医学研究科教員の兼担発令にあたっては、「博士の学位を有する者」を条件とし、研究科担当教員の資格を明確にするよう改善提案があったことを受け、2022(令和4)年12月には、「大学院医学研究科教員資格申し合わせ事項」(人事 612-6)を制定し、研究科担当教員の資格の明確化を行った。</p> <p>&lt;看護学研究科&gt; 教員選考委員会での審査を経て、各課程・領域にふさわしい教員を配置。</p> <p>2016(平成28)年10月に大学院看護学研究科教員資格申し合わせ事項を制定しており、研究科担当教員の資格を定めている。</p> <p>大学院看護学研究科博士後期課程が設置された2023(令和5)年4月には、この申し合わせ事項を改正し(人事 612-7)、博士後期課程の担当教員の資格の明確化を行った。</p> <p>教育研究上の業績を評価するための具体的な基準の設定については現在検討</p>
---

<p>く国内外に人材を求め、年齢・性別構成及び専任教員と非常勤教員の比率にも配慮して配置することを明文化して、ホームページ等で内外に周知した。(人事 611-8) また、看護学部教員組織規程を制定して編成方針を規定した。(人事 611-15)</p> <p>*看護学部と同様</p> <p>・教育上主要と認められる授業科目における基幹教員・専任教員の適正な配置 (専任教員については教授又は准教授)</p> <p>達成：</p> <p>&lt;医学部&gt; 大学設置基準上の必要専任教員数を大幅に上回る教員を配置しており、教授又は准教授についても適正に配置している。</p> <p>&lt;看護学部&gt; 大学設置基準上の必要専任教員数を大幅に上回る教員を配置しており、教授又は准教授についても適正に配置している。</p> <p>&lt;医学研究科&gt; 医学部の講座に所属する学内講師以上の教員が大学院を兼担している。</p> <p>&lt;看護学研究科&gt; 特任教授を除き、全員が看護学部の教員を兼務して配置している。</p> <p>・研究科担当教員の資格の明確化と適正な配置</p> <p>達成：</p> <p>&lt;医学研究科&gt; 大学院学則に本大学の教授、准教授及び講師をもって充てることが明記されており、医学部の講座に所属する教員(学内講師以上)を兼担して配置している。</p> <p>令和3年度の自己点検・評価において、内部質保証推進委員会から大学院医学研究科教員の兼担発令にあたっては、「博士の学位を有する者」を条件とし、研究科担当教員の資格を明確にするよう改善提案があったことを受け、2022(令和4)年12月には、「大学院医学研究科教員資格申し合わせ事項」(人事 612-7)を制定し、研究科担当教員の資格の明確化を行った。</p> <p>&lt;看護学研究科&gt; 教員選考委員会での審査を経て、各課程・領域にふさわしい教員を配置。</p> <p>2016(平成28)年10月に大学院看護学研究科教員資格申し合わせ事項を制定しており、研究科担当教員の資格を定めている。</p> <p>大学院看護学研究科博士後期課程が設置された2023(令和5)年4月には、この申し合わせ事項を改正し(人事 612-8)、博士後期課程の担当教員の資格の明確化を行った。</p> <p>教育研究上の業績を評価するための具体的な基準の設定については現在検討</p>
---

	<p>中である。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・教員の授業担当負担への適切な配慮</li> </ul> <p>達成：</p> <p>&lt;医学部&gt; 科目責任者が講座内、場合によっては各講座と連携の上、適切に授業担当者を配置している。</p> <p>&lt;看護学部&gt; 「実践看護学概論Ⅰ・Ⅱ」等、複数の専門領域による横断的な科目を設置することで、授業担当負担に配慮している。</p> <p>&lt;医学研究科&gt; 医学部と同様（医学部教員が兼任教員になっているため）</p> <p>&lt;看護学研究科&gt; *看護学部と同様（特任教授を除き看護学部教員が兼務しているため）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・複数学部等の基幹教員を兼ねる者について、業務状況の適切性</li> <li>・他大学・企業等を兼務する基幹教員について、業務状況の適切性</li> </ul> <p>対応：</p> <p>大学設置基準の改正に伴い、基幹教員の考え方を反映した教員組織の再編が進められていることから、本学の既存学部（医学部・看護学部）においても基幹教員の要件を満たす教員は、一律に基幹教員として取り扱うことで、教員組織を整理している。</p> <p>なお、現在、複数学部等の基幹教員を兼ねる者や、他大学・企業等を兼務する基幹教員は採用していないが、今後必要に応じて民間企業からの実務家教員の登用や複数大学等でのクロスアポイントメント等による人材確保も検討していく予定である。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・教員と職員の役割分担、それぞれの責任の明確化と協働・連携</li> </ul> <p>対応：</p> <p>教員は、教育・研究・診療のいずれか、または複数の領域において専門知識とスキルを提供している。主な役割は、学生の教育指導、研究活動、診療活動、学術論文の執筆、専門分野での知識の発展、教育プログラムの開発であり、優れた教育と研究の推進に責任を持っている。</p> <p>職員は、大学の運営や管理、学生や教員のサポート、予算管理、施設の維持管理、人事管理等の多様な事務業務を担当しており、大学や各部門の方針に基づき、円滑な運営を確保するために、教員や学生のサポートを通じて、本学の使命を達成するための責任を持っている。</p>
--	---

	<p>中である。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・教員の授業担当負担への適切な配慮</li> </ul> <p>達成：</p> <p>&lt;医学部&gt; 科目責任者が講座内、場合によっては各講座と連携の上、適切に授業担当者を配置している。</p> <p>&lt;看護学部&gt; 「実践看護学概論Ⅰ・Ⅱ」等、複数の専門領域による横断的な科目を設置することで、授業担当負担に配慮している。</p> <p>&lt;医学研究科&gt; 医学部と同様（医学部教員が兼任教員になっているため）</p> <p>&lt;看護学研究科&gt; *看護学部と同様（特任教授を除き看護学部教員が兼務しているため）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・複数学部等の基幹教員を兼ねる者について、業務状況の適切性</li> <li>・他大学・企業等を兼務する基幹教員について、業務状況の適切性</li> </ul> <p>未達：</p> <p>現在、基幹教員としての取り扱いが行っていないが、現状において基幹教員の要件を満たす教員数の確認及び学内における手続きをどのように進めるか、加えて、その効果と課題について今後検討する予定である。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・教員と職員の役割分担、それぞれの責任の明確化と協働・連携</li> </ul> <p>対応：</p> <p>教員は、教育・研究・診療のいずれか、または複数の領域において専門知識とスキルを提供している。主な役割は、学生の教育指導、研究活動、診療活動、学術論文の執筆、専門分野での知識の発展、教育プログラムの開発であり、優れた教育と研究の推進に責任を持っている。</p> <p>職員は、大学の運営や管理、学生や教員のサポート、予算管理、施設の維持管理、人事管理等の多様な事務業務を担当しており、大学や各部門の方針に基づき、円滑な運営を確保するために、教員や学生のサポートを通じて、本学の使命を達成するための責任を持っている。</p>
--	--

<p>教員と職員は、相互に補完的な役割を果たし、コミュニケーションや情報共有を活発に行うことで効果的な協働を実現している。</p>	
<p>○指導補助者を活用する場合の適切性（資格要件、授業担当教員との責任関係や役割の明確化、指導計画の明確化等）。</p> <p>達成：</p> <p>獨協医科大学大学院学則において、本学大学院に在学している者をティーチングアシスタント学生（以下、「TA」と記載。）として、学部教育の補助業務に従事させることができると規定している。（人事 612-3）</p> <p>これにより、医学部及び看護学部の TA として採用し、将来教員・研究者になるためのトレーニングの機会を提供するとともに、これに対する必要な経済的援助を行うことにより、円滑な修学に寄与している。TA は担当教員の指導の下に、当該授業科目において、講義・演習の補助、実験・実習の補助、研究室における学部学生への教育的助言等を担当している。（人事 612-4）</p> <p>採用にあたっての資格要件や役割等については「TA 制度に関する取扱要領」並びに「獨協医科大学大学院 TA 学生に関する規程」において明文化しており、（人事 612-4、5）医学研究科にあつては、大学院医学研究科運営委員会が候補者を選考し、大学院医学研究科教授会の議を経て、看護学研究科にあつては大学院看護学研究科運営委員会が候補者を選考し、大学院看護学研究科教授会の議を経て、学長が決定している。</p> <p>また、看護学部では、専任教員の欠員等が生じた際、講義・実習に支障をきたさぬよう臨時的な対応として、該当領域に実習指導補助者（「実習アシスタント」）を採用している。領域責任者（教授）の指示のもと、学生への指導やサポート、学生の理解度や進捗状況に合わせた細やかな指導を行っており、専任教員の負担を軽減し、より充実した指導が可能となっている。</p> <p>未達：</p> <p>獨協医科大学大学院学則において、リサーチアシスタント（以下、「RA」と記載。）の規定は無いが、その必要性について今後検討する予定である。</p>	<p>A</p>
<p>○教養教育の運営体制</p> <p>（達成されていること、されていないこと 簡条書き）</p> <p>達成：</p> <p>&lt;医学部&gt;</p> <p>基本医学規程（人事 612-1）</p> <p>基本医学連絡会規程（人事 612-2）</p> <p>大学全体としての「求める教員像」を設定しHPで内外に周知したことに加え、基本医学教員任用基準の資質に「人格と見識」を追加した。</p> <p>（人事 611-6）</p> <p>&lt;看護学部&gt;</p> <p>教養を高め、人間の理解に重点を置くための科目を配置し、本学に適任者がいな</p>	<p>A</p>

<p>教員と職員は、相互に補完的な役割を果たし、コミュニケーションや情報共有を活発に行うことで効果的な協働を実現している。</p>	
<p>○指導補助者を活用する場合の適切性（資格要件、授業担当教員との責任関係や役割の明確化、指導計画の明確化等）。</p> <p>達成：</p> <p>獨協医科大学大学院学則において、本学大学院に在学している者をティーチングアシスタント学生（以下、「TA」と記載。）として、学部教育の補助業務に従事させることができると規定している。（人事 612-6）</p> <p>これにより、医学部及び看護学部の TA として採用し、将来教員・研究者になるためのトレーニングの機会を提供するとともに、これに対する必要な経済的援助を行うことにより、円滑な修学に寄与している。TA は担当教員の指導の下に、当該授業科目において、講義・演習の補助、実験・実習の補助、研究室における学部学生への教育的助言等を担当している。（人事 612-5）</p> <p>採用にあたっての資格要件や役割等については「TA 制度に関する取扱要領」並びに「獨協医科大学大学院 TA 学生に関する規程」において明文化しており、（人事 612-5、6）医学研究科にあつては、大学院医学研究科運営委員会が候補者を選考し、大学院医学研究科教授会の議を経て、看護学研究科にあつては大学院看護学研究科運営委員会が候補者を選考し、大学院看護学研究科教授会の議を経て、学長が決定している。</p> <p>また、看護学部では、専任教員の欠員等が生じた際、講義・実習に支障をきたさぬよう臨時的な対応として、該当領域に実習指導補助者（「実習アシスタント」）を採用している。領域責任者（教授）の指示のもと、学生への指導やサポート、学生の理解度や進捗状況に合わせた細やかな指導を行っており、専任教員の負担を軽減し、より充実した指導が可能となっている。</p> <p>未達：</p> <p>獨協医科大学大学院学則において、リサーチアシスタント（以下、「RA」と記載。）の規定は無いが、その必要性について今後検討する予定である。</p>	<p>A</p>
<p>○教養教育の運営体制</p> <p>（達成されていること、されていないこと 簡条書き）</p> <p>達成：</p> <p>&lt;医学部&gt;</p> <p>基本医学規程（人事 612-1）</p> <p>基本医学連絡会規程（人事 612-2）</p> <p>大学全体としての「求める教員像」を設定しHPで内外に周知したことに加え、基本医学教員任用基準の資質に「人格と見識」を追加した。</p> <p>（人事 611-6）</p> <p>&lt;看護学部&gt;</p> <p>教養を高め、人間の理解に重点を置くための科目を配置し、本学に適任者がいな</p>	<p>A</p>

	<p>い場合、他大学から非常勤講師として採用しているが、教務部長が随時面談、伝達している。</p> <p>達成： 教育内容の連続性、接続性を高めるための高大接続の推進を図っている。(入試612-1～6) <b>入試課</b> 基本医学連絡会において、学部横断的リベラルアーツ教育の実施に向け検討を重ねている。(連絡会612-1) 基本医学は、分野ごとの教育目標を掲げ、求める資質を明文化し、HPに公開している。(連絡会612-3) 地域医療学、地域医療早期体験実習の科目で、医学部と看護学部共通科目を設置している。(連絡会612-4)</p> <p style="text-align: right;"><b>基本医学連絡会事務局</b></p>	
613	<p>③教員の募集、採用、昇任等を適切に行っているか。</p> <p>○教員の職位(教授、准教授、助教等)ごとの募集、採用、昇任等に関する基準及び手続の設定と規程の整備 (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <p>達成： &lt;医学部&gt; 原則、公募とし研究者人材データベース(JREC-IN)及び本学ホームページに掲載。採用・昇格の基準について、各規程等により選考及び審査を行い、教授(学内教授含む)は都度選考委員会を設置して選考。(資料613-1～3) なお、学内教授の任用にあたっては、臨床医学等教員任用基準に基づき、当該候補者の資格審査を行う組織として「臨床医学等学内教授任用審査会」を設置した。(人事613-4) さらに、当審査会については、2022(令和4)年11月に対象を従来の臨床医学、大学病院、埼玉医療センター及び日光医療センターの各所属に属する学内教授の任用から、看護学部を除く医学部等の各所属に属する学内教授の任用に変更し、名称を「医学部等学内教授任用審査会」に改めた。(人事613-4) 2023(令和5)年度において、臨床医学等教員における講座基本定員と診療基本定員等のあり方についての見直しが行われ、講座基本定員(埼玉医療センターにおいては基本定員)に配置される教員が明確化(選抜)されたことに伴い、病院教授に職名変更となる者が生じたことから、従来の医学部等の各所属に属する学内教授の任用に医学部病院教授の任用を加え、名称を「医学部等学内教授及び医学部病院教授任用審査会」に改めた。(人事613-15) 准教授以下は、当該教員所属部署の連絡会運営委員会にて資格基準を審査し、適任と判断されたものを各連絡会において審議。(資料613-5～8) なお、各教員の任用基準に各職階に求める資質を明文化している。 (人事611-3、611-5～7)</p>	A

	<p>い場合、他大学から非常勤講師として採用しているが、教務部長が随時面談、伝達している。</p> <p>達成： 教育内容の連続性、接続性を高めるための高大接続の推進を図っている。(入試612-1～5) <b>入試課</b> 基本医学連絡会において、学部横断的リベラルアーツ教育の実施に向け検討を重ねている。(連絡会612-1) 基本医学は、分野ごとの教育目標を掲げ、求める資質を明文化し、HPに公開している。(連絡会612-3) 地域医療学、地域医療早期体験実習の科目で、医学部と看護学部共通科目を設置している。(連絡会612-4)</p> <p style="text-align: right;"><b>基本医学連絡会事務局</b></p>	
613	<p>③教員の募集、採用、昇任等を適切に行っているか。</p> <p>○教員の職位(教授、准教授、助教等)ごとの募集、採用、昇任等に関する基準及び手続の設定と規程の整備 (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <p>達成： &lt;医学部&gt; 原則、公募とし研究者人材データベース(JREC-IN)及び本学ホームページに掲載。採用・昇格の基準について、各規程等により選考及び審査を行い、教授(学内教授含む)は都度選考委員会を設置して選考。(資料613-1～3) なお、学内教授の任用にあたっては、臨床医学等教員任用基準に基づき、当該候補者の資格審査を行う組織として「臨床医学等学内教授任用審査会」を設置した。(人事613-4) さらに、当審査会については、2022(令和4)年11月に対象を従来の臨床医学、大学病院、埼玉医療センター及び日光医療センターの各所属に属する学内教授の任用から、看護学部を除く医学部等の各所属に属する学内教授の任用に変更し、名称を「医学部等学内教授任用審査会」に改めた。(人事613-4) 2023(令和5)年度において、臨床医学等教員における講座基本定員と診療基本定員等のあり方についての見直しが行われ、講座基本定員(埼玉医療センターにおいては基本定員)に配置される教員が明確化(選抜)されたことに伴い、病院教授に職名変更となる者が生じたことから、従来の医学部等の各所属に属する学内教授の任用に医学部病院教授の任用を加え、名称を「医学部等学内教授及び医学部病院教授任用審査会」に改めた。(人事613-15) 准教授以下は、当該教員所属部署の連絡会運営委員会にて資格基準を審査し、適任と判断されたものを各連絡会において審議。(資料613-5～8) なお、各教員の任用基準に各職階に求める資質を明文化している。 (人事611-3、611-5～7)</p>	A

<p>求める資質について、本学の教員にふさわしい「人格及び識見を有する者」を追加することで任用基準を変更した。(人事 611-3~7)</p> <p>また、2022(令和4)年11月に「教育、研究、その他の領域でバランスがとれた者」を追加することで任用基準を変更するとともに、本学における女性の活躍を促進し、優秀な女性教員の上位職登用を積極的に支援することを目的として「女性教員の上位職登用に関する内規」、「女性教員上位職登用審査会内規」、「女性教員上位職登用審査会内規の運用に関する申合せ」(人事 613-12~14)を制定し、関連規程・内規等(人事 611-1~7、611-20、613-11)の改正を行った。</p> <p>&lt;看護学部&gt;</p> <p>採用は、公募とし研究者人材データベース(JREC-IN)及び本学ホームページに掲載。選考にあたっては看護学部・大学院看護学研究科教員選考規程に基づき選考委員会が担っている。応募者は書類選考及び面接を行った上で教員候補者1名を選考し学長に上申。教員の採用・昇格の基準等については、各規程等により選考及び審査を行っている。(人事 613-9~10)</p> <p>平成28年4月1日以降の新規採用者から2年の任期制(再任可)を導入。 (人事 613-9~10)</p> <p>&lt;医学研究科&gt;</p> <p>医学部と同様(医学部教員が兼任教員になっているため)</p> <p>大学全体としての「求める教員像」を設定しホームページで内外に周知したことに加え、(人事 611-8)教員任用基準の資質に「人格と見識」を追加した。 (人事 613-3~7) ※医学部と同様</p> <p>&lt;看護学研究科&gt;</p> <p>特任教授を除き看護学部教員が兼務しているため、看護学部教員の選考規程・任用基準(人事 613-9~10)に準じて対応。教員を任用する場合、看護学部・看護学研究科合同の教員選考委員会の議を経て学長に答申し、大学院看護学研究科教授会に報告している。</p>	
<p>○規程に沿った教員の募集、採用、昇任等の実施 (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <p>達成:</p> <p>&lt;医学部&gt;</p> <p>医学部主任教授選考規程(人事 613-1)</p> <p>医学部等学内教授及び臨床医学等病院教授選考規程(人事 613-2)</p> <p>基本医学・支援センター学内教授選考規程(人事 613-3)</p> <p>医学部等学内教授任用審査会内規(人事 613-4)</p> <p>基礎医学教員資格審査委員会(人事 613-5)</p> <p>臨床連絡会運営委員会規程(人事 613-6)</p>	B

<p>求める資質について、本学の教員にふさわしい「人格及び識見を有する者」を追加することで任用基準を変更した。(人事 611-3、5、6、7)</p> <p>また、2022(令和4)年11月に「教育、研究、その他の領域でバランスがとれた者」を追加することで任用基準を変更するとともに、本学における女性の活躍を促進し、優秀な女性教員の上位職登用を積極的に支援することを目的として「女性教員の上位職登用に関する内規」、「女性教員上位職登用審査会内規」、「女性教員上位職登用審査会内規の運用に関する申合せ」(人事 613-12~14)を制定し、関連規程・内規等(人事 611-1~7、611-20、613-11)の改正を行った。</p> <p>&lt;看護学部&gt;</p> <p>採用は、公募とし研究者人材データベース(JREC-IN)及び本学ホームページに掲載。選考にあたっては看護学部・大学院看護学研究科教員選考規程に基づき選考委員会が担っている。応募者は書類選考及び面接を行った上で教員候補者1名を選考し学長に上申。教員の採用・昇格の基準等については、各規程等により選考及び審査を行っている。(人事 613-9~10)</p> <p>平成28年4月1日以降の新規採用者から2年の任期制(再任可)を導入。 (人事 613-9~10)</p> <p>&lt;医学研究科&gt;</p> <p>医学部と同様(医学部教員が兼任教員になっているため)</p> <p>大学全体としての「求める教員像」を設定しホームページで内外に周知したことに加え、(人事 611-8)教員任用基準の資質に「人格と見識」を追加した。 (人事 613-3、5、6、7) ※医学部と同様</p> <p>&lt;看護学研究科&gt;</p> <p>特任教授を除き看護学部教員が兼務しているため、看護学部教員の選考規程・任用基準(人事 613-9~10)に準じて対応。教員を任用する場合、看護学部・看護学研究科合同の教員選考委員会の議を経て学長に答申し、大学院看護学研究科教授会に報告している。</p>	
<p>○規程に沿った教員の募集、採用、昇任等の実施 (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <p>達成:</p> <p>&lt;医学部&gt;</p> <p>医学部主任教授選考規程(人事 613-1)</p> <p>医学部学内教授選考規程(人事 613-2)</p> <p>基本医学・支援センター学内教授選考規程(人事 613-3)</p> <p>医学部等学内教授任用審査会内規(人事 613-4)</p> <p>基礎医学教員資格審査委員会(人事 613-5)</p> <p>臨床連絡会運営委員会(人事 613-6)</p>	B

	<p>埼玉連絡会運営委員会規程（人事 613-7） 日光連絡会運営委員会規程（人事 613-8）</p> <p>臨床における学内准教授及び准教授の採用・昇任については、当該教員所属部署の連絡会運営委員会にて資格基準を審査し、妥当と判断されたものを各連絡会において審議。（人事 613-5～8）それ以外（助教、学内講師、講師）についても臨床医学等教員任用規程及び臨床医学等教員任用基準（人事 611-4、5）に基づき申請されたものを各連絡会において審議している。</p> <p>基礎医学における助教から准教授の採用・昇任については、当該教員所属部署の資格審査委員会にて資格基準を審査し、採用・昇任が妥当と判断されたものが基礎連絡会において審議される。学内助教の採用についても基礎医学教員任用基準に基づき申請されたものを連絡会において審議している。</p> <p>基本医学・支援センターにおける教員の採用・昇任については、全職階において当該教員所属部署の部門長（センター長）の了承を得た案件が各連絡会委員長に提出され、採用・昇任が妥当と判断されたものを各連絡会において審議される。さらに学内准教授以上の案件については、学長諮問会議の審議を経て、教授会で報告をしている。</p> <p>&lt;看護学部&gt; 看護学部・大学院看護学研究科教員選考規程（人事 611-9） 看護学部教員任用基準（人事 611-10） 看護学部教員の任期に関する規程（人事 613-9） 看護学部教員（任期付）の再任用に関する施行細則（人事 613-10）</p> <p>&lt;医学研究科&gt; 医学部と同様（医学部教員が兼任教員になっているため）</p> <p>&lt;看護学研究科&gt; 看護学部と同様（特任教授を除き看護学部教員が兼務しているため）</p>			<p>埼玉連絡会運営委員会規程（人事 613-7） 日光連絡会運営委員会規程（人事 613-8）</p> <p>臨床における学内准教授及び准教授の採用・昇任については、当該教員所属部署の連絡会運営委員会にて資格基準を審査し、妥当と判断されたものを各連絡会において審議。（人事 613-5～8）それ以外（助教、学内講師、講師）についても臨床医学等教員任用規程及び臨床医学等教員任用基準（人事 611-4、5）に基づき申請されたものを各連絡会において審議している。</p> <p>基礎医学における助教から准教授の採用・昇任については、当該教員所属部署の資格審査委員会にて資格基準を審査し、採用・昇任が妥当と判断されたものが基礎連絡会において審議される。学内助教の採用についても基礎医学教員任用基準に基づき申請されたものを連絡会において審議している。</p> <p>基本医学・支援センターにおける教員の採用・昇任については、全職階において当該教員所属部署の部門長（センター長）の了承を得た案件が各連絡会委員長に提出され、採用・昇任が妥当と判断されたものを各連絡会において審議される。さらに学内准教授以上の案件については、学長諮問会議の審議を経て、教授会で報告をしている。</p> <p>&lt;看護学部&gt; 看護学部・大学院看護学研究科教員選考規程（人事 611-9） 看護学部教員任用基準（人事 611-10） 看護学部教員の任期に関する規程（人事 613-9） 看護学部教員（任期付）の再任用に関する施行細則（人事 613-10）</p> <p>&lt;医学研究科&gt; 医学部と同様（医学部教員が兼任教員になっているため）</p> <p>&lt;看護学研究科&gt; 看護学部と同様（特任教授を除き看護学部教員が兼務しているため）</p>	
614	④ファカルティ・ディベロップメント（FD）活動を組織的かつ多面的に実施し、教員の資質向上及び教員組織の改善・向上につなげているか。		614	④ファカルティ・ディベロップメント（FD）活動を組織的かつ多面的に実施し、教員の資質向上及び教員組織の改善・向上につなげているか。	

<p>○ファカルティ・ディベロップメント（FD）活動の組織的な実施  <small>（達成されていること、されていないこと 簡条書き）</small></p> <p>達成：各学部においてFDを実施。医学部教務委員会FDは全てSDセンターで共催している。</p> <p>達成：各学部・各研究科が実施しているFD研修の業務内容の整理と一元的取り扱いを目的として、SDセンターを組織改編し、「FD・SDセンター」を、2024（令和6）年4月に新たに設置した。（FD・SD614-1、614-2）  <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">FD・SDセンター</span></p> <p>達成：医学部のFD活動は、<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">医学部教育企画委員会等</span>で計画され、教員の資質向上を目的としたFDが開催されている。（教務 614-1）医学研究科におけるFD活動については、医学研究科運営委員会で計画され、「ハラスメントに関する指導者講習会」等がオンデマンド方式で開催されている。（教務 614-2～3）  <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">教務課</span></p> <p>達成：看護学研究科におけるFD活動については、看護学研究科運営委員会で計画され、2024（令和6）年度は5回開催された。（看護 614-1）  <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">看護学部事務室</span></p> <p>達成：看護学部のFD活動については、FD委員会で計画され、教員の資質の維持向上を目的とした教員研修会を2024（令和6）年度は4回開催された。（看護 614-2）  <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">看護学部事務室</span></p> <p>対応：学部・研究科ともに、参加率が低い研修会が多数あり、FD活動への参加率を向上させることが望まれるが、前述記載のとおり、FD研修の業務内容の整理と一元的取り扱いを目的として、「FD・SDセンター」を2024（令和6）4月に新たに設置した。月1回の定例会議（FD部門会議）において、教員の参加率向上について協議している。オンデマンド方式を積極的に取り入れて、参加率向上に対応中である。  <span style="border: 1px solid green; padding: 2px;">FD・SDセンター</span></p> <p>○教員の教育活動、研究活動、社会活動等の評価とその結果の活用  <small>（達成されていること、されていないこと 簡条書き）</small></p> <p>達成：      &lt;医学部&gt;      人事評価表にて教育活動、研究活動、診療活動の3項目の評価とその合計100%とした場合の業務負担比率を記入させている。また学内講師以上の採用・昇格の際の提出資料として教育・研究・診療に関する抱負と自己評価を求めており、選考判断材料の一部としている。（人事 614-1、2）</p> <p>対応：      一部教員（基本医学）について教育活動、研究活動、社会活動等の結果を処遇に反映した。その他の教員についても、リニューアルされた教員業績管理</p>	B	<p>○ファカルティ・ディベロップメント（FD）活動の組織的な実施  <small>（達成されていること、されていないこと 簡条書き）</small></p> <p>達成：各学部においてFDを実施。医学部教務委員会FDは全てSDセンターで共催している。</p> <p>達成：各学部・各研究科が実施しているFD研修の業務内容の整理と一元的取り扱いを目的として、SDセンターを組織改編し、「FD・SDセンター」を、2024（令和6）年4月に新たに設置した。（FD・SD614-1、614-2）  <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">FD・SDセンター</span></p> <p>達成：医学部のFD活動は、教務委員会、教育技法委員会等で計画され、教員の資質向上を目的としたFDが開催されている。（教務 614-1）医学研究科におけるFD活動については、医学研究科運営委員会で計画され、2023（令和5）年度は「ハラスメントに関する指導者講習会」がオンデマンド方式で開催されている。（教務 614-2）  <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">教務課</span></p> <p>対応：学部・研究科ともに、参加率が低い研修会が多数あり、FD活動への参加率を向上させることが望まれるが、前述記載のとおり、FD研修の業務内容の整理と一元的取り扱いを目的として、「FD・SDセンター」を2024（令和6）4月に新たに設置した。定例会議等において、教員の参加率向上について協議し、改善策により積極的な参加を促し、対応する。  <span style="border: 1px solid green; padding: 2px;">FD・SDセンター</span></p> <p>○教員の教育活動、研究活動、社会活動等の評価とその結果の活用  <small>（達成されていること、されていないこと 簡条書き）</small></p> <p>達成：      &lt;医学部&gt;      人事評価表にて教育活動、研究活動、診療活動の3項目の評価とその合計100%とした場合の業務負担比率を記入させている。また学内講師以上の採用・昇格の際の提出資料として教育・研究・診療に関する抱負と自己評価を求めており、選考判断材料の一部としている。（人事 614-1、2）</p> <p>対応：      一部教員（基本医学）について教育活動、研究活動、社会活動等の結果を処遇に反映した。その他の教員についても、リニューアルされた教員業績管理</p>	B
--	---	--	---

<p>システムを用いて、人事評価にも評価指標の一部として活用することで検討している。)</p> <p>達成： また、教育実践に顕著な成果をあげた教員に対して、その功績を表彰することにより、本学の教員の意欲向上と大学並びに高等教育の活性化を図ることを目的として、「獨協医科大学ベストティーチャー賞」を制定した。 (人事 614-4)</p> <p>&lt;看護学部&gt; 人事評価表にて教育活動、研究活動、学内外活動の項目を記入させている。昇格・再任用の際の判断材料の一部としている。(人事 614-3) 看護学部及び看護学研究科においては、人事評価表及び活動評価表に基づき処遇に反映している。 また、教育実践に顕著な成果をあげた教員に対して、その功績を表彰することにより、本学の教員の意欲向上と大学並びに高等教育の活性化を図ることを目的として、「獨協医科大学ベストティーチャー賞」を制定した。 (人事 614-4)</p> <p>&lt;医学研究科&gt; 医学部と同様(医学部教員が兼任教員になっているため) 対応： 教員の教育活動、研究活動、社会活動等の結果を処遇に反映する施策を検討中である。</p> <p>&lt;看護学研究科&gt; 看護学部と同様(特任教授を除き看護学部教員が兼務しているため) 看護学部及び看護学研究科においては、人事評価表及び活動評価表に基づき処遇に反映している。</p>		<p>システムを用いて、人事評価にも評価指標の一部として活用することで検討している。)</p> <p>達成： また、教育実践に顕著な成果をあげた教員に対して、その功績を表彰することにより、本学の教員の意欲向上と大学並びに高等教育の活性化を図ることを目的として、「獨協医科大学ベストティーチャー賞」を制定した。 (人事 614-4)</p> <p>&lt;看護学部&gt; 人事評価表にて教育活動、研究活動、学内外活動の項目を記入させている。昇格・再任用の際の判断材料の一部としている。(人事 614-3) 看護学部及び看護学研究科においては、人事評価表及び活動評価表に基づき処遇に反映している。 また、教育実践に顕著な成果をあげた教員に対して、その功績を表彰することにより、本学の教員の意欲向上と大学並びに高等教育の活性化を図ることを目的として、「獨協医科大学ベストティーチャー賞」を制定した。 (人事 614-4)</p> <p>&lt;医学研究科&gt; 医学部と同様(医学部教員が兼任教員になっているため) 対応： 教員の教育活動、研究活動、社会活動等の結果を処遇に反映する施策を検討中である。</p> <p>&lt;看護学研究科&gt; 看護学部と同様(特任教授を除き看護学部教員が兼務しているため) 看護学部及び看護学研究科においては、人事評価表及び活動評価表に基づき処遇に反映している。</p> <p>達成：SDセンター教員研修部門において、研修会等を実施している。 (FD・SD614-3) <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">FD・SDセンター</span></p>	
<p>○指導補助者に対する研修の実施 達成： ・指導補助者に対する研修については、所属部署によって内容等が異なることから、一律に行う形ではなく、現場での実地経験を通じて、経験豊富な所属長や上位職者が直接指導する形で行っている。これにより、業務に即した形で十分な教育が行われており、理論だけでは得られない実践的な知識やスキルを習得している。 ・FDで実施した「ハラスメントに関する指導者講習会」について、指導補助者を 含む教育スタッフにも周知し、受講を促した。引き続き、教育スタッフの質の保証に向けて、共通研修の実施等を検討していく。(教務 614-3) <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">教務課</span></p>		<p>○指導補助者に対する研修の実施 達成： 指導補助者に対する研修については、所属部署によって内容等が異なることから、一律に行う形ではなく、現場での実地経験を通じて、経験豊富な所属長や上位職者が直接指導する形で行っている。 これにより、業務に即した形で十分な教育が行われており、理論だけでは得られない実践的な知識やスキルを習得している。</p>	

615	<p>⑤教員組織の適切性について定期的に点検・評価を行っているか。また、その結果をもとに改善・向上に向けた取り組みを行っているか。</p>	
	<p>○適切な根拠（資料、情報）に基づく定期的な点検・評価達成：</p> <p>&lt;医学部&gt;          教員組織については、医学部教員組織規程に基づき基本定員が定められている（臨床以外は固定）が、診療が伴う臨床医学については、基本定員の他に医療法に準拠した診療定員を設けるとともに、診療稼働額による増（減）員等を行っている。これについては、毎年臨床連絡会において次年度の定員試算基礎資料を提示し、その適切性・妥当性についての確認が行われた後、最終的に学長が決定している。（人事611-1、11、12、614-5）          このほか、毎年行っている自己点検・評価において、その教員組織の適切性を定期的に確認している。</p> <p>&lt;看護学部&gt;          教員組織については、看護学部教員組織規程に基づき、各領域には基本定員を定めず、看護学部の基本定員総数の範囲内で教授、准教授、講師及び助教を置くことが定められている。その適切性については、看護学部運営委員会において必要に応じて点検・評価がなされ、見直しを行う場合には当運営委員会並びに学長諮問会議での議を経て、最終的に学長が決定している。          このほか、毎年行っている自己点検・評価において、その教員組織の適切性を定期的に確認している。</p> <p>&lt;医学研究科&gt;          医学部と同様（医学部教員が兼担教員になっているため）</p> <p>&lt;看護学研究科&gt;          看護学部と同様（特任教授を除き看護学部教員が兼務しているため）</p>	
	<p>○点検・評価結果に基づく改善・向上達成：</p> <p>&lt;医学部&gt;          診療稼働額により増減員することで競争原理が働き、減員となった部署は改善に向けて尽力するという点は向上につながっている。          また、毎年の自己点検・評価報告書を踏まえ、評価の視点内容に追加や変更があれば、その対応に向けて検討している。</p> <p>&lt;看護学部&gt;          毎年の自己点検・評価報告書を踏まえ、評価の視点内容に追加や変更があれば、その対応に向けて検討している。</p>	

615	<p>⑤教員組織の適切性について定期的に点検・評価を行っているか。また、その結果をもとに改善・向上に向けた取り組みを行っているか。</p>	
	<p>○適切な根拠（資料、情報）に基づく定期的な点検・評価達成：</p> <p>&lt;医学部&gt;          教員組織については、医学部教員組織規程に基づき基本定員が定められている（臨床以外は固定）が、診療が伴う臨床医学については、基本定員の他に医療法に準拠した診療定員を設けるとともに、診療稼働額による増（減）員等を行っている。これについては、毎年臨床連絡会において次年度の定員試算基礎資料を提示し、その適切性・妥当性についての確認が行われた後、最終的に学長が決定している。（人事611-1、11、12、614-5）          このほか、毎年行っている自己点検・評価において、その教員組織の適切性を定期的に確認している。</p> <p>&lt;看護学部&gt;          教員組織については、看護学部教員組織規程に基づき、各領域には基本定員を定めず、看護学部の基本定員総数の範囲内で教授、准教授、講師及び助教を置くことが定められている。その適切性については、看護学部運営委員会において必要に応じて点検・評価がなされ、見直しを行う場合には当運営委員会並びに学長諮問会議での議を経て、最終的に学長が決定している。          このほか、毎年行っている自己点検・評価において、その教員組織の適切性を定期的に確認している。</p> <p>&lt;医学研究科&gt;          医学部と同様（医学部教員が兼担教員になっているため）</p> <p>&lt;看護学研究科&gt;          看護学部と同様（特任教授を除き看護学部教員が兼務しているため）</p>	
	<p>○点検・評価結果に基づく改善・向上達成：</p> <p>&lt;医学部&gt;          診療稼働額により増減員することで競争原理が働き、減員となった部署は改善に向けて尽力するという点は向上につながっている。          また、毎年の自己点検・評価報告書を踏まえ、評価の視点内容に追加や変更があれば、その対応に向けて検討している。</p> <p>&lt;看護学部&gt;          毎年の自己点検・評価報告書を踏まえ、評価の視点内容に追加や変更があれば、その対応に向けて検討している。</p>	

	<p>&lt;医学研究科&gt; 医学部と同様（医学部教員が兼任教員になっているため）</p> <p>&lt;看護学研究科&gt; 看護学部と同様（特任教授を除き看護学部教員が兼務しているため）</p>	
--	---	--

	<p>&lt;医学研究科&gt; 医学部と同様（医学部教員が兼任教員になっているため）</p> <p>&lt;看護学研究科&gt; 看護学部と同様（特任教授を除き看護学部教員が兼務しているため）</p>	
--	---	--

2. 根拠資料 (名称)

2024 (令和6) 年度		
項目No.	資料番号	根拠資料の名称
人事課		
611	1	医学部教員組織規程【差替】
611	2	基礎医学教員任用規程
611	3	基礎医学教員任用基準
611	4	臨床医学等教員任用規程
611	5	臨床医学等教員任用基準
611	6	基本医学教員任用基準
611	7	支援センター・放射線管理センター教員任用基準
611	8	求める教員像及び教員組織の編制方針 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/publication/">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/publication/</a>
611	9	看護学部・大学院看護学研究科教員選考規程
611	10	看護学部教員任用基準
611	11	臨床医学教員定員規則
611	12	埼玉医療センター教員定員規則
611	13	医学部教授会規程
611	14	看護学部教授会規程【差替】
611	15	看護学部教員組織規程【差替】
611	16	大学院医学研究科運営委員会規程
611	17	大学院医学研究科教授会規程
611	18	大学院看護学研究科運営委員会規程
611	19	大学院看護学研究科教授会規程【差替】
611	20	先端医科学統合研究施設教員任用基準
611	21	大学院医学研究科教員組織規程
612	1	基本医学規程
612	2	基本医学連絡会規程
612	3	獨協医科大学大学院学則(第31条の2抜粋版)
612	4	獨協医科大学大学院ティーチングアシスタント学生に関する規程

2023 (令和5) 年度		
項目No.	資料番号	根拠資料の名称
人事課		
611	1	医学部教員組織規程【差替】
611	2	基礎医学教員任用規程
611	3	基礎医学教員任用基準
611	4	臨床医学等教員任用規程
611	5	臨床医学等教員任用基準
611	6	基本医学教員任用基準
611	7	支援センター・放射線管理センター教員任用基準
611	8	求める教員像及び教員組織の編制方針 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/info/organization_policy.pdf">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/info/organization_policy.pdf</a>
611	9	看護学部・大学院看護学研究科教員選考規程
611	10	看護学部教員任用基準
611	11	臨床医学教員定員規則
611	12	埼玉医療センター教員定員規則
611	13	医学部教授会規程
611	14	看護学部教授会規程【差替】
611	15	看護学部教員組織規程【差替】
611	16	医学研究科運営委員会規程
611	17	医学研究科教授会規程
611	18	看護学研究科運営委員会規程
611	19	大学院看護学研究科教授会規程【差替】
611	20	先端医科学統合研究施設教員任用基準
611	21	大学院医学研究科教員組織規程
612	1	基本医学規程
612	2	基本医学連絡会規程
612	4	獨協医科大学大学院学則(第31条の2抜粋版)
612	5	獨協医科大学大学院ティーチングアシスタント学生に関する規程

612	5	ティーチングアシスタント制度に関する取扱要領
612	6	大学院医学研究科教員資格申し合わせ事項
612	7	大学院看護学研究科教員資格申し合わせ事項
613	1	医学部主任教授選考規程
613	2	医学部等学内教授及び臨床医学等病院教授選考規程
613	3	基本医学・支援センター学内教授選考規程
613	4	医学部等学内教授任用審査会内規
613	5	基礎医学教員資格審査委員会規程
613	6	臨床連絡会運営委員会規程
613	7	埼玉連絡会運営委員会規程
613	8	日光連絡会運営委員会規程
613	9	看護学部教員の任期に関する規程
613	10	看護学部教員（任期付）の再任用に関する施行細則
613	11	医学部等学内教授任用審査会運用申合せ
613	12	女性教員の上位職登用にに関する内規
613	13	女性教員上位職登用審査会内規
613	14	女性教員上位職登用審査会内規の運用に関する申合せ
613	15	医学部等学内教授任用審査会内規の一部を改正する新旧対照表
614	1	専任教員人事評価表
614	2	活動状況について
614	3	看護学部教員人事評価表
614	4	獨協医科大学ベストティーチャー賞表彰要項
614	5	教員定員試算基礎資料(R6 年度定員算定時)【差替】
614	6	臨床医学等教員における講座基本定員と臨床基本定員等のあり方について (R5. 10 学長諮問会議資料)
614	7	講座基本定員(埼玉 MC:基本定員)に配置される教員の明確化に伴う研究業績 調査の実施について
614	8	講座基本定員(埼玉 MC:基本定員)に配置される教員の選抜(明確化)について
614	9	講座基本定員に配置される教員の選抜並びに助教(管理者)等について

612	6	ティーチングアシスタント制度に関する取扱要領
612	7	大学院医学研究科教員資格申し合わせ事項
612	8	大学院看護学研究科教員資格申し合わせ事項
613	1	医学部主任教授選考規程
613	2	医学部学内教授選考規程
613	3	基本医学・支援センター学内教授選考規程
613	4	医学部等学内教授任用審査会内規
613	5	基礎医学教員資格審査委員会規程
613	6	臨床連絡会運営委員会規程
613	7	埼玉連絡会運営委員会規程
613	8	日光連絡会運営委員会規程
613	9	看護学部教員の任期に関する規程
613	10	看護学部教員（任期付）の再任用に関する施行細則
613	11	医学部等学内教授任用審査会運用申合せ
613	12	女性教員の上位職登用にに関する内規
613	13	女性教員上位職登用審査会内規
613	14	女性教員上位職登用審査会内規の運用に関する申合せ
613	15	医学部等学内教授任用審査会内規の一部を改正する新旧対照表
614	1	専任教員人事評価表
614	2	活動状況について
614	3	看護教員人事評価表
614	4	獨協医科大学ベストティーチャー賞表彰要項
614	5	教員定員試算基礎資料(R6 年度定員算定時)【差替】
614	6	臨床医学等教員における講座基本定員と臨床基本定員等のあり方について (R5. 10 学長諮問会議資料)
614	7	講座基本定員(埼玉 MC:基本定員)に配置される教員の明確化に伴う研究業績 調査の実施について
614	8	講座基本定員(埼玉 MC:基本定員)に配置される教員の選抜(明確化)について
614	9	講座基本定員に配置される教員の選抜並びに助教(管理者)等について

FD・SDセンター		
614	1	学長諮問会議報告（令和6年1月）（抜粋）
614	2	FD・SDセンター規程（令和6年4月1日制定）
614	3	令和6年度FD・SDセンター研修・講習会開催実績
教務課		
614	1	令和6年度FD計画・実績（医学部）
614	2	令和6年度FD計画・実績（医学研究科）
614	3	ハラスメントに関する指導者講習会ポスター
入試課		
612	1	高大連携協力に関する覚書
612	2	令和6年度第1回獨協学園高大接続WG協議会議事要録
612	3	令和6年度第2回獨協学園高大接続WG協議会議事要録
612	4	令和6年度獨協学園高大接続合同研修会議事要録
612	5	令和6年度獨協学園（獨協中学高等学校・獨協埼玉中学高等学校）高大接続関係実績（模擬講義・入学前教育）
612	6	獨協医科大学 Summer seminar 2024 実施報告書
基本医学連絡会事務局		
612	1	基本医学連絡会議事録（令和6年4月～令和7年3月開催分）
612	2	基本医学連絡会規程
612	3	基本医学 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/basic-medical/">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/basic-medical/</a>
612	4	講義シラバス(地域医療学、地域医療早期体験実習)
看護学部事務局		
614	1	令和6年度看護学研究科FD研修会開催一覧
614	2	令和6年度看護学部FD委員会開催一覧

FD・SDセンター		
614	1	学長諮問会議報告（令和6年1月）（抜粋）
614	2	FD・SDセンター規程（令和6年4月1日制定）
614	3	令和5年度SDセンター研修・講習会開催実績
教務課		
614	1	令和5年度医学部FD開催一覧
614	2	ハラスメントに関する指導者講習会開催案内
入試課		
612	1	高大連携協力に関する覚書
612	2	令和5年度獨協学園高大接続WG協議会議事要録
612	3	令和5年度獨協学園高大接続WG合同研修会議事要録
612	4	令和5年いがくへのいざない開催実績
612	5	令和6年度学校推薦型選抜（系列校）入学予定者スクーリング実施要領
基本医学連絡会事務局		
612	1	基本医学連絡会議事録（令和5年4月～令和6年3月開催分）
612	2	基本医学連絡会規程
612	3	基本医学 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/overview/organization/basic-medical/">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/overview/organization/basic-medical/</a>
612	4	講義シラバス(地域医療学、地域医療早期体験実習)

大学共通部分 自己点検・評価報告書

基準 8	教育研究等環境
------	---------

1. 自己点検・評価結果（評定）

※自己点検・評価基準を参照し、「自己評価」欄に「A」「B」「C」「D」の4段階で記入。

A：ほぼ完全にできている（90点以上）、B：合格点だが改善の余地あり（60～90点）

C：もう少しで及第点（40～60点）、D：全くできていないか抜本的な改善が必要（0～40点）

2024（令和6）年度		
項目 No.	点検・評価項目 評価の視点	自己評価
811	<p>①学生の学習や教員による教育研究活動に関して、環境や条件を整備するための方針を明示しているか。</p> <p>○大学の理念・目的、各学部・研究科の目的等を踏まえた教育研究等環境に関する方針の適切な明示 (達成されていること、されていないこと 箇条書き)</p> <p>達成：本学の建学の精神・理念・目的・方針等はホームページで紹介しており、広く社会に公表している。(企画 811-1) <a href="#">企画広報課</a></p> <p>達成：教育研究等の環境整備に関する方針が策定され、ホームページで広く公表している。(総務 811-1、111-1) <a href="#">総務課</a></p>	A
812	<p>②教育研究等環境に関する方針に基づき、必要な校地及び校舎を有し、かつ運動場等の教育研究活動に必要な施設及び設備を整備しているか。</p> <p>○施設、設備等の整備及び管理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ネットワーク環境や情報通信技術（ICT）等機器、備品等の整備、情報セキュリティの確保</li> <li>施設、設備等の維持及び管理、安全及び衛生の確保</li> <li>バリアフリーへの対応や利用者の快適性に配慮したキャンパス環境整備</li> </ul> <p>(達成されていること、されていないこと 箇条書き)</p> <p>達成：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>本学のキャンパスは約 30 万㎡と広大で、大学、大学病院、看護専門学校などを機能的に配置し、図書館、運動場などを設置している。<a href="#">施設課</a></li> <li>周囲には、四季を彩る桜並木や銀杏並木、芝生などの緑も豊かで、充実したキャンパスライフを送るには最適の環境を整備している。<a href="#">施設課</a></li> <li>北関東自動車道壬生 IC から 3 分、東武宇都宮線・おもちゃのまち駅から徒歩 15 分とアクセスしやすい立地としている。(施設 812-1) <a href="#">施設課</a></li> <li>教育研究等環境の整備については、本学の理念・目的を実現するために各学部や研究施設等からの意見・要望を踏まえ、「獨協医科大学基本計画（事業計画）」を策定し、この構想を基に毎年度予算編成方針及び予算書を作成し、各施設・設備を安全性、利便性及び省エネ等の視点で、委託管理業務を含め、整</li> </ul>	A

2023（令和5）年度		
項目 No.	点検・評価項目 評価の視点	自己評価
811	<p>①学生の学習や教員による教育研究活動に関して、環境や条件を整備するための方針を明示しているか。</p> <p>○大学の理念・目的、各学部・研究科の目的等を踏まえた教育研究等環境に関する方針の適切な明示 (達成されていること、されていないこと 箇条書き)</p> <p>達成：本学の建学の精神・理念・目的・方針等はホームページで紹介しており、広く社会に公表している。(企画 811-1) <a href="#">企画広報課</a></p> <p>達成：教育研究等の環境整備に関する方針が策定され、ホームページで広く公表している。(総務 811-1、111-1) <a href="#">総務課</a></p>	A
812	<p>②教育研究等環境に関する方針に基づき、必要な校地及び校舎を有し、かつ運動場等の教育研究活動に必要な施設及び設備を整備しているか。</p> <p>○施設、設備等の整備及び管理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ネットワーク環境や情報通信技術（ICT）等機器、備品等の整備、情報セキュリティの確保</li> <li>施設、設備等の維持及び管理、安全及び衛生の確保</li> <li>バリアフリーへの対応や利用者の快適性に配慮したキャンパス環境整備</li> </ul> <p>(達成されていること、されていないこと 箇条書き)</p> <p>達成：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>本学のキャンパスは約 30 万㎡と広大で、大学、大学病院、看護専門学校などを機能的に配置し、図書館、運動場などを設置している。<a href="#">施設課</a></li> <li>周囲には、四季を彩る桜並木や銀杏並木、芝生などの緑も豊かで、充実したキャンパスライフを送るには最適の環境を整備している。<a href="#">施設課</a></li> <li>北関東自動車道壬生 IC から 3 分、東武宇都宮線・おもちゃのまち駅から徒歩 15 分とアクセスしやすい立地としている。(施設 812-1) <a href="#">施設課</a></li> <li>教育研究等環境の整備については、本学の理念・目的を実現するために各学部や研究施設等からの意見・要望を踏まえ、「獨協医科大学基本計画（事業計画）」を策定し、この構想を基に毎年度予算編成方針及び予算書を作成し、各施設・設備を安全性、利便性及び省エネ等の視点で、委託管理業務を含め、整</li> </ul>	A

<p>備・維持に努めている。(施設 812-2) <b>施設課</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・バリアフリー化については、栃木県の「栃木県ひとにやさしいまちづくり条例」(平成 11 年 10 月 14 日施行)に基づく特定施設に適合させると共に、本学独自の教育研究等環境への配慮を適宜判断し、キャンパス環境整備に取り組んでいる。<b>施設課</b></li> <li>・身障者用駐車場 2 箇所、正面玄関に電動段差解消機 1 基及び車椅子 3 台、校舎内段差に 10 箇所のスロープ、点字エレベーターを 4 基、身障者用トイレ 3 箇所を設置している。(施設 812-3) <b>施設課</b></li> <li>・学生と教職員の情報共有を効率的かつ効果的に行うために、全学的に学習管理システム(LMS)が導入されている。(教務 812-1) (看護 812-1) <b>教務課</b> <b>看護学部事務室</b></li> <li>・教員と学生が相互に学修成果などをウェブ上で蓄積できるよう、e-ポートフォリオ(Active Academy)が導入されている。(教務 812-2) (看護 812-2) <b>教務課</b> <b>看護学部事務室</b></li> <li>・医学部では、臨床技能の習得を促進するためにシミュレータが計画的に整備されている。(教務 812-3) <b>教務課</b></li> <li>・COVID-19 への対応・対策として、毎日 1 回ドアノブ、机の消毒を行っている。また、各所に手指消毒液を設置した。<b>施設課</b></li> <li>・学生の自主的な学習を促進するための環境整備</li> </ul> <p>達成：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・各種学習室の整備</li> <li>①セミナー室：20 室</li> <li>②演習室：13 室</li> <li>③勉強会室(間仕切り)：6 室</li> <li>④CC 各種学習室：9 室(136 席) (施設 812-4) <b>施設課</b></li> </ul>	
<p>○教職員及び学生の情報倫理の確立に関する取り組み (達成されていること、されていないこと 箇条書き)</p> <p>達成：ソーシャルメディア利用に関するガイドラインの制定 (人事 812-1) <b>人事課</b></p> <p>個人情報保護研修会の実施(人事 812-2) <b>人事課</b></p> <p>医学部では第 1 学年「医学情報リテラシー」において、医学研究科では大学院共通カリキュラム「基本医科学」の中で情報倫理や情報セキュリティに関する授業が行われている。(教務 812-4~5) <b>教務課</b></p> <p>看護学部：「情報リテラシー」(看護 812-3)</p> <p>看護学研究科：「看護情報科学特論」(看護 812-4)</p> <p>看護学部：「新入生ガイダンス(SNS)」(看護 812-5) <b>看護学部事務室</b></p>	A

<p>備・維持に努めている。(施設 812-2) <b>施設課</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・バリアフリー化については、栃木県の「栃木県ひとにやさしいまちづくり条例」(平成 11 年 10 月 14 日施行)に基づく特定施設に適合させると共に、本学独自の教育研究等環境への配慮を適宜判断し、キャンパス環境整備に取り組んでいる。<b>施設課</b></li> <li>・身障者用駐車場 2 箇所、正面玄関に電動段差解消機 1 基及び車椅子 3 台、校舎内段差に 10 箇所のスロープ、点字エレベーターを 4 基、身障者用トイレ 3 箇所を設置している。(施設 812-3) <b>施設課</b></li> <li>・学生と教職員の情報共有を効率的かつ効果的に行うために、全学的に学習管理システム(LMS)が導入されている。(教務 812-1) <b>教務課</b></li> <li>・教員と学生が相互に学修成果などをウェブ上で蓄積できるよう、e-ポートフォリオ(Active Academy)が導入されている。(教務 812-2) <b>教務課</b></li> <li>・医学部では、臨床技能の習得を促進するためにシミュレータが計画的に整備されている。(教務 812-3) <b>教務課</b></li> <li>・COVID-19 への対応・対策として、毎日 1 回ドアノブ、机の消毒を行っている。また、各所に手指消毒液を設置した。<b>施設課</b></li> <li>・学生の自主的な学習を促進するための環境整備</li> </ul> <p>達成：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・各種学習室の整備</li> <li>①セミナー室：20 室</li> <li>②演習室：13 室</li> <li>③勉強会室(間仕切り)：6 室</li> <li>④CC 各種学習室：9 室(136 席) (施設 812-4) <b>施設課</b></li> </ul>	
<p>○教職員及び学生の情報倫理の確立に関する取り組み (達成されていること、されていないこと 箇条書き)</p> <p>達成：ソーシャルメディア利用に関するガイドラインの制定 (人事 812-1) <b>人事課</b></p> <p>個人情報保護研修会の実施(人事 812-2) <b>人事課</b></p> <p>医学部では第 1 学年「医学情報リテラシー」において、医学研究科では大学院共通カリキュラム「基本医科学」の中で情報倫理や情報セキュリティに関する授業が行われている。(教務 812-4~5) <b>教務課</b></p> <p>看護学部：「情報リテラシー」(看護 812-1)</p> <p>看護学研究科：「看護情報科学特論」(看護 812-2) <b>看護学部事務室</b></p>	A

813	<p>③図書館、学術情報サービスを提供するための体制を備えているか。また、それらは適切に機能しているか。</p>	
	<p>○図書資料の整備と図書利用環境の整備 (達成されていること、されていないこと 箇条書き)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 図書、学術雑誌、電子情報等の学術情報資料の整備</li> </ul> <p>達成：・資料の所蔵は、2025（令和6）年3月31日現在で、図書116,649冊（和書79,800冊、洋書36,849冊、雑誌126,035冊（和雑誌48,759冊、洋雑誌77,276冊）、継続中の雑誌453誌（和雑誌433誌、洋雑誌20誌）、電子ジャーナル8,789誌（国内雑誌1,741誌、外国雑誌7,048誌）、電子ブック1,417タイトル、視聴覚資料2,178点である（図書館813-1）。<a href="#">図書館</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 資料費は、図書7,990千円、AV資料200千円、雑誌7,930千円、電子コンテンツ等194,990千円である（図書館813-2）。<a href="#">図書館</a></li> <li>・ 資料の選定は「獨協医科大学図書館選書方針及び選書基準」に基づき実施している。図書・視聴覚資料については、毎年アンケートを実施して図書館委員会で決定する他に、利用者からのリクエストや新刊情報等のリストを元に司書が選定したものを図書館選書委員会で検討し、購入した資料を図書館委員会に報告している（図書館813-3）。<a href="#">図書館</a></li> <li>・ 雑誌（電子ジャーナル含む）は3年毎に全学的にアンケートを実施し、利用統計を加味して選定している。同様に雑誌以外にも本学として有効なデータベースを複数導入している。<a href="#">図書館</a></li> <li>・ 電子ジャーナルの契約タイトル数は、価格の漸増に伴い減少しているが、複数出版社の電子ジャーナルを集めたアグリゲーター系商品を契約することやPay-Per-View (PPV) により補填している。<a href="#">図書館</a></li> <li>・ 医学部、看護学部、看護専門学校の学生で構成される「樗文庫委員会」では、学生委員が樗文庫（小説・闘病記）の選書に携わっており、学生の意見を反映させた選書をおこなっている。<a href="#">図書館</a></li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 国立情報学研究所が提供する学術コンテンツや他図書館とのネットワークの整備</li> </ul> <p>達成：・国立情報学研究所の「NACSIS-CAT/ILL（目録所在情報サービス）」の利用、さらに料金相殺サービスにも参加し、学術情報の提供及び利用者へのサービス向上を図っている。<a href="#">図書館</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ オープンアクセスリポジトリ推進協会（JPCOAR）に加盟し、「JAIRO Cloud（機関リポジトリ環境提供サービス）」を用いて、獨協医科大学リポジトリを運用している。コンテンツ件数は2,806件であり、学位論文の他、学内刊行物であるDokkyo Journal of Medical Sciences、Dokkyo Medical Journal、獨協医科大学看護学部紀要および獨協医科大学教育セミナー抄録を公開し、本学の学術成果として、無償で提供している（図書館813-4）。<a href="#">図書館</a></li> <li>・ NPO 法人日本医学図書館協会（JMLA）、私立大学図書館協会（JASPUL）、</li> </ul>	A

813	<p>③図書館、学術情報サービスを提供するための体制を備えているか。また、それらは適切に機能しているか。</p>	
	<p>○図書資料の整備と図書利用環境の整備 (達成されていること、されていないこと 箇条書き)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 図書、学術雑誌、電子情報等の学術情報資料の整備</li> </ul> <p>達成：・資料の所蔵は、2024年3月31日現在で、図書115,484冊（和書78,696冊、洋書36,788冊、雑誌125,611冊（和雑誌48,338冊、洋雑誌77,273冊）、継続中の雑誌522誌（和雑誌501誌、洋雑誌21誌）、電子ジャーナル8,571誌（国内雑誌1,682誌、外国雑誌6,889誌）、電子ブック1,249タイトル、視聴覚資料2,118点である（図書館813-1）。<a href="#">図書館</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 資料費は、図書7,985千円、AV資料200千円、雑誌7,710千円、電子コンテンツ等188,985千円である（図書館813-2）。<a href="#">図書館</a></li> <li>・ 資料の選定は「獨協医科大学図書館選書方針及び選書基準」に基づき実施している。図書・視聴覚資料については、毎年アンケートを実施して図書館委員会で決定する他に、利用者からのリクエストや新刊情報等のリストを元に司書が選定したものを図書館選書委員会で検討し、購入した資料を図書館委員会に報告している（図書館813-3）。<a href="#">図書館</a></li> <li>・ 雑誌（電子ジャーナル含む）は3年毎に全学的にアンケートを実施し、利用統計を加味して選定している。雑誌以外にも本学として有効なデータベースを複数導入している。<a href="#">図書館</a></li> <li>・ 電子ジャーナルの契約タイトル数は、価格の漸増に伴い減少しているが、複数出版社の電子ジャーナルを集めたアグリゲーター系商品を契約することにより補填している。<a href="#">図書館</a></li> <li>・ 医学部、看護学部、看護専門学校の学生で構成される「樗文庫選書委員会」では、学生委員が樗文庫（小説・闘病記）の選書に携わっており、学生の意見を反映させた選書をおこなっている。<a href="#">図書館</a></li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 国立情報学研究所が提供する学術コンテンツや他図書館とのネットワークの整備</li> </ul> <p>達成：・国立情報学研究所の「NACSIS-CAT/ILL（目録所在情報サービス）」の利用、さらに料金相殺サービスにも参加し、学術情報の提供及び利用者へのサービス向上を図っている。<a href="#">図書館</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ オープンアクセスリポジトリ推進協会（JPCOAR）に加盟し、「JAIRO Cloud（機関リポジトリ環境提供サービス）」を用いて、獨協医科大学リポジトリを運用している。コンテンツ件数は2,808件であり、学位論文の他、学内刊行物であるDokkyo Journal of Medical Sciences、Dokkyo Medical Journal、獨協医科大学看護学部紀要および獨協医科大学教育セミナー抄録を公開し、本学の学術成果として、無償で提供している（図書館813-4）。<a href="#">図書館</a></li> <li>・ NPO 法人日本医学図書館協会（JMLA）、私立大学図書館協会（JASPUL）、</li> </ul>	A

<p>日本病院ライブラリー協会（JHLA）、大学図書館コンソーシアム連合（JUSTICE）等に参加している。これにより、電子ジャーナルの共同購入や図書館間相互貸借の円滑な運用を実現するだけでなく、急速に変化する学術情報を入手・共有する機会として活用している（図書館 813-5）。  <a href="#">図書館</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・栃木県内の病院図書室への支援として、相互貸借（文献複写）を特別料金で提供している。<a href="#">図書館</a></li> </ul> <p>・学術情報へのアクセスに関する対応  達成：・スマートフォン・タブレット端末及びモバイル機器の普及に伴うワイヤレス環境への対応として、館内すべての場所で無線 LAN が利用可能となっている。また、本学情報基盤センターにおいて「学認（GakuNin）」に参加することにより、大半の電子ジャーナルやデータベースが学外からも利用できる環境になっている（図書館 813-6）。<a href="#">図書館</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・図書館システム「iLiswave-J 図書館クラウド E.E.」により、館内の図書・雑誌の所蔵確認、閲覧できる電子ブック・電子ジャーナルの検索が可能となっている（図書館 813-7）。<a href="#">図書館</a></li> <li>・リンクリゾルバを導入することで、複数のデータベースから電子ジャーナル・OPAC・MyLibrary 機能へアクセスしやすい環境を整備し、文献管理ソフトについても複数利用出来る環境を整えている。<a href="#">図書館</a></li> </ul> <p>・COVID-19 への対応・対策として、図書館に来館せずとも専門情報にアクセスできるよう、電子ブックや動画を導入した。更にアウトリーチサービスとして、導入コンテンツも含めオンライン、オフラインを組み合わせた図書館サービスの提案をしている。また、各種コンテンツの利用案内や教育、研究支援のためのセミナーもオンライン開催で行った上、後日動画配信を行い、利便性を高めている（図書館 813-8～10）。<a href="#">図書館</a></p> <p>・学生の学習に配慮した図書館利用環境（座席数、開館時間等）の整備  達成：・図書館は、医学部・看護学部・大学院・大学病院・附属看護専門学校が共用しており、本学3箇所他図書室とは、利用者に同等のサービスが提供できるよう運用面でも連携している。また、総合教育研究棟の建設に伴い、令和5（2023）年4月19日より、仮設図書館での運用を開始し、完成するまでの間、ドミトリー1階の多目的室・ロビーと看護学部棟2階大教室の2拠点での運用となっている。仮設図書館においても、これまでと同様に利用者の利便性に配慮し、サービスを展開している。なお、図書館資料のほとんどが地下の閉架書架に配架されているが、図書館ホームページから「出庫請求」を申し込むことで、必要とする資料を貸出・閲覧することができる。<a href="#">図書館</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・開館時間は、平日 9:00～22:00、土曜日 9:00～19:00、日曜・祝日・第3土曜日 10:00～17:00 である。年末年始などを除き開館しており、コロナ禍の影響を受けた2020（令和2）年度を除き、2012（平成24）年度</li> </ul>
---

<p>日本病院ライブラリー協会（JHLA）、大学図書館コンソーシアム連合（JUSTICE）等に参加している。これにより、電子ジャーナルの共同購入や図書館間相互貸借の円滑な運用を実現するだけでなく、急速に変化する学術情報を入手・共有する機会として活用している（図書館 813-5）。  <a href="#">図書館</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・栃木県内の病院図書室への支援として、相互貸借（文献複写）を特別料金で提供している。<a href="#">図書館</a></li> </ul> <p>・学術情報へのアクセスに関する対応  達成：・スマートフォン・タブレット端末及びモバイル機器の普及に伴うワイヤレス環境への対応として、館内すべての場所で無線 LAN が利用可能となっている。また、本学情報基盤センターにおいて「学認（GakuNin）」に参加することにより、大半の電子ジャーナルやデータベースが学外からも利用できる環境になっている（図書館 813-6）。<a href="#">図書館</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・図書館システム「iLiswave-J 図書館クラウド E.E.」により、館内の図書・雑誌の所蔵確認、閲覧できる電子ブック・電子ジャーナルの検索が可能となっている（図書館 813-7。）<a href="#">図書館</a></li> <li>・リンクリゾルバを導入することで、複数のデータベースから電子ジャーナル・OPAC・MyLibrary 機能へアクセスしやすい環境を整備し、文献管理ソフトについても複数利用出来る環境を整えている。<a href="#">図書館</a></li> </ul> <p>・COVID-19 への対応・対策として、図書館に来館せずとも専門情報にアクセスできるよう、電子ブックや動画を導入した。更にアウトリーチサービスとして、導入コンテンツも含めオンライン、オフラインを組み合わせた図書館サービスの提案をしている。また、各種コンテンツの利用案内や教育、研究支援のためのセミナーもオンライン開催で行った上、後日動画配信を行い、利便性を高めている（図書館 813-8～10）。<a href="#">図書館</a></p> <p>・学生の学習に配慮した図書館利用環境（座席数、開館時間等）の整備  達成：・図書館は、医学部・看護学部・大学院・大学病院・附属看護専門学校が共用しており、本学3箇所他図書室とは、利用者に同等のサービスが提供できるよう運用面でも連携している。また、総合教育研究棟（仮称）の建設に伴い、令和5（2023）年4月19日より、仮設図書館での運用を開始し、完成するまでの間、ドミトリー1階の多目的室・ロビーと看護学部棟2階大教室の2拠点での運用となっている。仮設図書館においても、これまでと同様に利用者の利便性に配慮し、サービスを展開している。なお、図書館資料のほとんどが地下の閉架書架に配架されているが、図書館ホームページから「出庫請求」を申し込むことで、必要とする資料を貸出・閲覧することができる。<a href="#">図書館</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・開館時間は、平日 9:00～22:00、土曜日 9:00～19:00、日曜・祝日・第3土曜日 10:00～17:00 である。年末年始などを除き開館しており、コロナ禍の影響を受けた2020（令和2）年度を除き、2012（平成24）年度</li> </ul>
---

<p>以降、年間の開館日数は345日（約95%）以上を維持している（図書館813-11）。<a href="#">図書館</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>仮設図書館において、閲覧席（182席）の他に、PC席（47席）やグループ学習席（35席）を設置しており、利用できる席の合計は264席となる。館内全てに無線LANが整備され、いつでもネットワークに接続できる環境が整っている。また、AD認証により利用できるパソコンを47台（ドミトリー1階21台、看護学部棟2階26台）、プリンタを3台設置しており、効率良い学習と各種情報検索が可能である。</li> </ul> <p>（図書館813-11）。<a href="#">図書館</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>開館時間延長とグループ学習室増設の要望に対応するため、バーチャル上で交流できる場の提供を目指し2022（令和4）年4月からバーチャル・ラーニング・commons「D-Commons（ディー・commons）」の運用を開始した（図書館813-12）。<a href="#">図書館</a></li> <li>学生を中心とした樺文庫委員会は、その発足理由が本学の理念に基づくものであり、<b>選書</b>やインターネット上でのブックハンティングを実施している。</li> </ul> <p>なお、学生により積極的な参加を促すため、「樺文庫内規」を改定（令和5（2023）年度第6回（通算417回）定例図書館委員会にて承認）し、2024年度から「樺文庫委員会」として活動している。また、2024年度に学友会サークル「樺文庫同好会」と連携し、学生が主体となって活動を行っている（図書館813-13）。<b>具体的には、「樺 News」の発行や「先生のおすすめ本」の紹介、新図書館への要望提出および意見交換会を実施した。</b><a href="#">図書館</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>新図書館においては、ラーニング・commonsの充実や利用しやすさを追求し、利用者がより効率よく利用できるよう<b>樺文庫同好会の活動を通じて学生の意見も取り入れながら、詳細を詰めているところである。</b><a href="#">図書館</a></li> </ul> <p><b>・COVID-19への対応・対策として、各所に手指消毒液を設置している（図書館813-14）。<a href="#">図書館</a></b></p>	
<p>○図書館サービス、学術情報サービスを提供するための専門的な知識を有する者の配置  <small>（達成されていること、されていないこと 箇条書き）</small></p> <p>達成：・図書館に配置されている職員は18名（正職員8名、嘱託職員1名、パートタイム職員9名）である。うち司書資格所持者は10名であり、利用者に対する情報提供や利用指導を実施している。<a href="#">図書館</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>職員研修については、図書館主催の講習会を始め、国立国会図書館遠隔研修や学外の研修会への積極的な参加を奨励している。特に「NPO 法人日本医学図書館協会」が認定する「ヘルスサイエンス情報専門員制度」への認定資格の申請を奨励しており、認定者は6名である（図書館813-15）。<a href="#">図書館</a></li> </ul>	A

<p>以降、年間の開館日数は345日（約95%）以上を維持している（図書館813-11）。<a href="#">図書館</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>仮設図書館において、閲覧席（182席）の他に、PC席（47席）やグループ学習席（35席）を設置しており、利用できる席の合計は264席となる。館内全てに無線LANが整備され、いつでもネットワークに接続できる環境が整っている。また、AD認証により利用できるパソコンを8547台（ドミトリー1階21台、看護学部棟2階26台、プリンタを3台設置しており、効率良い学習と各種情報検索が可能である。</li> </ul> <p>（図書館813-11）。<a href="#">図書館</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>開館時間延長とグループ学習室増設の要望に対応するため、バーチャル上で交流できる場の提供を目指し2022年4月からバーチャル・ラーニング・commons「D-Commons（ディー・commons）」の運用を開始した（図書館813-12）。<a href="#">図書館</a></li> <li>学生を中心とした樺文庫選書委員会は、その発足理由が本学の理念に基づくものであり、POP コンテストやインターネット上でのブックハンティングを実施し、年に1度の「樺 News」発行するなど活動している。</li> </ul> <p>なお、学生により積極的な参加を促すため、「樺文庫内規」を改定（令和5（2023）年度第6回（通算417回）定例図書館委員会にて承認）し、2024年度から「樺文庫委員会」として活動する。また、2024年度に設立される学友会サークル「樺文庫同好会」と連携し、より学生が主体となって活動を行う予定である（図書館813-13）。<a href="#">図書館</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>新図書館においては、ラーニング・commonsの充実や利用しやすさを追求し、より利用者が効率よく利用できるよう<b>計画中である。</b><a href="#">図書館</a></li> </ul> <p><b>・COVID-19への対応・対策として、各所に手指消毒液を設置している（図書館813-14）。<a href="#">図書館</a></b></p>	
<p>○図書館サービス、学術情報サービスを提供するための専門的な知識を有する者の配置  <small>（達成されていること、されていないこと 箇条書き）</small></p> <p>達成：・図書館に配置されている職員は18名（正職員8名、嘱託職員1名、パートタイム職員9名）である。うち司書資格所持者は10名であり、利用者に対する情報提供や利用指導を実施している。<a href="#">図書館</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>職員研修については、図書館主催の講習会を始め、国立国会図書館遠隔研修や学外の研修会への積極的な参加を奨励している。特に「NPO 法人日本医学図書館協会」が認定する「ヘルスサイエンス情報専門員制度」への認定資格の申請を奨励しており、認定者は6名である（図書館813-15）。<a href="#">図書館</a></li> </ul>	A

814	④教育研究活動を支援する環境や条件を適切に整備し、教育研究活動の促進を図っているか。	
<p>○研究活動を促進させるための条件の整備 (達成されていること、されていないこと 箇条書き)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>大学としての研究に対する基本的な考えの明示</li> </ul> <p>達成：「獨協医科大学教育研究等の環境整備に関する方針」を策定し(2022(令和4)年2月)、明示している(研究814-1)。<u>研究協力課</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>本学における研究活動の戦略的な計画や管理、資金配分の決定、研究品質向上の支援、研究者のサポート、研究成果の最大化など、研究活動全般にわたる重要な事項について審議し、本学の研究活動全体の効果的な運営を管理することを目的として、2023(令和5)年11月に研究マネジメント委員会を設置した(研究814-2)。<u>研究協力課</u></li> </ul> <p>達成：獨協医科大学における「研究に対する考え方」の明文化について、大学教育研究会議及び学長諮問会議での審議を経て策定し(2024(令和6)年12月)、明示している。(研究814-3) <u>研究協力課</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>研究費の適切な支給</li> </ul> <p>達成：最新かつ高度な施設・設備を整備し医学及び関連領域の統合的研究を推進し、教育活動を支援している。2019(令和元)年6月に、医学及び関連領域の基礎医学研究と臨床医学研究を有機的に統合することにより、本学における研究・教育活動を戦略的に推進することを目的に、先端医科学統合研究施設を設置したが、学内の研究推進体制の効率性及び効果性を向上させ、研究成果の質的・量的向上を実現することを目的として組織再編を検討した(研究814-4)。<u>研究協力課</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>毎年度、予算申請・措置を行い、学内助成金を確保しており、将来性のある学内若手研究者(申請時に満40歳未満で、かつ准教授以下の職にあるもの)に助成金を、また、学内大学院生に奨励金を交付している(研究814-5)。<u>研究協力課</u></li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>2018(平成30)年度より、「獨協国際医学教育研究財団」から”獨協医学財団賞”を受贈し、その基金を本学の専任教職員(大学院生含む)に交付しており、2019(令和元)年度には、賞名を“獨協国際医学教育研究財団賞”に変更した。さらに、2020(令和2)年度には研究力強化の観点から賞の種類を見直し、公的研究費の不採択者を支援するための賞(研究支援)を新設し、2023(令和5)年度、2024(令和6)年度は、他の学内助成金との兼ね合いから、「研究支援」のみ交付した(研究814-6)。<u>研究協力課</u></li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>研究活動を促進させるために、毎年度、予算を設定し、本学の研究に基づいた論文の出版・刊行に係る実費を補助する制度(上限5万円)がある(研究814-7)。<u>研究協力課</u></li> </ul>		B

814	④教育研究活動を支援する環境や条件を適切に整備し、教育研究活動の促進を図っているか。	
<p>○研究活動を促進させるための条件の整備 (達成されていること、されていないこと 箇条書き)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>大学としての研究に対する基本的な考えの明示</li> </ul> <p>達成：「獨協医科大学教育研究等の環境整備に関する方針」を策定し(2022(令和4)年2月)、明示している(研究814-1)。<u>研究協力課</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>本学における研究活動の戦略的な計画や管理、資金配分の決定、研究品質向上の支援、研究者のサポート、研究成果の最大化など、研究活動全般にわたる重要な事項について審議し、本学の研究活動全体の効果的な運営を管理することを目的として、令和5年11月に研究マネジメント委員会を設置した(研究814-2)。<u>研究協力課</u></li> </ul> <p>未達：大学評価(認証評価)において、研究に対する大学の考え方が明文化されておらず、教員への共有もされていないとの提言があった。</p> <p>対応：令和6年度中に研究マネジメント委員会で明文化の上、学内へ周知する。<u>研究協力課</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>研究費の適切な支給</li> </ul> <p>達成：最新かつ高度な施設・設備を整備し医学及び関連領域の統合的研究を推進し、教育活動を支援している。令和元年6月に、医学及び関連領域の基礎医学研究と臨床医学研究を有機的に統合することにより、本学における研究・教育活動を戦略的に推進することを目的に、先端医科学統合研究施設を設置した(研究814-3)。<u>研究協力課</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>毎年度、予算申請・措置を行い、学内助成金を確保しており、将来性のある学内若手研究者(申請時に満40歳未満で、かつ准教授以下の職にあるもの)に助成金を、また、学内大学院生に奨励金を交付している。令和4年度から予算を増額(10,000千円から20,000千円)し、公的研究費の獲得に向けた研究活動に対する研究支援金を新設した(研究814-4)。<u>研究協力課</u></li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>平成30年度より、「獨協国際医学教育研究財団」から”獨協医学財団賞”を受贈し、その基金を本学の専任教職員(大学院生含む)に交付しており、令和元年度には、賞名を“獨協国際医学教育研究財団賞”に変更すると共に、受贈額の増額に伴い採択件数を増加した。さらに、令和2年度には研究力強化の観点から賞の種類を見直し、公的研究費の不採択者を支援するための賞(研究支援)を新設した。なお、令和2年度、3年度においても受贈額が増額されたことから、採択件数が増加した(研究814-5)。<u>研究協力課</u></li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>研究活動を促進させるために、毎年度、予算を設定し、本学の研究に基づいた論文の出版・刊行に係る実費を補助する制度(上限5万円)がある(研究814-6)。<u>研究協力課</u></li> </ul>		B

	<ul style="list-style-type: none"> <li>・研究費については、予算委員会にて審議し、大学経営会議へ報告後、各講座等へ配分している。研究生を受け入れた講座へは、研究生施設設備利用料収入（月額6千円/1人）の85%を研究費として配分している。また、学会開催経費補助制度を設け、研究活動を支援している（経理814-1）。<b>経理課</b></li> <li>・令和3年度より、医学部（基礎医学及び臨床医学等）の講座研究費に対しインセンティブを高めるため傾斜配分を導入するとともに、令和4年度からは、新たに基本医学及び看護学部においても導入された（経理814-2-①～⑤）。<b>経理課</b></li> <li>・TA制度を明文化し運用が行われている（教務814-1～2）。<b>教務課</b></li> </ul> <p>・外部資金獲得のための支援</p> <p>達成：・科研費助成事業の公募を積極的に行っており、希望者には「<b>科研費応募に係る学内ピアレビュー制度</b>」による申請書のブラッシュアップを実施し、より採択確度の高い申請書の作成に取り組んでいる（研究814-8）。<b>研究協力課</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・科研費等競争的研究費の採択状況を教授会や学内だより等で公表し、学内での啓発を促している（研究814-9）。<b>研究協力課</b></li> <li>・学内研究者に、各民間財団からの研究資金応募情報を定期的に案内している（研究連携・支援センターURA OFFICE 公式サイト、学内ホームページ及びメール配信システムを使用）（研究814-10）。<b>研究協力課</b></li> <li>・公的研究費獲得に伴う「間接経費に係る褒賞制度」を導入している。間接経費を獲得した研究者の所属講座等に研究費を上乗せして支給している（研究814-11）。<b>研究協力課</b></li> <li>・先端医科学統合研究施設に研究連携・支援センターを設置し、外部資金獲得のための申請書類作成等の支援・情報収集に特化した研究戦略部門を設置、2022（令和4）年4月にURAを採用し更なる研究支援の充実を図ったが、2023（令和5）年度内でURAが欠員となっている（研究814-12）。<b>研究協力課</b></li> <li>・2020（令和2）年6月に先端医科学統合研究施設研究連携・支援センター研究推進部門において、臨床研究に関する疫学・統計についての相談体制を整備した。なお、コロナ禍において本体制を整備したことから、ZoomやSkypeによる相談も可能としている（研究814-13）。<b>研究協力課</b></li> </ul> <p>対応：2024（令和6）年6月の学長諮問会議において、研究連携・支援センターの機能見直しを目的として、「研究連携・支援センター改編検討ワーキング・グループ（WG）」を設置。WGでの協議の結果、先端医科学統合研究施設の下部組織である同センターを、大学全体の研究推進体制を強化するために、リサーチアドミニストレーションオフィスを含む「URAセンター」へ改編することとし、当該施設の構成及び指揮命令系統を体系的に整備することにより、学内の研究推進体制の効率性及び効果を向上さ</p>	
--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>・研究費については、予算委員会にて審議し各講座等へ配分している。研究生を受け入れた講座へは、研究生施設設備利用料収入（月額5千円/1人）の85%を研究費として配分している。また、学会開催経費補助制度を設け、研究活動を支援している（経理814-1）。<b>経理課</b></li> <li>・令和3年度より、医学部（基礎医学及び臨床医学等）の講座研究費に対しインセンティブを高めるため傾斜配分を導入するとともに、令和4年度からは、新たに基本医学及び看護学部においても導入された（経理814-2-①～⑤）。<b>経理課</b></li> <li>・TA制度を明文化し運用が行われている（教務814-1）。<b>教務課</b></li> </ul> <p>・外部資金獲得のための支援</p> <p>達成：・科研費助成事業の公募を積極的に行っており、希望者にはURAによる申請書のブラッシュアップを実施し、より採択確度の高い申請書の作成に取り組んでいる（研究814-7）。<b>研究協力課</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・科研費等競争的研究費の採択状況を教授会や学内だより等で公表し、学内での啓発を促している（研究814-8）。<b>研究協力課</b></li> <li>・学内研究者に、各民間財団からの研究資金応募情報を定期的に案内している（研究連携・支援センターURA OFFICE 公式サイト、学内ホームページ及びメール配信システムを使用）（研究814-9）。<b>研究協力課</b></li> <li>・公的研究費獲得に伴う「間接経費に係る褒賞制度」を導入している。間接経費を獲得した研究者の所属講座等に研究費を上乗せして支給している（研究814-10）。<b>研究協力課</b></li> <li>・先端医科学統合研究施設に研究連携・支援センターを設置し、外部資金獲得のための申請書類作成等の支援・情報収集に特化した研究戦略部門を設置。令和3年には、より効率的・有機的な組織へと変更すべく、同センターの組織再編を行い、研究資金獲得の実効性の向上を図った。令和4年4月にURAを採用し更なる研究支援の充実を図っている（研究814-11）。なお、令和5年度内でURAが欠員となったことから採用に向けて公募中である。<b>研究協力課</b></li> <li>・令和2年6月に先端医科学統合研究施設研究連携・支援センター 研究推進部門において、臨床研究に関する疫学・統計についての相談体制を整備した。なお、コロナ禍において本体制を整備したことから、ZoomやSkypeによる相談も可能としている（研究814-12）。<b>研究協力課</b></li> </ul> <p>対応：先端医科学統合研究施設 研究連携・支援センターによる外部資金獲得に向けた各種取組の有効性を検証し、継続的な改善を図っていく（研究814-13）。<b>研究協力課</b></p>	
--	---	--

<p>せ、研究成果の質的・量的向上を実現することを目的として、以下に示すとおり組織体制の再編を決定した。これらの組織改編は2024（令和6）年9月の学長諮問会議で承認され、2025（令和7）年4月1日付で実施する。なお、組織改編に伴い必要となる人材（URA等）は、大学として一元的に進めることが確認されている（研究814-14）。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・先端医科学研究センター、研究連携・支援センター、実験動物センターをそれぞれ大学直轄の組織として独立させる。</li> <li>・このうち研究連携・支援センターは発展的に解消。新たにURAセンターに改編する。これに伴い、先端医科学統合研究施設は廃止する。</li> <li>・URAセンターは、次の部門を以って組織する。 <ul style="list-style-type: none"> <li>「リサーチアドミニストレーション部門（研究開発）」</li> <li>「テクノロジートランスファー部門（知的財産・産学官連携）」</li> <li>「バイオインフォマティクス部門（統計処理・研究統計相談・ビッグデータ活用）」</li> <li>「共同利用部門」</li> <li>「研究倫理統括部門」（各倫理委員会の管理）<b>研究協力課</b></li> </ul> </li> <li>・研究室の整備、研究時間の確保、研究専念期間の保障等</li> </ul> <p>達成：臨床系教員にあたっては、附属病院の医療連携部門等の整備や医療事務補助者を積極的に採用することで診療負担を軽減し、研究時間の確保に努めている。（人事814-1～2）<b>人事課</b></p> <p>令和6年度大学病院における医師事務作業補助者は49人となり、同体制加算は25:1を維持している。（資料814-3～4）今後も引き続き人員体制を強化すべく適宜採用を進める方針である。これら医療クラークの採用から教育・研修・院内派遣まで一元的に管理し、質の担保を図る専門部署として令和2年4月「メディカルサポートセンター」が設置されている。（人事814-5～7）<b>人事課</b></p> <p>また、令和元年8月「特定行為区分に係る特定行為研修」の指定研修機関に指定され、同年10月に特定行為研修を開講した。令和2年2月に第1期修了者を輩出した。研修を終了した看護師は医師の作成した手順書に従い、医師の判断を待たずに高度な診療の補助行為の実践が可能となるため、患者への迅速なケアを行うことができ、かつ医師の負担軽減、そして研究時間の確保に寄与できる。特定看護師にはインセンティブを設定し、今後もより多くの特定看護師を養成していく方針である（人事814-8～9）。</p> <p>なお、このような医師の負担軽減のための人員体制の強化方針や組織設置等にあたっては、大学病院運営委員会での議を経た上で、最終的には学長諮問会議において承認されている。<b>人事課</b></p> <p>基礎医学においては、「大学院医学研究科基礎研究医プログラム（本学所管）」修了者及び教育・研究を担う人材の育成、並びに新任教授への人的補助並びにポストドクター（以下「ポストドク」という）の人材育成及び基礎医学の研究活性化を目的として「流動ポスト」を設けており、当該講座</p>
---

<ul style="list-style-type: none"> <li>・研究室の整備、研究時間の確保、研究専念期間の保障等</li> </ul> <p>達成：臨床系教員にあたっては、附属病院の医療連携部門等の整備や医療事務補助者を積極的に採用することで診療負担を軽減し、研究時間の確保に努めている。（人事814-1～2）<b>人事課</b></p> <p>令和5年度大学病院における医師事務作業補助者は51人となり、同体制加算は25:1まで引き上げられた。（資料814-3～4）今後も引き続き人員体制を強化すべく適宜採用を進める方針である。これら医療クラークの採用から教育・研修・院内派遣まで一元的に管理し、質の担保を図る専門部署として令和2年4月「メディカルサポートセンター」が設置されている。（人事814-5～7）<b>人事課</b></p> <p>また、令和元年8月「特定行為区分に係る特定行為研修」の指定研修機関に指定され、同年10月に特定行為研修を開講した。令和2年2月に第1期修了者を輩出した。研修を終了した看護師は医師の作成した手順書に従い、医師の判断を待たずに高度な診療の補助行為の実践が可能となるため、患者への迅速なケアを行うことができ、かつ医師の負担軽減、そして研究時間の確保に寄与できる。特定看護師にはインセンティブを設定し、今後もより多くの特定看護師を養成していく方針である（人事814-8～9）。</p> <p>なお、このような医師の負担軽減のための人員体制の強化方針や組織設置等にあたっては、大学病院運営委員会での議を経た上で、最終的には学長諮問会議において承認されている。<b>人事課</b></p> <p>基礎医学においては、「大学院医学研究科基礎研究医プログラム（本学所管）」修了者及び教育・研究を担う人材の育成、並びに新任教授への人的補助並びにポストドクター（以下「ポストドク」という）の人材育成及び基礎医学の研究活性化を目的として「流動ポスト」を設けており、当該講座</p>
--

	<p>定員を満たしている場合でも、同ポストを使用した教員を任用することができるとしている。</p> <p>2023(令和5)年1月には、特に優秀なポスドクについて、基礎医学の流動ポストを使用し、「流動研究員」として任用することを可能とするため、「基礎医学における流動ポスト運用内規」の一部を改正するとともに、「流動研究員(基礎医学3号流動ポスト)の任用に関する申し合わせ事項」を制定した。(人事814-10~12) <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">人事課</span></p> <p>・ティーチング・アシスタント(TA)、リサーチ・アシスタント(RA)等の教育研究活動を支援する体制 各研究科にて評価</p> <p>達成：「獨協医科大学大学院TA学生に関する規程」により、本学大学院に在学している学生をティーチングアシスタント学生(以下、「TA」と記載。)として、学部教育の補助業務に従事させることができると規定している。TAは、「獨協医科大学大学院医学研究科ティーチングアシスタントガイドライン」に基づき、教員の指導の下に、当該授業科目において講義・演習の補助、実験・実習の補助、研究室における学部学生への教育的助言等を担当しており、教員の教育活動を支援する。(教務814-1~2) <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">教務課</span></p> <p>未達：獨協医科大学大学院学則において、リサーチアシスタントの規程は無いが、その必要性について今後検討する予定である。 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">看護学部事務室</span></p> <p>看護学研究科のティーチング・アシスタント(TA)の採用に当たっては、「獨協医科大学大学院ティーチングアシスタント学生に関する規程」(看護814-1)に基づき、教育研究に支障が生じないよう主指導教員の推薦の下、看護学研究科運営委員会の議を経て、学長に承認されている。TA業務を遂行しているときは、「獨協医科大学大学院看護学研究科ティーチングアシスタントガイドライン」(看護814-2)を踏まえ、主指導教員は必要に応じた指導・助言を、看護学部科目責任者は、採用期間中をはじめ、終了後も事後カンファレンスにて随時指導・助言を行っている。またTAは、看護学部、看護学研究科が主催するFD研修会に参加することを通して、教育研究能力の向上を図ることとしている。</p> <p>・オンライン教育を実施する教員からの相談対応、その他技術的な支援体制 達成： オンライン授業を実施する教員からの相談対応、その他技術的な支援については、情報基盤センターがその役割を担っている。(教務814-3) <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">教務課</span></p>	
815	<p>⑤研究倫理を遵守するための必要な措置を講じ、適切に対応しているか。</p> <p>○研究倫理、研究活動の不正防止に関する取り組み (達成されていること、されていないこと 箇条書き)</p> <p>・規程の整備</p>	A

	<p>定員を満たしている場合でも、同ポストを使用した教員を任用することができるとしている。</p> <p>2023(令和5)年1月には、特に優秀なポスドクについて、基礎医学の流動ポストを使用し、「流動研究員」として任用することを可能とするため、「基礎医学における流動ポスト運用内規」の一部を改正するとともに、「流動研究員(基礎医学3号流動ポスト)の任用に関する申し合わせ事項」を制定した。(人事814-10~12) <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">人事課</span></p> <p>・ティーチング・アシスタント(TA)、リサーチ・アシスタント(RA)等の教育研究活動を支援する体制 各研究科にて評価</p> <p>達成：「獨協医科大学大学院TA学生に関する規程」により、本学大学院に在学している学生をティーチングアシスタント学生(以下、「TA」と記載。)として、学部教育の補助業務に従事させることができると規定している。TAは、教員の指導の下に、当該授業科目において講義・演習の補助、実験・実習の補助、研究室における学部学生への教育的助言等を担当しており、教員の教育活動を支援している。(教務814-1) <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">教務課</span></p> <p>未達：獨協医科大学大学院学則において、リサーチアシスタントの規程は無いが、その必要性について今後検討する予定である。 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">看護学部事務室</span></p> <p>看護学研究科のティーチング・アシスタント(TA)の採用に当たっては、「獨協医科大学大学院ティーチングアシスタント学生に関する規程」に基づき、教育研究に支障が生じないよう主指導教員の推薦の下、看護学研究科運営委員会の議を経て、学長に承認されている。TA業務を遂行しているときは、「獨協医科大学大学院看護学研究科ティーチングアシスタントガイドライン」を踏まえ、主指導教員は必要に応じた指導・助言を、看護学部科目責任者は、採用期間中をはじめ、終了後も事後カンファレンスにて随時指導・助言を行っている。またTAは、看護学部、看護学研究科が主催するFD研修会に参加することを通して、教育研究能力の向上を図ることとしている。(看護814-1~2)</p> <p>・オンライン教育を実施する教員からの相談対応、その他技術的な支援体制 達成： オンライン授業を実施する教員からの相談対応、その他技術的な支援については、情報基盤センターがその役割を担っている。(教務814-2) <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">教務課</span></p>	
815	<p>⑤研究倫理を遵守するための必要な措置を講じ、適切に対応しているか。</p> <p>○研究倫理、研究活動の不正防止に関する取り組み (達成されていること、されていないこと 箇条書き)</p> <p>・規程の整備</p>	A

	<p>達成：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・文部科学省の「研究機関における公的研究費の管理・監査のガイドライン」及び「研究活動における不正行為への対応等に関するガイドライン」を踏まえて、<b>2021（令和3）年</b>10月1日付で策定した不正防止計画（第5次）について、<b>2024（令和6）年2月</b>に現状に即して一部改正を行い、以下の不正防止関係規程等を本学ホームページで公表している（研究815-1）。</li> <li>・獨協医科大学研究者行動規範（研究815-2）</li> <li>・獨協医科大学における公的研究費の運営・管理に関する行動規範（研究815-3）</li> <li>・獨協医科大学における研究助成金等の運営・管理に関する規程（研究815-4）</li> <li>・獨協医科大学における研究者の不正行為防止に係る規程（研究815-5）</li> <li>・研究者の不正行為防止に関する運用ガイドライン（研究815-6）</li> <li>・不正防止計画推進室規程（研究815-7）</li> <li>・構成員向けのオンデマンド動画「本学における不正防止計画」を更新し、「査読における不適切な行為」に関する講習内容を追加した（研究815-8）。</li> </ul> <p><u>研究協力課</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「研究機材や化学物質、微生物等の輸出（海外渡航時の持出し）」「海外の機関が関係する受託研究や共同研究」「海外機関への技術指導、海外からの研究員や留学生の受け入れ」「研究過程における海外研究者とのデータや試料の交換」等については、安全保障輸出管理の適切な実施のため、<b>2021（令和3）年4月1日</b>付で「獨協医科大学安全保障輸出管理規程」を制定し、管理体制を整備した（研究815-9）。<u>研究協力課</u></li> <li>・本邦における人を対象とする医学系研究は、「人を対象とする医学系研究に関する倫理指針」及び「ヒトゲノム・遺伝子解析研究に関する倫理指針」の下で実施されていたが、二つの指針を統合した『人を対象とする生命科学・医学系研究に関する倫理指針』が<b>2021（令和3）年6月30日</b>付で施行された。これに伴い、本学における同指針を踏まえた規程の整備が必要であることから、「獨協医科大学における人を対象とする生命科学・医学系研究に関する規程」を制定した。また、同指針の改正を受け、「人を対象とする生命科学・医学系研究に関する業務手順書」を策定し対応した（研究815-10～11）。<u>研究協力課</u></li> <li>・教員及び学生における研究倫理確立のための機会等の提供（コンプライアンス教育及び研究倫理教育の定期的な実施等）</li> </ul> <p>達成：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・文部科学省のガイドラインに基づき、研究者等にコンプライアンス教育及び研究倫理教育の履修を義務付けている。また、公的研究費・学内研究費の運営・管理に関わる者にコンプライアンス教育の履修を義務付けている。それぞれ研究倫理教材「eAPRIN」又はオンデマンド動画の受講を依頼しており、毎年度100%の受講率を達成している（研究815-12）。<u>研究協力課</u></li> <li>・公的研究費・学内研究費の運営・管理に関わる職員等について、従前よりコンプライアンス教育の受講を義務付けていたが、<b>2024（令和6）年度</b>公的研究費取扱要領の策定にあたって、公的研究費で雇用する研究支援者もコンプライア</li> </ul>	
--	--	--

	<p>達成：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・文部科学省の「研究機関における公的研究費の管理・監査のガイドライン」及び「研究活動における不正行為への対応等に関するガイドライン」を踏まえて、令和3年10月1日付で策定した不正防止計画（第5次）について、令和6年2月に現状に即して一部改正を行い、以下の不正防止関係規程等を本学ホームページで公表している（研究815-1）。</li> <li>・獨協医科大学研究者行動規範（研究815-2）</li> <li>・獨協医科大学における公的研究費の運営・管理に関する行動規範（研究815-3）</li> <li>・獨協医科大学における研究助成金等の運営・管理に関する規程（研究815-4）</li> <li>・獨協医科大学における研究者の不正行為防止に係る規程（研究815-5）</li> <li>・研究者の不正行為防止に関する運用ガイドライン（研究815-6）</li> <li>・不正防止計画推進室規程（研究815-7）</li> <li>・構成員向けのオンデマンド動画「本学における不正防止計画」を更新し、「査読における不適切な行為」に関する講習内容を追加した（研究815-8）。</li> </ul> <p><u>研究協力課</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「研究機材や化学物質、微生物等の輸出（海外渡航時の持出し）」「海外の機関が関係する受託研究や共同研究」「海外機関への技術指導、海外からの研究員や留学生の受け入れ」「研究過程における海外研究者とのデータや試料の交換」等については、安全保障輸出管理の適切な実施のため、令和3年4月1日付で「獨協医科大学安全保障輸出管理規程」を制定し、管理体制を整備した（研究815-9）。<u>研究協力課</u></li> <li>・本邦における人を対象とする医学系研究は、「人を対象とする医学系研究に関する倫理指針」及び「ヒトゲノム・遺伝子解析研究に関する倫理指針」の下で実施されていたが、二つの指針を統合した『人を対象とする生命科学・医学系研究に関する倫理指針』が令和3年6月30日付で施行された。これに伴い、本学における同指針を踏まえた規程の整備が必要であることから、「獨協医科大学における人を対象とする生命科学・医学系研究に関する規程」を制定した。また、同指針の改正を受け、「人を対象とする生命科学・医学系研究に関する業務手順書」を策定し対応した（研究815-10～11）。<u>研究協力課</u></li> <li>・教員及び学生における研究倫理確立のための機会等の提供（コンプライアンス教育及び研究倫理教育の定期的な実施等）</li> </ul> <p>達成：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・文部科学省のガイドラインに基づき、研究者等にコンプライアンス教育及び研究倫理教育の履修を義務付けている。また、公的研究費・学内研究費の運営・管理に関わる者にコンプライアンス教育の履修を義務付けている。それぞれ研究倫理教材「eAPRIN」又はオンデマンド動画の受講を依頼しており、毎年度100%の受講率を達成している。（研究815-12）<u>研究協力課</u></li> <li>・公的研究費・学内研究費の運営・管理に関わる職員等について、従前よりコンプライアンス教育の受講を義務付けていたが、令和6年度公的研究費取扱要領の策定にあたって、公的研究費で雇用する研究支援者もコンプライアンス教育</li> </ul>	
--	---	--

	<p>ンス教育の受講対象であることを明記した。また、公的研究費を獲得した研究者に取扱説明動画の視聴を依頼する際に、経理担当者等も受講を要する旨を明記した（研究 815-13～14）。<u>研究協力課</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>2024（令和 6）年度公的研究費取扱要領において、公的研究費の新規採択者については、取扱説明動画の視聴を確認できるまで研究費の執行を認めない取扱いとした（研究 815-13）。<u>研究協力課</u></li> <li>学内の研究倫理教育として、医学系研究に参画する研究者等に対し「生命倫理講習」を実施している。<b>なお、新型コロナウイルス感染症予防に配慮し、オンラインによる eラーニングとし、内容確認の設問を添えた「動画視聴報告書」の提出を義務付け、実効性を持たせた（研究 815-15）。</b><u>研究協力課</u></li> <li>医学部では「メディカル・プロフェッショナリズムⅡ」等、医学研究科では大学院共通カリキュラム「基本医科学」等において、研究倫理に関する授業が行われている（教務 815-1～2）。<u>教務課</u></li> <li>看護学部では第 2 学年「看護倫理」（看護 815-1）「看護研究方法論」（看護 815-2）において、看護学研究科では博士前期課程「看護研究Ⅰ（概論）」（看護 815-3）「看護研究」（看護 815-4）、博士後期課程「看護倫理特論」（看護 815-5）の中で研究倫理に関する授業が行われている。<u>看護学部事務室</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>研究倫理に関する学内審査機関の整備</li> </ul> </li> </ul> <p>達成：研究者の利益相反については、利益相反管理委員会（研究 815-16）で管理している。研究倫理については、生命倫理委員会（研究 815-17）で管理しているほか、不正防止計画推進室（研究 815-7）において、不正防止について管理している。なお、「人を対象とする生命科学・医学系研究に関する倫理指針」の施行・改正を受けて、「獨協医科大学における人を対象とする生命科学・医学系研究に関する規程（2021（令和 3）年 6 月 1 日付）」及び「人を対象とする生命科学・医学系研究に関する業務手順書（2022（令和 4）年 4 月 1 日付）」を策定した（研究 815-10、815-11）。また、2024（令和 6）年 2 月に「公的研究費不正使用防止に向けた取組み（第 5 次不正防止計画）」を一部改正した（研究 815-1）。<u>研究協力課</u></p> <p>対応：2019（令和元）年度に臨床研究管理センターがWGを立ち上げ認定臨床研究審査委員会設置を検討したが、現状では特定臨床研究の件数が少ないことから、外部に委託している。なお、同委員会設置については、今後、費用対効果等を念頭に置き、継続的に検討していく。<u>研究協力課</u></p>	
816	<p>⑥教育研究等環境の適切性について定期的に点検・評価を行っているか。また、その結果をもとに改善・向上に向けた取り組みを行っているか。</p> <p>○適切な根拠（資料、情報）に基づく定期的な点検・評価  <small>（達成されていること、されていないこと 箇条書き）</small></p> <p>達成：2018（平成 30）年度分の自己点検・評価から（公財）大学基準協会の第 3 期認証評価基準に基づき毎年、大学事務局各課、図書館及びFD・SDセンター、地域共生協創センター等の関係部門が点検評価を実施し、全学自己点検・評価委員会が大学共通部分自己点検・評価報告書として取りまと</p>	A

	<p>の受講対象であることを明記した。また、公的研究費を獲得した研究者に取扱説明動画の視聴を依頼する際に、経理担当者等も受講を要する旨を明記した。（研究 815-13～14）<u>研究協力課</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>令和 6 年度公的研究費取扱要領において、公的研究費の新規採択者については、取扱説明動画の視聴を確認できるまで研究費の執行を認めない取扱いとした。（研究 815-13）<u>研究協力課</u></li> <li>学内の研究倫理教育として、医学系研究に参画する研究者等に対し「生命倫理講習」を実施している。<b>なお、新型コロナウイルス感染症予防に配慮し、オンラインによる eラーニングとし、内容確認の設問を添えた「動画視聴報告書」の提出を義務付け、実効性を持たせた（研究 815-15）。</b><u>研究協力課</u></li> <li>医学部では第 2 学年「メディカル・プロフェッショナリズムⅡ」等において、医学研究科では大学院共通カリキュラム「基本医科学」の中で研究倫理に関する授業が行われている（教務 815-1、812-5）。<u>教務課</u></li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>研究倫理に関する学内審査機関の整備</li> </ul> <p>達成：研究者の利益相反については、利益相反管理委員会（研究 815-16）で管理している。研究倫理については、生命倫理委員会（研究 815-17）で管理しているほか、不正防止計画推進室（研究 815-7）において、不正防止について管理している。なお、「人を対象とする生命科学・医学系研究に関する倫理指針」の施行・改正を受けて、「獨協医科大学における人を対象とする生命科学・医学系研究に関する規程（令和 3 年 6 月 1 日付）」及び「人を対象とする生命科学・医学系研究に関する業務手順書（令和 4 年 4 月 1 日付）」を策定した（研究 815-10、815-11）。また、令和 6 年 2 月に「公的研究費不正使用防止に向けた取組み（第 5 次不正防止計画）」を一部改正した（研究 815-1）。<u>研究協力課</u></p> <p>対応：令和元年度に臨床研究管理センターがWGを立ち上げ認定臨床研究審査委員会設置を検討したが、現状では特定臨床研究の件数が少ないことから、外部に委託している。なお、同委員会設置については、今後、費用対効果等を念頭に置き、継続的に検討していく。<u>研究協力課</u></p>	
816	<p>⑥教育研究等環境の適切性について定期的に点検・評価を行っているか。また、その結果をもとに改善・向上に向けた取り組みを行っているか。</p> <p>○適切な根拠（資料、情報）に基づく定期的な点検・評価  <small>（達成されていること、されていないこと 箇条書き）</small></p> <p>達成：2018（平成 30）年度分の自己点検・評価から（公財）大学基準協会の第 3 期認証評価基準に基づき毎年、大学事務局各課、図書館及びFD・SDセンター等の関係部門が点検評価を実施し、全学自己点検・評価委員会が大学共通部分自己点検・評価報告書として取りまとめている。評価に基づく</p>	A

<p>めている。評価に基づく根拠資料も毎年必要に応じて更新されている。なお、今回の2024（令和6年）度自己点検・評価報告書の根拠資料一覧において、「赤字」で記載されている資料は、新たな評価内容に合わせて更新されたものである（総務112-15）。<a href="#">総務課</a></p>	
<p>○点検・評価結果に基づく改善・向上  <small>（達成されていること、されていないこと 簡条書き）</small>          達成：2018（平成30）年度分の自己点検・評価から、内部質保証推進委員会が自己点検・評価における改善事項を学長に提言し（総務213-14～20）、内部質保証推進委員会からの提言を受けた学長は、学長諮問会議議員に提言内容の確認及び意見等を求め同会議で大学としての対応を決定した後、教学マネジメント委員会、研究マネジメント委員会並びに各学部・研究科等に改善に向けた対応を要請し、改善に向けた取り組みが行われている（総務213-26 議事録4. 審議事項14、213-27、213-28 議事録2. 報告事項1）、213-29）。また、改善事項については、内部質保証推進委員会が次年度の初めに改善状況のモニタリングを行っている（総務213-30～32、213-24 議事録2. 報告事項1）。<a href="#">総務課</a></p>	A

<p>根拠資料も毎年必要に応じて更新されている。なお、今回の2023（令和5年）度自己点検・評価報告書の根拠資料一覧において、「赤字」で記載されている資料は、新たな評価内容に合わせて更新されたものである（総務112-14）。<a href="#">総務課</a></p>	
<p>○点検・評価結果に基づく改善・向上  <small>（達成されていること、されていないこと 簡条書き）</small>          達成：2018（平成30）年度分の自己点検・評価から、内部質保証推進委員会が自己点検・評価における改善事項を学長に提言し（総務213-15～22）、内部質保証推進委員会からの提言を受けた学長は、学長諮問会議議員に提言内容を確認いただき意見等を求め同会議で大学としての対応を決定した後、教学マネジメント委員会、研究マネジメント委員会並びに各学部・研究科等に改善に向けた対応を要請（総務213-16～17）し、改善に向けた取り組みが行われている（総務213-23、213-24 議事録2. 報告事項1）。また、改善事項については、内部質保証推進委員会が次年度の初めに改善状況のモニタリングを行っている（総務213-25～27、213-30 議事録2. 報告事項2）、213-19～21）。<a href="#">総務課</a></p>	A

2. 根拠資料 (名称)

2024 (令和 6) 年度		
項目No.	資料番号	根拠資料の名称
人事課		
812	1	ソーシャルメディア利用に関するガイドライン
812	2	個人情報保護研修会開催通知
814	1	獨協医科大学病院地域連携・患者サポートセンターホームページ <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/hosp-m/department/consultation_organization/208">https://www.dokkyomed.ac.jp/hosp-m/department/consultation_organization/208</a>
814	2	診療記録管理部ホームページ <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/hosp-m/department/consultation_organization/145">https://www.dokkyomed.ac.jp/hosp-m/department/consultation_organization/145</a>
814	3	医療クラークの現員の推移表(R7.3 現在)
814	4	大学病院医師事務作業補助者(医療クラーク)業務規程
814	5	第 548 回大学病院運営委員会議事録 (R1.7.16) 抜粋版
814	6	第 49 回学長諮問会議議事要録 (R1.9.11) 抜粋版及び資料
814	7	大学病院メディカルサポートセンター規程
814	8	獨協医科大学特定行為研修 HP <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ine/tokutei/">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ine/tokutei/</a>
814	9	特定看護師手当に関する学内通知文
814	10	「基礎医学における流動ポスト運用内規」の一部改正並びに「流動研究員(基礎医学 3 号流動ポスト)の任用に関する申し合わせ事項」の制定について (R4.12.7 学長諮問会議資料)
814	11	基礎医学における流動ポスト運用内規(R5.1.1 改正)
814	12	流動研究員(基礎医学 3 号流動ポスト)の任用に関する申し合わせ事項 (R5.1.1 制定)
企画広報課		
811	1	建学の精神・理念・目的・方針等 (既出 112-1) <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/overview/philosophy.html">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/overview/philosophy.html</a>
施設課		
812	1	獨協医科大学 HP 大学について <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/campus/facility.html">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/campus/facility.html</a>
812	2	獨協医科大学第 13 次基本計画概要(2023~2028 年度)
812	3	スロープの配置図
812	4	医学部各種学習配置図

2023 (令和 5) 年度		
項目No.	資料番号	根拠資料の名称
人事課		
812	1	ソーシャルメディア利用に関するガイドライン
812	2	個人情報保護研修会開催通知
814	1	獨協医科大学病院地域連携・患者サポートセンターホームページ <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/hosp-m/department/consultation_organization/208">https://www.dokkyomed.ac.jp/hosp-m/department/consultation_organization/208</a>
814	2	診療記録管理部ホームページ <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/hosp-m/department/consultation_organization/145">https://www.dokkyomed.ac.jp/hosp-m/department/consultation_organization/145</a>
814	3	医療クラークの現員の推移表(R5.12 現在)
814	4	大学病院医師事務作業補助者(医療クラーク)業務規程
814	5	第 548 回大学病院運営委員会議事録 (R1.7.16) 抜粋版
814	6	第 49 回学長諮問会議議事要録 (R1.9.11) 抜粋版及び資料
814	7	大学病院メディカルサポートセンター規程
814	8	獨協医科大学特定行為研修 HP <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ine/tokutei/">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ine/tokutei/</a>
814	9	特定看護師手当に関する学内通知文
814	10	「基礎医学における流動ポスト運用内規」の一部改正並びに「流動研究員(基礎医学 3 号流動ポスト)の任用に関する申し合わせ事項」の制定について (R4.12.7 学長諮問会議資料)
814	11	基礎医学における流動ポスト運用内規(R5.1.1 改正)
814	12	流動研究員(基礎医学 3 号流動ポスト)の任用に関する申し合わせ事項 (R5.1.1 制定)
企画広報課		
811	1	建学の精神・理念・目的・方針等 (既出 112-1) <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/overview/philosophy.html">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/overview/philosophy.html</a>
施設課		
812	1	獨協医科大学 HP 大学について <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/campus/facility.html">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/campus/facility.html</a>
812	2	獨協医科大学第 13 次基本計画概要(2023~2028 年度)
812	3	スロープの配置図
812	4	医学部各種学習配置図

教務課		
812	1	LMS (Moodle) 簡易操作マニュアル
812	2	e-ポートフォリオマニュアル
812	3	臨床実習用シミュレータ購入一覧
812	4	令和6年度医学部シラバス「医学情報リテラシー」
812	5	令和6年度「基本医科学」(第4章・第5章)
814	1	獨協医科大学大学院ティーチングアシスタント学生に関する規程
814	2	獨協医科大学大学院医学研究科ティーチングアシスタントガイドライン
814	3	情報基盤センターホームページ <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/infoed/gaiyou_index.html">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/infoed/gaiyou_index.html</a>
815	1	令和6年度医学部シラバス「メディカル・プロフェッショナリズムⅡ」
815	2	令和6年度「基本医科学」(第7章)
経理課		
814	1	令和6年度研究費等予算総括表
814	2-①	第63回学長諮問会議議事要録
814	2-②	第76回学長諮問会議議事要録
814	2-③	基本医学における研究費の傾斜配分について
814	2-④	第75回学長諮問会議議事要録
814	2-⑤	看護学部における傾斜配分について
研究協力課		
814	1	獨協医科大学教育研究等の環境整備に関する方針
814	2	獨協医科大学研究マネジメント委員会規程
814	3	獨協医科大学における「研究に対する考え方」
814	4	先端医科学統合研究施設規程
814	5	研究助成金、研究奨励金及び研究支援金交付規程
814	6	獨協国際医学教育研究財団賞交付規程
814	7	研究論文出版・刊行補助に関する実施要項
814	8	科研費応募に係る学内ピアレビュー制度
814	9	令和6年度科研費採択一覧(学内だより原稿)

教務課		
812	1	LMS活用事例
812	2	e-ポートフォリオ利用案内
812	3	シミュレータ類購入一覧
812	4	令和5年度医学部シラバス「医学情報リテラシー」
812	5	令和5年度大学院共通カリキュラム「基本医科学」
814	1	獨協医科大学大学院ティーチングアシスタント学生に関する規程
814	2	情報基盤センターオンライン授業・業務支援
815	1	令和5年度医学部シラバス「メディカル・プロフェッショナリズムⅡ」
経理課		
814	1	令和5年度研究費等予算総括表
814	2-①	第63回学長諮問会議議事要録
814	2-②	第76回学長諮問会議議事要録
814	2-③	基本医学における研究費の傾斜配分について
814	2-④	第75回学長諮問会議議事要録
814	2-⑤	看護学部における傾斜配分について
研究協力課		
814	1	獨協医科大学教育研究等の環境整備に関する方針
814	2	獨協医科大学研究マネジメント委員会規程
814	3	先端医科学統合研究施設規程
814	4	研究助成金、研究奨励金及び研究支援金交付規程
814	5	獨協国際医学教育研究財団賞交付規程
814	6	研究論文出版・刊行補助に関する実施要項
814	7	科研費の申請に係る学内受付について
814	8	令和5年度科研費採択一覧(学内だより原稿)
814	9	公募情報(研究連携・支援センターURA OFFICE 公式サイト)

814	10	公募情報（研究連携・支援センターURA OFFICE 公式サイト）
814	11	公的研究費の間接経費に係る褒賞制度について
814	12	先端医科学統合研究施設研究連携・支援センター規程
814	13	臨床研究に関する疫学・統計についての相談体制の整備
814	14	先端医科学統合研究施設 研究連携・支援センターの組織改編及び同改編に伴う先端医科学統合研究施設の廃止について（学長諮問会議資料（R6.9月））
815	1	公的研究費の不正使用防止に向けた取組み（第5次不正防止計画）
815	2	研究者行動規範
815	3	公的研究費の運営・管理に関する行動規範
815	4	研究助成金等の運営・管理に関する規程
815	5	研究者の不正行為防止に係る規程
815	6	研究者の不正行為防止に関する運用ガイドライン
815	7	不正防止計画推進室規程
815	8	本学における不正防止計画
815	9	安全保障輸出管理規程
815	10	獨協医科大学における人を対象とする生命科学・医学系研究に関する規程
815	11	人を対象とする生命科学・医学系研究に関する業務手順書
815	12	本学不正防止計画に基づく研究倫理教育等の徹底について（依頼）
815	13	令和6年度公的研究費取扱要領
815	14	科学研究費助成事業取扱いに関する説明動画の視聴依頼
815	15	人を対象とする生命科学・医学系研究に関する倫理指針の解説動画の公開
815	16	利益相反管理規程
815	17	生命倫理委員会規程
図書館		
813	1	2024年度（令和6年度）図書登録集計
813	2	令和6（2024）年度図書館資料予算（案） （令和5年度第4回（通算第415回）定例図書館委員会資料）
813	3	獨協医科大学図書館選書方針及び選書基準
813	4	獨協医科大学リポジトリ <a href="https://dmu.repo.nii.ac.jp/">https://dmu.repo.nii.ac.jp/</a>
813	5	特定非営利活動法人日本医学図書館協会－会員館一覧 <a href="https://jmla1927.org/about.php?q=16">https://jmla1927.org/about.php?q=16</a>

814	10	公的研究費の間接経費に係る褒賞制度について
814	11	先端医科学統合研究施設研究連携・支援センター規程
814	12	臨床研究に関する疫学・統計についての相談体制の整備
814	13	研究連携・支援センターによる取組の検証
815	1	公的研究費の不正使用防止に向けた取組み（第5次不正防止計画）
815	2	研究者行動規範
815	3	公的研究費の運営・管理に関する行動規範
815	4	研究助成金等の運営・管理に関する規程
815	5	研究者の不正行為防止に係る規程
815	6	研究者の不正行為防止に関する運用ガイドライン
815	7	不正防止計画推進室規程
815	8	本学における不正防止計画
815	9	安全保障輸出管理規程
815	10	獨協医科大学における人を対象とする生命科学・医学系研究に関する規程
815	11	人を対象とする生命科学・医学系研究に関する業務手順書
815	12	本学不正防止計画に基づく研究倫理教育等の徹底について（依頼）
815	13	令和6年度公的研究費取扱要領
815	14	科学研究費助成事業取扱いに関する説明動画の視聴依頼
815	15	人を対象とする生命科学・医学系研究に関する倫理指針の解説動画の公開
815	16	利益相反管理規程
815	17	生命倫理委員会規程
図書館		
813	1	2023年度（令和5年度）図書登録集計
813	2	令和5（2023）年度図書館資料予算（案） （令和4年度第4回（通算第409回）定例図書館委員会資料）
813	3	獨協医科大学図書館選書方針及び選書基準
813	4	獨協医科大学リポジトリ <a href="https://dmu.repo.nii.ac.jp/">https://dmu.repo.nii.ac.jp/</a>
813	5	特定非営利活動法人日本医学図書館協会－会員館一覧 <a href="https://jmla1927.org/about.php?q=16">https://jmla1927.org/about.php?q=16</a>

		私立大学図書館協会－加盟図書館名簿 <a href="https://www.jaspul.org/member/">https://www.jaspul.org/member/</a> 日本病院ライブラリー協会 <a href="https://jhla.jp/">https://jhla.jp/</a> 大学図書館コンソーシアム連合一会員館 <a href="https://contents.nii.ac.jp/justice/member">https://contents.nii.ac.jp/justice/member</a>
813	6	獨協医科大学図書館－学認とは <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/library/search/connection/#gsc.tab=0">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/library/search/connection/#gsc.tab=0</a>
813	7	獨協医科大学図書館 <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/library/#gsc.tab=0">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/library/#gsc.tab=0</a>
813	8	新型コロナウイルス感染症（COVID-19）関連 医療従事者向け情報提供 <a href="https://library.dokkyomed.ac.jp/blogs/blog_entries/view/162/056bd95d40ba636ce4efc70e04a4267c?frame_id=176">https://library.dokkyomed.ac.jp/blogs/blog_entries/view/162/056bd95d40ba636ce4efc70e04a4267c?frame_id=176</a>
813	9	新型コロナウイルス感染症（COVID-19）関連 図書館に行かなくても利用できるサービス <a href="https://library.dokkyomed.ac.jp/図書館に行かなくても利用できるサービス">https://library.dokkyomed.ac.jp/図書館に行かなくても利用できるサービス</a>
813	10	獨協医科大学図書館－学習・研究支援（講習会） <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/library/support/class/">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/library/support/class/</a>
813	11	獨協医科大学図書館利用案内 <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/library/assets/pdf/about/inside/library_guide.pdf">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/library/assets/pdf/about/inside/library_guide.pdf</a>
813	12	D-Commons（ディー・コモンズ） <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/library/about/d-commons/#gsc.tab=0">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/library/about/d-commons/#gsc.tab=0</a>
813	13	獨協医科大学図書館－樗文庫 <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/library/about/mibu/keyaki/#gsc.tab=0">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/library/about/mibu/keyaki/#gsc.tab=0</a>
813	14	新型コロナウイルス感染症（COVID-19）関連 図書館（室）の対応 <a href="https://library.dokkyomed.ac.jp/新型コロナ図書館対応">https://library.dokkyomed.ac.jp/新型コロナ図書館対応</a>
813	15	特定非営利活動法人日本医学図書館協会－JMLA 認定資格制度 <a href="https://jmla1927.org/healthscience.php">https://jmla1927.org/healthscience.php</a>
総務課		
811	1	獨協医科大学研究等の環境整備に関する方針 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/academy/philosophy_06.pdf">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/academy/philosophy_06.pdf</a>
看護学部事務室		
812	1	Moodle 使用方法
812	2	修学ポートフォリオ活用の手引き

		私立大学図書館協会－加盟図書館名簿 <a href="https://www.jaspul.org/member/">https://www.jaspul.org/member/</a> 日本病院ライブラリー協会 <a href="https://jhla.jp/">https://jhla.jp/</a> 大学図書館コンソーシアム連合一会員館 <a href="https://contents.nii.ac.jp/justice/member">https://contents.nii.ac.jp/justice/member</a>
813	6	獨協医科大学図書館－学認とは <a href="https://library.dokkyomed.ac.jp/学認">https://library.dokkyomed.ac.jp/学認</a>
813	7	獨協医科大学図書館 <a href="https://library.dokkyomed.ac.jp/">https://library.dokkyomed.ac.jp/</a>
813	8	新型コロナウイルス感染症（COVID-19）関連 医療従事者向け情報提供 <a href="https://library.dokkyomed.ac.jp/blogs/blog_entries/view/162/056bd95d40ba636ce4efc70e04a4267c?frame_id=176">https://library.dokkyomed.ac.jp/blogs/blog_entries/view/162/056bd95d40ba636ce4efc70e04a4267c?frame_id=176</a>
813	9	新型コロナウイルス感染症（COVID-19）関連 図書館に行かなくても利用できるサービス <a href="https://library.dokkyomed.ac.jp/図書館に行かなくても利用できるサービス">https://library.dokkyomed.ac.jp/図書館に行かなくても利用できるサービス</a>
813	10	獨協医科大学図書館－学習・研究支援（講習会） <a href="https://library.dokkyomed.ac.jp/講習会">https://library.dokkyomed.ac.jp/講習会</a>
813	11	獨協医科大学図書館利用案内 <a href="https://library.dokkyomed.ac.jp/wysiwyg/file/download/1/155">https://library.dokkyomed.ac.jp/wysiwyg/file/download/1/155</a>
813	12	D-Commons（ディー・コモンズ） <a href="https://library.dokkyomed.ac.jp/D-Commons">https://library.dokkyomed.ac.jp/D-Commons</a>
813	13	獨協医科大学図書館－樗文庫 <a href="https://library.dokkyomed.ac.jp/樗文庫">https://library.dokkyomed.ac.jp/樗文庫</a>
813	14	新型コロナウイルス感染症（COVID-19）関連 図書館（室）の対応 <a href="https://library.dokkyomed.ac.jp/新型コロナ図書館対応">https://library.dokkyomed.ac.jp/新型コロナ図書館対応</a>
813	15	特定非営利活動法人日本医学図書館協会－JMLA 認定資格制度 <a href="https://jmla1927.org/healthscience.php">https://jmla1927.org/healthscience.php</a>
総務課		
811	1	獨協医科大学研究等の環境整備に関する方針 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/academy/philosophy_06.pdf">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/academy/philosophy_06.pdf</a>
看護学部事務室		
812	1	「情報リテラシー」シラバス
812	2	「看護情報科学特論」シラバス

812	3	「情報リテラシー」シラバス
812	4	大学院看護学研究科博士前期課程シラバス「看護情報科学特論」
812	5	新入生ガイダンス (SNS)
814	1	獨協医科大学大学院ティーチングアシスタント学生に関する規程
814	2	獨協医科大学大学院看護学研究科ティーチングアシスタントガイドライン
815	1	看護学部シラバス「看護倫理」
815	2	看護学部シラバス「看護研究方法論」
815	3	大学院看護学研究科博士前期課程シラバス「看護研究Ⅰ」
815	4	大学院看護学研究科博士前期課程シラバス「看護研究」
815	5	大学院看護学研究科博士後期課程シラバス「看護倫理特論」

814	1	獨協医科大学大学院ティーチングアシスタント学生に関する規程
814	2	獨協医科大学大学院看護学研究科ティーチングアシスタントガイドライン

大学共通部分 自己点検・評価報告書

基準 9	社会連携・社会貢献
------	-----------

1. 自己点検・評価結果（評定）

※自己点検・評価基準を参照し、「自己評価」欄に「A」「B」「C」「D」の4段階で記入。

A：ほぼ完全にできている（90点以上）、B：合格点だが改善の余地あり（60～90点）

C：もう少しで及第点（40～60点）、D：全くできていないか抜本的な改善が必要（0～40点）

2024（令和6）年度		
項目 No.	点検・評価項目 評価の視点	自己 評価
911	<p>①大学の教育研究成果を適切に社会に還元するための社会連携・社会貢献に関する方針を明示しているか。</p> <p>○大学の理念・目的、各学部・研究科の目的等を踏まえた社会貢献・社会連携に関する方針の適切な明示 (達成されていること、されていないこと 箇条書き)</p> <p>達成：2022(令和4)年2月に社会連携・社会貢献に関する方針を策定し、ホームページで公表している。(総務 911-1、111-1) <a href="#">総務課</a> 本学の建学の精神・理念・目的・方針等はホームページで紹介しており、広く社会に公表している。(企画 112-1) <a href="#">企画広報課</a></p>	A
912	<p>②社会連携・社会貢献に関する方針に基づき、社会連携・社会貢献に関する取り組みを実施しているか。また、教育研究成果を適切に社会に還元しているか。</p> <p>○学外組織との適切な連携体制 (達成されていること、されていないこと 箇条書き)</p> <p>達成：地域社会への貢献活動を目的に市町村、地元産業界、大学及び県内プロスポーツチームと連携協定を締結している。</p> <p>&lt;協定先&gt; [締結日]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・栃木県下都賀郡壬生町 [2013（平成25）年5月7日] (<a href="#">総務 112-2</a>、912-1)</li> <li>・埼玉県越谷市 [2016（平成28）年6月1日] (<a href="#">総務 912-2</a>)</li> <li>・埼玉県三郷市 [2016（平成28）年2月12日] (<a href="#">総務 912-3</a>)</li> <li>・福島県二本松市 [2011（平成23）年11月1日～2024（令和6）年3月31日] (<a href="#">総務 912-4</a>)</li> </ul> <p>なお、二本松市との連携協定は、東日本大震災に伴う東京電力福島第一原子力発電所の放射能漏洩事故後に締結されたものであり、本学が同市内の被ばく量調査に関する助言、分析、評価をはじめとした放射線対策全般に協力してきたが、同市より協定の当初の目的が果たされたとの申し出により2024（令和6）年3月31日を以って協定を終了した。<a href="#">総務課</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・足利銀行[2023（令和5）年5月1日] (地域共生協創センター912-1)</li> <li>・栃木銀行[2023（令和5）年5月1日] (地域共生協創センター912-2)</li> </ul>	A

2023（令和5）年度		
項目 No.	点検・評価項目 評価の視点	自己 評価
911	<p>①大学の教育研究成果を適切に社会に還元するための社会連携・社会貢献に関する方針を明示しているか。</p> <p>○大学の理念・目的、各学部・研究科の目的等を踏まえた社会貢献・社会連携に関する方針の適切な明示 (達成されていること、されていないこと 箇条書き)</p> <p>達成：2022(令和4)年2月に社会連携・社会貢献に関する方針を策定し、ホームページで公表している。(総務 911-1、111-1) <a href="#">総務課</a> 本学の建学の精神・理念・目的・方針等はホームページで紹介しており、広く社会に公表している。(企画 112-1) <a href="#">企画広報課</a></p>	A
912	<p>②社会連携・社会貢献に関する方針に基づき、社会連携・社会貢献に関する取り組みを実施しているか。また、教育研究成果を適切に社会に還元しているか。</p> <p>○学外組織との適切な連携体制 (達成されていること、されていないこと 箇条書き)</p> <p>達成：地域社会への貢献活動を目的に市町村、地元産業界、大学及び県内プロスポーツチームと連携協定を締結している。</p> <p>&lt;協定先&gt; [締結日]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・栃木県下都賀郡壬生町 [2013（平成25）年5月7日] (<a href="#">総務 912-1</a>)</li> <li>・埼玉県越谷市 [2016（平成28）年6月1日] (<a href="#">総務 912-2</a>)</li> <li>・埼玉県三郷市 [2016（平成28）年2月12日] (<a href="#">総務 912-3</a>)</li> <li>・福島県二本松市 [2011（平成23）年11月1日～2024（令和6）年3月31日] (<a href="#">総務 912-4</a>)</li> </ul> <p>なお、二本松市との連携協定は、東日本大震災に伴う東京電力福島第一原子力発電所の放射能漏洩事故後に締結されたものであり、本学が同市内の被ばく量調査に関する助言、分析、評価をはじめとした放射線対策全般に協力してきたが、同市より協定の当初の目的が果たされたとの申し出により2024（令和6）年3月31日を以って協定を終了した。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・足利銀行[2023（令和5）年5月1日] (地域共生協創センター912-1)</li> <li>・栃木銀行[2023（令和5）年5月1日] (地域共生協創センター912-2)</li> </ul>	A

<ul style="list-style-type: none"> <li>・日光市[2024（令和7）年3月10日]（地域共生協創センター912-3） 地域共生協創センター</li> <li>・獨協大学 [2014（平成26）年7月17日] 獨協大学（埼玉県草加市）との単位互換に関する協定書を締結し、相互の交流と協力を促進し、教育の向上を図っており、獨協大学の各学部の学生と本学看護学部の学生がそれぞれ相手方の大学が指定する授業科目を履修し、単位互換科目として単位を修得することが認められている（総務912-7）。総務課</li> <li>・文星芸術大学 [2019（平成31）年4月1日] 教育・研究の充実・活性化と相互の発展及び地域福祉の向上を目的に、文星芸術大学（栃木県宇都宮市）と連携協力事業に関する協定を締結した（2019（平成31）年4月1日付）（総務912-8）。総務課</li> <li>・宇都宮大学 [2024（令和6）年2月9日] 分野を超えたデータサイエンス教育の推進を図り、高等教育研究機関として、地域社会に貢献することを目的に教育上の交流・連携に関する協定を締結した（総務912-9、912-10 議事録4. 審議事項5）。総務課</li> <li>・栃木S C（サッカークラブ）[2010（平成22）年1月1日]（総務912-11） 総務課</li> <li>・栃木日光アイスバックス（アイスホッケーチーム） [2016（平成28）年12月6日]（総務912-12）総務課</li> </ul>	<p>○社会連携・社会貢献に関する活動による教育研究活動の推進 （達成されていること、されていないこと 箇条書き）</p> <p>達成：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・1991（平成3）年度から公開講座（栃木県壬生町・宇都宮市・小山市・日光市及び埼玉県越谷市）において 年間5講座（健康をテーマとした講座：13回）を実施している。なお、2020～2022（令和2～4）年度はコロナ禍につき全講座中止となった。地域共生協創センター</li> <li>・2023（令和5）年度はコロナ禍以前と同様に、公開講座（栃木県壬生町・宇都宮市・小山市・日光市及び埼玉県越谷市）を年間5講座（健康をテーマとした講座：13回）実施し、延べ823人の参加を得た。地域共生協創センター</li> <li>・2024（令和6）年度は、6月～11月にかけて県内外6エリア（宇都宮市、日光市、小山市、壬生町、栃木市および越谷市）で計18講座を開催した。前年度との変更点として①受講料の完全無償化（1セット1,500円⇒0円）、②日光市講座回数変更（1講座⇒3講座）、③栃木市新規開催（3講座）、④各エリア3回セットの申込方法を、1講座ごと自由に申し込めるように変更した。さらに、⑤壬生町と栃木市に関しては、試験的に平日開催を試みた。 上記取組の結果、延べ1,035名（R5：823名）の参加を得た（地域共生協創センター912-4）。地域共生協創センター</li> <li>・2013（平成25）年度から 地元・壬生町と連携協力に関する協定に基づき、地域住民への健康増進や社会貢献活動として「みぶまち・獨協健康大学」を</li> </ul> <p style="text-align: right;">A</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>・獨協大学 [2014（平成26）年7月17日] 獨協大学（埼玉県草加市）との単位互換に関する協定書を締結し、相互の交流と協力を促進し、教育の向上を図っており、獨協大学の各学部の学生と本学看護学部の学生がそれぞれ相手方の大学が指定する授業科目を履修し、単位互換科目として単位を修得することが認められている（総務912-7）。</li> <li>・文星芸術大学 [2019（平成31）年4月1日] 教育・研究の充実・活性化と相互の発展及び地域福祉の向上を目的に、文星芸術大学（栃木県宇都宮市）と連携協力事業に関する協定を締結した（2019（平成31）年4月1日付）（総務912-8）。</li> <li>・宇都宮大学 [2024（令和6）年2月9日] 分野を超えたデータサイエンス教育の推進を図り、高等教育研究機関として、地域社会に貢献することを目的に教育上の交流・連携に関する協定を締結した（総務912-9、912-10 議事録4. 審議事項5）。総務課</li> <li>・栃木S C（サッカークラブ）[2010（平成22）年1月1日]（総務912-5）</li> <li>・栃木日光アイスバックス（アイスホッケーチーム） [2016（平成28）年12月6日]（総務912-6）総務課</li> </ul>	<p>○社会連携・社会貢献に関する活動による教育研究活動の推進 （達成されていること、されていないこと 箇条書き）</p> <p>達成：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・1991（平成3）年度から公開講座（栃木県壬生町・宇都宮市・小山市・日光市及び埼玉県越谷市）において 年間5講座（健康をテーマとした講座：13回）を実施している。なお、2020～2022（令和2～4）年度はコロナ禍につき全講座中止となった。地域共生協創センター</li> <li>・2023（令和5）年度はコロナ禍以前と同様に、公開講座（栃木県壬生町・宇都宮市・小山市・日光市及び埼玉県越谷市）を年間5講座（健康をテーマとした講座：13回）実施し、延べ823人の参加を得た（地域共生協創センター912-3）。地域共生協創センター</li> <li>・2013（平成25）年度から 地元・壬生町と連携協力に関する協定に基づき、地域住民への健康増進や社会貢献活動として「みぶまち・獨協健康大学」を</li> </ul>
---	--

開校し、日常の病気の予防や健康づくりの学びの場を提供している。

- ・2023（令和5）年度の活動としては「開校式」はじまり、「健康講話」、「公開講座」、「グループワーク」、「フィールドワーク」、及び「活動報告会・閉校式」などを通じて、まちの健康リーダー育成や地域課題の解決に向けた取り組みを行い、14名の修了生を輩出した。
- ・2024（令和6）年度は、“社会資源の発掘”をテーマに掲げ、20名（R5:14名）の受講生によりグループワークやフィールドワークを通じて、課題解決につながる社会資源を発掘するなど、全8回の活動を実施し、20名の修了生を輩出した（地域共生協創センター912-5）。[地域共生協創センター](#)
- ・2014（平成26）年度から栃木県教育委員会の主幹で実施する事業「とちぎ子どもの未来創造大学」において、県内教育機関・企業等の専門家が、「宇宙・天文」「生物・医学」「科学・実験」「ロボット・ものづくり」の理系4コースに基づき、小～中学生を対象に授業を行ってあるが、本学は「生物・医学」コースの1講座を担当している。なお、2020～2022（令和2～4）年度は、コロナ禍につき中止。
- ・2023（令和5）年度はコロナ禍以前と同様に、「生物・医学」コースの1講座を開催し、90人の参加があった。今後とも、栃木県の未来を担う子どもたちが「本物」に触れ、主体的に学習に取り組んでいけるようなプログラム企画を全学的に募集し、より発展的な活動に繋げる方針としている。
- ・2024（令和6）年度は全学的な企画公募により、以下の2企画（R5：1企画）を採択し実施した。①赤血球のはたらきと性質を観察しよう・参加者：50名＋保護者、②ドクターヘリ（講義＋見学）・参加者：10名＋保護者。両講座ともに、募集定員を大幅に上回る応募状況のため、抽選によって参加者が決定されるなど、子どもたちにとって非常に興味を示す講座となり、実施後のアンケート結果においても大変好評な結果が得られた地域共生協創センター912-6）。[地域共生協創センター](#)
- ・壬生町と本学との連携協力協定に基づく諸課題、並びにその他の課題について協議することを目的に、「壬生町及び獨協医科大学間における協議会」を設置し、年1回協議会を開催している。協議会では、「みぶまち・獨協健康大学」の活動状況や本学の各学部及び大学院各研究科の教育課程編成等及び自己点検・評価等について協議を行っている（総務112-3～16）。[総務課](#)

達成：

- ・栃木県下の大学が連携し、大学等が持つ知的資源を活かし地域社会や産業界の多様な組織と連携することで、新たな地域力を掘り起こし、広く地域社会や産業界の活性化に貢献することを目的とした「大学コンソーシアムとちぎ」に加

開校し、日常の病気の予防や健康づくりの学びの場を提供している。なお、2020、2021（令和2、3）年度は、コロナ禍につき紙上での開催であったが（総務912-13-①～②）、2022（令和4）年度より対面での活動を再開した。

[地域共生協創センター](#)

- ・2023（令和5）年度の活動としては「開校式」はじまり、「健康講話」、「公開講座」、「グループワーク」、「フィールドワーク」、及び「活動報告会・閉校式」などを通じて、まちの健康リーダー育成や地域課題の解決に向けた取り組みを行い、14名の修了生を輩出した（地域共生協創センター912-4）。[地域共生協創センター](#)
- ・2014（平成26）年度から栃木県教育委員会の主幹で実施する事業「とちぎ子どもの未来創造大学」において、県内教育機関・企業等の専門家が、「宇宙・天文」「生物・医学」「科学・実験」「ロボット・ものづくり」の理系4コースに基づき、小～中学生を対象に授業を行ってあるが、本学は「生物・医学」コースの1講座を担当している。なお、2020～2022（令和2～4）年度は、コロナ禍につき中止。
- ・2023（令和5）年度はコロナ禍以前と同様に、「生物・医学」コースの1講座を開催し、90人の参加があった。今後とも、栃木県の未来を担う子どもたちが「本物」に触れ、主体的に学習に取り組んでいけるようなプログラム企画を全学的に募集し、より発展的な活動に繋げる方針としている。（地域共生協創センター912-5）。[地域共生協創センター](#)
- ・壬生町と本学との連携協力協定に基づく諸課題、並びにその他の課題について協議することを目的に、「壬生町及び獨協医科大学間における協議会」を設置し、年1回協議会を開催している。なお、2020～2022（令和2～4）年度は、コロナ禍につき書面会議による開催であったが、2023（令和5）年度は、対面での協議会を開催し、「みぶまち・獨協健康大学」の活動状況や本学の各学部及び大学院各研究科の教育課程編成等及び自己点検・評価等について協議を行った。（総務112-4～16）[総務課](#)

達成：

- ・栃木県下の大学が連携し、大学等が持つ知的資源を活かし地域社会や産業界の多様な組織と連携することで、新たな地域力を掘り起こし、広く地域社会や産業界の活性化に貢献することを目的とした「大学コンソーシアムとちぎ」に加

<p>盟し、学生間の交流への支援などを行っている（研究 912-1）。<a href="#">研究協力課</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・栃木県内各高等教育機関 19 学校が加盟している”大学コンソーシアムとちぎ”において、例年同様、地域の高校生に進学を促すためのツール栃木県「大学コンソーシアムとちぎパンフレット」、「キャンパスネット」に本学の記事を寄稿している（研究 912-1）。<a href="#">研究協力課</a></li> <li>・医学部では一部の自由選択科目を大学コンソーシアムとちぎの連携講座開設授業科目に登録している。（教務 912-1）<a href="#">教務課</a></li> <li>・日本発の革新的な医薬品・医療機器を医療現場に届けるために、首都圏の私立大学をはじめとする臨床研究機関が連携・協力関係を結び、アカデミアの基礎研究の成果を実用化につなげる非臨床・臨床一体型の橋渡し研究体制の構築、人材の育成、情報の共有等を図ることを目的として発足した「首都圏 AR コンソーシアム」に加盟している（研究 912-1）。<a href="#">研究協力課</a></li> <li>・栃木県の重点産業分野の発展のために「とちぎ医療福祉機器産業振興協議会」に参画しており、県内医療福祉機器産業の振興に寄与している（研究 912-1）。<a href="#">研究協力課</a></li> </ul> <p>・壬生町健康寿命延伸事業に関する具体的な事業方法を検討し、共同実施する事項を確認することを目的に「壬生町と獨協医科大学との連携協力に関する協定書」に基づき、「壬生町健康寿命延伸事業に関する合意書」を取り交わしている（研究 912-2）。<a href="#">研究協力課</a></p> <p>・壬生町健康寿命延伸事業において、関係データを学生教育にも活用しており、壬生町が保有する健診データ等を用いて、学生が現実の課題解決に資するデータ分析を実施することで、実践的なデータサイエンスの能力を育成している。今後、本事業の更なる拡大を図っていく（研究 912-3）。<a href="#">研究協力課</a></p> <p>・産学連携の推進及び学生・教職員に対する医療経営に関する教育などを目的として、足利銀行及び栃木銀行と「相互協力連携に関する協定」を締結した（研究 912-4）。<a href="#">研究協力課</a></p> <p>・先端医科学統合研究施設に設置された研究連携・支援センターの下部組織である研</p>	<p>盟し、学生間の交流への支援などを行っている。（研究 912-1）<a href="#">研究協力課</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・栃木県内各高等教育機関 19 学校が加盟している”大学コンソーシアムとちぎ”において、例年同様、地域の高校生に進学を促すためのツール栃木県「大学コンソーシアムとちぎパンフレット」、「キャンパスネット」に本学の記事を寄稿している。（研究 912-1）<a href="#">研究協力課</a></li> <li>・医学部では一部の自由選択科目を大学コンソーシアムとちぎの連携講座開設授業科目に登録している。（教務 912-1）<a href="#">教務課</a></li> <li>・日本発の革新的な医薬品・医療機器を医療現場に届けるために、首都圏の私立大学をはじめとする臨床研究機関が連携・協力関係を結び、アカデミアの基礎研究の成果を実用化につなげる非臨床・臨床一体型の橋渡し研究体制の構築、人材の育成、情報の共有等を図ることを目的として発足した「首都圏 AR コンソーシアム」に加盟している。（研究 912-1）<a href="#">研究協力課</a></li> <li>・栃木県の重点産業分野の発展のために「とちぎ医療福祉機器産業振興協議会」に参画しており、県内医療福祉機器産業の振興に寄与している。また、「とちぎ医療福祉機器産業振興協議会」と本学との共催で「シーズピッチ・ニーズ研究会」を令和 2 年度以降本学で実施しており、医工連携プロジェクトの創出を図っている。（研究 912-2）<a href="#">研究協力課</a></li> <li>・令和元年度に「とちぎ次世代産業創出・育成に関する連携協定」を締結し、県内 7 大学・高専と県、金融機関、民間企業が連携して、科学技術や産業応用の「種」となる研究成果を掘り起こし、起業を支援していくことを目的とする「とちぎ次世代産業創出・育成コンソーシアム」に参画した。本コンソーシアムでは、創業支援プログラム「とちぎテックプランター」を立ち上げ、研究成果の事業化や社会実装に興味のある研究者を対象とする「とちぎテックプランランプリ」等を開催していたが、県の類似事業と支援対象・内容に重複感があることから、令和 5 年度末をもって解散となった。（研究 912-3）<a href="#">研究協力課</a></li> <li>・壬生町健康寿命延伸事業に関する具体的な事業方法を検討し、共同実施する事項を確認することを目的に「壬生町と獨協医科大学との連携協力に関する協定書」に基づき、「壬生町健康寿命延伸事業に関する合意書」を取り交わしている。（研究 912-4）<a href="#">研究協力課</a></li> <li>・壬生町健康寿命延伸事業において、関係データを学生教育にも活用しており、壬生町が保有する健診データ等を用いて、学生が現実の課題解決に資するデータ分析を実施することで、実践的なデータサイエンスの能力を育成している。今後、本事業の更なる拡大を図っていく。（資料 413-32）<a href="#">研究協力課</a></li> <li>・産学連携の推進及び学生・教職員に対する医療経営に関する教育などを目的として、足利銀行及び栃木銀行と「相互協力連携に関する協定」を締結した。（研究 912-5）<a href="#">研究協力課</a></li> <li>・先端医科学統合研究施設に研究連携・支援センターを設置し、産学官連携に特化した研究戦略部門を設置、令和 3 年には、より効率的・有機的な組織へと変更すべく、同センターの組織再編を行い、産学官連携の実効性の向上を図った。（研究 814-11）<a href="#">研究協力課</a></li> </ul>
---	--

究戦略部門が産学官連携を担ってきたが、同連携の実効性を高めるため、より効率的かつ有機的な体制へと組織改編することとなった。これに伴い、研究連携・支援センターは発展的に解消され、2025（令和7）年4月1日付で「URAセンター」に改編し、同センター内に「テクノロジートランスファー部門（知的財産・産学官連携）」を新設することが、2024（令和7）年9月の学長諮問会議において承認されている（研究814-14）。**研究協力課**

- ・足利銀行との「相互協力連携に関する協定」に基づき、「メディカル・プロフェッショナルリズムⅣ」において、医療経営と金融に関する講義を実施している。（教務912-2）**教務課**
- ・社会貢献事業の一環としてオープンエデュケーションが開設されている（教務912-3）。**教務課**
- ・兵庫県内の中・西播磨圏域とりわけ姫路市の公衆衛生、社会福祉、社会保障を推進できる人材育成を目的に、獨協学園姫路医療系高等教育・研究機構にサテライトキャンパスが設置されている（教務912-4）。**教務課**
- ・医学生として必要な地域貢献や国際貢献のあり方を教育する目的として、第1学年に「地域医療学」「コミュニティヘルスインターンシップ」を開講し、積極的に社会貢献する心の育成を実践している（教務912-5～6）。**教務課**
- ・「次世代のがんプロフェッショナル養成プラン」及び「病理専門医資格を担保した基礎研究医養成プログラム」に参画し、各々数名の大学院生がプログラムを履修している（教務912-7～8）。**教務課**
- ・大学祭において、地域住民を対象に「医学展示・医学講演・身体測定」を行っている。これによって地域住民に健康への関心を持ってもらうとともに、学生も地域医療の重要性を認識できる機会を得ることができている（学生912-1）。**学生課**

・本学が地域の人々と協働しながら持続可能な地域社会を創出すること、並びに、地域が求める人材の養成や地域を担う質の高い人材を育成することを目的に、本学の価値を生かした社会貢献、地域連携・産学官連携による知財創出等、地域共生・協創への取り組みとして、令和5年4月から「地域共生協創センター」が設置された（総務311-2）。

主な事業

地域連携・貢献事業

地域の健康課題に対して教育・研究成果を地域に還元する活動、企画運営及び調査、並びに産学官金連携等による知財創出

リカレント教育

地域住民のニーズ及び保健・医療・福祉等に係る専門職者等の学び直し支援  
キャリア発達・開発支援

保健・医療・福祉と専門職者一人ひとりのライフスタイルに応じたキャリア開発及び支援（地域共生協創センター912-7）**地域共生協創センター**

- ・社会貢献事業の一環としてオープンエデュケーションが開設されている。（教務912-2）**教務課**
- ・兵庫県内の中・西播磨圏域とりわけ姫路市の公衆衛生、社会福祉、社会保障を推進できる人材育成を目的に、獨協学園姫路医療系高等教育・研究機構にサテライトキャンパスが設置されている。（教務912-3）**教務課**
- ・医学生として必要な地域貢献や国際貢献のあり方を教育する目的として、第1学年に「地域医療学」「コミュニティヘルスインターンシップ」を開講し、積極的に社会貢献する心の育成を実践している。（教務912-4～5）**教務課**
- ・がん専門医療人材（がんプロフェッショナル）養成プラン及び基礎研究医養成活性化プログラム「病理専門医資格を担保した基礎研究医養成プログラム」に参画し、各々数名の大学院生がプログラムを履修している。（教務912-6～7）**教務課**
- ・大学祭において、地域住民を対象に「医学展示・医学講演・身体測定」を行っている。これによって地域住民に健康への関心を持ってもらうとともに、学生も地域医療の重要性を認識できる機会を得ることができている。
- ・録画による医学講演を公開（学生912-1）**学生課**
- ・感染対策を講じた上で実施した。（学生912-2）**学生課**

・本学が地域の人々と協働しながら持続可能な地域社会を創出すること、並びに、地域が求める人材の養成や地域を担う質の高い人材を育成することを目的に、本学の価値を生かした社会貢献、地域連携・産学官連携による知財創出等、地域共生・協創への取り組みとして、令和5年4月から「地域共生協創センター」が設置された（総務311-2）。

主な事業

地域連携・貢献事業

地域の健康課題に対して教育・研究成果を地域に還元する活動、企画運営及び調査、並びに産学官金連携等による知財創出

リカレント教育

地域住民のニーズ及び保健・医療・福祉等に係る専門職者等の学び直し支援  
キャリア発達・開発支援

保健・医療・福祉と専門職者一人ひとりのライフスタイルに応じたキャリア開発及び支援（地域共生協創センター912-6）**地域共生協創センター**

<ul style="list-style-type: none"> <li>・様々な施設に通う、あるいは施設で生活する支援を必要とする人々の生活の実際について理解する「コミュニティヘルスインターンシップ」を開講し、社会貢献を実践する心を育成、涵養する（看護912-1）。<a href="#">看護学部事務室</a></li> <li>・リカレント教育事業：2023（令和5）年度よりFD・SDセンター（旧SDセンター）からの業務移管を受け、「キヤノンメディカルシステムズ病院研修会」、「ELNEC-J（終末期医療）研修会」、「J-MELS（母体救急搬送）研修会」、「認知症の理解と看護研修会」及び「PHICIS JAPAN（スポーツピッチ医療）研修会」など、地域共生協創センターにおけるリカレント事業に位置づけ実施した。</li> <li>・2024（令和6）年度は、全学的な企画公募の結果、ELNEC-J（終末期医療研修会）1企画を採択し実施した。また、企業向け病院研修では、キヤノンメディカルシステムズ（株）1社を対象に、1クール（5日間）×3回を実施し、24名の修了生を輩出した。同企業担当者とは定期的な研修プログラムに関する意見交換を重ねて実施した結果、企業担当者および受講者からも大変好評な回答が得られた。<a href="#">地域共生協創センター</a></li> <li>・2022（令和4）年度開講の「感染管理認定看護師教育課程（B課程）」、2023（令和5）年度開講の「新生児集中ケア認定看護師教育課程（B課程）」をはじめ、2023（令和5）年度よりFD・SDセンター（旧SDセンター）からの業務移管を受けた「看護師特定行為研修」など、地域共生協創センターにおけるキャリア発達・開発支援事業として位置づけ取り組んでいる。中でも、「新生児集中ケア認定看護師教育課程（B課程）」は、全国で本学が唯一の教育機関となっている。さらに、潜在看護師の再就業支援、学生や就業者のキャリア相談、キャリアガイダンスも随時行っている。<a href="#">地域共生協創センター</a></li> <li>・地域住民からの健康課題や子育て、福祉相談等に関する「地域住民相談窓口」サイト、地域連携に係るニーズ把握の取り組みとして「地域の“声”募集窓口」サイト、及び地方自治体や地元産業界等が主催・共催する保健・福祉・医療等に関する講演会・セミナー・オンライン講演・研修会など、各種イベントへの講師派遣や本学施設の提供などをサポートする「講師派遣」サイトをHP上に開設した。（地域共生協創センター912-8～10）<a href="#">地域共生協創センター</a></li> <li>・地域連携プロジェクトでは、医看合同の取り組みとして教職員、医学部・看護学部などの学生と地域住民とが協働して、地域の健康課題・地域課題を解決するための新たな活動やニーズ調査などにも積極的に取り組んでいる。2023（令和5）年度の活動実績として、全学的な公募により多数の応募企画の中から「病気の子どもと家族のサポートグループ（つぼみ）」、「来て見て体感、あなたの聴能力」、「からだのおはなし会」、「守ろう！みんなの“ふくべっ子”プロジェクト」、及び「地域ジョイント講座（看護管理を語ろう!）」の5企画を採択して実施した。従来の活動では、学生の参加は看護学部生に特定されていたが、「守ろう！みんなの“ふくべっ子”プロジェクト」では、初めて医学部生が企画・運営に携わるなど、全学的な取組として、徐々にその活動の幅を広げている。</li> <li>・2024（令和6）年度は、全学的な企画公募の結果、多数の応募企画の中から地域ニーズ等を考慮し、地域連携・貢献型では「地域住民と本学教職員・学生が一体となって活動する企画（7事業）」を地域共生協創センター運営委員会で採択し</li> </ul>
---

<ul style="list-style-type: none"> <li>・様々な施設に通う、あるいは施設で生活する支援を必要とする人々の生活の実際について理解する「ふれあい実習」を開講し、社会貢献を実践する心を育成、涵養する。<a href="#">看護学部事務室</a></li> <li>・リカレント教育事業：2023（令和5）年度よりFD・SDセンター（旧SDセンター）からの業務移管を受け、「キヤノンメディカルシステムズ病院研修会」、「ELNEC-J（終末期医療）研修会」、「J-MELS（母体救急搬送）研修会」、「認知症の理解と看護研修会」及び「PHICIS JAPAN（スポーツピッチ医療）研修会」など、地域共生協創センターにおけるリカレント事業に位置づけ実施した。<a href="#">地域共生協創センター</a></li> <li>・2022（令和4）年度開講の「感染管理認定看護師教育課程（B課程）」、2023（令和5）年度開講の「新生児集中ケア認定看護師教育課程（B課程）」をはじめ、2023（令和5）年度よりFD・SDセンター（旧SDセンター）からの業務移管を受けた「看護師特定行為研修」など、地域共生協創センターにおけるキャリア発達・開発支援事業として位置づけ取り組んでいる。中でも、「新生児集中ケア認定看護師教育課程（B課程）」は、全国で本学が唯一の教育機関となっている。さらに、潜在看護師の再就業支援、学生や就業者のキャリア相談、キャリアガイダンスも随時行っている。<a href="#">地域共生協創センター</a></li> <li>・地域住民からの健康課題や子育て、福祉相談等に関する「地域住民相談窓口」サイト、地域連携に係るニーズ把握の取り組みとして「地域の“声”募集窓口」サイト、及び地方自治体や地元産業界等が主催・共催する保健・福祉・医療等に関する講演会・セミナー・オンライン講演・研修会など、各種イベントへの講師派遣や本学施設の提供などをサポートする「講師派遣」サイトをHP上に開設した。（地域共生協創センター912-7～9）<a href="#">地域共生協創センター</a></li> <li>・地域連携プロジェクトでは、医看合同の取り組みとして教職員、医学部・看護学部などの学生と地域住民とが協働して、地域の健康課題・地域課題を解決するための新たな活動やニーズ調査などにも積極的に取り組んでいる。2023（令和5）年度の活動実績として、全学的な公募により多数の応募企画の中から「病気の子どもと家族のサポートグループ（つぼみ）」、「来て見て体感、あなたの聴能力」、「からだのおはなし会」、「守ろう！みんなの“ふくべっ子”プロジェクト」、及び「地域ジョイント講座（看護管理を語ろう!）」の5企画を採択して実施した。従来の活動では、学生の参加は看護学部生に特定されていたが、「守ろう！みんなの“ふくべっ子”プロジェクト」では、初めて医学部生が企画・運営に携わるなど、全学的な取組として、徐々にその活動の幅を広げている。（地域共生協創センター912-10）<a href="#">地域共生協創センター</a></li> </ul>
---

<p>活動を支援することができた (地域共生協創センター912-11)。  <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">地域共生協創センター</span></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>産学官連携による知財創出等について  2023 (令和 5) 年 5 月 1 日、本学と足利銀行、栃木銀行との間で包括的な連携協定を締結した。その締結内容をもとに、両行の取引先のネットワークを通じて、本学の技術シーズと地方自治体・地元産業界のニーズのマッチングを積極的に推進している。2023 (令和 5) 年の実績として、本学の研究に興味を示した地元企業と講座の面談 (1 件) を URA 室所属の医師 (コーディネーター) 主導のもとに実施したが、現状では知財創出にまでは至っておらず、今後の中長期的な課題として取り組む方針としている。  (地域共生協創センター912-12) <span style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">地域共生協創センター</span></li> <li>看護学研究科「社会連携・社会貢献事業」として、2024 (令和 6) 年 11 月 30 日に行われた第 24 回栃木看護学会学術集会において、ランチョンセミナー (テーマ: 看護職者のキャリア開発を共に考え、育む) を開催した (看護 912-2)。  <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">看護学部事務室</span></li> </ul>	
<p>○地域交流、国際交流事業への参加  (達成されていること、されていないこと 箇条書き)</p> <p>達成: 壬生町が主催する「壬生町ゆうがおマラソン大会」(2019 (令和元) 年 12 月 1 日 (日) 開催) を後援するとともに、救護係 (医師・看護師)、救護車輦、走路係の人員を派遣し、大会運営に協力している (総務 912-13~14)。<span style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">総務課</span></p> <p>達成:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>国際交流協定締結・更新 (連絡会 912-1)  2024 年度時点で、10 か国 18 施設との協定を締結している。</li> <li>研修生受け入れ・海外研修派遣 (連絡会 912-2)  大学院への留学生は 1 名を受け入れている。</li> <li>学内各部門の英語表記名称の制定 (連絡会 912-3)  国際化の観点から、統一した英語名称を制定した。この名称は、各組織の改編に伴い順次アップデートされている。</li> <li>大学全体のホームページリニューアルに合わせ、英文ホームページが作成され、講座紹介は、令和 3 年度完成し公開され、順次アップデートされている。  (連絡会 311-3)</li> <li>英語プロモーションビデオは、中国語版・英語版・タイ語版が公開されている。(連絡会 311-4)</li> <li>大学全体の英語パンフレットを作成し、国際交流の際に活用している。(連絡会 311-5) <span style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">基本医学連絡会事務室</span></li> </ul> <p>・国際交流事業に伴う留学生、研究を目的とする外国人研究者・研修生等を受入れ</p>	A

<ul style="list-style-type: none"> <li>産学官連携による知財創出等について  2023 (令和 5) 年 5 月 1 日、本学と足利銀行、栃木銀行との間で包括的な連携協定を締結した。その締結内容をもとに、両行の取引先のネットワークを通じて、本学の技術シーズと地方自治体・地元産業界のニーズのマッチングを積極的に推進している。2023 (令和 5) 年の実績として、本学の研究に興味を示した地元企業と講座の面談 (1 件) を URA 室所属の医師 (コーディネーター) 主導のもとに実施したが、現状では知財創出にまでは至っておらず、今後の中長期的な課題として取り組む方針としている。  (地域共生協創センター912-11) <span style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">地域共生協創センター</span></li> </ul>	
<p>○地域交流、国際交流事業への参加  (達成されていること、されていないこと 箇条書き)</p> <p>達成: 壬生町が主催する「壬生町ゆうがおマラソン大会」(2019 (令和元) 年 12 月 1 日 (日) 開催) を後援するとともに、救護係 (医師・看護師)、救護車輦、走路係の人員を派遣し、大会運営に協力している。なお、2020、2021 (令和 2、3) 年度は、コロナ禍につき中止となっていたが、2022 (令和 4) 年度からは、同大会が再開し、大会の後援及び運営に協力した。(総務 912-11~12) <span style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">総務課</span></p> <p>達成:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>国際交流協定締結・更新 (資料 912-1)  2023 年度時点で、10 か国 18 施設との協定を締結している。</li> <li>研修生受け入れ・海外研修派遣 (資料 912-2)  大学院への留学生は 1 名を受け入れている。</li> <li>学内各部門の英語表記名称の制定 (連絡会 912-3)  国際化の観点から、統一した英語名称を制定した。この名称は、各組織の改編に伴い順次アップデートされている。</li> <li>大学全体のホームページリニューアルに合わせ、英文ホームページが作成され、講座紹介は、令和 3 年度完成し公開され、順次アップデートされている。  (連絡会 311-3)</li> <li>英語プロモーションビデオは、中国語版・英語版・タイ語版が公開されている。(連絡会 311-4)</li> <li>大学全体の英語パンフレットを作成し、国際交流の際に活用している。(連絡会 311-5) <span style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">支援センター連絡会事務室</span></li> </ul> <p>・国際交流事業に伴う留学生、研究を目的とする外国人研究者・研修生等を受入れ</p>	B

	<p>る場合（国境を越える人の移動に関する場合）、安全保障輸出管理の適切な実施のため、2021（令和3）年4月1日付で「獨協医科大学安全保障輸出管理規程」を制定し、管理体制を整備した（研究815-9）。<u>研究協力課</u></p> <p>達成： 看護学部国際交流事業について、学生対象の社会連携活動としてフィリピン大学、チェンマイ大学との協定に基づく交流を行っている。特に、フィリピン海外研修は、異なる国・文化で、その環境に応じた保健医療の現状を体験し、グローバルな視点で看護の役割を学ぶことを目的に研修を行っている。これまでに5回に渡る現地での交流を行った。2022年度も、コロナ禍のため2021年度に引き続きオンラインによる交流を行っていたが、2023年度よりフィリピン海外研修を再開している。また、2024年度からは看護学部としては初となるドイツでの海外研修を実施した。さらに、海外で活動経験のある教職員に現地での経験・取り組みを聴いたり、日本に在住されている外国の方の日本での活動や経験を聴き、ディスカッションする取り組みもオンライン上で行った。2021年度に新たに設置された国際交流委員会がこれらの活動を主導し、定期的な活動を継続できている。引き続き、交流を図り、有意義な学びを支援する（看護912-3～7）。<u>看護学部事務室</u></p>	
913	<p>③社会連携・社会貢献の適切性について定期的に点検・評価を行っているか。また、その結果をもとに改善・向上に向けた取り組みを行っているか。</p>	
	<p>○適切な根拠（資料、情報）に基づく点検・評価 （達成されていること、されていないこと 簡条書き）</p> <p>達成：2018（平成30）年度分の自己点検・評価から（公財）大学基準協会の第3期認証評価基準に基づき毎年、大学事務局各課、図書館及びFD・SDセンター、地域共生協創センター等の関係部門が点検評価を実施し、全学自己点検・評価委員会が大学共通部分自己点検・評価報告書として取りまとめている。評価に基づく根拠資料も毎年必要に応じて更新されている。なお、今回の2024（令和6）年度自己点検・評価報告書の根拠資料一覧において、「赤字」で記載されている資料は、新たな評価内容に合わせて更新されたものである（総務112-15）。<u>総務課</u></p>	A
	<p>○点検・評価結果に基づく改善・向上 （達成されていること、されていないこと 簡条書き）</p> <p>達成：2018（平成30）年度分の自己点検・評価から、内部質保証推進委員会が自己点検・評価における改善事項を学長に提言し（総務213-14～20）、内部質保証推進委員会からの提言を受けた学長は、学長諮問会議議員に提言内容の確認及び意見等を求め同会議で大学としての対応を決定した後、教学マネジメント委員会、研究マネジメント委員会並びに各学部・研究科等に改善に向けた対応を要請し、改善に向けた取り組みが行われている（総務213-26 議事録4. 審議事項14、213-27、213-28 議事録2. 報告事項1）、213-29）。また、改善事項については、内部質保証推進委員会が次年度の初めに改善状況のモニタリングを行っている（総務213-30～32、213-24：議事録2. 報告事項1）。<u>総務課</u></p>	A

	<p>る場合（国境を越える人の移動に関する場合）、安全保障輸出管理の適切な実施のため、令和3年4月1日付で「獨協医科大学安全保障輸出管理規程」を制定し、管理体制を整備した。（研究815-9）<u>研究協力課</u></p> <p>達成 看護学部国際交流事業について、学生対象の社会連携活動としてフィリピン大学、チェンマイ大学との協定に基づく交流を行っている。特に、フィリピン海外研修は、異なる国・文化で、その環境に応じた保健医療の現状を体験し、グローバルな視点で看護の役割を学ぶことを目的に研修を行っている。これまでに5回に渡る現地での交流を行った。2022年度も、コロナ禍のため2021年度に引き続きオンラインによる交流を行った。さらに、海外で活動経験のある教職員に現地での経験・取り組みを聴いたり、日本に在住されている外国の方の日本での活動や経験を聴き、ディスカッションする取り組みもオンライン上で行った。2021年度に新たに設置された国際交流委員会がこれらの活動を主導し、定期的な活動を継続できている。引き続き、交流を図り、有意義な学びを支援する。（看護912-1～6）<u>看護学部</u></p>	
913	<p>③社会連携・社会貢献の適切性について定期的に点検・評価を行っているか。また、その結果をもとに改善・向上に向けた取り組みを行っているか。</p>	
	<p>○適切な根拠（資料、情報）に基づく点検・評価 （達成されていること、されていないこと 簡条書き）</p> <p>達成：2018（平成30）年度分の自己点検・評価から（公財）大学基準協会の第3期認証評価基準に基づき毎年、大学事務局各課、図書館及びSDセンター等の関係部門が点検評価を実施し、全学自己点検・評価委員会が大学共通部分自己点検・評価報告書として取りまとめている。評価に基づく根拠資料も毎年必要に応じて更新されている。なお、今回の2023（令和5）年度自己点検・評価報告書の根拠資料一覧において、「赤字」で記載されている資料は、新たな評価内容に合わせて更新されたものである（総務112-14）。<u>総務課</u></p>	A
	<p>○点検・評価結果に基づく改善・向上 （達成されていること、されていないこと 簡条書き）</p> <p>達成：2018（平成30）年度分の自己点検・評価から、内部質保証推進委員会が自己点検・評価における改善事項を学長に提言し（総務213-15～22）、内部質保証推進委員会からの提言を受けた学長は、学長諮問会議議員に提言内容を確認いただき意見等を求め同会議で大学としての対応を決定した後、教学マネジメント委員会、研究マネジメント委員会並びに各学部・研究科等に改善に向けた対応を要請（総務213-16～17）し、改善に向けた取り組みが行われている（総務213-23、213-24 議事録2. 報告事項1）。また、改善事項については、内部質保証推進委員会が次年度の初めに改善状況のモニタリングを行っている（総務213-25～27、213-30 議事録2. 報告事項2）、213-19～21）。<u>総務課</u></p>	A

2. 根拠資料 (名称)

2024 (令和6) 年度		
項目No.	資料番号	根拠資料の名称
総務課		
911	1	獨協医科大学社会連携・社会貢献に関する方針 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/academy/philosophy_07.pdf">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/academy/philosophy_07.pdf</a>
912	1	壬生町健康寿命延伸事業に関する合意書
912	2	越谷市と獨協医科大学との地域医療の推進に関する協定書
912	3	三郷市と獨協医科大学との連携協力に関する協定
912	4	第93回学長諮問会議議事要録 (R5.9) ※抜粋版 福島県二本松市と獨協医科大学との連携に関する協定書
912	7	獨協大学と獨協医科大学との単位互換に関する協定書 (平成26年7月17日締結)
912	8	文星芸術大学との教育・研究に関する包括連携協定書 (H31.3.19締結)
912	9	宇都宮大学と獨協医科大学との間における教育上の交流・連携に関する協定書 (令和6年2月9日締結)
912	10	第98回学長諮問会議議事要録 (R5.12) ※抜粋版 (宇都宮大学と獨協医科大学との間における教育上の交流・連携に関する協定書の締結)
912	11	獨協医科大学と株式会社栃木サッカークラブとの連携協力に関するパートナーシップ協定書
912	12	獨協医科大学と株式会社栃木ユナイテッドとの連携協力に関するパートナーシップ協定書
912	13	第13回壬生町ゆうがおマラソンパンフレット表紙 (R6.12)
912	14	第13回壬生町ゆうがおマラソン大会協力者名簿 (R6.12)
研究協力課		
912	1	産学官連携 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/csr/industry-government.html">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/csr/industry-government.html</a>
912	2	壬生町健康寿命延伸事業に関する合意書
912	3	「壬生町健康寿命延伸事業」の関連データの学生教育への活用 医学部「統計学」
912	4	相互協力連携に関する協定

2023 (令和5) 年度		
項目No.	資料番号	根拠資料の名称
総務課		
911	1	獨協医科大学社会連携・社会貢献に関する方針 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/academy/philosophy_07.pdf">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/academy/philosophy_07.pdf</a>
912	1	壬生町健康寿命延伸事業に関する合意書
912	2	越谷市と獨協医科大学との地域医療の推進に関する協定書
912	3	三郷市と獨協医科大学との連携協力に関する協定
912	4	第93回学長諮問会議議事要録 (R5.9) ※抜粋版 福島県二本松市と獨協医科大学との連携に関する協定書
912	5	獨協医科大学と株式会社栃木サッカークラブとの連携協力に関するパートナーシップ協定書
912	6	獨協医科大学と株式会社栃木ユナイテッドとの連携協力に関するパートナーシップ協定書
912	7	獨協大学と獨協医科大学との単位互換に関する協定書 (平成26年7月17日締結)
912	8	文星芸術大学との教育・研究に関する包括連携協定書 (H31.3.19締結)
912	9	宇都宮大学と獨協医科大学との間における教育上の交流・連携に関する協定書 (令和6年2月9日締結)
912	10	第98回学長諮問会議議事要録 (R5.12) ※抜粋版 (宇都宮大学と獨協医科大学との間における教育上の交流・連携に関する協定書の締結)
912	11	第12回壬生町ゆうがおマラソンパンフレット表紙 (R5.12)
912	12	第12回壬生町ゆうがおマラソン大会協力者名簿 (R5.12)
912	13-①	令和2年度みぶまち・獨協健康大学紙上開催
912	13-②	令和3年度みぶまち・獨協健康大学紙上開催
研究協力課		
912	1	大学間連携 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/csr/inter-collage.html">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/csr/inter-collage.html</a>
912	2	シーズピッチ・ニーズ研究会に向けたシーズ提案企業の選定について
912	3	産学官連携 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/csr/industry-government.html">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/csr/industry-government.html</a>
912	4	壬生町健康寿命延伸事業に関する合意書

基本医学連絡会事務局		
912	1	国際交流協定締結及び更新締結一覧表 (2024 年度版)
912	2	<a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/oia/data.html">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/oia/data.html</a> (海外からの来訪者数表 2014～)
912	3	各部門英語表記一覧表 (R7.6 月)
912	4	英語パンフレット
教務課		
912	1	令和 6 年度連携講座開設授業科目一覧
912	2	令和 6 年度医学部シラバス「メディカル・プロフェッショナリズムⅣ」
912	3	獨協医科大学オープンエデュケーション <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/open-education/">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/open-education/</a>
912	4	獨協医科大学大学院研究科姫路サテライト <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmucn-g/info/himeji_detail.pdf">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmucn-g/info/himeji_detail.pdf</a>
912	5	令和 6 年度医学部シラバス「地域医療学」
912	6	令和 6 年度医学部シラバス「コミュニティヘルスインターンシップ」
912	7	次世代のがんプロフェッショナル養成プラン <a href="http://kanto-ganpro.net/">http://kanto-ganpro.net/</a>
912	8	基礎研究医養成活性化プログラム <a href="https://www.md.tsukuba.ac.jp/diagpatho/basicscience/">https://www.md.tsukuba.ac.jp/diagpatho/basicscience/</a>
学生課		
912	1	2024 獨医祭チラシ
看護学部事務局		
912	1	令和 6 年度「コミュニティヘルスインターンシップ」シラバス
912	2	令和 6 年度 看護学研究科「社会連携・社会貢献事業」ランチョンセミナー
912	3	2023 年度海外研修 (フィリピン) 実施概要

912	5	相互協力連携に関する協定
支援センター連絡会事務局		
912	1	国際交流協定締結及び更新締結一覧表
912	2	<a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/oia/data.html">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/oia/data.html</a> (海外からの来訪者数表 2014～)
912	3	各部門英語表記一覧表
912	4	英語パンフレット
教務課		
912	1	大学コンソーシアムとちぎ令和 5 年度連携講座開設授業科目一覧
912	2	獨協医科大学オープンエデュケーション <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/open-education/">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/academy/open-education/</a>
912	3	獨協医科大学大学院研究科姫路サテライト <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmucn-g/info/himeji_detail.pdf">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmucn-g/info/himeji_detail.pdf</a>
912	4	令和 5 年度医学部シラバス「地域医療学」
912	5	令和 5 年度医学部シラバス「コミュニティヘルスインターンシップ (CHI)」
912	6	多様な新ニーズに対応する「がん専門医療人材 (がんプロフェッショナル)」 養成プラン <a href="http://kanto-ganpro.net/">http://kanto-ganpro.net/</a>
912	7	基礎研究医養成活性化プログラム <a href="https://www.md.tsukuba.ac.jp/diagpatho/basicscience/">https://www.md.tsukuba.ac.jp/diagpatho/basicscience/</a>
学生課		
912	1	2023 獨医祭医学講演 (抜粋)
912	2	2023 獨医祭パンフレット (抜粋)
看護学部事務局		
912	1	令和 5 年度「ふれあい実習」シラバス
912	2	2023 年度海外研修 (フィリピン) 実施概要
912	3	聞いてみよう・見てみよう! 様々な国際交流 Part1 企画案

912	4	2024年度海外研修（フィリピン）実施概要
912	5	2024年度海外研修（ドイツ）実施概要
912	6	聞いてみよう・見てみよう！様々な国際交流企画案
912	7	令和6年度国際交流委員会活動報告
地域共生協創センター		
912	1	足利銀行と獨協医科大学の連携協力に関する協定書
912	2	栃木銀行と獨協医科大学の連携協力に関する協定書
912	3	日光市と獨協医科大学との連携協力に関する協定書
912	4	公開講座ホームページ <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/kennkou.html">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/kennkou.html</a>
912	5	みぶまち・獨協健康大学HP <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/mibu.html">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/mibu.html</a>
912	6	とちぎ子どもの未来創造大学HP <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/mirai.html">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/mirai.html</a>
912	7	地域共生協創センターHP（TOP） <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/</a>
912	8	地域住民相談窓口HP <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/soudann.html">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/soudann.html</a>
912	9	地域の声募集窓口HP <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/koe.html">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/koe.html</a>
912	10	講師派遣HP <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/koushi.html">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/koushi.html</a>
912	11	地域連携プロジェクトHP <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/rennkei.html">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/rennkei.html</a>
912	12	産学官金連携HP <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/sanngaku.html">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/sanngaku.html</a>

912	4	聞いてみよう・見てみよう！様々な国際交流 Part1
912	5	聞いてみよう・見てみよう！様々な国際交流 Part2
912	6	聞いてみよう・見てみよう！様々な国際交流 Part3
912	7	令和5年度国際交流委員会活動報告
912	8	レーゲンスブルク大学視察報告書
地域共生協創センター		
912	1	足利銀行と獨協医科大学の連携協力に関する協定書
912	2	栃木銀行と獨協医科大学の連携協力に関する協定書
912	3	公開講座ホームページ <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/kennkou.html">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/kennkou.html</a>
912	4	みぶまち・獨協健康大学HP <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/mibu.html">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/mibu.html</a>
912	5	とちぎ子どもの未来創造大学HP <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/mirai.html">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/mirai.html</a>
912	6	地域共生協創センターHP（TOP） <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/</a>
912	7	地域住民相談窓口HP <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/soudann.html">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/soudann.html</a>
912	8	地域の声募集窓口HP <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/koe.html">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/koe.html</a>
912	9	講師派遣HP <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/koushi.html">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/koushi.html</a>
912	10	地域連携プロジェクトHP <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/rennkei.html">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/rennkei.html</a>
912	11	産学官金連携HP <a href="https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/sanngaku.html">https://dept.dokkyomed.ac.jp/dep-m/ccc/region/sanngaku.html</a>

大学共通部分 自己点検・評価報告書

基準 10 大学運営・財務 (1) 大学運営

1. 自己点検・評価結果 (評定)

※自己点検・評価基準を参照し、「自己評価」欄に「A」「B」「C」「D」の4段階で記入。

A：ほぼ完全にできている (90 点以上)、B：合格点だが改善の余地あり (60～90 点)

C：もう少しで及第点 (40～60 点)、D：全くできていないか抜本的な改善が必要 (0～40 点)

2024 (令和 6) 年度		
項目 No.	点検・評価項目 評価の視点	自己評価
1011	<p>①大学の理念・目的、大学の将来を見据えた中・長期の計画等を実現するために必要な大学運営に関する大学としての方針を明示しているか。</p> <p>○大学の理念・目的、大学の将来を見据えた中・長期の計画等を実現するための大学運営に関する方針の明示 (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <p>達成：教育・研究・医療事業を支える基盤となる各校の財務の自立を促し、更に学園を取り巻く社会の各分野の変化に即応できる体制づくりを目的に、1998 (平成 10) 年 5 月に最初の基本計画を策定し、以降 2 年ごとに見直しを行っている。直近では 2022 (令和 4) 年 11 月に、学長方針に基づく「NEXT50」の飛躍に向けた着実な財務体質の下での教育・研究・診療の環境整備をテーマとして、2028 (令和 10) 年度までの計画を盛り込んだ「第 13 次学園基本計画 (2022 (令和 4) 年度版)」を策定した。なお、令和 6 年度に予定していた第 14 次基本計画は、本学園を取り巻く環境の変化により策定延期となった。当該基本計画については、事業計画及び数値面が固まり次第、速やかに策定の予定。なお、基本計画の策定にあたっては、認証評価や毎年本学で実施している自己点検・評価の結果等も踏まえ、ハード、ソフト両面でより実効性のある計画を盛り込んでいる。また、毎年度、実質金融資産残高の底上げを目標としており、将来計画については、これら底上げした自己資金を財源に充当することとしている。これらの財源については、将来を見据えた教育研究活動に充てる財源となり得ることから、有効な計画であると評価している (企画 113-1～2)。なお、基本計画の進捗状況については、毎年度の事業計画・予算及び事業報告・決算時に理事会・評議員会に報告するなど、透明性のある学校法人の運営に努めている (企画 113-3)。基本計画については、大学構成員に周知し教学改革はもとより、経営全般において更なる改善に向けて、全学をあげて対応することが重要であることから、理事会承認後、速やかに本学ホームページにて情報公開している。 (企画 113-1)</p> <p>学長が掲げる獨協医科大学「NEXT50」の飛躍に向けたアクションプランに諸施策等を設定している。</p>	A

2023 (令和 5) 年度		
項目 No.	点検・評価項目 評価の視点	自己評価
1011	<p>①大学の理念・目的、大学の将来を見据えた中・長期の計画等を実現するために必要な大学運営に関する大学としての方針を明示しているか。</p> <p>○大学の理念・目的、大学の将来を見据えた中・長期の計画等を実現するための大学運営に関する方針の明示 (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <p>達成：教育・研究・医療事業を支える基盤となる各校の財務の自立を促し、更に学園を取り巻く社会の各分野の変化に即応できる体制づくりを目的に、1998 (平成 10) 年 5 月に最初の基本計画を策定し、以降 2 年ごとに見直しを行ってきた。直近では 2022 (令和 4) 年 11 月に「第 13 次学園基本計画 (2022 年度版)」を策定し、2028 年度までの計画を見直したところである。基本計画については、大学構成員に周知し教学改革はもとより、経営全般において更なる改善に向けて、全学をあげて対応することが重要であることから、理事会承認後、速やかに本学ホームページにて情報公開している。 (企画 113-1)</p> <p>学長が掲げる獨協医科大学「NEXT50」の飛躍に向けたアクションプランに諸施策等を設定している。</p> <p>なお、将来の教育・研究環境の更なる充実に向け、創立 50 周年記念事業として、教育環境のスマート化や、アクティブラーニングスペースの確保等を計画している。(企画 1011-1) <a href="#">企画広報課</a></p>	A

	<p>なお、将来の教育・研究環境の更なる充実に向け、創立 50 周年記念事業として、教育環境のスマート化や、アクティブラーニングスペースの確保等を計画している。(企画 1011-1) <b>企画広報課</b></p> <p>達成：大学運営に関する方針を策定し、ホームページで公表している。(総務 1011-1、111-1) <b>総務課</b></p>	
	<p>○学内構成員に対する大学運営に関する方針の周知 (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <p>達成：大学運営に関する方針は大学ホームページで公表している (総務 1011-1、111-1)。 <b>総務課</b></p> <p>達成：毎年 4 月の学長諮問会議において、各部門の方針を提出いただいた上で、内容を精査している。上記内容については、大学全体の運営方針 (学長方針) を追記した上で、同月の教授会において報告し、ホームページ (学内専用ページ) に掲載して教職員に対し周知している (企画 1011-2)。 <b>企画広報課</b></p>	A
1012	<p>②方針に基づき、学長をはじめとする所要の職を置き、教授会等の組織を設け、これらの権限等を明示しているか。また、それに基づいた適切な大学運営を行っているか。</p> <p>○適切な大学運営のための組織の整備 (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・学長の選任方法と権限の明示</li> </ul> <p>達成：学長の選任方法は、学長予定者選考規程 (総務 1012-1) 及び学長予定者選考規程施行細則 (総務 1012-2) のとおり、規定された構成員による選考委員会で候補者を選考の後、選挙が行われ、その結果を学長に報告、更に学長は理事長に学長予定者を推薦し、最終的には学園理事会、評議員会の承認により決定される。(総務 1012-3~5) 学長の権限については、学校教育法第 92 条第 3 項と同様に、「学長は 4、校務をつかさどり、所属教職員を統督する。」ことが大学学則第 48 条の 2 第 1 項 (総務 111-2) に明示されている。なお、開学 (開設) 以来、学長は、医学部長と医学研究科長を兼務していたが、学校教育法 92 条において、学長は大学の包括的な最終責任者であること。学部長は学部の運営責任者であることが、明確に位置づけられていることなどを踏まえ、2022 (令和 4) 年 4 月 1 日から分離独立している。(総務 1012-6-①~②) <b>総務課</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・役職者の選任方法と権限の明示</li> </ul> <p>達成：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・副学長の選任方法は、副学長任用規程 (総務 1012-7) のとおり、学長が候補者を選考し、学長諮問会議 (総務 213-14) の議を経たうえで、学長が理事長に副学長予定者を推薦し、最終的には学園理事会、評議員会の承認により決定される。権限については、大学学則第 48 条の 2 第 2 項 (総務 111-2) のとおり、「副学長は、学長を助け、命を受けて校務をつかさどる。」と明示している。</li> </ul>	

	<p>達成：大学運営に関する方針を策定し、ホームページで公表している。(総務 1011-1、111-1) <b>総務課</b></p>	
	<p>○学内構成員に対する大学運営に関する方針の周知 (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <p>達成：大学運営に関する方針は大学ホームページで公表している (総務 111-1、1011-1)。 <b>総務課</b></p> <p>達成：毎年 4 月の学長諮問会議において、各部門の方針を提出いただいた上で、内容を精査している。上記内容については、大学全体の運営方針 (学長方針) を追記した上で、同月の教授会において報告し、ホームページ (学内専用ページ) に掲載して教職員に対し周知している (企画 1011-2)。 <b>企画広報課</b></p>	A
1012	<p>②方針に基づき、学長をはじめとする所要の職を置き、教授会等の組織を設け、これらの権限等を明示しているか。また、それに基づいた適切な大学運営を行っているか。</p> <p>○適切な大学運営のための組織の整備 (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・学長の選任方法と権限の明示</li> </ul> <p>達成：学長の選任方法は、学長予定者選考規程 (総務 1012-1) 及び学長予定者選考規程施行細則 (総務 1012-2) のとおり、規定された構成員による選考委員会で候補者を選考の後、選挙が行われ、その結果を学長に報告、更に学長は理事長に学長予定者を推薦し、最終的には学園理事会、評議員会の承認により決定される。(総務 1012-3~5) なお、令和 5 年 12 月に学長予定者選考規程 (資料 1012-1) 及び学長予定者選考規程施行細則 (総務 1012-2) の改正が行われた。学長の権限については、学校教育法第 92 条第 3 項と同様に、「学長は、校務をつかさどり、所属教職員を統督する。」ことが大学学則第 48 条の 2 第 1 項 (総務 111-2) に明示されている。なお、開学 (開設) 以来、学長は、医学部長と医学研究科長を兼務していたが、学校教育法 92 条において、学長は大学の包括的な最終責任者であること。学部長は学部の運営責任者であることが、明確に位置づけられていることなどを踏まえ、2022 (令和 4) 年 4 月 1 日から分離独立している。(総務 1012-6-①~②) <b>総務課</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・役職者の選任方法と権限の明示</li> </ul> <p>達成：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・副学長の選任方法は、副学長任用規程 (総務 1012-7) のとおり、学長が候補者を選考し、学長諮問会議 (総務 213-15) の議を経たうえで、学長が理事長に副学長予定者を推薦し、最終的には学園理事会、評議員会の承認により決定される。権限については、大学学則第 48 条の 2 第 2 項 (総務 111-2) のとおり、「副学長は、学長を助け、命を受けて校務をつかさどる。」と明示している。</li> </ul>	

総務課

- ・学長補佐の選任方法は、「学長補佐に関する内規」（以下「内規」という）。（総務 1012-8）のとおり、学長が候補者を選考し、学長諮問会議の議を経て学長が任命し、その役割については、「学長と共に全学的見地から大学運営を考え、学長が指示する特定の事項について処理に当たる。」と内規に明示されている。総務課
- ・医学部長の選任方法は、医学部長選考規程（総務 1012-9）のとおり、規定された構成員による推薦委員会で候補者 1 名を学長諮問会議に推薦し、同会議の審議結果を参酌し学長が決定することとなった。なお、令和 6 年 11 月開催の学長諮問会議において、「大学院看護学研究科長選考規程」の一部改正が承認された際、「大学院医学研究科長選考規程」との整合性を図っていく必要性について、内部質保証推進委員会で検討願いたい旨の要請があり、これを受け、内部質保証推進委員会において各学部長・大学院研究科長の選考規程の制定・改廃の経緯等を踏まえて再点検した結果、「看護学部長」、「看護学研究科長」となることのできる者の資格においては、それぞれ「看護学部教授」、「看護学研究科を指導する専任の教授」であるほかに、「人格が高潔で学識が優れ、かつ、当該学部、研究科の管理・運営に関し識見を有する者を候補者とすることができる。（以下「追加条文」という。）」と規定されており、医学部長、医学研究科長以外の本学の主要な役職者選考（任用）規程においても追加条文が規定されていることが分かった。今後益々高度化・複雑化する医学教育・医学研究の運営を統括する人材を当該主任教授、指導教授以外にも広く求められることから、医学部、医学研究科の運営の活性化にも繋がり、2040 年問題に向けて生き抜いて行ける医科大学を目指すためには、有益であると考えられることから、この追加条文を医学部長、医学研究科長の資格に加えることを学長に提言している（総務 1012-28、213-45：議事録 2 報告事項 3）、213-21：議事録 3. 審議事項 2）、1012-29）。また、権限については、学則第 48 条の 2 第 3 項（総務 111-3）において、「医学部長は、医学部に関する校務をつかさどる。」こと、及び、学則第 52 条第 5 項並びに医学部教授会規程第 3 条（総務 1012-10）において、「教授会は医学部長が召集し、その議長となる。」ことが明示されている。総務課
- ・看護学部長の選任方法は、看護学部長選考規程のとおり、規定された構成員による推薦委員会で候補者 1 名を学長諮問会議に推薦し、同会議の審議結果を参酌し学長が決定している。なお、同規程は、これまで教授に限定されていた看護学部長の資格をより幅広く適任者を求める観点から、主任教授以外（人格が高潔で学識が優れ、かつ看護学部の管理・運営に関し識見を有する者）も看護学部長になることが可能となるよう 2024（令和 6）年 8 月に改正されている（総務 1012-11）。また、権限については、医学部長同様、学則第 48 条の 2 第 4 項（総務 111-2）において、「看護学部長は、看護学部に関する校務をつかさどる。」こと、及び、学則第 52 条第 5 項並びに看護学部教授会規程第 3 条（総務 1012-12）において、「教授会は看護学部長が召集し、その議長となる。」ことが明示されている。総務課

総務課

- ・学長補佐の選任方法は、「学長補佐に関する内規」（以下「内規」という）。（総務 1012-8）のとおり、学長が候補者を選考し、学長諮問会議の議を経て学長が任命し、その役割については、「学長と共に全学的見地から大学運営を考え、学長が指示する特定の事項について処理に当たる。」と内規に明示されている。総務課
- ・医学部長の選任方法は、医学部長選考規程（総務 1012-9）のとおり、規定された構成員による推薦委員会で候補者 1 名を学長諮問会議に推薦し、同会議の審議結果を参酌し学長が決定することとなった。なお、権限については、学則第 48 条の 2 第 3 項（総務 111-3）において、「医学部長は、医学部に関する校務をつかさどる。」こと、及び、学則第 52 条第 5 項並びに医学部教授会規程第 3 条（総務 1012-10）において、「教授会は医学部長が召集し、その議長となる。」ことが明示されている。総務課
- ・看護学部長の選任方法は、看護学部長選考規程（総務 1012-11）のとおり、規定された構成員による推薦委員会で候補者 1 名を学長諮問会議に推薦し、同会議の審議結果を参酌し学長が決定している。なお、権限については、医学部長同様、学則第 48 条の 2 第 4 項（総務 111-2）において、「看護学部長は、看護学部に関する校務をつかさどる。」こと、及び、学則第 52 条第 5 項並びに看護学部教授会規程第 3 条（総務 1012-12）において、「教授会は看護学部長が召集し、その議長となる。」ことが明示されている。総務課

・医学研究科長の選任方法は、医学研究科長選考規程（総務 1012-13）のとおり、規定された構成員による推薦委員会で候補者 1 名を学長諮問会議に推薦し、同会議の審議結果を参酌し学長が決定している。なお、令和 6 年 11 月開催の学長諮問会議において、「大学院看護学研究科長選考規程」の一部改正が承認された際、「大学院医学研究科長選考規程」との整合性を図っていく必要性について、内部質保証推進委員会で検討願いたい旨の要請があり、これを受け、内部質保証推進委員会において各学部長・大学院研究科長の選考規程の制定・改廃の経緯等を踏まえて再点検した結果、「看護学部長」、「看護学研究科長」となることのできる者の資格においては、それぞれ「看護学部主任教授」、「看護学研究科を指導する専任の教授」であるほか、「人格が高潔で学識が優れ、かつ、当該学部、研究科の管理・運営に関し識見を有する者を候補者とすることができる。（以下「追加条文」という。）」と規定されており、医学部長、医学研究科長以外の本学の主要な役職者選考（任用）規程においても追加条文が規定されていることが分かった。今後益々高度化・複雑化する医学教育・医学研究の運営を統括する人材を当該主任教授、指導教授以外にも広く求められることから、医学部、医学研究科の運営の活性化にも繋がり、2040 年問題に向けて生き抜いて行ける医科大学を目指すためには、有益であると考えられることから、この追加条文を医学部長、医学研究科長の資格に加えることを学長に提言している（総務 1012-28、213-45：議事録 2 報告事項 3）、213-21：議事録 3. 審議事項 2）、1012-29）。また、権限については、大学院学則第 35 条の 2 第 2 項（総務 111-3）において、「研究科長は、それぞれの研究科に関する事項を統括する。」こと、及び同第 36 条第 5 項並びに大学院医学研究科教授会規程第 3 条（総務 1012-14）において、「大学院教授会は、それぞれの研究科長が招集し、その議長となる。」ことが明記されている。総務課

・看護学研究科長の選任方法は、看護学研究科長選考規程のとおり、規定された構成員による推薦委員会で候補者 1 名を学長諮問会議に推薦し、同会議の審議結果を参酌し学長が決定している。なお、同規程は、これまで主任教授に限定されていた看護学研究科長の資格をより幅広く適任者を求める観点から、主任教授以外（人格が高潔で学識が優れ、かつ看護学部の管理・運営に関し識見を有する者）も看護学研究科長になることが可能となるよう 2024（令和 6）年 11 月に改正されている（総務 1012-15）。また、権限については大学院学則第 35 条の 2 第 2 項（総務 111-3）において、「研究科長は、それぞれの研究科に関する事項を統括する。」こと、及び同第 36 条第 5 項並びに大学院看護学研究科教授会規程第 3 条（総務 1012-16）において、「大学院教授会は、それぞれの研究科長が招集し、その議長となる。」ことが明記されている。総務課

・学長による意思決定及びそれに基づく執行等の整備  
達成：大学学則第 50 条（総務 111-2）のとおり、本学の管理運営に関する基本的かつ重要な事項について、学長が意思決定をするにあたり必要な検討を行うため学長諮問会議において審議のうえ、その結果を踏まえて学長が最終決定し、決定事項が執行される。

・医学研究科長の選任方法は、医学研究科長選考規程（総務 1012-13）のとおり、規定された構成員による推薦委員会で候補者 1 名を学長諮問会議に推薦し、同会議の審議結果を参酌し学長が決定している。なお、権限については、大学院学則第 35 条の 2 第 2 項（資料 111-3）において、「研究科長は、それぞれの研究科に関する事項を統括する。」こと、及び同第 36 条第 5 項並びに大学院医学研究科教授会規程第 3 条（総務 1012-14）において、「大学院教授会は、それぞれの研究科長が招集し、その議長となる。」ことが明記されている。総務課

・看護学研究科長の選任方法は、看護学研究科長選考規程（総務 1012-15）のとおり、規定された構成員による推薦委員会で候補者 1 名を学長諮問会議に推薦し、同会議の審議結果を参酌し学長が決定している。なお、権限については大学院学則第 35 条の 2 第 2 項（総務 111-3）において、「研究科長は、それぞれの研究科に関する事項を統括する。」こと、及び同第 36 条第 5 項並びに大学院看護学研究科教授会規程第 3 条（総務 1012-16）において、「大学院教授会は、それぞれの研究科長が招集し、その議長となる。」ことが明記されている。総務課

・学長による意思決定及びそれに基づく執行等の整備  
達成：大学学則第 50 条（総務 111-2）のとおり、本学の管理運営に関する基本的かつ重要な事項について、学長が意思決定をするにあたり必要な検討を行うため学長諮問会議において審議のうえ、その結果を踏まえて学長が最終決定し、決定事項が執行される。

また、医学部、看護学部、大学院医学研究科、大学院看護学研究科それぞれに当該学部・大学院研究科の運営に関する事項を審議するため、医学部運営委員会、看護学部運営委員会、大学院医学研究科運営委員会、大学院看護学研究科運営委員会が設置されている（総務 1012-17～20）。

さらに、大学運営（教育・研究・診療）の円滑化と諸施策の取組み・検討状況、並びに、諮問事項等について意見交換や協議を行う場として、以下の会議体が設置されている（総務 1012-21～22）。

＜大学経営会議＞

新規事業（大型設備・施設の改善等）を含めた大学（各事業所）における戦略的経営実現に向けた検討会議

＜大学教育研究会議＞

教学運営の重要事項を検討する会議

＜学長補佐懇談会＞

教育研究等の推進と管理運営の円滑化を図るため、学長が指示する特定事項を検討する会議（総務 1012-8） 総務課

・教授会の役割の明確化

達成：教授会に関しては、大学学則第 52 条（総務 111-2）及び大学院学則第 36 条（総務 111-3）に規定されており、学長が以下に掲げる事項について決定を行うに当たり意見を述べるものとしており、教授会の権限と責任を明確化している。

〔教授会及び大学院教授会審議事項〕

(1) 学生の入学、卒業、及び課程の修了

(2) 学位の授与

(3) 前 2 号に掲げるもののほか、教育研究に関する重要な事項で、教授会の意見を聴くことが必要なものとして学長が定めるもの。

なお、前 3 号に規定するもののほか、学長及び学部長（大学院にあつては研究科長がつかさどる教育研究に関する重要な事項について審議し、及び学長等の求めに応じ、意見を述べることができるものとしている。総務課

・学長による意思決定と教授会の役割との関係の明確化

上記、「教授会の役割の明確化」と同様。総務課

達成：大学の全体的な管理運営における意思決定機関として、学長諮問会議を設置している。（企画 1012-1）企画広報課

・教学組織（大学）と法人組織（理事会等）の権限と責任の明確化

達成：本学は、学校法人獨協学園の構成校の一つであり、重要案件は学園寄附行為とそれに基づき運営される理事会の審議に諮り執行される。なお、私立学校法の改正（2025（令和 7）年 4 月 1 日施行）に伴い、学園寄附行為（2025 令和 7 年 2 月 17 日一部変更認可）及び寄附行為施行細則（2025（令和 7）年 3 月に改正）その他、学校法人内の規則が整備された。（総

また、医学部、看護学部、大学院医学研究科、大学院看護学研究科それぞれに当該学部・大学院研究科の運営に関する事項を審議するため、医学部運営委員会、看護学部運営委員会、大学院医学研究科運営委員会、大学院看護学研究科運営委員会が設置されている（総務 1012-17～20）。

さらに、大学運営（教育・研究・診療）の円滑化と諸施策の取組み・検討状況、並びに、諮問事項等について意見交換や協議を行う場として、以下の会議体が設置されている（総務 1012-21～22）。

＜大学経営会議＞

新規事業（大型設備・施設の改善等）を含めた大学（各事業所）における戦略的経営実現に向けた検討会議

＜大学教育研究会議＞

教学運営の重要事項を検討する会議

＜学長補佐懇談会＞

教育研究等の推進と管理運営の円滑化を図るため、学長が指示する特定事項を検討する会議（総務 1012-8） 総務課

・教授会の役割の明確化

達成：教授会に関しては、大学学則第 52 条（総務 111-2）及び大学院学則第 36 条（総務 111-3）に規定されており、学長が以下に掲げる事項について決定を行うに当たり意見を述べるものとしており、教授会の権限と責任を明確化している。

〔教授会及び大学院教授会審議事項〕

(1) 学生の入学、卒業、及び課程の修了

(2) 学位の授与

(3) 前 2 号に掲げるもののほか、教育研究に関する重要な事項で、教授会の意見を聴くことが必要なものとして学長が定めるもの。

なお、前 3 号に規定するもののほか、学長及び学部長（大学院にあつては研究科長がつかさどる教育研究に関する重要な事項について審議し、及び学長等の求めに応じ、意見を述べるものとしている。総務課

・学長による意思決定と教授会の役割との関係の明確化

上記、「教授会の役割の明確化」と同様。総務課

達成：大学の全体的な管理運営における意思決定機関として、学長諮問会議を設置している。（企画 1012-1）企画広報課

・教学組織（大学）と法人組織（理事会等）の権限と責任の明確化

達成：本学は、学校法人獨協学園の構成校の一つであり、重要案件は学園寄附行為とそれに基づき運営される理事会の審議に諮り執行される。（総務 1012-3、23）一方、本学学長は学園業務処理規則第 4 条（総務 1012-4）により施設・機器備品の取得・処分等のほか、契約の締結等について医科大学の最高責任者として、理事長から一定の権限を移譲され本学の管理運営

<p>務 1012-3、23) 一方、本学学長は学園業務処理規則第4条(総務 1012-4)により施設・機器備品の取得・処分等のほか、契約の締結等について医科大学の最高責任者として、理事長から一定の権限を移譲され本学の管理運営に当たっている。なお、学園業務処理規則も私立学校法の改正(令和7年4月1日施行)に伴い、令和7年3月(令和7年4月1日施行)に一部改正された。総務課</p> <p>・学生、教職員からの意見への対応  達成：医学部教育関係委員会の改編により、医学部教育関係PDC Aサイクルを実施する「医学部教育企画委員会」、「医学部カリキュラム委員会」、「医学部教育プログラム評価委員会」に、各学年の代表1名が学生委員として参画している(教務 1012-1~4)。教務課  学友会協議会等に学生代表者が出席し意見を述べる機会を設け、それぞれの意見を集約しており、学生生活全般に関する事項を審議する「医学部学生生活委員会」において、各学年の代表1名が学生委員として参画し、対応を検討している(学生 1012-1~2)。学生課</p> <p>看護学部では、学生選出委員が学生生活委員会に参画する委員会を開催している。各学年からの率直な意見交換により情報を共有し、教員からのアドバイスや大学として支援、対応を行っている(看護 1012-1)。看護学部事務室</p>	
<p>○適切な危機管理対策の実施  (達成されていること、されていないこと 箇条書き)  達成：危機管理対策は、2018(平成30)年10月1日にリスク管理部門の設置が掲げられ、危機管理センター準備室が設置され、(総務 1012-24) 規程(総務 1012-25) 及びマニュアル(総務 1012-26) が整備されている。なお、令和4年4月に改正(改訂)が行われている。総務課  新型コロナウイルスの感染拡大に伴う対応として、危機管理委員会を開催するとともに、大学・大学院・附属看護専門学校の教育活動における新型コロナウイルス対策を検討するため、副学長を議長としたワーキング・グループを設置し、令和2年4月から毎週月曜日にそれぞれの教育活動の情報共有及び問題解決に向けた検討を行ってきた。これら諸対応が学内でのコロナ感染の制御に有効に機能し、これまで大きな問題は発生していない。令和6年3月25日開催の会議では、新型コロナウイルス感染症への対応は、実習に対する対応の検討が中心であることから、3月末を以ってWGを終了し、今後は大学病院の方針等、情報を共有しながら(三郷校は埼玉医療センター)、各学部・各専門学校で対応することとした。今後、大学全体としての対応が必要となった場合は、学長諮問会議等で検討することとしている(総務 1012-27-①~③)。総務課</p>	B

<p>に当たっている。総務課</p> <p>・学生、教職員からの意見への対応  達成：学生からの意見については、カリキュラム委員会(教務 1012-1)、教育技法委員会(教務 1012-2)、FD講習会、学友会協議会(学生 1012-1)等に学生代表者が出席し意見を述べる機会を設け、それぞれの意見を集約し、教務委員会、学生生活委員会等で検討し対応している。教務課・学生課</p> <p>看護学部では、学生選出委員が学生生活委員会に参画する委員会を開催している。各学年からの率直な意見交換により情報を共有し、教員からのアドバイスや大学として支援、対応を行っている。(看護 1012-1)看護学部事務室</p>	
<p>○適切な危機管理対策の実施  (達成されていること、されていないこと 箇条書き)  達成：危機管理対策は、2018(平成30)年10月1日にリスク管理部門の設置が掲げられ、危機管理センター準備室が設置され、(総務 1012-24) 規程(総務 1012-25) 及びマニュアル(総務 1012-26) が整備されている。なお、令和4年4月に改正(改訂)が行われている。総務課  新型コロナウイルスの感染拡大に伴う対応として、危機管理委員会を開催するとともに、大学・大学院・附属看護専門学校の教育活動における新型コロナウイルス対策を検討するため、副学長を議長としたワーキング・グループを設置し、令和2年4月から毎週月曜日にそれぞれの教育活動の情報共有及び問題解決に向けた検討を行ってきた。これら諸対応が学内でのコロナ感染の制御に有効に機能し、これまで大きな問題は発生していない。令和6年3月25日開催の会議では、新型コロナウイルス感染症への対応は、実習に対する対応の検討が中心であることから、3月末を以ってWGを終了し、今後は大学病院の方針等、情報を共有しながら(三郷校は埼玉医療センター)、各学部・各専門学校で対応することとした。今後、大学全体としての対応が必要となった場合は、学長諮問会議等で検討することとしている(総務 1012-27-①~③)。総務課</p>	B

1013	③予算編成及び予算執行を適切に行っているか。	
	<p>○予算執行プロセスの明確性及び透明性 (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <p>達成：本学の予算は、以下に示すプロセスを経て編成・執行しており、その内容については、監査法人や学園監事による監査を受け適切に処理している。</p> <p>予算編成は、学園基本計画のほか、大学運営に関する基本方針等を軸に本学のミッション実現に向け、当該年度の重点項目や数値目標を盛り込んだ「予算編成方針」が周知され、これをもとに予算原案の策定が行われる。具体的には、まず、会計単位(大学・3病院・2専門学校)の各部局において策定し、各会計単位の経理課において取り纏めた後、ヒアリングを実施・調整の上、最終的に大学の経理課へ提出される。大学経理課において取り纏めた最終原案は、予算委員会で諮られ承認を得た後、大学経営会議に報告し学長決裁を経て、法人本部へ提出する。なお、提出した原案については、理事長ヒアリングが行われた後、最終的に「学校法人獨協学園寄附行為」第23条及び第24条並びに「学校法人獨協学園業務処理規則」第2条に基づき、評議員会へ諮問し、理事会承認後、評議員会の同意を得ることとなっている。承認された予算については、各会計単位部局長に配付するとともに、ホームページに事業計画・予算を掲載し、教職員を始め、広く一般の方々に公表している。また、予算執行については、「経理規程」及び「経理規程運用細則」に基づき執行される。各部局における物品等の購入に際しては、購入・修理・支払申込書(伝票)により、部局上長承認、各会計単位経理課において精査・承認を経るプロセスであり、これらの執行状況については、学内共通システムである「帳簿照会システム」において随時参照できる体制を整えており、適正な予算の管理・執行と透明性の担保に努めている。(経理 1013-1~11) <span style="border: 1px solid black; padding: 0 2px;">経理課</span></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・内部統制等</li> <li>・予算執行に伴う効果を分析し検証する仕組みの設定</li> </ul> <p>達成：学園内部監査規則・監査法人監査計画書等に基づき内部統制を図っている。(経理 1013-12~17) <span style="border: 1px solid black; padding: 0 2px;">経理課</span></p> <p>月表(資金収支計算書・事業活動収支計算書・貸借対照表・人件費支出表)の作成、各会計単位にて予算実行見込みの作成(予算との比較)、決算分析等を行い検証している。</p> <p>COVID-19への対応として、学生に対するSARS-COV-2PCR検査費用や学内における感染防止対策に必要な備品(抗原検査キット等)の購入のための予算を計上している。(経理 1013-18①~⑧、1013-19①②、1013-20) <span style="border: 1px solid black; padding: 0 2px;">経理課</span></p>	A
1014	④法人及び大学の運営に関する業務、教育研究活動の支援、その他大学運営に必要な事務組織を設けているか。また、その事務組織は適切に機能しているか。	

1013	③予算編成及び予算執行を適切に行っているか。	
	<p>○予算執行プロセスの明確性及び透明性 (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <p>達成：本学の予算は、以下に示すプロセスを経て編成・執行しており、その内容については、監査法人や学園監事による監査を受け適切に処理している。</p> <p>予算編成は、学園基本計画のほか、大学運営に関する基本方針等を軸に本学のミッション実現に向け、当該年度の重点項目や数値目標を盛り込んだ「予算編成方針」が周知され、これをもとに予算原案の策定が行われる。具体的には、まず、会計単位(大学・3病院・2専門学校)の各部局において策定し、各会計単位の経理課において取り纏めた後、ヒアリングを実施・調整の上、最終的に大学の経理課へ提出される。大学経理課において取り纏めた最終原案は、予算委員会で諮られ承認を得た後、大学経営会議に報告し学長決裁を経て、法人本部へ提出する。なお、提出した原案については、理事長ヒアリングが行われた後、最終的に「学校法人獨協学園寄附行為」第23条及び第24条並びに「学校法人獨協学園業務処理規則」第2条に基づき、評議員会へ諮問し、理事会承認後、評議員会の同意を得ることとなっている。承認された予算については、各会計単位部局長に配付するとともに、ホームページに事業計画・予算を掲載し、教職員を始め、広く一般の方々に公表している。また、予算執行については、「経理規程」及び「経理規程運用細則」に基づき執行される。各部局における物品等の購入に際しては、購入・修理・支払申込書(伝票)により、部局上長承認、各会計単位経理課において精査・承認を経るプロセスであり、これらの執行状況については、学内共通システムである「帳簿照会システム」において随時参照できる体制を整えており、適正な予算の管理・執行と透明性の担保に努めている。(経理 1013-1~11) <span style="border: 1px solid black; padding: 0 2px;">経理課</span></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・内部統制等</li> <li>・予算執行に伴う効果を分析し検証する仕組みの設定</li> </ul> <p>達成：学園内部監査規則・監査法人監査計画書等に基づき内部統制を図っている。(経理 1013-12~17) <span style="border: 1px solid black; padding: 0 2px;">経理課</span></p> <p>月表(資金収支計算書・事業活動収支計算書・貸借対照表・人件費支出表)の作成、各会計単位にて予算実行見込みの作成(予算との比較)、決算分析等を行い検証している。</p> <p>COVID-19への対応として、学生に対する抗原検査や学内における感染防止対策に必要な備品等の購入に関し、予算措置を講じている。(経理 1013-18①~⑧、1013-19①②、1013-20) <span style="border: 1px solid black; padding: 0 2px;">経理課</span></p>	A
1014	④法人及び大学の運営に関する業務、教育研究活動の支援、その他大学運営に必要な事務組織を設けているか。また、その事務組織は適切に機能しているか。	

<p>○大学運営に関わる適切な組織の構成と人員配置 (達成されていること、されていないこと 箇条書き)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・職員の採用及び昇格に関する諸規程の整備とその適切な運用状況 達成：職員の採用に関しては、原則、公募とし本学ホームページに掲載している。 これに加え研究補助に関する技術員については、研究者人材データ・ベース（JREC-IN）にも掲載している。 公募にあたっては、それぞれ勤務条件や応募資格等を募集要項に明記しており、採用にあたっては筆記試験以外に当該部署の所属長の他、事務部長や労務担当課長が面接試験を行っている。 なお、医療従事者の所属長クラス（薬剤部長・看護部長・放射線部技師長・臨床検査部技師長）の採用にあたっては、当該病院にて病院長を委員長とする選考委員会を設置して選考している。 また、昇格に関しては、所属長から労務担当部署（人事部、庶務課、職員課、管理課）を通じて、各病院長及び事務局長宛てに推薦し、各事業所における労務担当部署において、精査した上で学長に上申して決定している。<u>人事課</u></li> <li>・業務内容の多様化、専門化に対応する職員体制の整備 達成：必要に応じて組織の再編（新設、統廃合）を行うとともに、専門職種についても適宜採用している（例：医学物理士、胚培養士、遺伝カウンセラー、社会福祉士、救命救急士、診療情報管理士等） また、事務系医事部門特に入院課については、DPC導入以降複雑化する業務内容に鑑み大学、専門学校卒の中でも、医療事務系を専攻した診療情報管理士の有資格者を中心に新規採用し配置している。<u>人事課</u></li> <li>・教学運営その他の大学運営における教員と職員の連携関係（教職協働） 達成：・教学に関する会議・各種委員会等には事務職員が参画し必要な事務を行い、教員とともに連携してその運営にあたっている。<u>教務課</u> ・学生の自治については、学友会会則により認められており、正会員は本学に在籍する全ての学生とし、特別会員は本学の教職員としている。会長は学長、副会長は副学長とし、特別会員の教授職から、学友会総務部長、学友会体育部長、学友会文化部長を任命し、相談役として、当該の分野において、助言・指導の任に当たっている（学生 1014-1）。<u>学生課</u></li> <li>・人事考課に基づく、職員の適正な業務評価と処遇改善 達成：人事評価表にて行動評価を行うとともに、本人コメント欄を設けて顕著な勤務実績、担当業務の希望、異動希望の有無を記入させている。また、役職者（管理職クラス）については、これに加え業績評価について記入されており、人事異動や昇格等の判断材料の一部としている。</li> </ul>	A
---	---

<p>○大学運営に関わる適切な組織の構成と人員配置 (達成されていること、されていないこと 箇条書き)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・職員の採用及び昇格に関する諸規程の整備とその適切な運用状況 達成：職員の採用に関しては、原則、公募とし本学ホームページに掲載している。 これに加え研究補助に関する技術員については、研究者人材データ・ベース（JREC-IN）にも掲載している。 公募にあたっては、それぞれ勤務条件や応募資格等を募集要項に明記しており、採用にあたっては筆記試験以外に当該部署の所属長の他、事務部長や労務担当課長が面接試験を行っている。 なお、医療従事者の所属長クラス（薬剤部長・看護部長・放射線部技師長・臨床検査部技師長）の採用にあたっては、当該病院にて病院長を委員長とする選考委員会を設置して選考している。 また、昇格に関しては、所属長から労務担当部署（人事部、庶務課、職員課、管理課）を通じて、各病院長及び事務局長宛てに推薦し、各事業所における労務担当部署において、精査した上で学長に上申して決定している。<u>人事課</u></li> <li>・業務内容の多様化、専門化に対応する職員体制の整備 達成：必要に応じて組織の再編（新設、統廃合）を行うとともに、専門職種についても適宜採用している（例：医学物理士、胚培養士、遺伝カウンセラー、社会福祉士、救命救急士、診療情報管理士等） また、事務系医事部門特に入院課については、DPC導入以降複雑化する業務内容に鑑み大学、専門学校卒の中でも、医療事務系を専攻した診療情報管理士の有資格者を中心に新規採用し配置している。<u>人事課</u></li> <li>・教学運営その他の大学運営における教員と職員の連携関係（教職協働） 達成：・教学に関する会議・各種委員会等には事務職員が参画し必要な事務を行い、教員とともに連携してその運営にあたっている。<u>教務課</u> ・学生の自治については、学友会会則により認められており、正会員は本学に在籍する全ての学生とし、特別会員は本学の教職員としている。会長は学長、副会長は副学長とし、特別会員の教授職から、学友会総務部長、学友会体育部長、学友会文化部長を任命し、相談役として、当該の分野において、助言・指導の任に当たっている（学生 1014-1）。<u>学生課</u></li> <li>・人事考課に基づく、職員の適正な業務評価と処遇改善 達成：人事評価表にて行動評価を行うとともに、本人コメント欄を設けて顕著な勤務実績、担当業務の希望、異動希望の有無を記入させている。また、役職者（管理職クラス）については、これに加え業績評価について記入されており、人事異動や昇格等の判断材料の一部としている。</li> </ul>	A
---	---

	<p>また、2021(令和3年)年度の人事評価より、従来の評価項目に加え、重点評価項目を設定し、その重点評価項目を最重視しての評価を行うとともに、2022(令和4)年度より処遇に反映している。</p> <p>さらに、職員については、現行の人事評価に加えこれまでとは異なる人事評価材料を集め、現行評価の公平性、客観性、妥当性を見極めることなどを目的として、2021(令和3)年度より、事務職員において試行的に部下からの上司評価を開始し、さらに2022(令和4)年度からは、評価対象を全職員に拡大し、上司評価を実施している。</p> <p>また、2023(令和5)年度からは、この評価の目的に、被評価者の人物像のよりの確な把握、自己評価と他者評価の違いに着目することによる、自己認識能力の向上、役職者・管理職者の育成、職員のモチベーション維持などを加え、評価を行っている。 <span style="border: 1px solid black; padding: 0 2px;">人事課</span></p> <p><b>達成</b>：双方向からの評価(視点)を行うことにより、一方向からは見えない新たな評価を発見し、対象者の成長を促し、人材配置や人材育成方針の参考として活用している。</p> <p>なお、この上司評価の結果については、2024(令和6)年度より処遇への反映を行っている。 <span style="border: 1px solid black; padding: 0 2px;">人事課</span></p> <p><b>対応</b>：看護学部・看護学研究科の教員においては、人事評価表及び活動評価表に基づき処遇に反映した。</p> <p>一部教員(基本医学)について教育活動、研究活動、社会活動等の結果を処遇に反映した。その他の教員においても教育活動、研究活動、社会活動等の結果を処遇に反映する施策を検討。</p> <p><b>達成</b>：2022(令和4)年度には、外科系部門所属の臨床系教員を対象とした「手術手当・麻酔手当」を新設し、一定の点数以上の手術に対する適切な評価として、処遇に反映した。</p> <p><b>達成</b>：この「手術手当・麻酔手当」については、2024(令和6)年度より対象範囲を拡充している。</p> <p>2023(令和5)年度の講座基本定員に配置される教員の明確化(選抜)にあたり、各教員の研究業績調査を実施し、その結果を踏まえ講座基本定員に配置される教員の選抜を実施した。</p> <p>講座基本定員に配置された教員に対しては、その研究業績を評価し、2024(令和6)年4月に処遇への反映を行った。 <span style="border: 1px solid black; padding: 0 2px;">人事課</span></p>	
1015	<p>⑤大学運営を適切かつ効果的に行うために、事務職員及び教員の意欲及び資質の向上を図るための方策を講じているか。</p> <p>○大学運営に必要なスタッフ・ディベロップメント(SD)の組織的な実施 (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <p><b>達成</b>：本学の「大学力」向上に繋げる取り組みとして教職員の資質向上を目指すべく、2014(平成26)年8月に学長直属の組織としてSDセンターを設置した。下部組織として資格管理部門、教員研修部門、職員研修部門及び看護教育部門の4部門で構成されており、様々な講習会・講演会や支援活動</p>	B

	<p>また、2021(令和3)年度の人事評価より、従来の評価項目に加え、重点評価項目を設定し、その重点評価項目を最重視しての評価を行うとともに、2022(令和4)年度より処遇に反映した。</p> <p>さらに、職員については、現行の人事評価に加えこれまでとは異なる人事評価材料を集め、現行評価の公平性、客観性、妥当性を見極めることなどを目的として、2021(令和3)年度より、事務職員において試行的に部下からの上司評価を開始し、さらに2022(令和4)年度からは、評価対象を全職員に拡大し、上司評価を実施している。</p> <p>また、2023(令和5)年度からは、この評価の目的に、被評価者の人物像のよりの確な把握、自己評価と他者評価の違いに着目することによる、自己認識能力の向上、役職者・管理職者の育成、職員のモチベーション維持などを加え、評価を行っている。 <span style="border: 1px solid black; padding: 0 2px;">人事課</span></p> <p><b>対応</b>：双方向からの評価(視点)を行うことにより、一方向からは見えない新たな評価を発見し、対象者の成長を促し、人材配置や人材育成方針の参考として活用していくことを検討している。</p> <p>なお、この上司評価の結果については、2024(令和6)年度より処遇への反映を予定している。 <span style="border: 1px solid black; padding: 0 2px;">人事課</span></p> <p><b>対応</b>：看護学部・看護学研究科の教員においては、人事評価表及び活動評価表に基づき処遇に反映した。</p> <p>一部教員(基本医学)について教育活動、研究活動、社会活動等の結果を処遇に反映した。その他の教員においても教育活動、研究活動、社会活動等の結果を処遇に反映する施策を検討。</p> <p><b>達成</b>：2022(令和4)年度には、外科系部門所属の臨床系教員を対象とした「手術手当・麻酔手当」を新設し、一定の点数以上の手術に対する適切な評価として、処遇に反映した。</p> <p><b>対応</b>：この「手術手当・麻酔手当」については、2024(令和6)年度より対象範囲を拡充する予定である。</p> <p>2023(令和5)年度の講座基本定員に配置される教員の明確化(選抜)にあたり、各教員の研究業績調査を実施し、その結果を踏まえ講座基本定員に配置される教員の選抜を実施した。</p> <p>講座基本定員に配置された教員に対しては、その研究業績を評価し、2024(令和6)年4月に処遇への反映を行う予定である。 <span style="border: 1px solid black; padding: 0 2px;">人事課</span></p>	
1015	<p>⑤大学運営を適切かつ効果的に行うために、事務職員及び教員の意欲及び資質の向上を図るための方策を講じているか。</p> <p>○大学運営に必要なスタッフ・ディベロップメント(SD)の組織的な実施 (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <p><b>達成</b>：本学の「大学力」向上に繋げる取り組みとして教職員の資質向上を目指すべく、2014(平成26)年8月に学長直属の組織としてSDセンターを設置した。下部組織として資格管理部門、教員研修部門、職員研修部門及び看護教育部門の4部門で構成されており、様々な講習会・講演会や支援活動</p>	B

	<p>により教員と職員の双方の職能開発を進めていたが、活動支援内容が医療業務内容に特化したものが多く、また、現状では、学内のSDおよびFD活動は複数部署での管理・運営がなされている。よって、SD・FD活動の効率的かつ包括的な実施のためには複合部署で実施されているこれらの業務の整理・統合が必要であることから、SDおよびFDに係わる業務内容の整理と一元的取り扱いを目的として、SDセンターを組織改編し「FD・SDセンター」を2024（令和6）年4月に新たに設置した。下部組織としてFD部門、資格研修部門、職員研修部門及び看護教育部門の4部門で構成されており、前述の目的のため継続対応中である。</p> <p>（FD・SD1015-1、1015-2）<a href="#">FD・SDセンター</a></p> <p>COVID-19 対応として、各種研修の1回あたりの参加人数や回数は平常通りとしたが、シミュレータを使用する講習会については、ガイドラインを参考に開催した。また、教育セミナーは、対面とオンデマンドで開催しいテーマを「～効果的・効率的で質の高い教育および医療サービスの実現に向けた取り組み～」とし、多くの演題応募があった。（FD・SD1015-3、1015-4）<a href="#">FD・SDセンター</a></p>	
1016	<p>⑥大学運営の適切性について定期的に点検・評価を行っているか。また、その結果をもとに改善・向上に向けた取り組みを行っているか。</p> <p>○適切な根拠（資料、情報）に基づく点検・評価 （達成されていること、されていないこと 簡条書き）</p> <p>達成：2018（平成30）年度分の自己点検・評価から（公財）大学基準協会の第3期認証評価基準に基づき毎年、大学事務局各課、図書館及びFD・SDセンター、地域共生協創センター等の関係部門が点検評価を実施し、全学自己点検・評価委員会が大学共通部分自己点検・評価報告書として取りまとめている。評価に基づく根拠資料も毎年必要に応じて更新されている。なお、今回の2024（令和6年）年度自己点検・評価報告書の根拠資料一覧において、「赤字」で記載されている資料は、新たな評価内容に合わせて更新されたものである（総務112-15）。</p> <p>また、学長の運営方針について、任期1期目（2018（H30）年10月～2022（R4）年3月）の点検・評価（総務1016-1）及び2期目の運営方針（総務1016-2）が教職員に示されるとともに年度末の学内広報誌にて点検評価が示されている（総務1016-3～5）。</p> <p>さらに、2021（令和3）年4月に、「学校法人 獨協学園 獨協医科大学 ガバナンス・コード」を策定し、毎年その点検を行っている。なお、2025（令和7）年2月に改訂され（総務1016-6）、2025（令和7）年3月の点検では、すべての事項に適合していることを確認した（総務1016-7～8）。<a href="#">総務課</a></p>	A
	<p>○監査プロセスの適切性 （達成されていること、されていないこと 簡条書き）</p> <p>達成： ・毎年度の自己点検・評価結果は、4名の外部評価者による書面評価を受けた</p>	A

	<p>により教員と職員の双方の職能開発を進めていたが、活動支援内容が医療業務内容に特化したものが多く、また、現状では、学内のSDおよびFD活動は複数部署での管理・運営がなされている。よって、SD・FD活動の効率的かつ包括的な実施のためには複合部署で実施されているこれらの業務の整理・統合が必要であることから、SDおよびFDに係わる業務内容の整理と一元的取り扱いを目的として、SDセンターを組織改編し「FD・SDセンター」を2024（令和6）年4月に新たに設置した。（FD・SD1015-1、1015-2）<a href="#">FD・SDセンター</a></p> <p>COVID-19 対応として、各種研修の1回あたり参加人数を減らし、回数を増やした。シミュレータを使用する講習会については、ガイドラインを作成した。また、教育セミナーは、オンデマンド開催で行い、テーマを「NEXT50の飛躍に向けた新たな挑戦」とし、多くの演題応募があった。（FD・SD1015-3、1015-4）<a href="#">FD・SDセンター</a></p>	
1016	<p>⑥大学運営の適切性について定期的に点検・評価を行っているか。また、その結果をもとに改善・向上に向けた取り組みを行っているか。</p> <p>○適切な根拠（資料、情報）に基づく点検・評価 （達成されていること、されていないこと 簡条書き）</p> <p>達成：2018（平成30）年度分の自己点検・評価から（公財）大学基準協会の第3期認証評価基準に基づき毎年、大学事務局各課、図書館及びSDセンター等の関係部門が点検評価を実施し、全学自己点検・評価委員会が大学共通部分自己点検・評価報告書として取りまとめている。評価に基づく根拠資料も毎年必要に応じて更新されている。なお、今回の2023（令和5年）年度自己点検・評価報告書の根拠資料一覧において、「赤字」で記載されている資料は、新たな評価内容に合わせて更新されたものである（総務112-14）。</p> <p>また、学長の運営方針について、任期1期目（H30.10～R4.3）の点検・評価（総務1016-1）及び2期目の運営方針（総務1016-2）が教職員に示されるとともに年度末の学内広報誌にて点検評価が示されている。（総務1016-3～4）</p> <p>さらに、2021（令和3）年4月に、「学校法人 獨協学園 獨協医科大学 ガバナンス・コード」を策定し、毎年その点検を行っている（総務1016-5～6）。なお、2024（令和6）年2月の点検では、すべての事項に適合していることを確認した。<a href="#">総務課</a></p>	A
	<p>○監査プロセスの適切性 （達成されていること、されていないこと 簡条書き）</p> <p>達成： ・毎年度の自己点検・評価結果は、4名の外部評価者による書面評価を受けた</p>	A

<p>後、内部質保証推進委員会で外部評価者との意見交換会を実施している（総務 213-45、213-18～19）。また、定期的に評価機関による機関別認証評価（総務 213-38～39）あるいは医学教育及び看護教育分野別評価（総務 213-34、37）を受審している。</p> <p>また、学長の運営方針（ミッション、ビジョンとアクションプランの実行）の点検・評価した内容については、学内だよりを通じて教職員に周知している（総務 1016-1～5）。</p> <p>さらに、「学校法人 獨協学園 獨協医科大学 ガバナンス・コード」は、点検結果を、学長諮問会議に報告のうえ、結果を公表している（総務 1016-7～8）。</p> <p><b>総務課</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>内部監査室（企画 1016-1）は、獨協学園内部監査室及び会計監査法人と連携して、研究助成金等に係る会計書類等の監査を主に対象としている。教育研究診療面の業務・財務監査については、学園全体の内部監査制度（規程）（資料 1016-2）に基づき監査を行っている。（企画 1016-3～4） <b>企画広報課</b></li> </ul>	
<p>○点検・評価結果に基づく改善・向上 （達成されていること、されていないこと 箇条書き）</p> <p>達成：2018（平成30）年度分の自己点検・評価から、内部質保証推進委員会が自己点検・評価における改善事項を学長に提言し（総務 213-14～20）、内部質保証推進委員会からの提言を受けた学長は、学長諮問会議議員に提言内容の確認及び意見等を求め同会議で大学としての対応を決定した後、教学マネジメント委員会、研究マネジメント委員会並びに各学部・研究科等に改善に向けた対応を要請し、改善に向けた取り組みが行われている（総務 213-26 議事録 4. 審議事項 14、213-27、213-28 議事録 2. 報告事項 1）、213-29）。また、改善事項については、内部質保証推進委員会が次年度の初めに改善状況のモニタリングを行っている（総務 213-30～32、213-24：議事録 2. 報告事項 1））。<b>総務課</b></p> <p>また、本学の運営方針（「NEXT50」の飛躍に向けたアクションプラン）については、点検・評価を基に学長が新たな方針等を示している（総務 1016-1～5）。</p> <p>さらに、「学校法人 獨協学園 獨協医科大学 ガバナンス・コード」は、2025（令和7）年3月の点検では、特に未達事項はなかった（総務 1016-7～8）。<b>総務課</b></p>	A

<p>後、内部質保証推進委員会で外部評価者との意見交換会を実施している（総務 213-28、213-20～21）。また、定期的に評価機関による機関別認証評価（総務 213-13～14）あるいは医学教育及び看護教育分野別評価（総務 213-10、12）を受審している。</p> <p>また、学長の運営方針（ミッション、ビジョンとアクションプランの実行）の点検・評価した内容については、学内だよりを通じて教職員に周知している（総務 1016-1～4）。</p> <p>さらに、「学校法人 獨協学園 獨協医科大学 ガバナンス・コード」は、点検結果を、学長諮問会議に報告のうえ、結果を公表している（総務 1016-5～6）。</p> <p><b>総務課</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>内部監査室（企画 1016-1）は、獨協学園内部監査室及び会計監査法人と連携して、研究助成金等に係る会計書類等の監査を主に対象としている。教育研究診療面の業務・財務監査については、学園全体の内部監査制度（規程）（資料 1016-2）に基づき監査を行っている。（企画 1016-3～4） <b>企画広報課</b></li> </ul>	
<p>○点検・評価結果に基づく改善・向上 （達成されていること、されていないこと 箇条書き）</p> <p>達成：2018（平成30）年度分の自己点検・評価から、内部質保証推進委員会が自己点検・評価における改善事項を学長に提言し（総務 213-15～22）、内部質保証推進委員会からの提言を受けた学長は、学長諮問会議議員に提言内容を確認いただき意見等を求め同会議で大学としての対応を決定した後、教学マネジメント委員会、研究マネジメント委員会並びに各学部・研究科等に改善に向けた対応を要請（総務 213-16～17）し、改善に向けた取り組みが行われている（総務 213-23、213-24 議事録 2. 報告事項 1））。</p> <p>また、改善事項については、内部質保証推進委員会が次年度の初めに改善状況のモニタリングを行っている（総務 213-25～27、213-30 議事録 2. 報告事項 2）、213-19～21）。<b>総務課</b></p> <p>また、本学の運営方針（「NEXT50」の飛躍に向けたアクションプラン）については、点検・評価を基に学長が新たな方針等を示している（総務 1016-1～4）。</p> <p>さらに、「学校法人 獨協学園 獨協医科大学 ガバナンス・コード」は、2024（令和6）年2月の点検では、特に未達事項はなかった（総務 1016-5～6）。<b>総務課</b></p>	A

## 2. 根拠資料 (名称)

2024 (令和 6) 年度		
項目No.	資料番号	根拠資料の名称
総務課		
1011	1	獨協医科大学大学運営に関する方針 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/academy/philosophy_08.pdf">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/academy/philosophy_08.pdf</a>
1012	1	学長予定者選考規程
1012	2	学長予定者選考規程施行細則
1012	3	学校法人獨協学園寄附行為 (令和 7 年 4 月 1 日施行)
1012	4	学校法人獨協学園業務処理規則
1012	5	評議員会会議規則
1012	6-①	第 71 回学長諮問会議議事要録 (R3. 9. 15) ※抜粋版 (学長が兼務していた医学部長・医学研究科長の分離)
1012	6-②	学長が兼務していた医学部長、医学研究科長の分離
1012	7	副学長任用規程
1012	8	学長補佐に関する内規
1012	9	医学部長選考規程
1012	10	医学部教授会規程
1012	11	看護学部長選考規程
1012	12	看護学部教授会規程
1012	13	大学院医学研究科長選考規程
1012	14	大学院医学研究科教授会規程
1012	15	大学院看護学研究科長選考規程
1012	16	大学院看護学研究科教授会規程
1012	17	医学部運営委員会規程
1012	18	看護学部運営委員会規程
1012	19	大学院医学研究科運営委員会規程
1012	20	大学院看護学研究科運営委員会規程
1012	21	第 76 回学長諮問会議議事要録 (R4. 2) 抜粋版 (大学運営に係る会議体の見直し)
1012	22	大学運営に係る会議体の見直しについて

2023 (令和 5) 年度		
項目No.	資料番号	根拠資料の名称
総務課		
1011	1	獨協医科大学大学運営に関する方針 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/academy/philosophy_08.pdf">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/academy/philosophy_08.pdf</a>
1012	1	学長予定者選考規程
1012	2	学長予定者選考規程施行細則
1012	3	学校法人獨協学園寄附行為 <a href="http://dac.ac.jp/articles/">http://dac.ac.jp/articles/</a>
1012	4	学校法人獨協学園業務処理規則
1012	5	評議員会会議規則
1012	6-①	第 71 回学長諮問会議議事要録 (R3. 9. 15) ※抜粋版 (学長が兼務していた医学部長・医学研究科長の分離)
1012	6-②	学長が兼務していた医学部長、医学研究科長の分離
1012	7	副学長任用規程
1012	8	学長補佐に関する内規
1012	9	医学部長選考規程
1012	10	医学部教授会規程
1012	11	看護学部長選考規程
1012	12	看護学部教授会規程
1012	13	大学院医学研究科長選考規程
1012	14	大学院医学研究科教授会規程
1012	15	大学院看護学研究科長選考規程
1012	16	大学院看護学研究科教授会規程
1012	17	医学部運営委員会規程
1012	18	看護学部運営委員会規程
1012	19	大学院医学研究科運営委員会規程
1012	20	大学院看護学研究科運営委員会規程
1012	21	第 76 回学長諮問会議議事要録 (R4. 2) 抜粋版 (大学運営に係る会議体の見直し)
1012	22	大学運営に係る会議体の見直しについて

1012	23	寄附行為施行細則
1012	24	「危機管理センター（仮称）」の設置に向けた準備室の立ち上げ（学長諮問会議資料 H30.9.12 開催）
1012	25	獨協医科大学危機管理規程（R6.7.1 改正）
1012	26	獨協医科大学危機管理基本マニュアル（R6.7.1 改訂）
1012	27-①	教育活動における新型コロナウイルス対策に関するワーキング・グループの設置骨子
1012	27-②	コロナ対策 WG 構成員（令和 5 年度）
1012	27-③	第 117 回コロナ対策 WG 議事要録（R6.3.25）
1012	28	第 108 回学長諮問会議議事要録（R6.11）※抜粋版（大学院看護学研究科 長選考規程の一部改正 について）
1012	29	学長への提言 医学部長、医学研究科長選考規程見直しについて
1016	1	学長 1 期目の総括と、2 期目の大学運営方針について（学内だより R4.3 月号）
1016	2	獨協医科大学「NEXT50」の飛躍に向けたアクションプランについて（学内だより R4.4 月号）
1016	3	獨協医科大学「NEXT50」の飛躍に向けたアクションプラン点検評価（学内だより R5.3 月号）
1016	4	獨協医科大学「NEXT50」の飛躍に向けたアクションプラン点検評価（学内だより R6.4 月号）
1016	5	獨協医科大学「NEXT50」の飛躍に向けたアクションプラン点検評価（学内だより R7.3 月号）
1016	6	第 111 回学長諮問会議議事要録（R7.2.12）※抜粋版（ガバナンス・コードの改訂について）
1016	7	第 112 回学長諮問会議議事要録（R7.3.5）※抜粋版（ガバナンス・コードの点検結果について）
1016	8	ガバナンス・コードのホームページ <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/publication/governance-code.html">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/publication/governance-code.html</a>
企画広報課		
1011	1	獨協医科大学「NEXT50」の飛躍に向けたアクションプラン
1011	2	令和 6 年度大学運営に関する基本方針
1012	1	学長諮問会議規程
1016	1	内部監査室規程
1016	2	学園内部監査規則

1012	23	寄附行為施行細則（令和 4 年 9 月 29 日改正）
1012	24	「危機管理センター（仮称）」の設置に向けた準備室の立ち上げ（学長諮問会議資料 H30.9.12 開催）
1012	25	獨協医科大学危機管理規程（R4.4.1 改正）
1012	26	獨協医科大学危機管理基本マニュアル（R4.4.1 改訂）
1012	27-①	教育活動における新型コロナウイルス対策に関するワーキング・グループの設置骨子
1012	27-②	コロナ対策 WG 構成員（令和 5 年度）
1012	27-③	第 117 回コロナ対策 WG 議事要録（R6.3.25）
1016	1	学長 1 期目の総括と、2 期目の大学運営方針について（学内だより R4.3 月号）
1016	2	獨協医科大学「NEXT50」の飛躍に向けたアクションプランについて（学内だより R4.4 月号）
1016	3	獨協医科大学「NEXT50」の飛躍に向けたアクションプラン点検評価（学内だより R5.3 月号）
1016	4	獨協医科大学「NEXT50」の飛躍に向けたアクションプラン点検評価（学内だより R6.4 月号）
1016	5	第 100 回学長諮問会議議事要録（R6.2.14）※抜粋版（ガバナンス・コードの点検結果について）
1016	6	ガバナンス・コードのホームページ <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/publication/governance-code.html">https://www.dokkyomed.ac.jp/dmu/publication/governance-code.html</a>
企画広報課		
1011	1	獨協医科大学「NEXT50」の飛躍に向けたアクションプラン
1011	2	令和 5 年度大学運営に関する基本方針
1012	1	学長諮問会議規程
1016	1	内部監査室規程
1016	2	学園内部監査規則

1016	3	令和6年度内部監査結果
1016	4	令和6年度内部監査提言等への回答
経理課		
1013	1	獨協医科大学第13次基本計画
1013	2	令和6年度大学運営に関する基本方針
1013	3	令和6年度学園予算編成方針
1013	4	令和6年度本学予算編成方針
1013	5	獨協医科大学予算委員会規程
1013	6	学校法人獨協学園寄附行為
1013	7	学校法人獨協学園業務処理規則
1013	8	獨協医科大学経理規程
1013	9	獨協医科大学経理規程運用細則
1013	10	獨協学園固定資産及び物品調達規則
1013	11	獨協医科大学予算編成フロー
1013	12	獨協学園監事監査規則
1013	13	獨協医科大学内部監査室規程
1013	14	獨協学園内部監査規則
1013	15	令和6年度内部監査結果
1013	16	令和6年度監査法人監査計画書
1013	17	令和6年度監査法人監査報告書
1013	18-①~④	R6.9月報（資金収支表・事業活動収支表・貸借対照表・人件費）
1013	18-⑤~⑧	R7.3月報（資金収支表・事業活動収支表・貸借対照表・人件費）
1013	19-①	R6 予算実行見込(獨協医科大学合算) 資金
1013	19-②	R6 予算実行見込(獨協医科大学合算) 事業活動
1013	20	令和6年度決算分析
FD・SDセンター		
1015	1	学長諮問会議報告（令和6年1月）(抜粋)（既出614-1）

1016	3	令和5年度内部監査結果
1016	4	令和5年度内部監査提言等への回答
経理課		
1013	1	獨協医科大学第13次基本計画
1013	2	令和5年度大学運営に関する基本方針
1013	3	令和5年度学園予算編成方針
1013	4	令和5年度本学予算編成方針
1013	5	獨協医科大学予算委員会規程
1013	6	学校法人獨協学園寄附行為
1013	7	学校法人獨協学園業務処理規則
1013	8	獨協医科大学経理規程
1013	9	獨協医科大学経理規程運用細則
1013	10	獨協学園固定資産及び物品調達規則
1013	11	獨協医科大学予算編成フロー
1013	12	獨協学園監事監査規則
1013	13	獨協医科大学内部監査室規程
1013	14	獨協学園内部監査規則
1013	15	令和5年度内部監査結果
1013	16	令和5年度監査法人監査計画書
1013	17	令和5年度監査法人監査報告書
1013	18-①~④	R5.9月報（資金収支表・事業活動収支表・貸借対照表・人件費）
1013	18-⑤~⑧	R6.3月報（資金収支表・事業活動収支表・貸借対照表・人件費）
1013	19-①	R5 予算実行見込(獨協医科大学合算) 資金
1013	19-②	R5 予算実行見込(獨協医科大学合算) 事業活動
1013	20	令和5年度決算分析
FD・SDセンター		
1015	1	学長諮問会議報告（令和6年1月）(抜粋)（既出614-1）

1015	2	FD・SDセンター規程（令和6年4月1日制定）（既出614-2）
1015	3	コロナ禍におけるシミュレーションを使用する講習会の開催について
1015	4	令和6年度獨協医科大学教育セミナープログラム
教務課		
1012	1	医学部教育関係組織図
1012	2	獨協医科大学医学部教育企画委員会規程
1012	3	獨協医科大学医学部カリキュラム委員会規程
1012	4	獨協医科大学医学部教育プログラム評価委員会規程
学生課		
1012	1	令和6年度医学部学友会協議会議事要録
1012	2	獨協医科大学医学部学生生活委員会規程
1014	1	獨協医科大学医学部学友会会則
看護学部		
1012	1	令和6年度学生委員との意見交換会活動報告

1015	2	FD・SDセンター規程（令和6年4月1日制定）（既出614-2）
1015	3	コロナ禍におけるシミュレーションを使用する講習会の開催について
1015	4	令和5年度獨協医科大学教育セミナープログラム
教務課		
1012	1	医学部カリキュラム委員会規程
1012	2	医学部教育技法委員会規程
学生課		
1012	1	令和5年度医学部学友会協議会議事要録
1014	1	獨協医科大学学友会会則
看護学部事務室		
1012	1	令和5年度 学生生活委員会・学生生活委員との意見交換会 WG 活動報告

大学共通部分 自己点検・評価報告書

基準 10	大学運営・財務 (2) 財務
-------	----------------

1. 自己点検・評価結果（評定）

※自己点検・評価基準を参照し、「自己評価」欄に「A」「B」「C」「D」の4段階で記入。

A：ほぼ完全にできている（90点以上）、B：合格点だが改善の余地あり（60～90点）

C：もう少しで及第点（40～60点）、D：全くできていないか抜本的な改善が必要（0～40点）

2024（令和6）年度		
項目 No.	点検・評価項目 評価の視点	自己 評価
1021	<p>①教育研究活動を安定して遂行するため、中・長期の財政計画を適切に策定しているか。</p> <p>○大学の将来を見据えた中・長期の計画等に則した中・長期の財政計画の策定 (達成されていること、されていないこと 箇条書き)</p> <p><b>達成：</b>教育・研究・医療事業を支える基盤となる各校の財務の自立を促し、更に学園を取り巻く社会の各分野の変化に即応できる体制づくりを目的に、1998（平成10）年5月に最初の基本計画を策定し、以降2年ごとに見直しを行っている。直近では2022（令和4）年11月に、学長方針に基づく「NEXT50」の飛躍に向けた着実な財務体質の下での教育・研究・診療の環境整備をテーマとして、2028（令和10）年度までの計画を盛り込んだ「第13次学園基本計画（2022（令和4）年度版）」を策定した。なお、令和6年度に予定していた第14次基本計画は、本学園を取り巻く環境の変化により策定延期となった。当該基本計画については、事業計画及び数値面が固まり次第、速やかに策定の予定。ただし、本学としては第14次基本計画を学内の会議体にて審議し成案を取り纏めた上で、学園本部に提出した。</p> <p>その後基本計画策定委員を構成員とする夏季集中討議にて議論が行われた結果、本学園を取り巻く環境の変化（姫路獨協大学の方向性）が不透明な中で、策定を延期することとなった。</p> <p>当該基本計画については、姫路獨協大学の方向性が明確になった段階で、計本計画策定委員会の方針に基づき、策定することとしている。なお、基本計画の策定にあたっては、認証評価や毎年本学で実施している自己点検・評価の結果等も踏まえ、ハード、ソフト両面でより実効性のある計画を盛り込んでいる。また、毎年度、実質金融資産残高の底上げを目標としており、将来計画については、これら底上げした自己資金を財源に充当することとしている。これらの財源については、将来を見据えた教育研究活動に充てる財源となり得ることから、有効な計画であると評価している（企画113-1～2）。なお、基本計画の進捗状況については、毎年度の事業計画・予算及び事業報告・決算時に理事会・評議員会に報告するなど、透明性のある学校法人の運営に努めている。（毎年度の事業計画・予算作成時においては、各構成校内に限</p>	A

2023（令和5）年度		
項目 No.	点検・評価項目 評価の視点	自己 評価
1021	<p>①教育研究活動を安定して遂行するため、中・長期の財政計画を適切に策定しているか。</p> <p>○大学の将来を見据えた中・長期の計画等に則した中・長期の財政計画の策定 (達成されていること、されていないこと 箇条書き)</p> <p><b>達成：</b>教育・研究・医療事業を支える基盤となる各校の財務の自立を促し、更に学園を取り巻く社会の各分野の変化に即応できる体制づくりを目的に1998（平成10）年5月に最初の基本計画を策定し、以降、2年ごとに見直しを行ってきた。直近では2022（令和4）年11月に「第13次学園基本計画（2022年度版）」を策定し、2028年度までの計画を見直したところである。基本計画については、大学構成員に周知し教学改革はもとより、経営全般において更なる改善に向けて、全学をあげて対応することが重要であることから、理事会承認後、速やかに本学ホームページにて情報公開している。（企画113-1）<a href="#">企画広報課</a></p>	A

	<p>定して上記「第14次基本計画」と予算を比較することは学園本部より認められている(企画113-3)。基本計画については、大学構成員に周知し教学改革はもとより、経営全般において更なる改善に向けて、全学をあげて対応することが重要であることから、理事会承認後、速やかに本学ホームページにて情報公開している。</p> <p>(企画113-1) <a href="#">企画広報課</a></p>	
	<p>&lt;私立大学&gt; ○当該大学の財務関係比率に関する指標又は目標の設定 (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <p>達成：第13次基本計画を踏まえ、令和6年度予算に次の財務指標を設定した。</p> <p>(ア) 事業活動収支差額比率・・・3.6%以上 (イ) 経常収支差額比率・・・4.0%以上 (ウ) 人件費比率・・・38.0%以下 (エ) 繰越支払資金(現預金残高)・・・80億円以上 (オ) 施設設備投資・負債償還財源比率・・・80%未満 (施設設備投資・負債償還支出/内部留保額)</p> <p>・令和6年度決算においては、上記(ア)、(イ)の項目で目標を下回ったが総体的には概ね安定している。</p> <p>また、これら財務比率については、事業報告書をホームページに掲載し公表している。</p> <p>(経理1013-4、1021-1~2) <a href="#">経理課</a></p>	A
1022	<p>②教育研究活動を安定して遂行するために必要かつ十分な財務基盤を確立しているか。</p> <p>○大学の理念・目的及びそれに基づく将来を見据えた計画等を実現するために必要な財務基盤(又は予算配分) (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <p>達成：令和6年度においても、大学の理念・目的に基づき「スマート化による教育・研究・診療・管理運営の効率化と教職員の労働環境の改善」「本学の発展の基盤となる大学と3病院の施設整備とブランド化」「教職員の「努力」「成果」に対する適切な評価」「医科大学としての価値を生かした大学経営を推進し、教育・研究・診療・財務の更なる改善を図り、改革マインドを組織風土として定着させること」を大学運営に関する基本方針とした。</p> <p>我が国の経済が緩やかに回復しつつも不安定な国際情勢や円安の影響によりエネルギー価格や原材料価格の高騰による物価高と厳しい状況下ではあったが、第13次学園基本計画及び令和6年度予算に基づき、周年事業を始めとする様々な事業を展開した。なお、事業の展開にあたっては周年事業に充当する財源確保を担保しつつ、新規事業については、「予算は概算要求であり、執行と承認は別である」という共通認識のもと、適正な時期、内容により実施すること等「優先順位の明確化」に徹底して取り組んだ。また、</p>	A

	<p>&lt;私立大学&gt; ○当該大学の財務関係比率に関する指標又は目標の設定 (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <p>達成：第13次基本計画を踏まえ、令和5年度予算に次の財務指標を設定した。</p> <p>(ア) 事業活動収支差額比率・・・3.9%以上 (イ) 経常収支差額比率・・・4.3%以上 (ウ) 人件費比率・・・38.0%以下 (エ) 繰越支払資金(現預金残高)・・・80億円以上 (オ) 施設設備投資・負債償還財源比率・・・80%未満 (施設設備投資・負債償還支出/内部留保額)</p> <p>・令和5年度決算においては、上記(ア)、(イ)の項目で目標を下回ったが総体的には概ね良好な数値であった。</p> <p>また、これら財務比率については、事業報告書をホームページに掲載し公表している。</p> <p>(経理1013-4、1021-1~2) <a href="#">経理課</a></p>	A
1022	<p>②教育研究活動を安定して遂行するために必要かつ十分な財務基盤を確立しているか。</p> <p>○大学の理念・目的及びそれに基づく将来を見据えた計画等を実現するために必要な財務基盤(又は予算配分) (達成されていること、されていないこと 簡条書き)</p> <p>達成：令和5年度においても、大学の理念・目的に基づき①「スマート化による教育・研究・診療・管理運営の効率化と教職員の労働環境の改善」②「本学の発展の基盤となる大学と3病院の施設整備とブランド化」③「教職員の「努力」「成果」に対する適切な評価」④「医科大学としての価値を生かした大学経営を推進し、教育・研究・診療・財務の更なる改善を図り、改革マインドを組織風土として定着させること」を大学運営に関する基本方針とした。</p> <p>我が国の経済活動も新型コロナウイルス感染症の分類変更(5類相当)とともに様々な制限が緩和された一方で、依然として原材料やエネルギー価格の高騰による物価高により厳しい状況が続く中、本学の運営もこれらを実現させるため、第13次学園基本計画及び令和5年度予算に基づき、次なるステージ(50年)獨協医科大学「NEXT50」の飛躍に向けたアクションプランのもと、自己点検・評価結果を踏まえ「改革・前進」という組織風土の醸成と新たな創造に向けた結果、予算を上回る収支結果が得られ、教育・研究・</p>	A

次なる50年「NEXT50」の飛躍に向けたアクションプランのもと、「改革・前進」という組織風土を醸成しながら、自己点検並びに認証評価機関による評価結果も踏まえ、客観的な点検・評価を行い、質の向上に向けた改善・改革に取り組んだ結果、教育・研究・診療・管理運営の各領域において概ね順調に遂行された。

財務基盤の安定度を測る判断材料として、各種指標等を以下に示す。

・基本金組入前当年度収支差額、事業活動収支差額比率

基本金組入前当年度収支差額は、毎年黒字を確保していたが、令和6年度は赤字（支出超過）となっているが、事業活動の安定性を判断するための重要な指標となる経常収支差額は黒字を確保している。

令和3年度 147.6億円（既往最高）

令和4年度 110.5億円

令和5年度 28.8億円

令和6年度 △1.07億円

比率は、令和3年度13.2%、令和4年度9.8%、令和5年度2.6%、令和6年度△0.1%となっている。

・経常収支差額比率、教育活動収支差額比率

令和3年度12.0%、令和4年度8.9%、令和5年度2.8% 令和6年度0.1%となっている。

・教育活動資金収支差額

令和3年度 収支差額170億円、比率15.6%

令和4年度 収支差額161億円 比率14.5%

令和5年度 収支差額142億円、比率13.1%

令和6年度 収支差額74億円、比率6.7%

・その他、主な財務比率

純資産構成比率（↑） 前年比：1.5%減の66.9%

固定比率（↓） 前年比：2.8%増の111.8%

流動比率（↑） 前年比：8.3%減の215.3%

総負債比率（↓） 前年比：1.5%増の33.1%

\*（）内の矢印は、↑：高い値が良い。↓：低い値が良い。を示す。

・実質金融資産残高（運用資産—外部負債）

推移は以下のとおりである。令和6年度は事業計画のとおり、特定資産を取崩し、周年事業に係わる支払いに充当したため実質金融資産は減少したが、当該予算を上回る残高を確保できている。

令和3年度末245億円、令和4年度末310億円、令和5年度末352億円

令和6年度末334億円

・特定資産

基本計画（20億円）のほか、29億円の追加積み増しを行い、一方で50周年事業の支払いに充当するため50億円を取り崩した結果、令和6年度末は234億円（前年比△1億円）を確保した。次年度以降も基本計画に基づく積

診療・管理運営の各領域において概ね順調に遂行された。

財務基盤の安定度を測る判断材料として、各種指標等を以下に示す。

・基本金組入前当年度収支差額、事業活動収支差額比率

基本金組入前当年度収支差額は、毎年黒字を確保している。

令和3年度 147.6億円（既往最高）

令和4年度 110.5億円

令和5年度 28.8億円

比率は、令和3年度13.2%、令和4年度9.8%、令和5年度2.6%となっている。

・経常収支差額、教育活動収支差額比率

令和3年度12.0%、令和4年度8.9%、令和5年度2.8%と安定した結果を得ている。

・教育活動資金収支差額

前年比-19億円、1.4%減であった。

令和3年度 収支差額170億円、比率15.6%

令和4年度 収支差額161億円 比率14.5%

令和5年度 収支差額142億円、比率13.1%

・その他、主な財務比率

純資産構成比率（↑） 前年比：2.0%増の68.4%

固定比率（↓） 前年比：6.2%増の109.0%

流動比率（↑） 前年比：30.1%減の223.6%

総負債比率（↓） 前年比：2.0%減の31.6%

\*（）内の矢印は、↑：高い値が良い。↓：低い値が良い。を示す。

・実質金融資産残高（運用資産—外部負債）

推移は以下のとおりであり、着実に増加している。

令和3年度末245億円、令和4年度末310億円、令和5年度末352億円

・特定資産

基本計画（20億円）のほか、80億円の追加積み増しを行い、一方で37億円を取り崩した結果、令和5年度末実績235億円（前年比+63億円）を確保した。次年度以降も基本計画に基づく積立を着実に実行する。（経理1021-

<p>立を着実に実行する。(経理 1021-2、1022-1) <b>経理課</b></p> <p>対応：1) 経費削減及び教職員の大学・病院経営への参画意識の高揚  第13次学園基本計画で定めた事業計画を着実に遂行するため、令和4年度に設置された「大学経営会議」における戦略的な経営による収支改善策を更に進展させ、財政基盤の強化と徹底した経費削減に努める。また、各種事業の遂行にあたっては、全教職員が予算配分に関わらずその必要性や妥当性、採算性等を十分に検討した上で執行されることを再認識すべく周知を行う。</p> <p>2) 病院収支の安定的な確保と外部資金の獲得強化  3 病院の収支環境では、新型コロナウイルス感染症が完全終息には至っていない状況下で、収入面では診療報酬上の特例措置やコロナ関連補助金の交付がなくなる一方、支出面においては、物価高騰による薬品や医療材料等の調達コスト上昇による医療経費の増加が顕著となるなど、収支面の深刻な影響がでている。今後もさらに厳しい状況が続くことが想定されるため、「三病院経営改善実務者会議」における収支改善方策を踏まえ、先を見据えた効果的な増収対策に取り組み、新規患者の獲得を始め、病床稼働率の向上を図るとともに、医師・看護師等の確保を着実にいき、3 病院とも外来・入院単価、延患者数、手術室稼働率等のアップに努め、医療粗利益の向上に繋げる。また、寄付金、補助金、受託研究費等の外部資金獲得に向けては、事務部門及び研究マネジメント委員会等、関連部署の連携協力体制を強化する。  <b>経理課</b></p>	
<p>○教育研究活動の遂行と財政確保の両立を図るための仕組み  (達成されていること、されていないこと 箇条書き)</p> <p>達成：本学では、自己点検・評価、並びに認証評価機関による評価結果を踏まえた事業計画を策定し、予算委員会等で審議・承認の後、大学経営会議へ報告の上、教育研究活動の充実・発展に向けた事業に取り組んでいる。今後も、地域社会のニーズを踏まえながら、全学的なスマート化を推進し教育・研究・診療を取り巻く環境（ICT教育の進化、医療の高度化・複雑化等）へ適切に対処する計画である。令和6年度には、創立50周年事業の一環として進められた埼玉医療センター管理棟は令和6年11月に竣工となり、教育研究環境や学習環境の向上が図られた。さらに創立50周年記念事業の主事業である、総合教育研究棟建設が令和7年8月竣工に向けて進行している。これによりラーニング・commonsの整備やICTを活用し、高度先進化する医学・看護学教育に対応するための教育研究環境が整うことになる。これらの事業計画を確実に遂行するために、「教育研究振興資金」を始めとする寄付金の積極的な募集活動を行う一方で、徹底した経費削減に努めた結果、上記「財政基盤」で示すとおり、教育研究活動に必要な財源を着実に確保している。(経理 1022-2) <b>経理課</b></p>	A

<p>2、1022-1) <b>経理課</b></p> <p>対応：1) 経費削減及び教職員の大学・病院経営への参画意識の高揚  第13次学園基本計画で定めた事業計画を着実に遂行するため、令和4年度に設置された「大学経営会議」における戦略的な経営による収支改善策を更に進展させ、財政基盤の強化と徹底した経費削減に努める。また、各種事業の遂行にあたっては、全教職員が予算配分に関わらずその必要性や妥当性、採算性等を十分に検討した上で執行されることを再認識すべく周知を行う。</p> <p>2) 病院収支の安定的な確保と外部資金の獲得強化  3 病院の収支環境では、新型コロナウイルス感染症法上の分類が5類へ移行され、診療報酬上の特例措置や病床確保料などの財政的な支援が終了となり、加えて薬品や医療材料の調達コスト上昇による医療経費の増加が顕著であることなど、今後も厳しい状況が続くことが想定されるため、大学が一体となり「三病院経営改善実務者会議」にて具体的な対応と改善・抑制策を実行する。また、寄付金、補助金、受託研究費等の外部資金獲得に向けては、事務部門において連携協力体制を強化・検討する。  <b>経理課</b></p>	
<p>○教育研究活動の遂行と財政確保の両立を図るための仕組み  (達成されていること、されていないこと 箇条書き)</p> <p>達成：本学では、各部門からの事業計画を踏まえ、予算委員会等で承認の上、教育研究活動の充実・発展に向けた先行投資的事業を行っている。今後の計画では、地域社会のニーズを踏まえながら、全学的なスマート化を推進し、教育・研究・診療を取り巻く環境（ICT教育の進化、医療の高度化・複雑化等）へ適切に対処する計画である。令和5年度には、創立50周年記念事業の一部である看護学部棟増築工事が完了した。また、学生教育環境を始めラーニング・commonsの整備を主体とする総合教育研究棟（仮称）の建設及び埼玉医療センター管理棟建設工事が着工された。これらの事業計画を確実に遂行するために、寄付金の募集を行う一方で堅固な財政基盤の構築に向け全学的な経費節減策を継続した結果、上記「財政基盤」で示すとおり、教育研究活動に必要な財源を着実に確保している。(経理 1022-2) <b>経理課</b></p>	A

○外部資金（文部科学省科学研究費補助金、寄附金、受託研究費、共同研究費等）の獲得状況、資産運用等

（達成されていること、されていないこと 箇条書き）

達成：資産運用については、学園有価証券取扱規則及び基本計画に基づき、条件（利率）と格付け等の安全性のバランスを考慮しながら積極的に運用を行っている。

令和6年度末資産運用額（特定資産）：234億円

令和6年度受取利息額：59百万円（前年比+26百万円）

対応：寄付金・受託研究費について、過去3年間の受け入れ状況は、令和4年度6.8億円、令和5年度6.8億円、令和6年度6.3億円となり、毎年6億円超の寄付金・受託研究費を確保できている。引き続き、外部資金獲得に向けた積極的な取り組みとして、学生父母及び関連会社、取引業者に対して「教育研究振興資金」の募金活動を広く展開していく。

さらに、資産運用については、各証券会社および取引金融機関からの情報をもとに、積極的な運用を継続していく。（経理 1022-3~5）**経理課**

達成：科研費助成事業の公募を積極的に行っており、希望者には「科研費応募に係る学内ピアレビュー制度」による申請書のブラッシュアップを実施し、より採択確度の高い申請書の作成に取り組んでいる（研究 814-8）（研究 1022-1）。**研究協力課**

科研費採択件数	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	155件	148件	137件

対応：先端医科学統合研究施設に研究連携・支援センターの下部組織である研究戦略部門が、外部資金獲得のための申請書類作成等の支援・情報収集を担ってきたが、より効率的かつ有機的な体制へと組織改編することとなった。これに伴い、研究連携・支援センターは発展的に解消され、2025（令和7）年4月1日付で「URAセンター」に改編し、同センター内に「リサーチアドミニストレーション部門（研究開発）」を新設することが、2024（令和7）年9月の学長諮問会議において承認されている（研究 814-14）。**研究協力課**

B

○外部資金（文部科学省科学研究費補助金、寄附金、受託研究費、共同研究費等）の獲得状況、資産運用等

（達成されていること、されていないこと 箇条書き）

達成：資産運用については、学園有価証券取扱規則及び基本計画に基づき、条件（利率）と安全性のバランスを考慮しながら運用・積み増しを着実にしている。

令和5年度末資産運用額（特定資産）：235億円

令和5年度受取利息額：33百万円

対応：寄付金・受託研究費について、過去3年間の受け入れ状況は、令和3年度6.8億円、令和4年度6.8億円、令和5年度6.8億円となり、前年度と同程度の寄付金・受託研究費を確保できている。引き続き、外部資金獲得に向けた積極的な取り組みとして、学生父母及び関連会社、取引業者に対して「教育研究振興資金」の募金活動を広く展開していく。

達成：先端医科学統合研究施設に研究連携・支援センターを設置し、外部資金獲得のための申請書類作成等の支援・情報収集に特化した研究戦略部門を設置。令和3年には、より効率的・有機的な組織へと変更すべく、同センターの組織再編を行い、研究資金獲得の実効性の向上を図った。科研費助成事業の公募を積極的に行っており、希望者にはURAによる申請書のブラッシュアップを実施し、より採択確度の高い申請書の作成に取り組んでいる。（研究 1022-1）**研究協力課**

科研費採択件数	令和3年度	令和4年度	令和5年度
	144件	155件	145件

対応：先端医科学統合研究施設 研究連携・支援センターによる各種取組の有効性を検証し、更なる外部資金獲得に向けて継続的な改善を図っていく。（研究 814-13）**研究協力課**

B

2. 根拠資料 (名称)

2024 (令和 6) 年度		
項目No.	資料番号	根拠資料の名称
経理課		
1021	1	令和 6(2024)年度 事業報告書 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/info/00028-042.pdf">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/info/00028-042.pdf</a>
1021	2	令和 6 年度金融資産残高推移表
1022	1	令和 6 年度決算書 ※冊子体資料
1022	2	令和 7(2025)年度 事業計画書 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/info/00028-043.pdf">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/info/00028-043.pdf</a>
1022	3	委託研究費前年同月累計比較表
1022	4	獨協学園有価証券取扱規則
1022	5	獨協学園有価証券取扱細則
研究協力課		
1022	1	各種補助金等外部資金獲得の現状 (令和 6 年 5 月 1 日現在)

2023 (令和 5) 年度		
項目No.	資料番号	根拠資料の名称
経理課		
1021	1	令和 5(2023)年度 事業報告書 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/info/00028-042.pdf">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/info/00028-042.pdf</a>
1021	2	令和 5 年度金融資産残高推移表
1022	1	令和 5 年度決算書 ※冊子体資料
1022	2	令和 6(2024)年度 事業計画書 <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/info/00028-043.pdf">https://www.dokkyomed.ac.jp/files/dmu/info/00028-043.pdf</a>
1022	3	委託研究費前年同月累計比較表
1022	4	獨協学園有価証券取扱規則
1022	5	獨協学園有価証券取扱細則
研究協力課		
1022	1	各種補助金等外部資金獲得の現状 (令和 5 年 5 月 1 日現在)