

1. 主な業務内容

- (1) 定期健康診断や予防接種の実施とその事後管理
- (2) 各種書類の発行
- (3) 定期健康診断に基づく受診指導及び保健指導
- (4) 健康相談
- (5) 体調不良時の初期対応と病院への受診指導
- (6) メンタルヘルスケア（心理カウンセリングなど）