



# 獨協医科大学病院 求人票

令和5年7月26日

フリガナ	ドクキョウイカダイガクビョウイン	フリガナ	アソウ ヨシマサ				
病院名	獨協医科大学病院 <a href="http://www.dokkyomed.ac.jp/hosp-m/">http://www.dokkyomed.ac.jp/hosp-m/</a>	病院長	麻生好正				
所在地	〒321-0293 栃木県下都賀郡壬生町大字北小林880	TEL	0282-86-1111 (代表)				
交通機関	東武おもちゃのまち駅から徒歩15分						
開院	昭和49年7月	職員数	3,149名 (令和5年5月1日現在)				
採用職種	事務員(パートタイム)	募集人数	1名				
業務内容	一般事務業務 ※障害者の方を対象とした採用						
勤務地	栃木県下都賀郡壬生町大字北小林880						
勤務条件等	就業時間	①(月～金)8:30～15:30、(土)9:00～14:00 ②(月～金)9:00～17:00 ※ローテーションによる早番(8:00～)等 多彩な勤務形態あり					
	病院の休日	日曜、祝日、第3土曜日、年末年始(12/29～1/3)、開学記念日(4/23)					
	有給休暇等	就職の年	2年目	3年目	4年目	5年目	6年目以降
		15日	17日	19日	21日	23日	25日
	但し、採用日・採用期間により有給休暇の日数が異なります 冠婚葬祭時に必要な特別休暇等あり ※上記日数には5日間のフレックス休暇含む						
	加入保険	私学事業団(健康保険)、厚生年金、雇用保険、労災保険					
	給与	時給960円～					
	賞与	年3回(80,000円/年)…令和4年度実績					
交通費	本学の規定に基づき支給(自動車通勤30,000円上限、電車通勤50,000円上限)						
応募・選考要項	応募資格	障害者手帳の交付を受けている方					
	提出書類	履歴書(所定用紙を本学ホームページからダウンロードしてください) ※履歴書に事務員(パート)※一般事務応募と記載					
	応募方法	上記提出書類を下記送付先へ郵送又は持参してください					
	応募締切	決定次第締切 ※応募書類不返却					
	書類送付先	〒321-0293 栃木県下都賀郡壬生町大字北小林880番地 獨協医科大学病院 庶務課職員係 宛 「一般事務業務」応募書類在中と記載					
	試験日	応募され次第決定 ※書類選考後本人へ通知(住所、携帯電話番号、E-mail等を履歴書に明記要)いたします					
	選考方法	書類選考、面接					
	雇用予定日	※採用日については相談可					
	合否通知	本人へ連絡(試験後早急)					
備考	<p>なお、書類選考合格者の方には、対策として下記URLに掲載のとおり、2週間の健康管理を記載する問診票・検温表を後日郵送します。本日より健康管理や検温にご協力ください。  <a href="https://www.dokkyomed.ac.jp/upload/CommonFile/files/dokkyo_20210825162849.pdf">https://www.dokkyomed.ac.jp/upload/CommonFile/files/dokkyo_20210825162849.pdf</a>          以上、ご不明な点はお気軽に下記担当者までお問い合わせください。</p> <p>庶務課職員係 担当：神永(かみな) TEL 0282-87-2038 (直通) E-mail:shokuin-b@dokkyomed.ac.jp</p>						